

**PIANO PERFORMANCE 2018 - 2020 - PROGRAMMAZIONE 2018**

**azione strategica**

**linea strategica Qualità del Registro Imprese e Semplificazione Amministrativa**

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO 2018	AREA	
1 OBIETTIVO STRATEGICO 2017-2019	Obiettivo Strategico "Qualità Dati RI". Nel triennio avviare 80% dei procedimenti di cancellazione (sul totale dei procedimenti per i quali sussistono le condizioni)	Procedimenti avviati/procedimenti fattibili*100	80%	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO (AMBITO DI INTERVENTO SERVIZI ANAGRAFICO CERTIFICATIVI E SERVIZI DIGITALI)	
	<b>TIPO</b>	<b>OBIETTIVO/TARGET</b>	<b>FORMULA</b>	<b>VALORE OBIETTIVO*</b>	<b>AREA</b>
	1.1 OBIETTIVO OPERATIVO	Avviare l'80% dei procedimenti di cancellazione ex DPR 247/2004 e art. 2490 C.C. (sul totale dei procedimenti per i quali sussistono le condizioni) e delle start up innovative per le quali siano venuti meno i requisiti	Procedimenti avviati/procedimenti fattibili*100	80%	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
2 OBIETTIVO STRATEGICO 2017-2019	Obiettivo strategico "E-gov e Semplificazione" - realizzare 9 nuove azioni	SI/NO	Realizzare 4 nuove azioni	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO (AMBITO DI INTERVENTO SERVIZI ANAGRAFICO CERTIFICATIVI E SERVIZI DIGITALI)	
	<b>TIPO</b>	<b>OBIETTIVO/TARGET</b>	<b>FORMULA</b>	<b>VALORE OBIETTIVO*</b>	<b>AREA</b>
	2.1 OBIETTIVO OPERATIVO	Certificati di origine: sperimentazione della stampa del C.O. in azienda	SI/NO	Avvio sperimentazione presso gruppo selezionato di imprese	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
	2.2 OBIETTIVO OPERATIVO	Libri digitali: attivazione in via sperimentale	SI/NO	Presentazione alle imprese e primo avvio sperimentale	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
	2.3 OBIETTIVO OPERATIVO	Procedure di iscrizioni e cancellazioni d'ufficio: adozione della procedura telematica giudiziaria	SI/NO	Realizzazione delle attività previste	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
	2.4 OBIETTIVO OPERATIVO	Azioni di sostegno ai comuni per l'attivazione del SUAP	≥ 3	Stipula protocollo di intesa con la Regione Liguria; azioni di sostegno ai comuni in delega o	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO

**linea strategica Sviluppo e miglioramento della qualità delle produzioni attraverso la struttura di controllo**

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO 2018	AREA	
4 OBIETTIVO STRATEGICO 2017-2019	Obiettivo Strategico "Semplificazione e razionalizzazione delle gestioni operative seguite dagli uffici preposti ai tre piani di controllo, con ulteriore specializzazione del personale camerale attualmente in servizio"	SI/NO	Standardizzazione delle procedure e verifica del rispetto sistematico di tutti i requisiti	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO	
	<b>TIPO</b>	<b>OBIETTIVO/TARGET</b>	<b>FORMULA</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>	<b>AREA</b>
	4.1 OBIETTIVO OPERATIVO	Procedura controllo e certificazione dei vini a D.O. e I.G. adeguata alla norma UNI EN ISO/IEC 17065-2012: adeguamento della struttura organizzativa	SI/NO	Realizzazione delle attività previste	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
	4.2 OBIETTIVO OPERATIVO	Sperimentazione della dismissione dell'attività di certificazione dalla gestione diretta della Camera in favore della azienda speciale Cersaa. L'obiettivo del 2018 è il passaggio delle funzioni relative al basilico DOP.	% di completamento attività	100% delle attività previste	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO

**linea strategica Promuovere l'innovazione e il trasferimento tecnologico**

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO 2018	AREA	
5 bis OBIETTIVO STRATEGICO 2017-2019	Obiettivo Strategico "Innovazione in azienda": informare e orientare le imprese coinvolgendole in iniziative e progetti per l'innovazione e il trasferimento tecnologico  L'Obiettivo Strategico 5 bis ha sostituito il 5 (delibera n. 122 del 9/11/2017)	n. imprese coinvolte	> 50	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE	
	<b>TIPO</b>	<b>OBIETTIVO/TARGET</b>	<b>FORMULA</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>	<b>AREA</b>
	5 b.1 OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzare le fasi del progetto "PID - Punto Impresa Digitale" rispettando i target del progetto	% di completamento attività % utilizzo budget	100% delle attività definite nel Piano con rispetto tempistiche e obiettivi di spesa	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE

**linea strategica Sostenere la creazione di impresa**

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO 2018	AREA	
7 bis OBIETTIVO STRATEGICO 2017-2019	Creazione di Impresa - Informare e orientare i nuovi imprenditori  L'Obiettivo Strategico 7 bis ha sostituito il 7 (delibera n. 122 del 9/11/2017)	n. aspiranti imprenditori assistiti	> 50	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE	
	<b>TIPO</b>	<b>OBIETTIVO/TARGET</b>	<b>FORMULA</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>	<b>AREA</b>
	7b.1 OBIETTIVO OPERATIVO	promozione dei servizi preposti alla creazione di impresa	SI/NO	completamento attività	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE

**linea strategica Sostenere l'orientamento al lavoro e l'inserimento occupazionale dei giovani**

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO*	AREA	
9	OBIETTIVO STRATEGICO 2017-2019	Favorire l'occupazione giovanile tramite azioni di orientamento, percorsi di Alternanza Scuola Lavoro e altre azioni di supporto - coinvolgere ai diversi livelli almeno 1.500 giovani.	- n. giovani coinvolti ai diversi livelli	- coinvolgere 700 giovani (con iniziative ai vari livelli)	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
	9.1 OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzare iniziative Fabbriche Aperte (scuole medie) e Savonapeal. Realizzare azioni Progetto Orientamento al Lavoro e alle Professioni (finanziato con la maggiorazione del DA) rispettando i target fissati. Realizzare azioni del progetto Garanzia Giovani.	- SI/NO	realizzazione delle iniziative e dei progetti finalizzati all'obiettivo con rispetto dei piani di lavoro e dei target fissati	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE

**linea strategica Supportare il tessuto produttivo locale e favorire la commercializzazione dei prodotti/servizi**

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO*	AREA	
10	OBIETTIVO STRATEGICO 2017-2019	Apportare risorse per lo sviluppo economico del territorio attraverso la partecipazione a progetti europei. Finanziare interventi sul territorio attraverso la partecipazione a progetti di valore complessivo superiore a 15 milioni di euro (almeno un Progetto Integrato Territoriale e almeno un Progetto Integrato Tematico)	valore progetti finanziati da UE cui l'Ente partecipa	> 15 milioni di euro di progetti complessivamente gestiti a livello CCIAA + Aziende Speciali (obiettivo del triennio, non frazionabile sui singoli anni del triennio)	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
	OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzazione fasi progetto RETIC - Strutturazione di una rete transfrontaliera degli incubatori ICT e creazione dell'offerta di servizi per START UP innovative. Bdg complessivo Euro 1.210.644,65 - Bdg CCIAA - Partner Euro 159.449,30.	% di completamento % utilizzo budget di spesa	100 % delle attività e dell'utilizzo del budget di spesa come da cronoprogramma progettuale (rif. monitoraggio attività e certificato CPL).	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
	OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzazione fasi progetto ECO BATTI - Sviluppo di modelli innovativi di edilizia sostenibile negli edifici pubblici per migliorare le prestazioni energetiche. Bdg complessivo Euro 1.801.241,30 - Bdg CCIAA - Partner Euro 250.805.	% di completamento % utilizzo budget di spesa	100 % delle attività e dell'utilizzo del budget di spesa come da cronoprogramma progettuale (rif. monitoraggio attività e certificato CPL).	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
	OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzazione fasi progetto SUCCESS - Costituzione di una rete di servizi di tutoring e coaching tra zone transfrontaliere per sostenere l'impiego permettendo una migliore attrazione degli aiuti all'investimento in favore delle microimprese esistenti e della creazione di imprese attraverso lo sviluppo delle attività nelle filiere prioritarie del programma (turismo innovativo e stabile) legate all'economia del mare, energie rinnovabili, biotecnologie blu e verdi come ad esempio l'agroalimentare ed il settore cosmetico. Bdg complessivo Euro 2.350.000 - Bdg CCIAA - Partner Euro 350.000.	% di completamento % utilizzo budget di spesa	100 % delle attività e dell'utilizzo del budget di spesa come da cronoprogramma progettuale (rif. monitoraggio attività e certificato CPL).	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
	OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzazione fasi progetto EASYLOG - Miglioramento dell'efficienza delle connessioni transfrontaliere dei nodi portuali secondari e terziari delle regioni dell'area di cooperazione per favorire la mobilità intermodale di merci e persone e rafforzare i collegamenti. Bdg complessivo Euro 2.349.480,53 - Bdg CCIAA - Partner Euro 299.983,64.	% di completamento % utilizzo budget di spesa	100 % delle attività e dell'utilizzo del budget di spesa come da cronoprogramma progettuale (rif. monitoraggio attività e certificato CPL).	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
	OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzazione fasi progetto PITER ALPIMED - Piano Integrato Territoriale - Obiettivo Generale: Notevole aumento dell'attrattività economica, sociale ambientale e turistica del territorio montano coinvolto _ obiettivi specifici :INNOVAZIONE APPLICATA 1.1 RICERCA E INNOVAZIONE; AMBIENTE SICURO 2.1 CAMBIAMENTO CLIMATICO; ATTRATTIVITA' DEL TERRITORIO -3.1 PATRIMONIO NATURALE E CULTURALE 3.3 MOBILITA' SOSTENIBILE formato da 4 progetti semplici + 1 di coordinamento: AIPIMED INNOV;ALPIMED CLIMA; ALPIMED PATRIM; ALPIMED MOBIL. INNOV Bdg Complessivo Euro 1.764.705,88 - Bdg CCIAA - Partner Euro 334.000.	% di completamento % utilizzo budget di spesa	100 % delle attività e dell'utilizzo del budget di spesa come da cronoprogramma progettuale (rif. monitoraggio attività e certificato CPL).	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
	OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzazione fasi progetto PITER PAYS SAGES - Piano Integrato Territoriale - Sostenere la competitività e lo sviluppo economico dell'area interessata, attraverso la messa in valore della sua componente più rappresentativa il paesaggio - sintesi identitaria di fattori antropici e naturali- formato da 4 progetti semplici + 1 di coordinamento: Pays Ecoetiques - Resilients - Aimables- Capables. AIMABLES Bdg complessivo Euro 1.411.764,71 - Bdg CCIAA - Partner Euro 199.482,11.	% di completamento % utilizzo budget di spesa	100 % delle attività e dell'utilizzo del budget di spesa come da cronoprogramma progettuale (rif. monitoraggio attività e certificato CPL).	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
	OBIETTIVO OPERATIVO	PITER PAYS SAGES - Piano Integrato Territoriale - Sostenere la competitività e lo sviluppo economico dell'area interessata, attraverso la messa in valore della sua componente più rappresentativa il paesaggio - sintesi identitaria di fattori antropici e naturali- formato da 4 progetti semplici + 1 di coordinamento: Pays Ecoetiques - Resilients - Aimables- Capables. CAPABLES Bdg complessivo Euro 1.411.764,71 - Bdg CCIAA - Partner Euro 374.093,67.	% di completamento % utilizzo budget di spesa	100 % delle attività e dell'utilizzo del budget di spesa come da cronoprogramma progettuale (rif. monitoraggio attività e certificato CPL).	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
	OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzazione fasi progetto INVITRA Obiettivo generale: individuare le esigenze, definire le caratteristiche e gli elementi necessari per avviare e portare a regime un sistema di rete transfrontaliero in grado di offrire i servizi necessari all'incubazione di nuove imprese prevalentemente di tipo cooperativo sui territori coinvolti, tra quelli definiti dal Programma IT-FR Marittime in: Corsica, Liguria, dipartimenti Var, Alpes Maritimes, Sardegna e Toscana. Bdg CCIAA - soggetto attuatore Euro 26.250.	% di completamento % utilizzo budget di spesa	100 % delle attività e dell'utilizzo del budget di spesa come da cronoprogramma progettuale (rif. monitoraggio attività e certificato CPL).	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
	OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzazione fasi progetto FRINET2 Obiettivo generale: rafforzare le imprese di micro e piccole dimensioni attraverso l'erogazione congiunta di servizi specialistici da attuarsi mediante la costituzione di un Centro di competenze transfrontaliero che opererà a beneficio delle imprese attive coinvolte nel programma. Bdg CCIAA - soggetto attuatore Euro 17.250.	% di completamento % utilizzo budget di spesa	100 % delle attività e dell'utilizzo del budget di spesa come da cronoprogramma progettuale (rif. monitoraggio attività e certificato CPL).	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE

OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzazione fasi progetto PITEM CLIP - Cooperazione per l'innovazione applicata .Ridurre le distanze fra il mondo della ricerca e il mondo produttivo per sostenere la capacità di innovazione, competitività e sostenibilità dei comparti più strategici dell'area interessata e al contempo fra aree urbane e non urbane composto da 5 progetti : Coordinamento e Coordinazione ; Interoperabilità; Competitività; E-salute&silver economy; E-trasporti; Imprese Innovazione (circuito) Bdg CCIAA - Soggetto attuatore Euro 258.000.	% di completamento % utilizzo budget di spesa	100 % delle attività e dell'utilizzo del budget di spesa come da cronoprogramma progettuale (rif. monitoraggio attività e certificato CPL).	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzazione fasi progetto INTENSE - Obiettivo generale: individuazione di percorsi turistici sostenibili che valorizzino il patrimonio naturale-culturale, creazione di un nuovo prodotto finalizzato allo sviluppo sostenibile dell'area transfrontaliera. Bdg CCIAA - Euro 8.000.	% di completamento % utilizzo budget di spesa	100 % delle attività e dell'utilizzo del budget di spesa come da cronoprogramma progettuale (rif. monitoraggio attività e certificato CPL).	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE

**linea strategica Sostenere il Settore Turismo**

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO 2018	AREA	
13 bis OBIETTIVO STRATEGICO 2017-2019	Realizzare iniziative e progetti per la qualificazione turistica L'Obiettivo Strategico 13 bis ha sostituito il 13 (delibera n. 122 del 9/11/2017)	- n. seller selezionati - n. emittenti di livello nazionale utilizzate	- almeno 20 >= 2 (ai fini incremento della visibilità del territorio a fini di promozione turistica)	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE	
13b.1	OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzare azioni Progetto Mirabilia (finanziato con la maggiorazione del DA) rispettando i target fissati.	% di completamento % utilizzo budget di spesa	100 % delle attività e dell'utilizzo del budget di spesa come da cronoprogramma progettuale	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
13b.2	OBIETTIVO OPERATIVO	Acquisire spazi su emittenti di livello nazionale sia in Italia che in almeno uno dei paesi obiettivo	- SI/NO	realizzazione dell'iniziativa	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE

**linea strategica Fornire informazione e assistenza alle imprese sulle opportunità di sviluppo**

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO 2018	AREA	
14 OBIETTIVO STRATEGICO 2017-2019	Fornire informazioni e assistenza alle imprese sulle opportunità di sviluppo (finanziamenti, opportunità connesse al POR FESR, Bandi Regionali, Bandi promossi dalla CCIAA, ricerca partner etc.) Obiettivo modificato con delibera n. 122 del 9/11/2017	SI/NO	Attivare un sistema consolidato per la fornitura di informazioni sia fisico (sportello) che on line (informativa e newsletter)	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE	
14.1	OBIETTIVO OPERATIVO	mantenimento dell'attività degli sportelli dedicati e promozione degli stessi	SI/NO		COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE

**linea strategica Implementare la conoscenza e l'analisi delle dinamiche economiche e sociali del territorio anche tramite l'utilizzo del patrimonio informativo dell'Ente**

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO 2018	AREA	
17 OBIETTIVO STRATEGICO 2017-2019	Implementare uno strumento che consenta lo sfruttamento del patrimonio informativo Registro Imprese ai fini dell'analisi economica del territorio in collaborazione con altri enti e istituzioni: operatività dello strumento entro il 2019	SI/NO	60% del progetto triennale	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE	
17.1	OBIETTIVO OPERATIVO	Rendere operativo l'accordo con il Comune della Spezia e avviare in fase sperimentale lo strumento	SI/NO	produrre un primo report sperimentale	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE

**linea strategica Incrementare per le imprese dei settori Cantieristica/Nautica, Floricolo e Agroalimentare le opportunità di conoscenza e i contatti con operatori che possano rappresentare potenziali occasioni di espansione sui mercati esteri**

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO 2018	AREA
18 OBIETTIVO STRATEGICO 2017-2019	Individuare le imprese esportatrici e potenziali esportatrici nei diversi settori economici e in particolare nei settori cantieristica/nautica, floricolo e agroalimentare al fine delle definizioni di azioni mirate di accompagnamento. Creare un database delle imprese potenziali destinatarie di azioni di accompagnamento verso politiche di internazionalizzazione. Lo step successivo è il proporre alle imprese individuate azioni mirate a seconda delle diverse esigenze. L'obiettivo del triennio è quindi l'implementazione di un sistema "customizzato" di assistenza alle imprese per l'internazionalizzazione.	SI/NO	Disponibilità del db delle imprese esportatrici e potenziali esportatrici del territorio	

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	AREA
18.1 OBIETTIVO OPERATIVO	Completare l'attività di popolamento del database	SI/NO	Completamento dell'attività	INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE

18 bis OBIETTIVO STRATEGICO 2018-2020	Supportare finanziariamente le imprese che partecipano a mostre e fiere all'estero con un intervento nel triennio pari a € 200.000,00	importo complessivamente concesso per supportare le imprese partecipanti a mostre e fiere all'estero	70.000,00 euro	INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE
---	---	--	----------------	--------------------------------------

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	AREA
18.2 OBIETTIVO OPERATIVO	assumere i provvedimenti necessari e promuovere lo strumento relativo all'intervento in oggetto	SI/NO	completamento delle attività	INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE

**linea strategica Innovazioni organizzative basate su informatizzazione spinta e azioni per la dematerializzazione ("Camera senza carta")**

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO 2018	AREA
19 OBIETTIVO STRATEGICO 2017-2019	Aumentare l'efficacia della gestione documentale interna e arrivare alla piena dematerializzazione. N. documenti informatici in E/U pari al 90% del totale entro il 2019	N. documenti informatici in E/U*100/N. documenti in E/U	=70%	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	AREA
19.1 OBIETTIVO OPERATIVO	Prosecuzione azioni formative e di sensibilizzazione finalizzate alla sostituzione dei documenti cartacei con quelli informatici	% di completamento	100% dell'attività entro la data prevista	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

**linea strategica Miglioramento della comunicazione dell'Ente**

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO 2018	AREA
20 OBIETTIVO STRATEGICO 2017-2019	Dotare l'Ente di un ufficio Comunicazione strutturato e in grado di assicurare visibilità agli eventi e ai progetti dell'Ente per aumentarne l'efficacia	SI/NO	Consolidamento dell'utilizzo dei canali social	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	AREA
20.1 OBIETTIVO OPERATIVO	definizione "social media policy" dell'Ente entro 30/10	% di completamento	100% dell'attività entro la data prevista	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	AREA
20.2 OBIETTIVO OPERATIVO	incremento del n. di contatti rispetto al 2017	n. contatti anno 2018/n. contatti anno 2017	>1	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

**linea strategica Semplificazione del sistema delle partecipate**

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO 2018	AREA
22 OBIETTIVO STRATEGICO 2017-2019	Attivazione delle azioni necessarie per uscire dalle partecipate non indispensabili e delle azioni di supporto alle partecipate con criticità	% di completamento	Completamento delle operazioni previste dal piano di razionalizzazione delle partecipate	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	AREA
22.1 OBIETTIVO OPERATIVO	Avvio delle procedure di dismissione delle partecipazioni come da indicazioni della Revisione straordinaria delle partecipazioni detenute dall'Ente	% di completamento	100% delle attività definite nel Piano con rispetto tempistiche fissate	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

**linea strategica Gestione ottimale delle sedi camerati**

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO 2018	AREA	
23 OBIETTIVO STRATEGICO 2017-2019	Razionalizzare gli spazi disponibili soprattutto con riferimento ai locali destinati ad archivio	% di completamento	Completamento delle operazioni previste	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE	
	<b>TIPO</b>	<b>OBIETTIVO/TARGET</b>	<b>FORMULA</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>	<b>AREA</b>
23.1	OBIETTIVO OPERATIVO	Sede della Spezia: riorganizzazione degli spazi ad uso ufficio e trasferimento del personale presente nei locali in locazione in uffici di proprietà dell'Ente, con conseguente cessazione del contratto di locazione.	% di completamento	100% delle operazioni entro 31/10/2018	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
23.2	OBIETTIVO OPERATIVO	Deposito Via Solari - Savona: completamento lavori/allestimento e trasferimento documentazione presente in diverse sedi ai fini razionalizzazione e contenimento costi relativi a gestioni esterne	% di completamento	100% delle operazioni entro 30/11/2018	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO*	AREA	
23 bis OBIETTIVO STRATEGICO 2018-2019	Pervenire a una puntuale determinazione della consistenza del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente post accorpamento	% di completamento	avvio della revisione dell'inventario di una delle tre sedi camerati	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE	
	<b>TIPO</b>	<b>OBIETTIVO/TARGET</b>	<b>FORMULA</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>	<b>AREA</b>
23b.1	OBIETTIVO OPERATIVO	Affidamento entro il 30 settembre del servizio esterno di supporto alla revisione della consistenza e valorizzazione dei beni e avvio entro il 31/12 della revisione dell'inventario di una delle sedi camerati.	% di completamento	100% delle attività pianificate entro la data fissata	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

**linea strategica Miglioramento degli standard di efficienza ed economicità della gestione amministrativa**

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO*	AREA	
24 OBIETTIVO STRATEGICO 2017-2019	Razionalizzare le modalità di erogazione dei servizi e le forniture di beni e servizi al fine di ottenere risparmi sui costi di funzionamento (-20% a fine periodo)	Costi di funzionamento anno 2019 *100/costi di funzionamento anno 2015	- 20% rispetto al consolidato 2015	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE	
	<b>TIPO</b>	<b>OBIETTIVO/TARGET</b>	<b>FORMULA</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>	<b>AREA</b>
24.1	OBIETTIVO OPERATIVO	Prosecuzione analisi delle modalità operative e del parco "contratti" al fine dell'individuazione di economie di scala o altre forme di risparmio connesse al processo di accorpamento.	Costi di funzionamento anno 2018 *100/costi di funzionamento anno 2015	=- 20% rispetto al consolidato 2015	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

**target su attività programmate/vincolate**

TIPO	ATTIVITA'	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	AREA	
1	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	"Scrivania unica" per le funzioni di istruttoria delle pratiche telematiche R.I.	% di completamento	100% entro 30/6/2018	REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
2	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Servizio documenti per il commercio con l'estero: avvio procedura accreditamento all'ICC/WCF	% di completamento	100% entro 31/12/2018	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
3	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Indirizzi pec comunicati al Registro delle imprese:cancellazione periodica delle PEC revocate inesistenti invalide	% di completamento	100% entro 31/12/2019	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
4	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Verifica dinamica dei requisiti delle imprese esercenti attività di agenti d'affari in mediazione, agenti rappr.commercio, spedizionieri, mediatori marittimi: pianificazione attività e ripartizione dei compiti; attuazione almeno all'80%	Procedimenti avviati/procedimenti fattibili*100	80%	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
5	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Iscrizione delle società cooperative nella Sez.speciale delle imprese sociali	% di completamento	100% entro 31/12/2018	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
6	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Procedimenti d'ufficio dinanzi al GdR: chiusura delle procedure BRIS	% di completamento	100% entro 31/12/2018	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
7	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Attuazione DM 21.4.2017 n. 93 "Regolamento recante la disciplina attuativa della normativa sui controlli degli strumenti di misura in servizio e sulla vigilanza sugli strumenti di misura conformi alla normativa nazionale e europea" - gestione della fase transitoria e nuovo perimetro delle competenze: definizione di un piano di lavoro che consenta la pianificazione e la ripartizione dei compiti,	% di completamento	100% entro 31/12/2018	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
8	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Attuazione DM 21.4.2017 n. 93 - adozione del libretto metrologico	% di completamento	100% entro 31/12/2018	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
9	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Attuazione DM 21.4.2017 n. 93- inserimento controlli effettuati nella Banca Dati Vimer	% di completamento	100% entro 31/12/2018	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
10	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Attività di vigilanza e controllo sulla sicurezza e conformità dei prodotti: definizione di un piano con interventi, ripartizione dei compiti, formazione del personale e attuazione dello stesso	% di completamento	100% entro 31/12/2018	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
11	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Servizio sanzioni amministrative: adozione ordinanze relative ad accertamenti anno 2014 e anno 2015	verbali ricevuti/ordinanze emesse*100	100% anno 2014; ≥ 20% anno 2015	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
TIPO	ATTIVITA'	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	AREA	
12	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza: rispetto degli obiettivi e implementazione delle misure fissati nel documento con riferimento all'esercizio 2018	% di completamento	100% entro 31/12/2018	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
13	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Adozione Regolamento sul trattamento di missione degli amministratori camerale, Regolamento sul trattamento di missione del personale camerale, Regolamento sulla concessione in uso delle sale entro il 30/6/2018	% di completamento	100% entro data fissata	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
14	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Adozione Codice di Comportamento entro il 31/7/2018	% di completamento	100% entro data fissata	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
15	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Adozione Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi (ROUS) entro 30/9/2018	% di completamento	100% entro data fissata	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
16	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Adozione Regolamento per conferimento incarichi al personale ex art. 53 D.lgs. n. 165/01 e Regolamento per conferimento incarichi professionali entro 30/11/2018	% di completamento	100% entro data fissata	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
17	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Analisi dei crediti dell'Ente e definizione proposta circa le attività da avviare al fine dell'incremento del recupero crediti	% di completamento	100% entro 31/12/2018	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
18	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Realizzare almeno due azioni volte al sostegno della riscossione del diritto annuale, principale entrata dell'Ente	n. azioni realizzate	>=2	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
19	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Revisione Procedura acquisti - predisposizione procedura operativa da utilizzare per la gestione degli acquisti tramite Servizio provveditorato con definizione dipendenti a cui affidare incarichi di RUP e ridefinizione utilizzo piattaforma XAC	% di completamento	100% entro 30/9/2018	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
20	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Implementazione del software XAC per la gestione dei proventi e degli acquisti (efficientamento servizi per mantenimento livello delle prestazioni pur in presenza di riduzione del personale addetto)	% di completamento	100% entro 31/12/2018	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
21	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Introduzione nuovo applicativo Oracle: revisione delle procedure per adeguamento al nuovo sistema e formazione del personale del Provveditorato in relazione al nuovo sistema gestionale	% di completamento	100% entro 31/12/2018	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
22	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Secondo step adeguamento misure di sicurezza informatica e applicazione normativa "Privacy Europea" - Approvazione regolamento utilizzo attrezzature hardware e software	% di completamento	100% entro 31/5/2018	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
23	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Realizzazione indagine sul benessere organizzativo interno entro 31.12	% di completamento	100% entro 31/12/2018	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
24	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Attivazione sistema di videosorveglianza interna sede La Spezia	% di completamento	100% entro 30/6/2018	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
25	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Sistema Misurazione e Valutazione performance - revisione sistema di monitoraggio alla luce nuova mappatura processi	% di completamento	100% entro 30/9/2018	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
26	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Sito Web camerale: realizzare la formazione interna sulla gestione del portale ai fini decentramento e autonomia degli uffici entro 30/9	% di completamento	100% entro data fissata	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
27	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Nuovo logo del Sistema Camerale: adeguamento di tutti i canali di comunicazione e della modulistica entro 30/10	% di completamento	100% entro data fissata	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
28	TARGET SU ATTIVITA' PROGRAMMATE/VINCOLATE	Ufficio stampa: realizzare le attività previste dal Piano di Comunicazione	% di completamento	100% entro31/12/2018	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

**efficacia/efficienza dei processi**

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	AREA
1 TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Rispetto del termine di evasione delle pratiche di nuova iscrizione delle società (2 gg)	Percentuale pratiche evase nel termine di 2 gg *100	≥70%	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
2 TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Rispetto dei tempi di evasione delle pratiche r.i.	Percentuale di pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n" entro 5 giorni dal loro ricevimento	≥70%	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
3 TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese	5 gg	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
4 TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Start up innovative costituite ai sensi del d.m. 17.2.2016: tempo massimo prenotazione appuntamento in caso di firma ex art. 25 CAD	data ricezione domanda/data appuntamento	15 gg	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
5 TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Tempestività del servizio di certificazione per l'estero	Sommatoria giorni intercorrenti fra richiesta e rilascio certificati per l'estero/numero certificati per l'estero	≤ 3 gg	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
6 TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Diffusione delle visite metrologiche di controllo sul tessuto economico provinciale	num.strumenti verificati nell'anno 2018/num.strumenti verificati nell'anno 2017*100	≥10%	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
7 TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Rilascio carte tachigrafiche: rispetto della tempistica	data ricezione domanda/data rilascio carta	≤ 15 gg	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
8 TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Protesti: Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione pervenute nell'anno "n"	Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di presentazione dell'istanza di cancellazione e la data di effettiva cancellazione/Numero di istanze di cancellazione protesti evase	≤ 12 gg	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
9 TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Efficienza nella gestione delle procedure di conciliazione/mediazione: tempo medio delle procedure gestite	Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di avvio della procedura conciliazione e la data di chiusura della procedura/Numero di domande di mediazione gestite	≤ 90 gg	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
10 TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Efficienza nella gestione delle procedure di controllo e certificazione dei prodotti a D.O. e I.G.: contenimento dei tempi previsti dai Piani controllo	Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di richiesta della certificazione e la data di rilascio della certificazione/Numero di domande gestite	≤ 13 gg certificazione olio; ≤ 18 gg certificazione vino	REGISTRO IMPRESE e REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	AREA
11 TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Grado di impegno del budget stanziato per gli interventi economici della Camera di Commercio	Valore "utilizzo budget" relativo agli interventi economici/Valore budget relativo agli interventi economici	82%	COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE
12 TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Rispetto dei tempi di evasione delle pratiche di concessione contributi	Pratiche evase*100/totale pratiche ricevute	100%	INTERNAZIONALIZZAZIONE
TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	AREA
13 TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Rispetto dei tempi per la pubblicazione dei provvedimenti (giorno stesso per le determinazioni, 15 giorni per le delibere)	N. provvedimenti pubblicati nei termini/n. provvedimento pubblicati	0 giorni per le det.,15 gg. per le del.	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
14 TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Tempestività dei pagamenti	% fatture passive pagate entro target di riferimento (30 gg) 2018/ % fatture passive pagate entro target di riferimento (30 gg) 2017	> 1	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE
15 TARGET EFFICACIA/EFFICIENZA/PROCESSI-SERVIZI	Tempi di regolarizzazione carte contabili	tempo medio2018/tempo medio 2017	< 1	FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

**salute economico - finanziaria**

TIPO	INDICATORE	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	NOTE
1 SALUTE ECONOMICO FINANZIARIA	Equilibrio economico della gestione corrente	Oneri correnti/Proventi correnti *100	<130%	Misura l'incidenza degli Oneri correnti rispetto ai Proventi correnti.
2 SALUTE ECONOMICO FINANZIARIA	Equilibrio della gestione complessiva	Oneri correnti, finanziari, straordinari e svalutazioni /Proventi correnti, finanziari, straordinari e rivalutazioni	<110%	Misura l'incidenza del totale degli Oneri rispetto al totale dei Proventi.
3 SALUTE ECONOMICO FINANZIARIA	Capacità di generare proventi	(Proventi correnti-entrate da diritto annuale+diritti di segreteria)/Proventi correnti	> 10%	Misura l'incidenza delle entrate da Contributi e trasferimenti e da Gestione di beni e servizi sul totale dei Proventi
4 SALUTE ECONOMICO FINANZIARIA	Rigidità dei costi	Oneri correnti fissi (personale+funzionamento+amm.ti e acc.ti)/proventi correnti	<110%	Misura la quota di proventi correnti disponibile per interventi economici
5 SALUTE ECONOMICO FINANZIARIA	Solidità finanziaria	Patrimonio netto/passivo totale	> 50%	Misura la solidità finanziaria della Camera di commercio determinando la parte di finanziamento proveniente da mezzi propri

**soddisfazione dell'utenza**

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	NOTE
SODDISFAZIONE DELL'UTENZA	Livello medio di soddisfazione dell'utenza sulla qualità dei servizi pari o superiore al 7 su una scala da 1 a 10 (valore medio su tutti i servizi resi)	SI/NO	≥ 7	

**promozione delle pari opportunità**

TIPO	OBIETTIVO/TARGET	FORMULA	VALORE OBIETTIVO	NOTE
PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA'	Realizzazione azioni previste dal Piano Azioni Positive	% di completamento	100%	