

Procedura per la prima emissione o per il rinnovo della carta tachigrafica Azienda.

- 1) Scaricare il modulo dal portale "metrologia legale" - "tachigrafo digitale" - "modulistica".
- 2) compilarlo e firmarlo (4 firme), scegliendo l'opzione "speditela all'indirizzo di residenza sopra indicato" oppure "speditela al seguente indirizzo (da compilare)".
- 3) effettuare un versamento di 40,17€, utilizzando uno dei modi specificati.

N° CONTO CORRENTE BANCARIO

41075252

IBAN

IT64J0623010727000041075252

Crédit Agricole

N° CONTO CORRENTE POSTALE

1032674887

IBAN

IT87D076011060000103267488

- 4) inviare alla casella pec cciaa.rivlig@legalmail.it la scannerizzazione:
 - 4.1) del modulo di domanda;
 - 4.2) della ricevuta di pagamento;
 - 4.3) di un documento di identità del rappresentante legale dell'azienda in corso di validità (fronte retro);

Importante:

se impossibilitati ad inviare la documentazione tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), inviare tutto quanto tramite raccomandata A.R. ad uno dei seguenti indirizzi (in base al vostro comune di residenza):

**Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Riviera di Liguria - Imperia
La Spezia Savona**

Via Quarda Superiore 16 - 17100 **Savona** (sede legale)

Via Tommaso Schiva 29 - 18100 **Imperia**

Piazza Europa 16 - 19124 **La Spezia**

Codice fiscale e partita IVA: 01704760097

Codice di fatturazione elettronica: TQBHGX

Posta elettronica certificata: cciaa.rivlig@legalmail.it

Numeri di telefono: Savona 019 83141 - Imperia 0183 7931 - La Spezia 0187 7281