

## Curriculum Vitae

Informazioni personali	
Nome / Cognome	Paola Mottura
Data di nascita	9 settembre 1965
Nazionalità	italiana

Esperienza professionale	
Posizione ricoperta	<p>Dal 1.8.2017 Titolare di posizione organizzativa Risorse umane e finanziarie Ente: Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Riviere di Liguria – Imperia La Spezia Savona Già Responsabile amministrativo-contabile e servizio risorse umane (delega provvisoria di funzioni) dal 26 aprile 2016</p> <p>Dal 15.9.2014 Responsabile amministrativo-contabile Azienda Speciale CERSAA</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura Riviere di Liguria – Imperia La Spezia Savona Via Quarda Superiore 16, 17100 Savona
Qualifica	Funzionario amministrativo, qualifica funzionale D (accesso da D3)
E-mail istituzionale	paola.mottura@rivlig.camcom.it
E-mail personale	<a href="mailto:paola.mottura@pec.it">paola.mottura@pec.it</a>
Telefono istituzionale	019-8314216
Incarichi ricoperti presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Savona	<p>Dal 21.10.2015 al 25.4.2016 Titolare di posizione organizzativa, responsabile degli uffici ragioneria, diritto annuale, personale, provveditorato e servizi ausiliari, controllo di gestione</p> <p>Dal 21.10.2010 al 20.10.2015 Dirigente – Area Gestione risorse umane, finanziarie e strumentali</p> <p>Dal 1.4.2003 al 20.10.2010 Titolare di posizione organizzativa, responsabile degli uffici ragioneria, diritto annuale, personale, provveditorato e servizi ausiliari, controllo di gestione</p> <p>Dal 1.1.2001 al 31.3.2003 Funzionario amministrativo-contabile, qualifica funzionale D (accesso da D3)</p> <p>Dal 1.7.1994 al 31.12.2000 Assistente economico - statistico, VI qualifica funzionale, assegnata all'ufficio ragioneria</p>
Altre esperienze professionali	Collaborazione con società di consulenza aziendale: attività di analisi di bilancio, controllo di gestione e svolgimento docenze (1992-1994). Praticantato professione dottore commercialista (1991-1992)

Istruzione e formazione	
	<p>Laurea in Economia e Commercio conseguita nel 1991 presso l'Università degli Studi di Genova – votazione 110/110 e lode</p> <p>Iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti – elenco speciale</p> <p>Iscrizione nell'Elenco dei Revisori dei Conti, D.M. 27/07/1999, G.U. 28/09/1999, n. 77 (n° iscrizione 83559)</p> <p>Diploma di ragioniere e perito commerciale – votazione 56/60</p>
	<p>Frequenza a numerosi corsi, seminari ed incontri relativi ai vari settori inerenti: gestione risorse umane; relazioni sindacali; funzioni e capacità manageriali; diritto amministrativo; gestione amministrativo-contabile; contrattualistica pubblica; pianificazione e controllo; diritto annuale</p> <p>Fra i più recenti:</p> <p>Corso "Valore", Ist. Tagliacarne 30-31/03/2006-04/05/06; 19/06/2006-11-18-19/09/2006; 16-17/10/2006, percorso volto a sensibilizzare il management camerale e a diffondere la cultura della pianificazione e programmazione; divulgare i principi e le modalità attuative del Regolamento di contabilità nonché formare il personale</p> <p>Corso "Le posizioni organizzative dopo il nuovo CCNL 21.5.18", Caldarini &amp; associati srl, Milano, 27 settembre 2018</p> <p>"Il regime giuridico delle assenze dal lavoro negli enti locali alla luce del nuovo CCNL del comparto funzioni locali", Centroservizi srl, Savona, 13 luglio 2018</p> <p>"La costituzione, l'utilizzo e la gestione dei fondi di alimentazione del salario accessorio del comparto delle funzioni locali", Opera srl, Milano, 26 giugno 2018</p> <p>"Le novità del Conto Annuale 2017", Pubbliformez srl, Genova, 8 maggio 2018</p> <p>Corso PNA 2017 e Piano triennale di prevenzione delle corruzione – formazione pratico-operativa, Fondazione PromoPA, La Spezia, 27 novembre 2017</p> <p>Corso "La concreta applicazione dei D. Lgs. 74 e 75 del 2017, cd riforma Madia: laboratorio operativo " Pubbliformez, Genova, 11 ottobre 2017 (2^ giornata)</p> <p>Corso in aula "Le indennità di fine rapporto", Infocamere, Padova, 27 settembre 2017</p> <p>Corso "Come affrontare le novità del Correttivo Appalti: commento alle modifiche del D. Lgs. n. 50/2016", Centroservizi srl, Savona, 20 giugno 2017</p> <p>Corso "Il Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", Istituto Tagliacarne, 27 giugno 2017</p> <p>Corso "Il Conto Annuale 2016", Pubbliformez, Genova, 4 maggio 2017</p> <p>Giornata di formazione "Le procedure semplificate sotto-soglia e gli strumenti centralizzati ed elettronici nel nuovo codice dei contratti e dopo le linee guida ANAC", Maggioli Formazione, Varazze, 21 aprile 2017</p> <p>Pillola formativa: I contratti d'opera per prestazioni professionali fiduciarie, Istituto Tagliacarne, Roma, 15 febbraio 2017, webconference</p> <p>Incontro formativo sui servizi digitali realizzati da Infocamere, Infocamere, Savona, 8 novembre 2016</p> <p>Corso "Il nuovo codice dei contratti pubblici", Maggioli SpA, Genova, 7 giugno 2016</p> <p>Corso "Incarichi professionali della PA e affidamento di servizi" Ist. Tagliacarne, Roma 11 dicembre 2015</p> <p>Corso "Le procedure alternative all'evidenza pubblica: procedura negoziata e acquisizioni in economia" Ist. Tagliacarne, Roma 3 e 4 dicembre 2015</p>

	<p>"Corso "La Legge Anticorruzione. L'Impatto su personale e organizzazione", Il Sole 24 Ore S.p.A. Milano, 17 luglio 2014.</p> <p>Corso di Formazione dei Dirigenti (art. 37 D.Lgs. 81/08 s.m.i.)- Sicurezza sul lavoro- Sigma Servizi, Milano 28/02/2014</p> <p>Corso formativo "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"- Istituto Tagliacarne Roma – Savona 16 dicembre 2013</p> <p>Corso" Riequilibrio di genere nei rapporti di lavoro negli enti di assistenza e previdenza, nella pubblica amministrazione" A.D.G.I. Associazione Donne Giuriste Italiane – Sezione di Savona, Savona 20 settembre 2013</p> <p>Partecipazione alla formazione obbligatoria per gli iscritti al Registro dei Revisori dei Conti.</p>
--	---

<b>Capacità, competenze e incarichi</b>			
<i>Incarichi acquisiti</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Componente del Collegio sindacale di Spes s.c.p.a., dal 5.6.2008 ad oggi</li> <li>- Componente del Collegio sindacale di Liguria International s.c.p.a., dal 18.4.2014 ad oggi</li> <li>- Responsabile amm.vo finanziario del FLAG GAC Savonese, dal 30 marzo 2017</li> <li>- Responsabile amm.vo finanziario del FLAG GAC Il Mare delle Alpi, dal 2 maggio 2018</li> <li>- Componente, in qualità di esperto, del Tavolo di Lavoro nazionale istituito nel 2011 (ed operante da marzo a luglio) presso l'Unioncamere e coordinato dall'Istituto Tagliacarne sul D. Lgs. N. 150/2009 (c.d. "Riforma Brunetta") mirato all'applicazione nel sistema camerale di comportamenti e scelte uniformi sia in relazione alle nuove relazioni sindacali, sia in riferimento all'applicazione di adeguati sistemi di valutazione;</li> <li>- Componente O.I.V. del Comune di Ceriale dal 4.5.2011 al 3.5.2017</li> <li>- Componente del "Nucleo di Valutazione" ex art. 11, co. 2, D.P.R. 455/99 (comitato avente il compito di coadiuvare il Prefetto, nell'attività antiracket e antiusura, nell'istruttoria delle domande presentate per la concessione dell'elargizione di cui all'art. 3 della L. 44/1999 e del mutuo di cui all'art. 14 della L. 108/1996) in qualità di rappresentante della Camera di commercio di Savona</li> <li>- Presidente di n. 2 commissioni per l'accertamento sulla realizzazione di investimenti di spesa per iniziative realizzate nell'ambito del Patto Territoriale Provincia di Savona – nomina da parte del Ministero dello Sviluppo Economico (dal 2008 al 2010)</li> <li>- Componente di commissioni esaminatrici di concorsi pubblici, per titoli ed esami (2001-2011)</li> <li>- Membro aggiunto della delegazione trattante di parte pubblica</li> </ul>		
<i>Capacità nell'uso delle tecnologie</i>	<p>Ottima conoscenza: dei principali software e delle tecniche di navigazione in internet e di utilizzo della posta elettronica; dei principali software della suite Microsoft Office; di programmi informatici in uso presso la CCIAA: contabilità generale (Oracle application), pianificazione e controllo (OFA), gestione del provveditorato (XAC), controllo di gestione (AP_Performance), gestione stipendi (Sipert) e diritto annuale (DIANA e DISAR); applicativi gestione delibere e protocollo informatico</p>		
<i>Capacità linguistiche</i>	<p>Lingua</p> <p>Inglese</p> <p>Francese</p>	<p>Livello parlato</p> <p>Scolastico</p> <p>Scolastico</p>	<p>Livello scritto</p> <p>Scolastico</p> <p>Scolastico</p>

<b>Data</b> , 28 dicembre 2018	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
<b>Firma</b>	