

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA RIVIERE DI LIGURIA

ALL. C - CONTO ECONOMICO
 (previsto dall'articolo 21, comma 1)
 bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2016	VALORI ANNO 2017	DIFFERENZE
GESTIONE CORRENTE			
A) Proventi correnti			
1 Diritto Annuale	5.715.544	7.663.510	1.947.966
2 Diritti di Segreteria	1.776.203	2.490.334	714.131
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	279.296	1.136.353	857.057
4 Proventi da gestione di beni e servizi	203.151	266.987	63.836
5 Variazione delle rimanenze	(2.809)	2.371	5.180
Totale proventi correnti A	7.971.385	11.559.555	3.588.170
B) Oneri Correnti			
6 Personale	(2.604.566)	(5.086.687)	(2.482.121)
a competenze al personale	(1.864.772)	(3.802.098)	(1.937.326)
b oneri sociali	(570.075)	(903.572)	(333.497)
c accantonamenti al T.F.R.	(131.293)	(331.982)	(200.689)
d altri costi	(38.426)	(49.035)	(10.609)
7 Funzionamento	(3.033.184)	(3.407.151)	(373.967)
a Prestazioni servizi	(1.019.734)	(1.207.815)	(188.081)
b godimento di beni di terzi	(16.381)	(29.622)	(13.241)
c Oneri diversi di gestione	(1.492.028)	(1.561.120)	(69.092)
d Quote associative	(366.281)	(544.459)	(178.178)
e Organi istituzionali	(138.760)	(64.135)	74.625
8 Interventi economici	(361.738)	(2.145.968)	(1.784.230)
9 Ammortamenti e accantonamenti	(2.270.697)	(3.328.484)	(1.057.787)
a Immob. immateriali	(2.718)	(1.246)	1.472
b Immob. materiali	(549.903)	(760.092)	(210.189)
c svalutazione crediti	(1.718.076)	(2.567.146)	(849.070)
d fondi rischi e oneri	0	0	0
Totale Oneri Correnti B	(8.270.185)	(13.968.289)	(5.698.104)
Risultato della gestione corrente A-B	(298.799)	(2.408.734)	(2.109.934)
C) GESTIONE FINANZIARIA			
10 Proventi finanziari	1.083.912	1.359.794	275.882
11 Oneri finanziari	(316)	(3)	313
Risultato della gestione finanziaria	1.083.595	1.359.791	276.196
D) GESTIONE STRAORDINARIA			
12 Proventi straordinari	248.757	533.472	284.715
13 Oneri straordinari	(32.208)	(68.054)	(35.847)
Risultato della gestione straordinaria	216.549	465.419	248.870
E) Rettifiche di valore attività finanziaria			
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale	0	0	0
15 Svalutazioni attivo patrimoniale	49.276	(253.731)	(303.007)
Differenza rettifiche attività finanziaria	(49.276)	(253.731)	(204.455)
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B -C -D	952.069	(837.255)	(1.789.324)

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI SAVONA
bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017

ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2017 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

ATTIVO	Valori al 31-12-2016	Valori al 31-12-2017
A) IMMOBILIZZAZIONI		
a) Immateriali		
Software	3.267	0
Licenze d'uso		2021
Diritti d'autore		
Altre		
Totale Immobilizz. Immateriali	3.267	2.021
b) Materiali		
Immobilli	15.224.771	14.452.580
Impianti	76.893	55.263
Attrezz. non informatiche	100.524	68.333
Attrezzature informatiche	38.728	28.903
Arredi e mobili	484.309	454.973
Automezzi	0	
Biblioteca	26.668	26.668
1117 - IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO E ACCONTI	0	
Totale Immolizzaz. materiali	15.951.892	15.086.720
c) Finanziarie		
Partecipazioni e quote	27.217.997	26.851.132
Altri investimenti mobiliari		
Prestiti ed anticipazioni attive	2.085.453	3.288.527
Totale Immob. finanziarie	29.303.450	30.139.659
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	45.258.609	45.228.400
B) ATTIVO CIRCOLANTE		
d) Rimanenze		
Rimanenze di magazzino	12.132	14.503
Totale rimanenze	12.132	14.503
e) Crediti di Funzionamento		
Crediti da diritto annuale	2.886.281	2.768.011
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	211.060	211.060
Crediti v/organismi del sistema camerale	110.921	288.329
Crediti v/clienti	566.586	423.158
Crediti per servizi c/terzi	793.263	2.161.544
Crediti diversi	1.262.077	1.855.676
Erario c/iva	(33.743)	(534)
Anticipi a fornitori	0	
Totale crediti di funzionamento	5.796.445	7.707.244
f) Disponibilita' Liquide		
Banca c/c	13.937.795	14.930.997
Depositi postali	71.492	6.517
Totale disponibilità liquide	14.009.287	14.937.514
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	19.817.864	22.659.261
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI		
Ratei attivi	0	0
Risconti attivi	2.367	27.817
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	2.367	27.817
TOTALE ATTIVO	65.078.840	67.915.478
D) CONTI D'ORDINE	18.221.643	17.206.929
TOTALE GENERALE	83.300.483	85.122.407

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA RIVIERE DI LIGURIA
bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017

ALL D - STATO PATRIMONIALE (previsto dall'articolo 22, comma 1)

PASSIVO	Valori al 31.12.2016	Valori al 31.12.2017
A) PATRIMONIO NETTO		
Patrimonio netto esercizi precedenti	-39.322.617	-40.274.686
Avanzo/Disavanzo economico esercizio	-952.069	837.255
Riserve da partecipazioni	-5.281.204	-5.232.052
Totale patrimonio netto	-45.555.891	-44.669.483
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO		
Mutui passivi	0	0
Prestiti ed anticipazioni passive	0	0
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO	0	0
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		
F.do Trattamento di fine rapporto	-6.545.715	-6.718.643
TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO	-6.545.715	-6.718.643
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO		
Debiti v fornitori	-839.907	-731.693
Debiti v società e organismi del sistema camerale	-310.922	-690.411
Debiti v organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	-56.163	-56.163
Debiti tributari e previdenziali	-478.235	-717.527
Debiti v dipendenti	-1.735.354	-1.769.456
Debiti v Organi Istituzionali	-184.455	-131.539
Debiti diversi	-1.588.464	-2.117.036
Debiti per servizi terzi	-992.588	-2.306.098
Clienti anticipati	-80.000	-80.000
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	-6.266.089	-8.599.923
E) FONDI PER RISCHI E ONERI		
Fondo Imposte	-2.279	0
Altri Fondi	-4.282.724	-4.378.920
Fondo rischi	-743.855	-743.855
TOT. F.DI PER RISCHI E ONERI	-5.028.857	-5.122.775
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI		
Ratei Passivi	-1.810	-657.834
Risconti Passivi	-1.680.478	-2.146.819
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	-1.682.288	-2.804.654
TOTALE PASSIVO	-19.522.949	-23.245.995
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO	-65.078.840	-67.915.478
G) CONTI D'ORDINE	-18.221.643	-17.206.929
TOTALE GENERALE	-83.300.483	-85.122.407

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31/12/2017

Premessa

Per la predisposizione del bilancio d'esercizio 2016 sono applicate le disposizioni previste dal D.P.R. n. 254/2005 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria della Camere di commercio", con i chiarimenti interpretativi forniti dalla circ. n. 3612/C del 26/7/2007, dalla circ. prot. n. 2385 del 18/3/2008 del Ministero dello Sviluppo Economico e dai principi contabili emanati con circolare n. 3622/C del 5/2/2009.

Inoltre si è tenuto conto dei pareri espressi dalla commissione Unioncamere sull'interpretazione dei principi contabili ed in particolare per la valutazione del credito del diritto annuale. Dal 2014 alla contabilità economico-patrimoniale si affiancano inoltre gli schemi previsti dal DM 27.03.2013 aventi la finalità di armonizzare la contabilità adottata dalle Camere di Commercio a quella dello Stato.

La nota integrativa tiene conto degli importi integralmente desunti dalla contabilità con i relativi decimali mentre gli importi del bilancio sono espressi in unità di euro senza cifre decimali e, ai sensi dell'art. 2423 ter del codice civile, per ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente.

Attività svolte

La C.C.I.A.A. svolge le attività previste dalla legge 29 dicembre 1993, n. 580, e s.m.i. tenendo distinte l'attività istituzionale propriamente detta da quella commerciale, identificata dall'osservanza della normativa fiscale vigente.

Criteri di formazione

Il bilancio economico-patrimoniale è conforme al dettato degli articoli 20 e seguenti del titolo III del D.P.R. n. 254 del 2 novembre 2005 e rispetta i principi normativi in essi sanciti per la sua formazione, nonché le indicazioni operative fornite dal Ministero dello Sviluppo economico con le circolari richiamate in premessa.

Tali principi contabili hanno trovato integrale applicazione a decorrere dal 1° gennaio 2008, con l'unica e limitata eccezione per gli immobili e le partecipazioni di nuova iscrizione i cui criteri sono applicabili dal 1° gennaio 2007 ai sensi dell'articolo 74, comma 1 del Regolamento. Tuttavia, poiché le precedenti circolari ministeriali, avevano dettato disposizioni transitorie per la valutazione di tali attività coerenti con i principi contabili emanati successivamente, i criteri di valutazione seguiti nell'anno 2007 per la valutazione degli immobili e delle partecipazioni sono stati confermati.

A seguito dell'applicazione, anche alle Camere di Commercio, del D.M. 27.03.2013, il Ministero dell'Economia e Finanze e quello dello Sviluppo Economico hanno emanato rispettivamente le circolari n. 13 del 24.03.2015 e n. 50114 del 9.04.2015 con le quali vengono date indicazioni sulla redazione dei seguenti ulteriori documenti:

- conto economico coerente con lo schema di budget economico annuale;

- rendiconto finanziario - predisposto secondo il Principio Contabile n. 10;
- conto consuntivo in termini di cassa che contiene, relativamente alla spesa, la ripartizione per missioni e programmi e per gruppi COFOG (Classification of the Functions of Government);
- prospetti SIOPE (Sistema informativo sulle operazioni degli enti pubblici) rendicontazione sempre in termini di cassa estratta dalla banca dati www.siope.it;
- rapporto sui risultati di bilancio collegato al “Piano degli indicatori e dei risultati attesi” predisposto in sede previsionale.

Criteri di valutazione

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività, richiamati dall'art. 1 del D.P.R. 254/2005.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi, componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, sono stati rilevati contabilmente gli eventi e le operazioni afferenti l'esercizio 2016, anche se i relativi movimenti di numerario, incassi e pagamenti, non si sono ancora concretizzati.

La continuità d'applicazione dei criteri di valutazione nel tempo, rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'Ente nei vari esercizi futuri.

I criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio nonché le modifiche agli stessi derivanti dall'applicazione dei principi contabili sono di seguito esaminati.

Immobilizzazioni materiali

Gli **immobili** sono iscritti nello stato patrimoniale al costo di acquisto o di produzione (art. 26, comma 1, del “Regolamento”). Il valore iscritto nello stato patrimoniale comprende tutti gli oneri diretti che la camera di commercio ha sostenuto per l'acquisto. Gli immobili in corso di costruzione sono iscritti alla voce “Immobilizzazioni in corso ed acconti” fino al momento in cui la costruzione sarà completata o l'immobile consegnato; momento nel quale i relativi importi saranno stornati alla voce “Fabbricati”.

Ai sensi del principio contabile 3.1.5, gli immobili acquisiti prima dell'esercizio 2007 continuano ad essere iscritti nello stato patrimoniale a norma dell'articolo 25 del decreto ministeriale 23 luglio 1997, n. 287. Tale disposizione prevedeva che gli immobili fossero scritti al valore determinato ai sensi dell'articolo 52 del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modificazioni o al prezzo di acquisto se maggiore, ivi compresi gli oneri di diretta imputazione.

Le **altre immobilizzazioni materiali**, diverse dagli immobili, sono iscritte al costo di acquisto o di produzione che non eccede il valore di stima o di mercato.

Le **opere d'arte** sono iscritte al costo di acquisto o, laddove disponibile, al valore risultante da perizia.

La **biblioteca** (che non viene ammortizzata) comprende le opere: “Foro Italiano”, “Consiglio di Stato”, “T.A.R.”, “Giurisprudenza Commerciale”, “Rivista trimestrale di diritto pubblico”, “Giurisprudenza Costituzionale”, “Il Diritto Marittimo”, “Enciclopedia Treccani” (4 volumi).

Ammortamenti

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate sulla base dell'utilizzo, della destinazione e della durata economico-tecnica dei cespiti, secondo il criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che è stato ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote (considerando per l'anno di ingresso una quota pari al 50% e per l'anno di alienazione/radiazione una quota proporzionale ai mesi di effettivo utilizzo):

<i>Immobili -</i>		3%
<i>Impianti</i>		
	Impianti generici	15%
	Impianti speciali di comunicazione	25%
	Impianti specifici	15%
<i>Attrezzature non informatiche</i>		
	Macchine ordinarie d'ufficio	12%
	Macchine, apparecchi e attrezzatura varia	15%
<i>Attrezzature informatiche</i>		
	Macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche	20%
<i>Arredi e Mobili</i>		
	Arredi	15%
	Mobili	12%
<i>Automezzi</i>		25%
Gli importi risultanti sono iscritti nei fondi ammortamento specifici.		
<i>Concessioni e licenze (ammortizzato in conto) -</i>		20%

Immobilizzazioni finanziarie

Il "Regolamento" prevede le seguenti voci:

1. partecipazioni e quote
 - in imprese controllate o collegate
 - in altre imprese
2. altri investimenti mobiliari
3. prestiti e anticipazioni attive

Ai sensi dell'art. 26 co. 7 del Regolamento:

- le **partecipazioni in imprese controllate o collegate** sono iscritte per un importo pari alla corrispondente frazione di patrimonio netto, risultante dallo stato patrimoniale dell'ultimo bilancio approvato delle stesse imprese. Negli esercizi successivi a quello di prima iscrizione le eventuali "plusvalenze" derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto rispetto al valore iscritto nel bilancio dell'esercizio precedente, sono state accantonate in una apposita voce del patrimonio netto denominata "Riserva da partecipazioni". Le eventuali "minusvalenze" sono state imputate alla voce "Riserva da partecipazioni" - se esistente - o direttamente a conto economico.
- le **partecipazioni diverse** da quelle in imprese controllate e collegate, a partire dall'esercizio 2007, sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione. Il costo sostenuto all'atto di acquisto o di sottoscrizione deve essere mantenuto nei bilanci dei successivi esercizi a meno che si verifichi una perdita durevole di valore della partecipazione.
Per le partecipazioni acquisite prima dell'esercizio 2007 e valutate, ai sensi dell'articolo 25 del D.M. 287/97, con il metodo del patrimonio netto, il "Regolamento" non detta un criterio di diritto intertemporale. Il principio contabile 3.3.1.b) prevede che si consideri, per le stesse, il valore dell'ultima valutazione, effettuata applicando il metodo del patrimonio netto, come primo valore di costo alla data di entrata in vigore del regolamento.

Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo che corrisponde in genere al valore nominale.

Per quanto riguarda il credito per *diritto annuale*, a decorrere dall'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2009 hanno trovato completa attuazione i criteri esposti nel documento n. 3, punti 1.2.1), 1.2.2) e 1.2.3). Infatti, in conformità a quanto comunicato dal M.S.E., con nota del 6.8.2009, Infocamere ha implementato un sistema informativo che consente la contabilizzazione del credito per singola impresa.

La camera di commercio registra il credito relativo al diritto annuale dovuto e non versato sulla base dei seguenti criteri:

- per le imprese inadempienti - iscritte nella sezione speciale del Registro delle imprese - che pagano il diritto annuale in misura fissa, il credito è conteggiato sulla base di tali importi fissi, determinati annualmente con decreto del Ministro dello sviluppo economico;
- per le imprese inadempienti che pagano il diritto annuale in proporzione al fatturato – imprese iscritte nella sezione ordinaria del Registro delle imprese – il credito per il diritto annuale non versato è determinato applicando l'aliquota di riferimento, definita con lo stesso decreto del M.S.E., all'ammontare di fatturato 2011 comunicato dall'Agenzia delle Entrate. Qualora la camera di commercio non disponga di tali informazioni, il diritto annuale dovuto viene determinato utilizzando, prudenzialmente, la misura del tributo corrispondente allo scaglione di fatturato più basso previsto dal decreto del M.S.E..

Il credito, risultante dall'applicazione dei criteri di cui sopra deve essere considerato quale base imponibile per stimare l'ammontare delle sanzioni, applicando la misura minima della sanzione prevista dal decreto ministeriale 27 gennaio 2005, n. 54 per i casi di omesso versamento (30%).

Tale base imponibile deve essere utilizzata anche per determinare la misura degli interessi da rilevare fino alla data del 31 dicembre 2017.

Il credito per diritto annuale è quindi stato rettificato da idoneo fondo svalutazione crediti in base al principio contabile 1.4. (documento n. 3).

Debiti

Sono iscritti al valore di estinzione che coincide con il valore nominale del debito al netto dei resi, delle rettifiche di fatturazione e degli sconti commerciali.

Ratei e Risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza economica dell'esercizio.

Rimanenze

Ai sensi dell'articolo 26, comma 12, del "Regolamento", le rimanenze devono essere iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto ed il valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato. In linea con quanto disposto dal principio contabile 3.3.4.1), si è ritenuto opportuno valutare il costo delle rimanenze a costi specifici.

Fondo Trattamento di fine rapporto e Indennità di fine rapporto

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti collettivi di lavoro vigenti.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti al 31.12.2017, al netto delle erogazioni a dipendenti cessati dal servizio nel corso dell'anno 2017.

Le anticipazioni sulle indennità di fine rapporto sono iscritte fra i "crediti di finanziamento" alla voce "prestiti e anticipazioni varie" in quanto fruttifere di interessi. L'imposta sostitutiva TFR, per il personale assunto successivamente all'01.01.2001, è stata dedotta dal fondo.

Costi e ricavi

In osservanza al principio della prudenza, gli oneri sono stati contabilizzati anche se presunti o potenziali mentre i proventi iscritti sono solo quelli certi. In base al principio della competenza economica, inoltre, i costi e i ricavi sono assegnati all'esercizio in cui le relative operazioni si realizzano indipendentemente dalla loro manifestazione numeraria.

In particolare:

- per quanto riguarda il ***diritto annuale*** si è innanzitutto rilevato il provento relativo al diritto annuale di competenza del 2017 sulla base delle riscossioni, relative a tale esercizio, avvenute nel corso dell'anno. L'importo del diritto annuale dovuto dalle imprese inadempienti è stato invece calcolato dal sistema informatico fornito da Infocamere, implementato in conformità a quanto previsto nel documento n. 3, punti 1.2.1), 1.2.2) e 1.2.3) e come sopra illustrato. A fronte di tale provento si è ritenuto prudenziale effettuare un accantonamento al fondo svalutazione credito applicando il principio contabile 1.4. (documento n. 3);
- *i ricavi per vendite di beni mobili* sono riconosciuti di norma al momento della consegna dei beni;
- *i ricavi derivanti da prestazioni di servizi* vengono riconosciuti con riferimento al momento dell'effettuazione della prestazione;
- *i proventi derivanti dagli abbonamenti alle pubblicazioni camerali, quelli di natura finanziaria e gli altri in genere* in base alla competenza temporale.

Imposte sul reddito

Le imposte sono calcolate secondo le aliquote e le norme vigenti ed iscritte nei debiti tributari.

Tra le imposte è compresa anche l'IRAP determinata con il metodo retributivo ai sensi dell'art. 10 del Dlgs n. 446 del 15/12/97.

Conti d'ordine

I conti d'ordine sono classificati in:

1. rischi, comprendenti le garanzie prestate dalla Camera di commercio per debiti altrui, distinti in fidejussioni e garanzie reali, indicando separatamente per ciascuna categoria quelle prestate in favore di imprese controllate o collegate.
2. impegni, comprendenti i contratti e le obbligazioni ad esecuzione differita o aventi durata pluriennale. Inoltre, in conformità a quanto disposto dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico del 18.3.2008, sono inseriti in questo raggruppamento i valori derivanti da contratti stipulati fra la camera di commercio ed i terzi ed i provvedimenti amministrativi ad esecuzione differita nel tempo, stipulati o emanati nell'esercizio cui si riferisce il bilancio, ma che producono variazioni economiche e finanziarie solo o anche negli esercizi futuri. Tali valori sono iscritti e mantenuti nei conti d'ordine sino al bilancio antecedente l'ultimo esercizio nel quale si manifesteranno variazioni economiche e finanziarie per dare esecuzione ai predetti contratti o provvedimenti.

Dati sull'occupazione

L'organico camerale, ripartito per categoria, nel confronto tra dicembre 2016 – dicembre 2017 evidenzia la situazione di seguito riportata:

Organico	31/12/2016	31/12/2017	Variazioni
Dirigenti	3	3	0
Categoria D	20	20	0
Categoria C	54	52	-2
Categoria B	46	45	-1
Categoria A	1	1	0
Totali	124	121	-3

Attività

Immobilizzazioni

a) Immobilizzazioni materiali

DESCRIZIONE	Saldo al 31/12/2016	Incrementi	Decrementi	Ammortamenti dell'esercizio	Saldo al 31/12/2017
Immobili	13.936.646,44	45.659,68		786.476,59	13.195.829,53
Fabbricati – lavori in corso e acconti	329.891,15	3.442,48	32.950,66		300.382,97
Manutenzioni straordinarie su fabbricati	275.553,22			1.865,09	273.688,13
Terreni	682.679,76				682.679,76
Impianti generici	7.296,32			2.178,55	5.117,77
Impianti speciali di comunicazione ist.li	168,03			159,01	9,02
Macchine d'uff. elettrom. ed elettroniche ist.li	38.728,23	8.752,87	8.394,44	18.577,04	28.903,06
Impianti specifici	69.428,48			19.654,33	50.136,13
Arredi e mobili	121.393,18			29.725,81	92.057,37
Autoveicoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Macchine, app., attrezzatura varia	100.524,23			33.178,74	68.333,49
Opere d'arte	362.915,58				362.915,58
Biblioteca	26.667,63				26.667,63
TOTALE	15.951.892,25	45.659,68	41.345,10	891.815,16	15.086.720,44

b) Immobilizzazioni immateriali

Licenze d'uso

Descrizione	Importo
Saldo al 31/12/2016	114.550,11
Acquisizioni dell'esercizio	0,00
Cessioni dell'esercizio	0,00
Ammortamenti esercizi precedenti	-111.283,42
Ammortamenti dell'esercizio	<u>-1.245,83</u>
Saldo al 31/12/2017	2.020,86

c) Immobilizzazioni finanziarie

Le partecipazioni detenute dalla Camera di commercio sono contabilizzate nelle immobilizzazioni poiché rappresentano un investimento duraturo e strategico da parte dell'ente.

Le colonne “Incremento” e “Decremento”, oltre a contenere variazioni di valore del patrimonio netto, contengono anche movimenti a seguito di nuove acquisizioni.

Partecipazioni in imprese controllate e collegate - azionarie

Descrizione	NOTE	% di possesso	Patrimonio netto 31/12/2016	Valore cont. 31/12/2016	Incremento	Decremento	Valore cont. 31/12/17
S.P.E.S. s.c.p.a.	A	25	524.270	73.384,50	57.683		131.067,50
TOTALE				73.384,50	57.683		131.067,50

Partecipazioni in imprese controllate e collegate – non azionarie

Descrizione	NOTE	% di possesso	Patrimonio netto 31/12/2017	Valore cont. 31/12/2016	Incremento	Decremento	Valore cont. 31/12/17
Az. Agricola Dimostrativa s.r.l.		71,77	1.438.601	1.032.386,28	68,18		1.032.454,46
Centro fieristico della Spezia s.r.l.		56,70	3.644.077	2.171.177,21		104.902,62	2.066.274,59
Europa Park s.r.l.		100	811.182	968.647		157.465	811.182
Labcam s.r.l.		100	422.196	422.196			422.196
Spazio impresa s.r.l. in liquidazione	B	100	43.824	0,00			0,00
Brugnato Sviluppo s.r.l. in liquidazione	B	40	-331.458	0,00			0,00
Carrodano Sviluppo s.r.l. in liquidazione	B	40	-390.618	0,00			0,00
Follo Sviluppo s.r.l. in liquidazione	B	40	---	0,00			0,00
TOTALE				4.594.406,49	68,18	262.367,62	4.332.107,05

Partecipazioni in altre imprese – azionarie

Descrizione	NOTE	% di possesso	Valore cont. 31/12/2016	Incremento	Decremento	Valore cont. 31/12/17
Agroqualità s.p.a.		0,46	8.238,01			8.238,01
Autostrada Albenga-Garessio-Ceva s.p.a.		6,75	184.647,27			184.647,27
Autostrada dei Fiori s.p.a.		4,897	19.508.389,25			19.508.389,25
Borsa Merci Telematica s.c.p.a.		0,138	3.295,82			3.295,82
CEPIM SPA		0,24	45.267,22			45.267,22
Filse s.p.a.		2,335	505.668,52			505.668,52
I.P.S. s.c.p.a.		8,126	42.117,80		13.654,34	28.463,46
Infocamere s.c.p.a.		0,211	106.585,06			106.585,06
Internazionale marmi e macchine s.p.a.		0,0011	346,39		55,33	291,06
Isnart s.p.a.		0,78	3.543,94		734,90	2.809,04
Ligurcapital s.p.a.		0,036	1.820,40			1.820,40
Liguria International s.c.p.a.		36	118.965,01		13.339,21	105.625,8
MPS Capital Service spa			145,20			145,20
SALT S.P.A.		0,215	1.262.786,28			1.262.786,28
Spedia spa in liquidazione		7,698	429.727,81		65.373,22	364.354,58
SIIT S.c.p.a.		2	11.921,7			11.921,7
TECNO-HOLDING s.p.a.		0,1	175.596,01		58.521,93	117.074,08
Tecnoservicecamere s.c.p.a.		0,507	2.729,59			2.729,59

Tecnocamere s.c.p.a.		0,04				
TOTALE			22.411.791,29		151.678,94	22.260.112,34

Partecipazioni in altre imprese – non azionarie

Descrizione	NOTE	% di possesso	Valore cont. 31/12/2016	Incremento	Decremento	Valore cont. 31/12/17
As.P s.r.l.	B	7,89	0,00			0,00
Banca di credito coop. di Alba, Langhe e Roero a r.l.	C	0,03	1.548,00		1.548,00	0,00
Centro agroalimentare Levante ligure e Lunigiana s.r.l.		1,9661	27.395,89			27.395,89
Centro Pastore a r.l.		13,00	15.474,29			15.474,29
Consorzio promozione Lerici a r.l.	B	1,4085	0,00			0,00
Dintec s.c.r.l.		0,117	630,00			630,00
Distretto ligure delle tecnologie marine s.c.r.l.		5,557	58.346,45			58.346,45
Fondazione Slala	B	0,51	0,00			0,00
IC Outsourcing s.c.r.l.		0,127	423,38			423,38
Job camere s.r.l.		0,143	665,50			665,50
Retecamere s.c.r.l. in liquidazione	B	0,5,15	0			0
S.P.E.I. SRL in liquidazione	B	14	0			0
Scuola di vela S. Teresa s.r.l.		16,11	4.730,86			4.730,86
Sistema camerale servizi s.r.l.		0,368	13.934			13.934
Sistema turistico Golfo dei poeti, Val di Magra e Val di Vara s.c.r.l.		11	8.369,68		2.359,28	6.010,40
Tirreno Brennero s.r.l.	C	4,66	5.857,80		5.857,80	0,00
Uniontrasporti soc. cons. a r.l.		0,267	1.038,74		804,84	233,90
TOTALE			138.414,57		10.569,92	127.844,65

- A) Partecipazione valutata sulla base del bilancio chiuso al 31.12.2016, incremento portato a riserva
 B) Partecipazione interamente svalutata in precedenti esercizi; in conformità ai principi contabili, sulla base delle risultanze del bilancio il valore della partecipata è stato ridotto per effetto di una perdita durevole di valore
 C) Partecipazione/quota di partecipazione alienata in corso d'anno

Crediti di finanziamento

Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
2.085.452,97	3.288.527,20	1.203.074,23

Prestiti ed anticipazioni attive

Sono costituiti:

- dai prestiti al personale dipendente nella forma di anticipazioni sull'indennità di anzianità ammontanti al 31/12/2017 a € 1.139.698,15;

- dal credito verso l'Azienda Speciale Centro di Sperimentazione e assistenza agricola per anticipazione di cassa (€ 60.000,00);
- dal credito verso l'A.S. per la Formazione Professionale per anticipazione di cassa (€ 30.000,00) concessa in relazione all'avvio delle attività del FLAG 'Gruppo azione costiera savonese';
- dal credito verso le Camere di Commercio di Genova e Asti (€ 44.041,26) relativi alle quote dell'indennità di anzianità maturate da due dipendenti per il servizio dagli stessi prestati presso tali enti;
- dai seguenti prestiti e anticipazioni a società partecipate:
 1. anticipazione di cassa di € 50.000,00 concessa a Brugnato Sviluppo s.r.l. a seguito dei danni alluvionali del 25/10/2011;
 2. anticipazione di cassa di € 32.600,00 concessa nell'anno 2011 a Carrodano Sviluppo s.r.l. in qualità di socio per problemi di liquidità temporanea;
 3. anticipazione di cassa di € 30.000,00 concessa nell'anno 2012 a Carrodano Sviluppo s.r.l. per fronteggiare temporanee esigenze di liquidità;
 4. liquidazione ad Europa Park srl delle quote del finanziamento soci concesso per la realizzazione dei lavori di costruzione del parcheggio interrato di Piazza Europa per €2.907.971,62
- depositi cauzionali versati a terzi dalla Camera per € 6.816,17.

Rimanenze

Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
12.132,05	14.503,00	2.370,95

La rappresentazione delle rimanenze per gruppi omogenei è contenuta nella seguente tabella:

	31/12/2016	31/12/2017	Variazioni
Attività istituzionale			
buoni pasto	8.879,05	11.046,60	2.167,55
certificati d'origine	805,00	596,40	-208,60
<i>Totale rimanenze att.tà istituzionale</i>	9.684,05	11.643,00	1.958,95
Attività commerciale			
carnet ATA-TIR	2.448,00	2.860,00	412,00
<i>Totale rimanenze att.tà commerciale</i>	2.448,00	2.860,00	412,00
Totale complessivo rimanenze	12.132,05	14.503,00	2.370,95

Crediti di funzionamento

Descrizione	31/12/2016	31/12/2017
a) da diritto annuale	2.886.280,88	2.768.010,62

b) verso organismi ed istituzioni nazionali e comunitarie	211.060,20	211.060,20
c) verso organismi del sistema camerale	110.920,62	288.328,75
d) verso clienti	566.586,13	423.158,36
e) per servizi conto terzi	793.263,07	2.161.544,32
f) diversi	1.262.077,41	1.855.676,02
g) erario c/IVA	-33.743,29	-533,83
TOTALE	5.796.445,02	7.707.244,44

Nel dettaglio si specifica:

- **Crediti da diritto annuale:** sono relativi al diritto annuale anno corrente ed anni precedenti per € 39.873.918,24 al lordo del fondo svalutazione crediti per complessivi € 37.107.185,77. Come già evidenziato nel corso della presente Nota, la circolare 3622/C del 5.2.2010 del Ministero dello Sviluppo Economico ha indicato precise modalità di iscrizione dei proventi e dei crediti da diritto annuale al fine di favorire una maggiore omogeneità dei bilanci d'esercizio redatti dalle Camere di Commercio. La circolare dispone inoltre che il valore nominale complessivo del credito sia svalutato della percentuale media della mancata riscossione degli importi del diritto relativi alle due ultime annualità per le quali si è proceduto all'emissione di ruoli esattoriali (diritto anno 2010 e 2013). Considerando che il sistema elaborato da Infocamere fornisce le percentuali di mancata riscossione per ambito provinciale, si è ritenuto di applicare la media di tali valori, pari all'85,17%. Per dare piena attuazione ai principi contabili, si è operata altresì un'attenta ricognizione dei crediti progressi iscritti a bilancio adeguandoli al credito residuo risultate dai ruoli emessi, opportunamente svalutati per rispettare il principio di iscrizione secondo il valore di presumibile realizzo.

Si espone di seguito la stratificazione del fondo svalutazione credito da diritto annuale:

annualità diritto annuale	importo credito	acc.to al fondo al 31/12/2017	%
dal 2001 al 2008	9.677.258,81	9.677.258,81	100%
2009	3.054.841,15	2.858.355,71	94%
2010	3.238.721,11	2.913.445,18	90%
2011	3.355.293,67	3.145.428,86	94%
2012	3.505.390,32	3.359.364,16	96%
2013	3.953.718,75	3.903.673,01	99%
2014	4.429.924,80	3.808.686,74	86%
2015	2.926.402,25	2.513.694,31	86%
2016	2.718.355,52	2.360.133,46	86%
2017	3.014.011,86	2.567.145,53	85%
<i>totale</i>	39.873.918,24	37.107.185,77	

- **Crediti v/organismi nazionali e comunitari** principalmente rappresentati da: crediti verso la Regione Liguria per progetto INNAUTIC, verso la provincia di Lucca per progetto Mistral;

- **Crediti v/organismi del sistema camerale:** credito verso Unioncamere nazionale per: progetto “Crescere imprenditori” (€ 19.782,92), progetti a valere sul Fondo perequativo (€ 52.880,50), contributo di rigidità 2016 (€ 212.117,99);
- **Crediti verso clienti:** prestazioni rese nel 2017; crediti vs/Infocamere per diritti di segreteria incassati nel 2017 e riversati all’ente nei primi mesi del 2018;
- **Crediti per servizi per conto terzi:**
Anticipi dati a terzi: accoglie principalmente: le spese anticipate all’Azienda speciale PromImperia per esigenze di liquidità al fine di sostenere le spese relative alle azioni del Gac su fondi Fep che saranno rendicontate alla Regione Liguria; le spese straordinarie anticipate al Condominio complesso Sasso;
- **Crediti diversi** che comprendono tra gli altri:
 - *Crediti diversi* rappresentati principalmente da: crediti verso Regione Liguria per contributi a copertura degli oneri sostenuti per la realizzazione del progetto “Garanzia giovani Liguria”; credito verso l’Unioncamere nazionale per il progetto FP 2007-2008Q;
 - *Crediti verso dipendenti per recupero fondi contrattazione decentrata* ammontante ad € 129.222,39;
 - *Erario conto credito d’imposta su dividendi* connesso alla maggiore tassazione sui dividendi percepiti a partire dal 2014;
 - *Note di credito da ricevere* relative alla nota di credito Infocamere per diritto annuale dicembre 2017 incassata nel 2018;
 - *Crediti verso altre Camere di Commercio* per diritto annuale, interessi e sanzioni da riversare;
 - *Crediti verso l’ Erario c/Iva;*
 - *Crediti verso le Aziende Speciali* relativo all’anticipo di natura finanziaria fatto all’Azienda speciale Riviera dei fiori per colmare le criticità di cassa connesse al credito Iva vantato nei confronti dell’Erario e al rimborso quota parte compenso del Responsabile Amministrativo Contabile anno 2015;
- **Erario c/IVA :** rappresenta l’IVA a credito derivante dallo split payment.

Disponibilità liquide

Descrizione	31/12/2016	31/12/2017
Istituto cassiere	13.921.184,64	14.908.115,85
Cassa minute spese	4.522,99	5.514,04
Banca c/incassi da regolarizzare	12.087,06	17.367,32
C/c postale	71.492,36	6.516,77
	14.009.287,05	14.937.513,98

In conformità alle disposizioni del decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 23.12.2009, le disponibilità liquide al 31.12.2017 sono state confrontate con i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di dicembre, contenenti i valori cumulati dell’anno di riferimento e la relativa situazione delle disponibilità liquide.

Di seguito si illustra la riconciliazione effettuata:

- i dati cumulativi risultanti dal prospetto “Incassi per codici gestionali” sono superiori di € 16 rispetto agli importi delle reversali emesse nell’anno;
- i dati cumulativi risultanti dal prospetto “Pagamenti per codici gestionali” sono superiori

- all'importo dei mandati emessi nell'anno per euro 926,02;
- nel prospetto “Disponibilità liquide”, il fondo di cassa dell'ente al 31.12.2017 (€14.908.115,85) è pari al dato effettivo come sopra evidenziato.

I prospetti dei dati SIOPE e delle disponibilità liquide sono allegati alla presente nota integrativa.

Il conto “Banca c/incassi da regolarizzare” è costituito dalle somme riscosse in contanti dagli sportelli aperti al pubblico nelle ultime giornate di dicembre 2017, versate in banca dal provveditore, a causa dell'anticipata chiusura degli sportelli bancari, a gennaio 2018.

Ratei e risconti

Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017
2.367,02	27.816,69

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

La composizione della voce è così dettagliata:

- **risconti attivi** (€ 27.816,69): oneri telefonici (€ 113,04); oneri di manutenzione ordinaria (€493,85); premio assicurativo auto camerale sede di Savona (€ 488,00); oneri per riscaldamento e condizionamento (€ 261,83), costi per progetto PON YEI garanzia giovani (€26.190,77).

Passività

Debiti di finanziamento

Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017
0	0

Trattamento di fine rapporto – Indennità di fine rapporto

Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017
6.545.714,59	6.718.642,56

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della Camera verso i dipendenti per le quote di indennità di anzianità e di trattamento di fine rapporto quantificate, in conformità alle norme di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo e al netto dell'eventuale imposta sostitutiva.

La variazione a saldo risultante dall'accantonamento (+) e dagli utilizzi (-) del fondo è così dimostrata :

Apertura di bilancio	6.545.714,59
- Utilizzo fondi accantonati	- 156.927,45
Accantonamento TFR/IFR 2017	331.981,81
- Imposta sostitutiva	-2.126,39
Somme maturate al 31/12/17	6.718.642,56

Poiché, ai sensi del D.P.C.M. 20-12-1999, nei confronti del personale assunto successivamente alla data del 31 dicembre 2000 si applicano le regole concessive e di computo di cui alla legge 29 maggio 1982, n. 297, il fondo accantonato è contabilizzato in tre conti:

- fondo trattamento di fine rapporto, deputato ad evidenziare il debito maturato nei confronti dei dipendenti assunti successivamente alla data del 31 dicembre 2000;
- indennità di fine rapporto, deputato ad evidenziare il debito maturato nei confronti dei dipendenti assunti precedentemente al 31.12.2000;
- trasferimenti al Fondo di previdenza complementare Perseo a cui ha aderito un dipendente camerale.

Fondo trattamento di fine rapporto (dipendenti assunti dal 1.1.2001)	€	645.321,79
Indennità di fine rapporto (dipendenti assunti ante 31.12.2000)	€	6.044.996,98
Tfr da trasferire a fondo Perseo	€	28.323,79
	€	6.718.642,56

Debiti di funzionamento

Descrizione	31/12/2016	31/12/2017
verso fornitori	839.906,68	731.692,97
verso organismi e società del sistema cam.le	310.921,77	690.410,86
verso organismi nazionali e comunitari	56.163,47	56.163,47
debiti tributari e previdenziali	478.235,19	717.526,94
verso dipendenti	1.735.354,47	1.769.455,16
verso organi istituzionali	184.455,24	131.539,45
debiti diversi	1.588.464,27	2.117.036,48
debiti per servizi c/terzi	992.588,04	2.306.097,91
clienti c/anticipi	80.000,00	80.000,00
TOTALE	6.266.089,13	8.599.923,24

Tutti gli importi allocati in questo mastro sono da ritenersi a breve scadenza. In dettaglio:

- **Debiti verso fornitori:** forniture di beni e prestazioni di servizi effettuati nell'anno 2017 e ancora da pagare (€ 296.411,00); fatture da ricevere (€ 435.281,97);

- **Debiti verso società ed organismi del sistema camerale:** rimborso all’Unioncamere regionale della quota associativa annua (€ 178.008,33); debito verso l’Unioncamere nazionale per partecipazione al fondo perequativo 2017 (€ 179.578,14) ; rimborso delle spese all’Agenzia delle entrate per la riscossione del diritto annuale tramite F24 per l’anno 2017 (€23.319,38) ; debito verso Camera di commercio di Matera per progetto Mirabilia anno 2017 (€ 50.093,75);
- **Debiti verso organismi nazionali e comunitari:** debiti verso Unioncamere regionale e nazionale di competenza delle ex camera di Savona;
- **Debiti tributari e previdenziali:** ritenute fiscali trattenute nel mese di dicembre 2017 ; trattenute previdenziali e contributi a carico dell’ente sulle retribuzioni di dicembre 2017 e tredicesima;
- **Debiti verso dipendenti:** straordinari, indennità, rimborsi spese e altre competenze relative al 2017 da liquidarsi nei primi mesi del 2018; retribuzione accessoria al personale camerale anni 2016 e 2017; contributo 2017 alla Cassa mutua del personale;
- **Debiti verso organi istituzionali:** rimborsi dovuti al Presidente, ai componenti del Consiglio, della Giunta e del Collegio dei Revisori dei conti;
- **Debiti diversi:**
 - debiti per progetti ed iniziative da erogare (€ 1.131.313,38).
 - oneri da liquidare (158.494,44);
 - debiti diversi (€ 316.308,49);
 - Note di credito da pagare (€ 141,00);
 - Versamenti d.a., interessi e sanzioni da attribuire: € 264.220,83 relativi a versamenti effettuati con F24 nel corso del 2016, non attribuiti ad imprese tenute al versamento per l’anno di competenza, per i quali gli uffici dovranno effettuare appositi controlli;
 - Diritto annuale, interessi e sanzioni da riversare ad altre Camere: € 24.818,15 per errati versamenti effettuati con F24 alla Camera di Savona da stornare alle Camere di competenza.
 - Incassi diritto annuale, interessi e sanzioni da regolarizzare: € 287.885,05 per versamenti effettuati in modo non corretto (esempio: ravvedimento inferiore o parziale oppure versamenti fatti con indicazione sigla C.C.I.A.A. inesistente);
- **Debiti per servizi per conto terzi:** (€2.306.097,91), di cui: sanzioni Registro Imprese da versare all’Agenzia delle Entrate; versamenti di terzi per fondi garanzia e controgaranzia.

Fondi per rischi ed oneri

Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017
Fondo spese future	456.614,51	987.090,36
Fondo iniziative promozionali	216.877,75	211.877,09
Fondo oneri	58.314,77	106.853,40
Fondo rischi	681.421,28	644.035,27
Fondo oneri ex Savona	350.916,13	321.085,50
Fondo iniziative promozionali ex Spezia	587.375,33	439.245,38
Fondi oneri ex Imperia	625.396,36	407.735,40
Fondo spese future ex Spezia	307.692,30	291.132,41
Fondo garanzia futura reg. a favore delle imprese alluvionate ex Spezia	53.000,00	53.000,00
Fondo oneri ex La Spezia	493.263,22	465.013,75

F.do acc.to su ricorsi dipendenti ex Spezia	30.431,11	30.431,11
F.do per iniziative a favore delle imprese alluvionate finanziate con contrib. ex Spezia	34.878,32	34.878,32
Fondo per svalutazione partecipazione in Europa Park s.r.l.	100.000,00	100.000,00
Altri fondi ex Imperia	286.542,75	286.542,75
Totale	4.282.723,83	4.378.920,74

I fondi oneri e spese future accolgono oneri per iniziative promozionali di competenza dell'esercizio per eventi verificatisi nell'esercizio e/o obbligazioni già assunte ma non ancora definiti esattamente nell'ammontare.

Il fondo rischi è costituito dagli accantonamenti effettuati in relazione agli interventi camerali di controgaranzia.

Ratei e risconti passivi

Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017
1.682.288,27	2.804.653,82

La composizione della voce è così dettagliata:

- **ratei passivi** (€ 657.834,41); corretta imputazione per maggiorazione diritto annuale anno 2017 (€655.804,27), spese telefoniche (€ 392,53), spese acqua (€ 277,67);
- **risconti passivi** di cui:
 - ✓ € 41.965,54 per contributo regionale per la realizzazione impianto fotovoltaico ricevuto dall'accorpata Camera di Savona;
 - ✓ € 1.504.853,87 derivante dai contributi introitati dall'accorpata Camera della Spezia contributi erogati dalla Regione Liguria per la realizzazione dell'incubatore destinato ad ospitare imprese operanti nel settore della nautica da diporto presso l'immobile di Via Privata OTO n. 10.

Patrimonio netto

Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2017	Variazioni
45.555.891	44.669.483,09	- 886.407,91

In conseguenza dell'entrata in vigore del nuovo regolamento di contabilità e alla possibilità prevista dall'art. 2 di ricorrere agli avanzi patrimonializzati per raggiungere il pareggio del preventivo economico, in sede di chiusura del bilancio 2007, si è reso necessario evidenziare tale ammontare rispetto al patrimonio netto rilevato all'1/1/1998 così come statuito dal decreto n. 287/1997. Per le stesse motivazioni si è ritenuto opportuno ricostruire i movimenti intervenuti nei conti delle rivalutazioni/svalutazioni delle partecipazioni dal 1998 al 2005, pervenendo alla

individuazione di una riserva da rivalutazione.

Nel dettaglio il patrimonio netto risulta formato dalle seguenti poste :

Descrizione	31/12/2016	31/12/2017	Variazioni
Patrimonio netto iniziale (ante 1988)	21.560.047,07	21.560.047,07	
Avanzo patrimoniale esercizi precedenti	17.762.569,88	18.714.639,28	952.069,40
Riserva di rivalutazione	5.281.204,47	5.232.051,55	-49.152,92
Avanzo/disavanzo d'esercizio	952.069,40	-837.254,81	-1.789.342,21
TOTALE	45.555.890,82	44.669.483,09	-886.407,91

Il dettaglio del conto "*Riserva di rivalutazione*" è così composto:

Descrizione	riserva da partecipazioni al 31/12/2016	Rivalutazione imputata a riserva	svalutazione imputata a riserva	riserva da partecipazioni al 31/12/2017
Agroqualità s.p.a.	73,08			73,08
Az. Agricola Dimostrativa s.r.l.		68,18		68,18
Autostrada dei Fiori s.p.a.	4.142.079,33			4.142.079,33
Autostrada Albenga-Garessio-Ceva s.p.a.	77.520,00			77.520,00
Banca di credito coop. di Alba, Langhe e Roero a r.l.	46,57		46,57	0
Centro agroalimentare Levante ligure e Lunigiana s.r.l.	200,74			200,74
Centro fieristico della Spezia s.r.l.	497.439,83		104.902,62	392.537,21
CEPIM SPA	667,68			667,68
Filse s.p.a.	158.342,08			158.342,08
Internazionale marmi e macchine s.p.a.	115,39		55,33	60,06
I.P.S. s.c.p.a.	2.519,43			2.519,43
Labcam s.r.l. a unico socio	161.262,73			161.262,73
Liguria International soc. cons. p.a.	29.966,94			29.966,94
MPS Capital Service spa	53,22			53,22
S.P.E.S. s.c.p.a.	23.699,50	57.683,00		81.382,50
SALT S.P.A.	91.281,84			91.281,84
Società consortile di informatica delle C.C.I.A.A. italiane p.a.	39.230,02			39.230,02
Società sviluppo Italia s.c.p.a.	13,88		13,88	0
Tecnoservicecamere s.c.p.a.	93,83			93,83
Tecno holding s.p.a.	56.598,38		1.885,70	54.712,68
Totale	5.281.204,47	57.751,18	106.904,10	5.232.051,55

Conti d'ordine

Descrizione	31/12/2016	31/12/2017
Rischi per fidejussioni ed avalli	+16.465.643,07	+15.450.928,74
Investimenti c/impegni	931.000,00	931.000,00
Accertamenti a scadere	825.000,00	825.000,00
Totale	18.221.643,07	17.206.928,74

Sono stati iscritti nei conti Investimenti c/impegni gli impegni che la Camera della Spezia ha assunto con una deliberazione adottata in merito alla possibile sottoscrizione di un aumento di capitale sociale della partecipata Centro Fieristico Srl.

Alla voce Accertamenti a scadere e relativa contropartita Debitori c/accertamenti l'impegno alla futura cessione di parte dell'immobile di Via Privata OTO n. 10 assunto dall'Ente al momento della sottoscrizione del contratto di locazione con l'impresa Zephyr Trading srl.

I rischi relativi a garanzie concesse derivano:

- ✓ dalle garanzie prestate in relazione agli interventi in controgaranzia "Iniziativa speciale credito – risorse per le imprese deliberati dalla Camera di Savona con delibera della Giunta n.ri 3 e 129 del 2009, per € 802.443,07;
- ✓ dalle garanzie prestate a favore dei consorzi e delle Coperative Fidi operanti nella provincia di Imperia a seguito della convenzione stipulata e deliberata con provvedimento della Giunta camerale n. 89 del 25 settembre 213;
- ✓ garanzie prestate a favore di Brugnato Sviluppo srl, come di seguito illustrato:

Atti amministrativi assunti dai Soci Pubblici	Tipo Finanziamento richiesto dalla Società	Valore Finanziamento	Valore Fidejussione assunta della CCIAA SP	Residuo Finanziamento al 12/04/2016	Scadenza	Valore Fidejussione attuale al 12/04/2016 per la CCIAA Riviera di Liguria
VALORE DEL BENE						0
DELIBERA DI GIUNTA CAMERALE N. 82 DEL 26/5/2003	MUTUO PER REALIZZAZIONE APEA LOC	2.800.000	1.120.000	263.000	31/12/2019	105.200
						-
DELIBERA DI GIUNTA CAMERALE N. 32 DEL 23/3/2010	SCOPERTO DI C/C	200.000	200.000	202.000	SENZA SCADENZA	200.000
						-
DELIBERA DI GIUNTA CAMERALE N. 46 DEL 15/4/2011	MUTUO PER REALIZZAZIONE AUTORIMES	890.000	356.000	663.000	27/10/2027	265.200
						-
TOTALI		3.890.000	1.676.000	1.128.000		570.400

- ✓ garanzie prestate a favore di Europa park s.r.l. , come di seguito illustrato:

PROVVEDIMENTO	TIPO FINANZIAMENTO RICHIESTO	IMPORTO ORIGINALE FINANZIAMENTO	IMPORTO IPOTECA CONCESSA DALLA CCIAA	SCADENZA	IMPORTO LETTERA DI PATRONAGE IMPEGNATIVA RILASCIATA DALLA CCIAA
DELIB. DI GIUNTA N. 13 DEL 5/2/2014 - CONTRATTO DI MUTUO DEL 23/4/2014	MUTUO PER REALIZZAZIONE IMMOBILE	3.400.000,00	5.100.000,00	31/12/2035	3.400.000,00
DELIB. DI GIUNTA N. 13 DEL 5/2/2014 - CONTRATTO DI APERTURA DI CREDITO DEL 23/4/2014	APERTURA DI CREDITO IN C/C	900.000,00	1.350.000,00	23/04/2019	720.000,00
DELIB. DI GIUNTA N. 13 DEL 5/2/2014 - CONTRATTO DI APERTURA DI CREDITO DEL 23/4/2014	APERTURA DI CREDITO IN C/C PER ANTICIPAZIONE LIQUIDAZIONE IVA	1.000.000,00	1.500.000,00	23/04/2019	165.285,67
<i>IMPORTO COMPLESSIVO DELLE GARANZIE PRESTATE DALLA CCIAA A FAVORE DELLA CASSA DI RISPARMIO DELLA SPEZIA SPA IN RELAZIONE A EUROPA PARK SRL</i>			7.950.000,00		4.285.285,67

Sono state altresì iscritte le garanzie prestate a favore della Regione Liguria dell'importo di € 446.100,00 e di € 191.100,00 relativamente ai contributi concessi al Sistema Turistico Locale Golfo dei Poeti, Val di Magra e Val di Vara Soc. consortile a r.l. per la realizzazione dei progetti di cui all'art. 15 della Legge Regionale n. 28/2006 (deliberazione n. 79 del 17/6/2009) e per la realizzazione del progetto "Rete di servizi e ricettività per l'accoglienza leggera" (deliberazione n.89 del 15/7/2011).

Si segnala infine che in relazione alla società partecipata Carrodano Sviluppo srl la Camera di Commercio ha rilasciato le sottoindicate garanzie atipiche per cui non sono state effettuate registrazioni tra i conti d'ordine, secondo quanto previsto dal principio contabile OIC 22:

- lettera di patronage, di cui alla deliberazione di Giunta del 28/4/2011, rilasciata a favore della Banca Carige SpA a fronte della concessione di n. 2 mutui: il primo di € 3.700.000,00 sottoscritto nel 2004, e il secondo di € 1.630.000,00, integrativo del precedente, mai erogato a seguito di revoca da parte della banca.
- lettera di patronage, di cui alla deliberazione della Giunta camerale n. 111 del 18/10/2010, rilasciata a favore del Monte dei Paschi di Siena SpA a fronte della concessione di linee di credito per complessivi € 500.000,00.

Conto economico

Si premette che non vengono evidenziati i valori assunti al 31/12/2016 poiché si tratta di dati non confrontabili perché riferibili a un periodo infrannuale.

Proventi correnti

Saldo al 31/12/2017

11.559.555,48

Descrizione	31/12/2017
Diritto annuale	7.663.510,30
Diritti di segreteria	2.490.334,09
Contributi trasferimenti e altre entrate	1.136.352,87
Proventi gestione servizi	266.987,27
Variazione delle rimanenze	2.370,95
Totale	11.559.555,48

In conformità al principio contabile 1.3.3 (documento n. 3), la voce “**Diritto annuale**” comprende i proventi relativi al tributo, alle sanzioni e agli interessi per tardato pagamento, determinati come sopra illustrato.

I “**Contributi, trasferimenti ed altre entrate**” si riferiscono principalmente a:

- ◇ quota annuale del contributo regionale per la realizzazione dell’impianto fotovoltaico (€ 1.936,34);
- ◇ affitti attivi (€ 49.042,84)
- ◇ contributo su progetto vigilanza MISE-Unioncamere nazionale (€ 6.977,60); contributo progetto Excelsior (€ 4.937,52); contributo da Unioncamere nazionale per lo sviluppo delle competenze digitali e implementazione del servizio FILO (€ 36.078,50); contributo da ALFA- agenzia regionale per il lavoro la formazione e l’accreditamento per attività di informazione, sensibilizzazione e promozione finalizzate alla diffusione su territorio regionale sperimentazione per rafforzamento sistema duale (€8.068,48); contributo dalla Provincia di Lucca per progetto Retic (€28.158,62); contributi dalla Regione Liguria per manifestazioni di promozione economica e culturale organizzate da soggetti terzi (€18.500,00); contributo dalla CCIAA di Cuneo per programma interregionale Italia-Francia progetto ECOBATI (€21.318,43);
- ◇ rimborsi e recuperi diversi:
 - postali e notifica: € 33.194,70;
 - rimborso da parte di INPS per infortunio Dott.ssa de Stefano € 721,92;
 - rimborso da parte di INAIL per infortunio dipendente Garzo Chiara € 244,50;
 - rimborso forfettario per postazione di lavoro mesi da aprile a dicembre da parte di “Consorzio Turistico Riviera dei fiori” € 1.350,00;
 - rilevazione mensile prezzi agricoltori: € 1.702,64.
- ◇ Contributo progetto “Pon Yei garanzia giovani” da parte dell’Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro (€ 597.563,63);
- ◇ Rimborsi per incarichi aggiuntivi al personale, anno 2017: Azienda Manifestazione Fieristiche per compensi al direttore, € 8.000; Centro Fieristico di La Spezia per compensi al direttore, € 8.000; Europa Park, per compensi al direttore, € 10.000; Azienda Speciale EPS per compensi al direttore, € 10.000.

I “**Proventi da gestione servizi**” si riferiscono principalmente a:

- ◇ ricavi per cessione di beni e prestazioni di servizi: attività di servizio amministrativo di certificazione e controllo dei prodotti alimentari svolto da personale della Camera: €

- 57.725,39; strumenti per la firma digitale: € 1.937,50, targhe ospitalità :€ 72,00, bollini e carta filigranata: €53,19, concorsi a premi € 825,00;
- ◇ procedure di mediazione: € 31.462,95;
 - ◇ affitto sale € 7.600,00;
 - ◇ ricavi dalla vendita di Carnet ATA-TIR: € 1.250,00;
 - ◇ tariffe ufficio metrico: € 11.965,20;
 - ◇ affitti attivi: € 125.353,36.

La “*Variazione delle rimanenze*” è già stata illustrata nel corso del presente documento.

Oneri correnti

Saldo al 31/12/2017
13.968.289,17

Descrizione	31/12/2017
Personale	5.086.686,53
Funzionamento	3.407.150,70
Interventi economici	2.145.968,15
Ammortamenti e accantonamenti	3.328.483,79

La voce “*Costi del personale*” comprende l'intera spesa per il personale dipendente ivi comprese le risorse finanziarie destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane, la retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti, gli oneri sociali, gli accantonamenti di legge, i rimborsi spese per trasferte, la partecipazione alle spese per il “fondo comune” e funzionamento del servizio centrale, il contributo alla Cassa Mutua dipendenti.

L'aggregato delle *spese di funzionamento* risulta essere così composto:

Descrizione	31/12/2017
Prestazioni di servizi	1.207.814,96
Godimento beni di terzi	29.621,57
Oneri diversi di gestione	1.561.119,70
Quote associative	544.459,34
Organi istituzionali	64.135,13

Nella voce “*quote associative*” sono compresi: il contributo consortile ad Infocamere s.c.r.l. (€ 3.252,00), il contributo all'Unioncamere nazionale (€ 178.972,73) e ligure (€ 178.008,33), la partecipazione al fondo perequativo (€ 179.578,14), la quota associativa alla Scuola Nazionale Trasporti e Logistica (€ 4.648,14).

Gli *interventi economici* sono così rappresentati:

Descrizione	31/12/2017
Iniziative per valorizzazione del patrimonio culturale, sviluppo e promozione del turismo	76.805,67
Iniziative per orientamento e formazione al lavoro e alle professioni	204.000,01
Iniziative per sostegno alla competitività delle imprese e dei territori	1.267.598,85
Progetto PON YEI Garanzia Giovani	597.563,62
	<u>2.145.968,15</u>

Ammortamenti

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e della residua possibilità di utilizzazione del bene da ammortizzare. Gli ammortamenti relativi all'attività commerciale sono quelli derivanti dai cespiti acquistati dalla camera di commercio e assegnati in uso gratuito alle aziende speciali.

Le quote di ammortamento accantonate sono così ripartite:

Descrizione ammortamento	
Fabbricati	654.753,86
Impianti speciali di comunicazione	159,01
Impianti generici	2.178,55
Impianti specifici	19.654,33
Mobili	5.852,01
Arredi	23.873,80
Manutenzioni straordinarie immobili	1.865,09
Macchine, apparecch., attrezzatura varia	33.178,74
Macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche	18.577,04
Totale	760.092,43

Accantonamenti

Descrizione	Quota di accantonamento
Accantonamento f.do svalutazione crediti	2.567.145,53
Totale	2.567.145,53

L'accantonamento al *fondo svalutazione crediti* è stato determinato applicando quanto previsto dal principio contabile 1.4 del documento n. 3. Tale principio dispone che sull'ammontare del valore nominale dei crediti derivanti da diritto annuale, sanzioni e interessi vada applicata la percentuale media di mancata riscossione degli importi relativi alle ultime due annualità per le quali si è proceduto all'emissione dei ruoli esattoriali; la percentuale deve essere calcolata al termine dell'anno successivo alla loro emissione.

Gestione finanziaria

Saldo al 31/12/2017

1.359.790,98

Proventi finanziari

Saldo al 31/12/2017

1.359.793,90

In questo raggruppamento rientrano:

- ◇ gli interessi sui prestiti al personale (€ 15.016,53) relativamente alle anticipazioni concesse sull'indennità di anzianità maturata;
- ◇ altri interessi attivi (€ 2.642,89) derivanti dall'incasso di sanzioni amministrative Upica;
- ◇ i dividendi su partecipazioni azionarie detenute dall'Ente camerale: Autostrada dei Fiori S.p.A (€ 1.273.284,48), Salt società autostrade ligure toscana (€68.850,00) .

Oneri finanziari

Saldo al 31/12/2017

2,92

L'importo è relativo ad interessi su imposta di registro anni 2016/2017 contratto di locazione appartamento Piazza Europa 16 La Spezia.

Gestione straordinaria

Saldo al 31/12/2017

465.418,70

Proventi straordinari

Saldo al 31/12/2017

533.472,31

Descrizione	31/12/2017
Sopravvenienze attive	122.336,97
Plusvalenze da alienazione	179.138,46
Sopravv. attive da diritto annuale, interessi e sanzioni	231.996,88
Totale proventi	533.472,31

Le *sopravvenienze attive* sono costituite principalmente da: minori oneri per accantonamento imposte ex Camera di Imperia (€ 2.278,56), adeguamento partitari IVA ai risultati delle dichiarazioni fiscali ex Camera Spezia (€1.190,39); eliminazione accantonamenti effettuati dalle Camere accorpate, non tramutatisi in oneri (€ 113.473,34) .

Le *sopravvenienze attive da diritto annuale* (compresi interessi e sanzioni) sono generate da: incassi relativi al diritto annuale di anni precedenti al 2006; ricalcolo del credito per l'anno 2005 e precedenti ex Imperia; adeguamento per importi eccedenti il credito.

Oneri straordinari

Saldo al 31/12/2017

68.053,61

Descrizione	31/12/2017
Minusvalenze da alienazione	1,00
Sopravvenienze passive	38.127,80
Sopravv. passive da diritto annuale, interessi e sanzioni	29.924,81
Totale proventi	68.053,61

Le *sopravvenienze passive* sono relative principalmente a: adeguamento partitari IVA ai risultati delle dichiarazioni fiscali ex Camera Spezia (€15.261,04), mancata rilevazione debito ex Camera Spezia per Organismo di Mediazione (€ 22.202,22).

Le *sopravvenienze passive da diritto annuale* sono relative principalmente a: storno diritto annuale, sanzioni e interessi anni precedenti erroneamente versati e da riversare ad altre Camere di commercio o a contribuenti.

Rettifiche di valore attività finanziaria

Svalutazione attivo patrimoniale

Le *svalutazioni da partecipazioni* si riferiscono alla svalutazione delle partecipazioni in Europa Park s.r.l., Uniontrasporti s.c.r.l., Sistema turistico Golfo dei Poeti, Val di Magra e Val di Vara s.c.r.l., Liguria Intrnational s.c.p.a., Spedia spa in liquidazione, I.P.S. s.c.p.a., Is.na.r.t. s.c.p.a..

TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

INDICATORE ANNUALE

Indicatore tempestività dei pagamenti
 elaborato secondo le modalità di calcolo definite dalla Circolare MEF nr. 22 del 22/07/2015

Periodo di riferimento	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti	Note
ANNO 2017	39,23	I pagamenti sono effettuati previo riscontro della regolarità della fornitura o prestazione da parte dell'ufficio competente e previa acquisizione di Cig, Durc e conto dedicato ove previsto e degli altri controlli di legge

Indicatore di tempestività dei pagamenti:

$$\frac{\text{somma importo di ciascuna fattura moltiplicato per i giorni intercorrenti fra data scadenza e data pagamento}}{\text{somma degli importi pagati nell'anno solare}}$$

L'indicatore, espresso in giorni, è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento

Relazione sulla gestione e sui risultati 2017

(art. 24 del D.P.R. 254/05 – D.M. 27 marzo 2013)

Allegato alla proposta di bilancio al 31.12.2017

Indice

SCOPO DEL DOCUMENTO	3
INTRODUZIONE E ANALISI DEL CONTESTO INTERNO	4
L'AZIONE DELLA CAMERA DI COMMERCIO RIVIERE DI LIGURIA NEL 2017	6
1) AREA DI INTERVENTO REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO	6
2) AREA DI INTERVENTO COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE E TERRITORIO	10
3) AREA DI INTERVENTO INTERNAZIONALIZZAZIONE	26
4) AREA DI INTERVENTO FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE	27
RISULTATI RISPETTO ALLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA E INDICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE	31
PIANO INDICATORI E RISULTATI ATTESI DI BILANCIO - RISULTATI	37

SCOPO DEL DOCUMENTO

L'art. 24 del dpr n. 254/2005 prevede che il bilancio di esercizio sia corredato da una relazione della Giunta sull'andamento della gestione, nella quale sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dal consiglio con la relazione previsionale e programmatica.

L'art. 7 del DM 27 marzo 2013 prevede altresì che la relazione sulla gestione evidenzi le finalità della spesa complessiva riferita a ciascuna attività secondo un'articolazione per missioni e programmi.

Inoltre, sempre il DM 27 marzo 2013 stabilisce che al bilancio di esercizio sia allegato il rapporto sui risultati che deve riportare il valore consuntivo degli indicatori definiti nel cosiddetto "PIRA" (Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio) con un'illustrazione delle scenario istituzionale e socio economico nel quale l'Ente ha effettivamente operato nell'anno di riferimento, dei vincoli finanziari e normativi intervenuti, degli interventi organizzativi effettuati, nonché delle principali variazioni dell'anno in termini di risorse, strategie, azioni.

Con nota prot. N. 0050114 del 9/4/2015, nel contesto delle istruzioni applicative fornite in relazione al Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013, il Ministero dello Sviluppo Economico ha dato indicazioni alle Camere di Commercio in merito alle suddette rendicontazioni, suggerendo di far confluire le relazioni di cui sopra nel presente documento, denominandolo "Relazione sulla gestione e sui risultati", che viene quindi, al fine di assolvere alle disposizioni di cui sopra, ad essere articolato nelle seguenti sezioni:

- INTRODUZIONE E ANALISI DEL CONTESTO INTERNO
- L'AZIONE DELLA CAMERA DI COMMERCIO NEL 2017
- RISULTATI RISPETTO ALLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA E INDICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE
- PIANO INDICATORI E RISULTATI ATTESI DI BILANCIO - RISULTATI

INTRODUZIONE E ANALISI DEL CONTESTO INTERNO

L'esercizio 2017 è il primo anno di operatività della nuova Camera di commercio Riviera di Liguria, il primo anno cioè di gestione interamente ascrivibile alla nuova realtà camerale, che, come noto, ha visto la luce in data 26 aprile 2016.

L'esercizio 2016 era stato caratterizzato dal fatto di essere un esercizio non "annuale" con un preventivo economico definito con riferimento al periodo dal 26 aprile al 31 dicembre 2016 e che teneva conto dei proventi e degli oneri non accertati o impegnati nei bilanci approvati dalle cessate camere di commercio, oltre a tener conto dell'applicazione dei criteri di contabilizzazione di alcuni componenti positivi e negativi di reddito dettati dal MISE a tutte le Camere interessate da processi di accorpamento.

Il 2017, pur risentendo ancora in misura notevole della tematica dell'accorpamento e avendo visto un impegno massiccio delle risorse nella complessa attività volta a rendere operativo – ed efficace – l'accorpamento delle tre preesistenti realtà, è il primo anno "effettivo" della Camera Riviera di Liguria, che rappresenterà anche la "baseline" per le future analisi storiche.

Si ricorda qui che il contesto in cui ha operato e opera la Camera è ancora fortemente influenzato dalla riforma in atto; sul tema si richiama il decreto firmato lo scorso 16 febbraio con cui il Ministro Carlo Calenda ha rimesso in moto la riforma, ripartendo dallo stop imposto dalla sentenza della Corte Costituzionale del dicembre 2017.

Il decreto permette di completare il processo di riorganizzazione del sistema delle Camere di commercio all'interno della riforma della Pubblica Amministrazione, e, nel definire un nuovo assetto territoriale, consentirà di rispondere con più efficienza alle nuove funzioni innovative, introdotte con la riforma, per sostenere maggiormente la crescita dei tessuti economici che rappresentano.

Il decreto prevede anche la razionalizzazione delle sedi delle singole camere di commercio e delle Unioni regionali, la razionalizzazione e riduzione del numero delle aziende speciali e la loro razionalizzazione organizzativa.

Con il via libera della Corte dei conti, il 1° marzo sono stati avviati dai commissari ad acta, nominati dallo stesso Ministro Calenda, i 18 processi di accorpamento, alla conclusione dei quali le camere di commercio diventeranno 60 rispetto alle originarie 105.

Dal punto di vista del risultato di bilancio, il bilancio al 31/12/2017 chiude con un disavanzo economico dell'esercizio di € 837.256.

Come meglio approfondito nell'ultima sezione della relazione, il conto economico presenta proventi della gestione corrente per euro 11.559.555 e oneri della gestione corrente per euro 13.968.290 con un risultato della gestione corrente negativo di € 2.408.734 a fronte di una previsione aggiornata di € - 3.475.415.

Apportando a questo risultato le seguenti integrazioni:

- il risultato positivo della gestione finanziaria per euro 1.359.791, che comprende interessi attivi e dividendi da partecipazioni azionarie;
 - il risultato positivo della gestione straordinaria per euro 465.418, composto in particolare da incassi per diritto annuale, interessi e sanzioni per anni antecedenti al 2017 o per ricalcoli di credito elaborati dal sistema automatico di Infocamere e in adeguamento agli importi messi a ruolo;
 - il risultato negativo delle rettifiche delle attività finanziarie per euro 253.731 dovuto alla svalutazione delle partecipazioni azionarie per adeguamento al loro patrimonio netto (se collegate) o per perdite durevoli;
- si ottiene un disavanzo economico dell'esercizio di € 837.256 a fronte di un disavanzo di euro 1.490.592 del preventivo aggiornato 2017.

A livello preliminare è necessario approfondire quali siano le risorse su cui l'Ente ha potuto contare nell'esercizio, descritte nella tabella di seguito riportata

Personale in servizio presso la Camera di Commercio Riviera di Liguria al 31/12/2017 per sede di lavoro

	Segretario Generale	Dirigenti	D	C	B	A	TOTALE
Riviera di Liguria	1	2	20	52	45	1	121
Imperia	0	1	5	11	19	0	36
La Spezia	1	0	6	17	17	0	41
Savona	0	1	9	24	9	1	44

Personale per titolo di studio

Titolo di studio	Persone
Laurea	54
Scuola secondaria di secondo grado (diploma)	58
Scuola secondaria di primo grado (licenza media)	9
Totale complessivo	121

Personale per classe di età

Classe di età	Persone
meno di 40 anni	10
fra i 40 e i 50 anni	32
fra i 50 e i 60 anni	62
oltre i 60	17
Totale complessivo	121

Sul tema risorse umane è opportuno sottolineare l'anno 2017 sia stato l'anno che ha visto la definizione della nuova organizzazione dell'Ente dopo che nel 2016 nei giorni immediatamente successivi alla costituzione del nuovo Ente era stata definita un'organizzazione provvisoria e nel mese di luglio era stata approvata da parte della Giunta la macro-organizzazione.

Nel 2017 sono infatti state svolte le procedure per l'assegnazione degli incarichi dirigenziali e alle posizioni organizzative ed è stata approvata la micro organizzazione.

Il 2017 è stato poi l'anno in cui è stato completato l'iter volto alla razionalizzazione complessiva delle Aziende Speciali, riducendole, mediante fusione per incorporazione, da sei a tre sole Aziende, coniugando così sostenibilità economica e valorizzazione dei territori.

Nell'anno, fermo restando il mantenimento e lo sviluppo, per il suo carattere specialistico, del CeRSAA, sono state completate le procedure relative a :

- processo di fusione, per incorporazione, dell'Azienda Speciale Riviera dei Fiori e dell'Azienda Speciale per la formazione professionale e la promozione tecnologica e commerciale nell'Azienda Speciale Promimperla, che dall'1/1/2018 ha assunto la nuova denominazione di Azienda Speciale "PromoRiviera di Liguria" e ha sede legale e amministrativa presso la sede di Imperia;
- processo di fusione, per incorporazione, dell'Azienda Speciale Manifestazioni fieristiche e formazione imprenditoriale La Spezia nell'Azienda Speciale La Spezia Euroinformazione Promozione e Sviluppo, che ha assunto la nuova denominazione di Azienda Speciale "Blue Hub" e ha sede legale e amministrativa presso la sede della Spezia.

L'AZIONE DELLA CAMERA DI COMMERCIO RIVIERE DI LIGURIA NEL 2017

La disamina che segue sull'operato dell'Ente nel 2017 è articolata in base alle seguenti Aree di Intervento:

- **Registro Imprese e Regolazione e Tutela del Mercato**
- **Competitività e sviluppo delle Imprese**
- **Internazionalizzazione delle Imprese**
- **Funzionamento e sviluppo delle risorse dell'Ente**

Tali aree, che sono state definite in primis sulla base dei compiti attribuiti alle Camere di Commercio dalla Legge 580, legge "cardine" dell'operatività camerale, come riformata nel 2010 e da ultimo nel 2016, tengono anche conto delle indicazioni contenute nel Decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze 27 marzo 2013 volte ad un processo di omogeneizzazione con il bilancio dello Stato.

Per ogni Area di Intervento è descritta l'attività portata avanti nell'anno con particolare riferimento alle azioni poste in essere per il raggiungimento degli obiettivi strategici e operativi, degli obiettivi da perseguire a livello di processi e servizi, le attività svolte, nonché i fattori endogeni ed esogeni che hanno influenzato l'agire della Camera nell'esercizio oggetto della presente analisi.

1) AREA DI INTERVENTO REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO

L'area comprende in base alla riforma intervenuta nel 2016 i due ambiti di intervento
AMBITO SERVIZI ANAGRAFICO CERTIFICATIVI E SERVIZI DIGITALI
AMBITO TUTELA E LEGALITA'

AMBITO SERVIZI ANAGRAFICO CERTIFICATIVI E SERVIZI DIGITALI

All'ambito in oggetto fanno capo, in primo luogo, le funzioni connesse alla tenuta del Registro Imprese e alle certificazioni per l'estero, ovvero le funzioni di cui all'art. 2 lettere a), b) e c), assegnate dalla Legge sostanzialmente in segno di continuità con il passato, pur con alcune novità: la riforma si riferisce infatti a "pubblicità legale generale e di settore mediante la tenuta del registro delle imprese, del Repertorio economico amministrativo, ai sensi dell'articolo 8, e degli altri registri ed albi attribuiti alle camere di commercio ...", "formazione e gestione del fascicolo informatico di impresa in cui sono raccolti dati relativi alla costituzione, all'avvio e all'esercizio delle attività d'impresa, nonché funzioni di punto unico di accesso telematico in relazione alle vicende amministrative riguardanti l'attività d'impresa, ove ciò delegate su base legale o convenzionale", "rilascio dei certificati di origine delle merci e dei documenti per l'esportazione in quanto specificamente previste dalla legge". A queste si aggiunge una nuova funzione - quella di cui alla lettera d) - che introduce un'attività di "assistenza tecnica alla creazione di imprese e start up" che nel 2017 ha visto la fase di avvio e sperimentazione.

A livello generale deve essere evidenziato come il 2017 abbia visto la prosecuzione dell'opera di omogeneizzazione di procedure e di ridefinizione di compiti e mansioni,

soprattutto con riferimento a processi di rilievo come i procedimenti di ufficio e la gestione delle sanzioni, che ha visto anche una significativa azione di recupero di arretrato, anche alla luce del fatto che, con riferimento alla sede di Imperia, dal mese di dicembre 2016 è venuto a cessare l'appalto di servizio che aveva portato all'esternalizzazione di buona parte dei processi facenti capo al Registro Imprese. Anche per questi servizi, come in generale per tutta la struttura, l'approvazione della micro organizzazione intervenuta nel corso dell'anno ha contribuito alla definizione di un assetto stabile e funzionale all'organizzazione del lavoro. Le azioni che hanno caratterizzato l'area, anche e soprattutto con riferimento agli obiettivi strategici e ai target definiti per l'anno, sono sintetizzabili come di seguito

- prosecuzione nell'attività di cancellazione d'ufficio ai sensi del DPR n.247/2004 e dell'art. 2490 c.c., nella logica di ottimizzazione costante e continua della qualità dei dati del RI.
- distribuzione delle identità SPID presso gli sportelli anagrafici, in abbinamento al servizio di rilascio di firma digitale, in attuazione della convenzione stipulata con il Gestore Infocert S.p.A: la Camera di Commercio ha messo a disposizione le proprie strutture ed i propri sportelli all'utenza per le attività di supporto alle fasi di identificazione ed emissione delle Identità digitali SPID, secondo le modalità operative indicate nella modulistica e nel manuale operativo forniti dal gestore dell'identità digitale ed approvati da AGID.
- dematerializzazione delle pratiche relative al "commercio con l'estero": la funzione di emissione e produzione di documenti per il commercio con l'estero ha visto una significativa innovazione, tramite il programma InfoCamere Cert'ò si è potuta implementare la trasmissione telematica delle domande di certificati d'origine.
- rilancio del progetto SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive) e del portale "impresainungiorno" e implementazione del fascicolo informatico di impresa, funzione quest'ultima espressamente ribadita dal decreto legislativo di riforma. Si ricorda che il SUAP camerale rappresenta uno dei principali asset del sistema nel suo complesso. Infatti, la gestione degli sportelli SUAP da parte del sistema camerale garantisce ad imprese e professionisti un'interfaccia omogenea a livello nazionale e favorisce la standardizzazione dei procedimenti amministrativi a livello regionale, in linea con le direttive dell'Agenda di Semplificazione 2015-2017. Dei 168 Comuni presenti nel territorio di competenza, al 31.12.2017 103 lo gestivano con delega alla Camera di Commercio.

Altra attività prevista anche nel Piano Performance, cui la struttura si è dedicata nel corso dell'anno è quella relativa alla sistematizzazione dell'attività di controllo e verifica delle PEC comunicate al RI, al fine di eliminare quelle multiple, scadute, revocate: tale azione ha richiesto un confronto con i due Giudici del Registro di riferimento, al fine di semplificare il più possibile le procedure di sua competenza, oltre a dover tener conto dei continui aggiornamenti del Codice dell'Amministrazione Digitale.

Sono poi da evidenziare come attività particolarmente significative le seguenti:

- avvio del percorso di adesione al percorso di accreditamento del sistema camerale italiano al network sulla certificazione dell'ICC/WCF (Camera di Commercio Internazionale/World Chamber federation) - la ICC/WCF ha costituito una rete dedicata al rilascio dei certificati di origine, creando un marchio di qualità internazionale, immediatamente riconoscibile e con lo

scopo di rappresentare, promuovere e diffondere il ruolo delle Camere di Commercio come Autorità competenti nel rilascio dei certificati di origine non preferenziali delle merci. L'obiettivo della rete è quello di creare un insieme di soggetti virtuosi che garantiscano l'emissione di certificati secondo procedure condivise ed omogenee a livello internazionale, in grado di conferire alla certificazione maggiore affidabilità e assicurare il medesimo servizio a tutte le imprese esportatrici. L'organismo internazionale ha proposto a Unioncamere di svolgere il ruolo di coordinatore nazionale per l'accreditamento delle Camere di commercio italiane che vorranno aderire all'iniziativa, attraverso la sottoscrizione di uno specifico accordo con l'ICC/WCF.

- continuo aggiornamento delle guide e dei manuali e in generale delle informazioni consultabili attraverso il sito web istituzionale, al fine di assicurare assistenza all'utenza, ma anche omogeneità e trasparenza nella gestione delle procedure. Tali strumenti sono affiancati dal "widget" nazionale, ossia la "Guida interattiva agli adempimenti societari", applicativo creato dal sistema camerale nazionale, accessibile online e messo a disposizione di imprese, professionisti e associazioni, che fornisce un chiaro e sintetico quadro dei principali adempimenti pubblicitari nei confronti del registro delle imprese e delle altre pubbliche amministrazioni destinatarie della comunicazione unica.
- prosecuzione della partecipazione al Gruppo di lavoro REA-ATECO e della collaborazione con il gruppo Task Force Registro Imprese: il primo persegue l'obiettivo del costante miglioramento nella gestione delle denunce di attività in modo da consentire a imprese e professionisti la ricerca immediata e tempestiva di uno o più codici ATECO – ISTAT 2007, associati alle attività esercitate; il secondo, affronta ed interpreta le casistiche più complesse delle procedure RI; entrambi sono connotati dalla comune finalità di perseguire una omogeneizzazione dei comportamenti e delle procedure, consentendo così agli utenti di poter accedere ai servizi offerti con gli stessi standard di efficienza su tutto il territorio nazionale.
- Start up innovative "senza notaio" e costituzione dell'ufficio AQI - Assistenza Qualificata alle Imprese (rif. disposizione gestionale del 22 dicembre 2017): l'art. 4, comma 10- bis, del d.l. 24.01.2015, n. 3, al fine di favorire l'avvio delle attività imprenditoriali ed in particolare per le start-up innovative, ha introdotto la possibilità di redigere l'atto costitutivo, secondo un modello standard, con atto sottoscritto con le modalità previste dall'art. 24 del codice dell'amministrazione digitale, anziché con atto pubblico. Quindi con successivo D.M. è stato emanato il modello standard di atto costitutivo/statuto per la forma giuridica delle società a responsabilità limitata e disciplinato il procedimento di iscrizione nella sezione ordinaria e speciale per le start-up innovative. Ancora, con decreto direttoriale del 1° luglio 2016 è stata introdotta la nuova struttura dell'Ufficio assistenza qualificata alla stipula dell'atto presso la Camera di Commercio (in sigla AQI): tale struttura può intervenire qualora i soci costituenti scelgano di stipulare l'atto costitutivo e lo statuto con le modalità previste dall'articolo 25, comma 2, del CAD (ovvero apposizione delle firma digitale previa autenticazione e attestazione da parte del pubblico ufficiale che la firma è stata apposta dall'interessato in sua presenza, previo accertamento dell'identità personale, della validità del certificato di firma e del fatto che il documento sottoscritto non è in contrasto con l'ordinamento giuridico). Si tratta perciò di ufficio delicato e strategico, che persegue l'obiettivo di offrire un servizio di consulenza specializzata direttamente agli aspiranti imprenditori, valorizzando il rapporto Camera di Commercio/impresa. L'obbligatorietà della presenza del Conservatore potrà incontrare criticità nell'articolazione territoriale del RI.

A partire dal 20 luglio 2016, in conclusione, le start-up innovative in forma di s.r.l. possono essere costituite attraverso un modello firmato digitalmente e compilato in piattaforma startup.registroimprese.it. Si tratta, naturalmente, di una modalità facoltativa e alternativa a quella ordinaria prevista del codice civile che impone l'intervento del notaio e, quindi, la necessità dell'atto pubblico. Sotto il profilo del supporto a tali imprese, gli imprenditori aspiranti "startupper" possono essere guidati e indirizzati negli adempimenti relativi, compilando online l'apposito "modello di richiesta di assistenza presente nella piattaforma "startup.registroimprese.it".

- Mantenimento degli standard di qualità e dei tempi di evasione delle pratiche, anche grazie all'ottimizzazione sulle tre sedi operative dell'applicazione degli strumenti di semplificazione basati sulla tecnologia informatica e telematica.

Numero pratiche telematiche (escluso deposito bilanci) -	Imperia	La Spezia	Savona	TOTALE
al 31/12/2016	10835	10673	17106	38614
Al 31/12/2017	10896	10159	16388	37443

Relativamente alla tenuta degli albi e ruoli, nel 2017 si è proceduto all'organizzazione di due sessioni d'esame per agenti d'affari in mediazione.

AMBITO TUTELA E LEGALITA'

Il secondo ambito di intervento dell'Area è quello relativo alle funzioni facenti capo alla Regolazione di Mercato in senso più stretto, che sono state confermate ed anzi enfatizzate dal decreto legislativo di riforma, che ha confermato tutte le funzioni in materia di tutela del consumatore e della fede pubblica, vigilanza e controllo sulla sicurezza e conformità dei prodotti e sugli strumenti soggetti alla disciplina della metrologia legale, nonché le competenze in materia di rilevazione dei prezzi e delle tariffe.

Di seguito le principali azioni che sono state poste in essere, anche per il perseguimento delle linee strategiche definite.

- Progetto vigilanza. Il Ministero dello Sviluppo Economico, fin dal 2009, ha attivato, congiuntamente ad Unioncamere, un Protocollo di Intesa con cadenza biennale per il rafforzamento delle attività di vigilanza, protocollo che prevede un forte impegno da parte del sistema delle Camere di Commercio. Tale Protocollo di Intesa è stato rinnovato mediante nuova ed apposita Convenzione anche per il biennio 2016/2017. La Camera Riviere di Liguria ha aderito convenzionandosi con Unioncamere e, dal mese di ottobre, come da pianificazione, ha pertanto svolto le attività previste dalla Convenzione che si sono quindi andate ad aggiungere alle più ordinarie attività di sorveglianza sugli utenti metrici. La Convenzione richiamata, che ha lo scopo di realizzare un piano generale di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, al fine dell'innalzamento della tutela dei consumatori ma anche di garanzia di un mercato più trasparente e concorrenziale, prevede, con anche un

riconoscimento all'Ente in termini di rimborso parziale di spese, l'impegno a svolgere un determinato numero di verifiche su

- dispositivi di protezione individuale di I categoria
- giocattoli
- prodotti elettrici (bassa tensione e compatibilità elettromagnetica)
- prodotti generici (aspetti relativi al Codice del Consumo).

I prodotti verificati sono stati 40 (96 quelli verificati al di fuori della convenzione), con un pieno rispetto degli impegni assunti con la convenzione.

- Protocollo di legalità: la Camera ha proseguito anche nel 2017 in questo impegno. L'esperienza maturata ha confermato la grande importanza della collaborazione instaurata con Forze dell'Ordine e Autorità Giudiziaria, alle quali la Camera mette a disposizione strumenti di consultazione delle banche dati Registro Imprese che consentono di migliorare l'efficienza delle attività investigative e contribuire ad un funzionamento più "pulito" del mercato. Il protocollo contempla inoltre la possibilità di dar corso ad attività di informazione e sensibilizzazione per diffondere la cultura della legalità.
- Struttura di controllo. L'ente fa parte di un piccolo gruppo di Camere- Autorità pubbliche di controllo designate dal MiPAF per produzioni Dop-Igp (Olio D.O.P. Riviera ligure, Basilico genovese, Vini a D.O. e I.G.) e nel 2017 ha proseguito le attività. L'attività viene svolta in un'ottica soprattutto di tutela e garanzia ma certamente l'esercizio delle funzioni istituzionali e le certificazioni di qualità contribuiscono anche alla valorizzazione del territorio e allo sviluppo ed al miglioramento del sistema produttivo. Nel corso del 2017 è emersa la possibilità di ampliare l'attività in relazione alla "fuoriuscita" dal sistema della CCIAA di Genova.

All'ambito di intervento in oggetto fa capo anche la risoluzione alternativa delle controversie: la Camera eroga i servizi di mediazione civile e commerciale cd "obbligatoria" ai sensi del D.lgs. n. 28 del 2010 e dell'art. 4 comma 4 del D.M. attuativo n. 180 del 2010, fornendoli su tutte le materie oggetto della condizione di procedibilità per cui si sono iscritte all'apposito Registro (269 conciliazioni gestite)

2) AREA DI INTERVENTO COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE E TERRITORIO

L'area comprende tutti gli interventi e i servizi che la Camera di commercio offre a sostegno della nascita di nuove imprese e per lo sviluppo di quelle esistenti. Rientrano in questa area, alla luce delle indicazioni fornite dalla riforma del novembre 2016, le azioni e i servizi rientranti nei seguenti ambiti di intervento:

1. AMBITO DIGITALIZZAZIONE
2. AMBITO ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI
3. AMBITO TURISMO E CULTURA
4. AMBITO SVILUPPO E QUALIFICAZIONE AZIENDALE E DEI PRODOTTI
5. AMBIENTE E SVILUPPO SOSTENIBILE

1. AMBITO DIGITALIZZAZIONE

In base al decreto di riforma, fa capo all'ambito di intervento "Digitalizzazione", in primis, la gestione Punti Impresa Digitale (servizi di assistenza alla digitalizzazione delle imprese), che comprende i servizi informativi di supporto al digitale, a Industria 4.0 e tutti gli altri servizi connessi all'Agenda Digitale.

Di fatto, la creazione della **rete dei PID** è la risposta delle Camere di commercio alla richiesta del Mise di realizzare un network di punti informativi e di assistenza alle imprese sui processi di digitalizzazione e si inserisce all'interno del Piano nazionale Impresa 4.0 varato dal Governo per dare vita alla quarta rivoluzione industriale in Italia.

L'avvio del PID presso la CCIAA Riviera di Liguria rientra tra i progetti finanziati dall'incremento del diritto annuale, approvato con decreto ministeriale del 22 maggio 2017.

Nel corso del 2017, in relazione al progetto nazionale:

- è stata avviata la collaborazione con il MISE per la definizione del meccanismo di certificazione dei "Centri di Trasferimento tecnologico Industria 4.0". In proposito, l'Unione ha presentato una proposta di regolamentazione della materia finalizzata anche a velocizzare la definizione dei "Centri". Si rammenta che questo aspetto è di stretto interesse delle camere perché il comma 3 del decreto assegna particolare importanza alle risorse destinate ad essere impiegate, ad esempio attraverso i voucher, presso tali strutture;
- è stato costituito lo steering committee del progetto, composto da esperti del mondo accademico e istituzionale che avranno il compito di fornire a Unioncamere indicazioni di tipo strategico, di esaminare i risultati conseguiti dal progetto e formulare proposte per ulteriori sviluppi.

A livello di CCIAA Riviera di Liguria, nel corso dell'anno, sono state svolte le necessarie azioni formative per il personale dedicato al Punto Impresa Digitale, con anche partecipazione a convegni e eventi specifici (es.: "Ultranet. Banda ultra larga, Italia ultra moderna", "Networking per la digitalizzazione") e sono stati tenuti eventi per la presentazione del progetto alle associazioni di categoria nei diversi territori.

Nell'ambito delle iniziative volte alla digitalizzazione, nel 2017 sono proseguite anche le azioni per promuovere "**Crescere in Digitale**", il progetto lanciato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e attuato da Unioncamere in partnership con Google - di cui si tratterà più approfonditamente nella sezione dedicata all'orientamento professionale - nato per favorire, attraverso l'acquisizione di competenze digitali, l'occupazione di giovani (iscritti a Garanzia Giovani) ma che ha anche l'obiettivo di favorire la digitalizzazione delle micro e piccole imprese italiane, sensibilizzandole sull'impatto economico di internet e contribuendo a portarle sul web in maniera attiva.

La nuova fase del progetto - che parte ora e che prevede la disponibilità di 5.000 nuovi tirocini formativi digitali entro i prossimi tre anni - continuerà a rappresentare un'opportunità concreta per le imprese interessate a sviluppare le loro attività attraverso il digitale anche grazie al fatto che i nuovi corsi saranno aggiornati sui temi di Industria 4.0 e sulla sicurezza online, con l'introduzione ad argomenti innovativi come il machine learning e il cloud.

L'altro importante progetto che si inserisce nel filone in oggetto è '**Eccellenze in digitale**'. Al progetto, promosso a livello nazionale da Unioncamere e Google per sostenere le pmi in un percorso di crescita digitale, attraverso la messa a disposizione delle piccole e medie imprese di tutor digitali, esperti in formazione e supporto alle imprese, avevano aderito già dal 2015 le preesistenti Camere di Imperia, La Spezia e Savona. Nel 2017 il progetto è ripartito con una nuova fase la cui formula ha previsto la formazione digitale delle imprese tramite incontri aperti a tutti (escluse web agency e studi di comunicazione).

Nel corso dell'anno si sono tenuti nelle tre sedi una decina di incontri (per ognuno è stato possibile anche il collegamento in webconference dalle altre sedi su vari temi connessi al marketing digitale, dalla pubblicità on line alle strategie di marketing attraverso i motori di ricerca sul Web, al funzionamento del Search engine marketing (SEM) per le aziende che desiderano promuovere il proprio business online, all'utilizzo degli annunci pubblicitari tramite Google AdWords, con l'intervento della dott.ssa Noemi Reina, referente territoriale di Unioncamere per il progetto Eccellenze in digitale e con la presentazione di casi di successo.

Si vuole sottolineare qui l'importanza del progetto che ha già portato in rete migliaia di imprenditori, grazie a incontri presso le Camere e a una piattaforma online che offre un percorso gratuito per accrescere o ampliare le competenze digitali di base, con moduli formativi arricchiti da testimonianze e storie di successo.

I risultati sono disponibili in una ricerca commissionata da Google al Laboratorio di Statistica Applicata (LSA) dell'Università Cattolica di Milano, da cui si evince quale effetto ha avuto la precedente edizione di Eccellenze in Digitale (E. in D. 2016) sulle piccole e medie imprese del territorio con il coinvolgimento di 382 aziende che hanno partecipato ai momenti di formazione, appartenenti al settore agro-alimentare (22%), turistico-ricettivo (26%), artigianato e commercio (22%) e industriale (30%) e rappresentative per settore di un totale di 16.000 imprese attivate durante l'anno.

2. AMBITO ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI

Nell'attuale nuovo contesto normativo definito dalla riforma del sistema camerale è previsto che si consolidi e rafforzi sempre di più il rapporto tra mondo delle Camere e delle imprese e la Scuola, nell'ambito della formazione e orientamento al lavoro, del mercato del lavoro e dell'inserimento occupazionale dei giovani.

In primis l'attività di orientamento al lavoro promossa dal Sistema Camerale è collegata e realizzata attraverso la funzione di tenuta e gestione del "**Registro Nazionale Alternanza Scuola Lavoro**" (RASL), prevista dalla legge 107/2016, funzione inclusa tra i principali compiti delle Camere di Commercio.

L'iscrizione al Registro Nazionale, sulla base di accordi con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università della ricerca e con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, è gratuita per i soggetti interessati e rappresenta un punto di incontro virtuale tra i ragazzi che frequentano il triennio conclusivo delle Scuole Superiori e le imprese del territorio disposte ad offrire loro un periodo di apprendimento "on the job".

Per le imprese l'iscrizione al portale www.scuolalavoro.registroimprese.it (RASL) costituisce un esempio virtuoso di interazione con le scuole che le inserisce in un contesto di best practice a livello nazionale. Inoltre è per loro possibile scegliere i periodi di alternanza, nonché le tipologie di allievi da ospitare con cui poter instaurare un rapporto di conoscenza che potrebbe in un futuro sfociare in una collaborazione lavorativa.

La Camera, inoltre, alla luce della riforma, è chiamata, nell'ambito dell'Alternanza scuola-lavoro anche

- a collaborare per la realizzazione del sistema di certificazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali nell'ambito dei percorsi di alternanza scuola-lavoro;
- a supportare l'incontro tra domanda - offerta di lavoro, attraverso servizi informativi anche a carattere previsionale volti a favorire l'inserimento occupazionale e a facilitare l'accesso delle imprese ai servizi dei Centri per l'impiego, in raccordo con ANPAL (Agenzia Nazionale per le Politiche Attive);

- il sostegno alla transizione dalla scuola e dall'università al lavoro attraverso l'orientamento e lo sviluppo di servizi, in particolare telematici, a supporto dei processi di placement svolti dalle Università.

A tal proposito nel corso del 2017 è stata attivata la collaborazione con gli Uffici territoriali dei Centri per l'Impiego volta a sviluppare una efficace attività di orientamento all'autoimprenditorialità, all'occupazione giovanile e alla formazione.

Nel mese di ottobre nelle tre sedi sono stati organizzati gli "Alternanza Day", promossi da Unioncamere per la presentazione del Registro nazionale dell'alternanza scuola-lavoro come strumento di raccordo tra scuola e imprese e delle iniziative di promozione quali i voucher per le imprese che ospitano alunni.

Progetto Garanzia Giovani. Anche nel 2017 la Camera ha svolto attività connesse al piano europeo con cui Stato e Regioni si impegnano ad offrire ai giovani di età compresa tra i 15 ed i 19 anni che non studiano e non lavorano un percorso di formazione ed una opportunità lavorativa e per le aziende bonus occupazionali per le nuove assunzioni ed incentivi per l'attivazione di tirocini.

La Camera in primis è capofila per il territorio della Spezia dell'ATS, che comprende oltre 20 soggetti, costituita nel 2015 dalla preesistente Camera della Spezia per la gestione delle azioni previste dal progetto.

Nel corso del 2017 l'attività è proseguita secondo le linee di progetto definite.

Nell'ambito di Garanzia Giovani è poi stata data attuazione al progetto "**Crescere in Digitale**", promosso dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e attuato da Unioncamere in partnership con Google per favorire, attraverso l'acquisizione di competenze digitali, l'occupazione di giovani che non studiano e non lavorano (NEET) Il progetto è aperto a tutti i ragazzi "NEET" fino ai 29 anni iscritti a Garanzia Giovani e prevede:

- un percorso formativo online gratuito (50 ore in modalità MOOC - Massive Open Online Courses -, ideato e offerto da Google e sviluppato dall'Istituto Guglielmo Tagliacarne);
- un tirocinio retribuito a livello nazionale (500 euro al mese) della durata di 6 mesi (finanziato da Garanzia Giovani; nella prima tranche di progetto era previsto un massimo di 3000 tirocini).

Nel mese di gennaio 2017 nelle tre sedi di Imperia, Savona e La Spezia si è tenuto il quarto laboratorio formativo per i giovani che avevano completato la prima fase del percorso formativo on line e superato il test.

I Laboratori rappresentano la prima occasione di contatto tra i giovani e le imprese del territorio che si sono iscritte a "Crescere in digitale" per offrire tirocini formativi. Dopo il superamento del test viene infatti offerta ai ragazzi la possibilità di accedere ad uno dei laboratori volti a illustrare ai partecipanti le caratteristiche dei territori e delle imprese che ospiteranno i tirocinanti per 6 mesi,

A partire dal 2015 sono stati tremila i giovani avviati al lavoro nelle imprese del territorio italiano.

Ora Crescere in Digitale entrerà in una nuova fase e, con la disponibilità di 5.000 nuovi tirocini formativi digitali entro i prossimi tre anni, continuerà a rappresentare un'opportunità concreta per tanti ragazzi, ma anche per tante imprese che hanno colto positivamente questa occasione per sviluppare le loro attività attraverso il digitale".

Ricordando che sono finalizzate a sostenere l'occupazione anche le iniziative di sostegno all'imprenditorialità - una fra tutte "**Start&Growth Liguria**" - , per le quali

si rinvia alla sezione successiva sulla creazione di impresa, si riportano di seguito ulteriori azioni che la Camera ha portato avanti nel 2017 sul tema orientamento al lavoro.

- Fabbriche aperte, iniziativa che ha l'obiettivo di far conoscere le industrie agli studenti, illustrando le richieste di professionalità ed aiutandoli ad orientare il loro percorso formativo (per il 2017: oltre 900 studenti e 19 aziende aderenti, che hanno accolto 39 classi provenienti da 15 scuole medie della provincia di Savona)
- Orientamento al lavoro - Savon@ppeal, con il coinvolgimento degli studenti degli istituti secondari superiori tecnico - commerciale e turistico della provincia di Savona,
- Progetto Laboratorio Saldatura per la realizzazione di un Laboratorio Territoriale per la Saldatura dove formare operatori e tecnici qualificati

Si ricorda che le attività volte all'orientamento professionale sono sostenute anche dalla maggiorazione del diritto annuale. Il Ministero nel 2017 ha approvato il progetto e le attività da giugno 2017 e fino al 2019 saranno in parte coperte da questa entrata.

In ultimo si deve citare il sostegno che la Camera dà alle istituzioni universitarie. Anche tali contributi rappresentano uno strumento con cui l'Ente intende supportare la formazione e la specializzazione dei giovani.

3. AMBITO TURISMO E CULTURA

Anche nel 2017 la Camera di Commercio ha operato per far conoscere il proprio territorio come destinazione turistica e a valorizzarne le eccellenze in sinergia con le associazioni di categoria e gli altri attori istituzionali che operano per la promozione del territorio.

Uno dei filoni che ha caratterizzato l'azione sul turismo portata avanti dalla Camera è quello collegato, in considerazione delle caratteristiche del territorio, alla valorizzazione delle tipicità enogastronomiche e della filiera agroalimentare.

In questa logica nell'anno è stata realizzata l'iniziativa **"La Milano Sanremo del Gusto - Itinerari enogastronomici di scoperta e valorizzazione delle eccellenze territoriali"**.

Sul punto si ricorda che la Deliberazione di Giunta Regionale n. 491/2016 aveva individuato i progetti interregionali da sviluppare grazie ai fondi della L. 296/2006, assegnati dal MIBACT - Direzione Turismo, tra cui il progetto "La Milano Sanremo del Gusto e gli itinerari di qualità tra Liguria, Piemonte e Lombardia" - Itinerari enogastronomici di scoperta e valorizzazione delle eccellenze territoriali".

L'iniziativa, attuata con il coordinamento del Sistema camerale ligure, è stata finalizzata a creare percorsi turistici dedicati alla valorizzazione delle identità locali e delle tipicità enogastronomiche di qualità, associandovi la scoperta e l'esperienza dei territori.

Lo strumento specifico è stato quello della creazione, dopo opportuna selezione da parte di Agenzia InLiguria, di un database regionale di imprese successivamente coinvolte nei molteplici eventi e canali promozionali curati dagli enti sottoscrittori del progetto (Regione Liguria, CCIAA Genova, CCIAA Riviera di Liguria), tra i quali in primis il sito www.milanosanremodelgusto.it, dove sono proposti diversi "itinerari esperienziali" e presentate le "vetrine" dei diversi operatori (produttori, ristoranti, cantine, vinerie, frantoi, agriturismi). Nel mese di dicembre l'iniziativa ha portato anche all'organizzazione di un evento a Londra finalizzata alla promozione del turismo enogastronomico come strumento per attrarre nuovi flussi turistici "all-season".

Delle 309 aziende che hanno già aderito al progetto Milano-Sanremo del gusto, 111 sono della provincia di Imperia, 61 di Savona e 28 della Spezia.

Altra iniziativa di rilievo svolta nel 2017 - nel solco di una tradizione ormai consolidata - con lo scopo di far conoscere il territorio, e dunque attirare flussi turistici, è quella connessa agli allestimenti con addobbi floreali della Concert Hall e della City Hall di Stoccolma in occasione della cerimonia per la consegna dei **premi Nobel (10 dicembre 2017)**, iniziativa supportata anche da Comune di Sanremo e da quest'anno anche da Regione Liguria, che ha riconosciuto l'importanza dell'evento non solo per la promozione dell'eccellenza ligure del settore floricolo ma anche e soprattutto ai fini della promozione turistica.

All'iniziativa si è affiancata anche l'organizzazione di un incontro **B2B per gli operatori del settore turistico**, in collaborazione con ICE ed ENIT, curata per la Camera dall'azienda speciale Riviera dei Fiori, cui hanno partecipato oltre 25 aziende svedesi. Fra i partecipanti anche SAS, il vettore aereo nazionale che intendeva in questo modo promuovere il nuovo collegamento di linea da e per Genova.

Si inquadra nel filone anche la partecipazione, curata dall'azienda speciale Riviera dei Fiori, alla fiera Tempo Libero (Bolzano, 28 aprile - 1 maggio 2017) dove sono stati pubblicizzati i borghi dell'entroterra, i percorsi culturali, i prodotti tipici dell'enogastronomia locale.

Il 2017 è stato poi l'anno dell'avvio ufficiale del **progetto SISTINA** - Sistema per il Turismo Innovativo nell'alto Mediterraneo, cofinanziato con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) dal Programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia - Francia Marittimo 2014-2020, coordinato in qualità di capofila dall'azienda speciale La Spezia EPS, che coinvolge l'intero territorio ligure, la Corsica, la regione Paca (Provenza-Alpi-Costa Azzurra), Sardegna e Toscana.

Il 13 febbraio, presso la sede spezzina, si è tenuto l'evento di lancio del progetto che ha visto la partecipazione di oltre 90 persone tra imprenditori, associazioni, consorzi e comuni e in cui sono stati presentati scopi e attività del progetto che intende, attraverso una diversificazione integrata dell'offerta e promozione innovativa, raggiungere una significativa destagionalizzazione dei flussi e maggiore permanenza grazie all'effetto moltiplicatore della rete transfrontaliera tra operatori turistici che si punta a costruire.

Il giorno successivo i partner di progetto si sono incontrati nel primo Comitato di Pilotaggio che ha dato operativamente avvio alle attività del progetto.

Nel corso dell'anno le attività del progetto hanno visto l'incontro dei partners a Nizza nel mese di luglio e successivamente la partecipazione dal 12 al 14 ottobre al TTG Incontri di Rimini con una collettiva di imprese spezzine, liguri, toscane, sarde e francesi operanti nel settore del turismo, con lo scopo di incontrare buyer esteri e proporre pacchetti turistici integrati, frutto della 'rete' tra territori creata da Sistina. Nello stesso periodo è stato anche organizzato un percorso formativo modulare gratuito aperto a tutti gli operatori turistici interessati a migliorare le competenze sui temi della comunicazione digitale e marketing turistico

La riforma ha assegnato alle Camere, oltre allo sviluppo e la promozione del turismo, anche la valorizzazione del patrimonio culturale, sempre naturalmente a fini turistici e di animazione commerciale, un ambito in cui le Camere vantano già esperienze solide, come nel caso del progetto **Mirabilia**.

Il progetto, che, si ricorda, è realizzato in rete con altre dodici Camere di commercio, ha puntato negli anni a costituire un network di territori accomunati dalla presenza di "patrimoni UNESCO", con lo scopo di attirare i crescenti flussi del turismo culturale di nicchia.

Il 2017, nello specifico, ha visto la Camera accompagnare alla Borsa del Turismo organizzata a Verona 15 operatori che hanno preso parte a 300 incontri organizzati con operatori esteri provenienti da 20 paesi, europei ed extraeuropei tra cui Cina, Russia, India, Giappone e America.

La Borsa è stata affiancata dal Mirabilia Food & Drink, evento dedicato al filone agroalimentare.

Nel corso del 2017 inoltre è stata costituita, su iniziativa di Unioncamere nazionale, l'Associazione Mirabilia Network, cui aderiscono Unioncamere stessa, Infocamere, le tredici Camere oggi aderenti alla "rete", che peraltro sono in procinto di aumentare. L'associazione, che dovrebbe vedere anche l'ingresso di enti francesi cui fanno capo aree "Unesco" che stanno già partecipando alle attività, consentirà di dare maggiore "strutturazione" al progetto.

Il Progetto Mirabilia rientra tra i progetti autorizzati dal Ministero (decreto del maggio 2017) per il finanziamento con l'incremento del 20% del diritto annuale.

Si ricordano poi le attività del GAL "VALLI SAVONESI"- SSL "PIU' VALORE ALL'ENTROTERRA finalizzate al **turismo sostenibile**.

Per quanto riguarda il territorio savonese, nel 2017 sono andate avanti - anche se con alcune criticità legate alle procedure per l'accesso ai finanziamenti - le azioni della strategia di sviluppo locale sviluppata dal "Gal Valli Savonesi", ampio partenariato pubblico-privato di cui la Camera, attraverso il proprio Centro di Sperimentazione e Assistenza Agricola (Cersaa), è capofila.

Si ricorda che il Gal ha visto approvata e finanziata dalla Regione nell'ottobre 2016 la propria proposta di strategia di sviluppo locale, che consente l'accesso ai fondi ex Leader, oggi misura 19 del PSR 2014/2020. Tra i progetti compresi nella strategia vi sono appunto anche quelli per il Turismo sostenibile (promozione del turismo outdoor e del turismo rurale, rafforzamento e qualificazione delle infrastrutture ricettive).

Anche nel 2017 l'Ente ha contribuito alla riuscita di iniziative di terzi sostenendole con **contributi** attribuiti in base al Regolamento approvato nel corso dell'anno e svolgendo un ruolo significativo con riferimento ad alcune iniziative particolari di impatto turistico e di rilievo a livello di "marketing territoriale".

Si citano in proposito: Premio per il Festival Teatrale di Borgio Verezzi, VideoFestival Imperia 2017 XII Edizione, la Settimana del Tenco, Festival della Cultura Mediterranea, Cervo Ti Strega - Festival internazionale di Musica da Camera, Arston Comic Selfie, Festival della Maiolica.

Sul tema dello sviluppo e del consolidamento del settore turistico è in ultimo da sottolineare la collaborazione instaurata con **l'Università** che attualmente ha presso la sede di Imperia un corso di laurea in Scienze del Turismo e sta definendo l'attivazione di un nuovo corso di laurea magistrale in "beni culturali e del turismo". Da tale collaborazione potrebbe emergere l'opportunità di iniziative di studio e/o convegni per la diffusione e condivisione di know-how negli operatori.

Sul tema del turismo è infine da sottolineare l'importanza del confronto sempre attivo con le organizzazioni di categoria del settore, con i Comuni e con gli altri soggetti operanti nella promozione al fine di ricercare le sinergie necessarie allo sviluppo del settore anche attraverso le risorse che il **patto per lo sviluppo strategico del turismo** in Liguria, approvato nel mese di maggio dalla Giunta regionale cui **150 Comuni** hanno già dato adesione.

4. AMBITO SVILUPPO DI IMPRESA E QUALIFICAZIONE AZIENDALE, DEI PRODOTTI E DEI TERRITORI

In tema di sviluppo di impresa, è possibile sintetizzare le azioni secondo i seguenti filoni:

- creazione di impresa
- informazione e assistenza alle imprese sulle opportunità di sviluppo (ricerca partner, finanziamenti, innovazione tecnologica, supporto alla commercializzazione, etc.)
- servizi di informazione economica

Per quanto riguarda invece la qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni, i filoni identificabili sono:

- iniziative per la qualificazione delle imprese e dei prodotti
- iniziative per il sostegno al tessuto produttivo locale

4.1 Creazione di Impresa

Diversi sono gli strumenti utilizzati per sviluppare la creazione di impresa, che si basano principalmente sulla formazione, l'assistenza per la redazione dei piani di fattibilità e la verifica delle migliori opportunità di finanziamento.

In particolare, in ciascuna sede camerale è stato attivo lo **"Sportello Nuove Imprese"** che grazie a personale specializzato fornisce informazioni e supporto agli aspiranti imprenditori ai settori della finanza, della formazione, della programmazione, del marketing oltre che in merito alle opportunità di finanziamento e agevolazioni attive nei diversi settori.

Di seguito una sintesi delle principali iniziative realizzate con riferimento al filone in oggetto.

"Start&Growth Liguria" – Nel 2017 sono proseguite le attività per la promozione del bando per aspiranti imprenditori residenti in Liguria, con una dote di tre milioni di euro dal FSE Fondo Sociale Europeo.

Sul punto si ricorda che nel 2016 la giunta aveva approvato la convenzione (delibera 12/07/2016) relativa al progetto "Start&Growth Liguria", bando promosso dalla Regione Liguria nell'ambito del Programma Operativo FSE 2014-2020.

Il progetto, destinato agli aspiranti imprenditori residenti in Liguria e a imprese con al massimo due anni di vita, mette a disposizione degli aspiranti imprenditori anche percorsi gratuiti di formazione per consentire di sviluppare al meglio la propria idea di impresa.

L'iniziativa, che la Camera ha promosso anche in collaborazione degli sportelli FILSE, prevede: azioni di scouting/sensibilizzazione/informazione a valenza trasversale; erogazione di servizi di consulenza per la creazione d'impresa/avvio lavoro autonomo deputati ad aiutare gli aspiranti imprenditori a tradurre l'idea in piano d'impresa; riconoscimento di un incentivo economico per l'avvio d'impresa, da corrispondere a seguito della validazione del business plan e della dimostrazione dell'avvenuto avvio delle attività; un tutoraggio post avvio, finalizzato a sostenere le imprese di recente costituzione entro i primi 24 mesi di attività, comprensivo, eventualmente, della possibilità di usufruire di un servizio di incubazione presso la rete regionale degli incubatori. Si evidenzia in particolare che: gli aspiranti imprenditori possono ottenere un contributo di Euro 4.777,23 a condizione che completino il periodo di tutoraggio della durata massima di 60 ore, ottengano la validazione del business plan e avviino l'attività imprenditoriale; le imprese costituite da meno di 24 mesi possono accedere a un percorso di supporto all'avvio di impresa fruendo di consulenze specialistiche per la durata di 60 h. per un massimo di 6 mesi e l'utilizzo di postazioni gratuite di coworking.

“Crescere Imprenditori”– Nel 2016 (delibera Giunta del 16.06.2016) aveva preso avvio l’azione della Camera relativa al progetto Crescere Imprenditori, iniziativa promossa dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e attuata da Unioncamere, finalizzata a supportare e sostenere l’autoimpiego e l’autoimprenditorialità attraverso attività mirate di formazione e accompagnamento all’avvio d’impresa.

L’attuazione dell’iniziativa è affidata alle Unioni Regionali delle Camere di Commercio, in collaborazione con la rete delle Camere di Commercio.

L’iniziativa si rivolge ai giovani “NEET” iscritti a “Garanzia Giovani”.

L’accesso al percorso prevede il superamento di un test on line di autovalutazione delle attitudini imprenditoriali.

La durata è di 80 ore tra formazione di base in aula e consulenza specialistica individuale per arrivare alla predisposizione di un business plan validato. I giovani, selezionati in base al piano d’impresa realizzato, possono accedere al Fondo SELFIEmployment (finanziamenti agevolati da 5 mila a 50 mila euro per avviare l’idea imprenditoriale; prestiti a tasso zero, senza la richiesta di alcuna garanzia reale o personale, della durata di 7 anni, rimborsabile con rate mensili).

Nel mese di febbraio 2017 è giunto al traguardo il primo gruppo di partecipanti a “Crescere imprenditori” con un evento presso la sede di Imperia che ha visto la consegna degli attestati agli allievi di Imperia e Savona che hanno partecipato alla prima edizione del corso. Contestualmente è stata avviata la seconda edizione del corso (sede camerale di Imperia per gli iscritti di Imperia e Savona e sede della Spezia per gli iscritti della provincia del Levante) e il progetto è proseguito per tutto il 2017.

Una dei partecipanti alla prima edizione ha già avviato nel corso dell’anno la sua impresa, come risulta dal sito Unioncamere (lo stabilimento l’Anciua di Ospedaletti).

Centri Incubatori di Impresa - Nel corso del 2017 sono proseguite, anche attraverso l’azione dell’ Azienda Speciale, le attività di gestione dei Centri Incubatori di Impresa siti in La Spezia Via Privata OTO 3/5 e Via Privata OTO 10 che si ricorda sono:

Centro Incubatore per la nautica Via Privata Oto 10

Il “Centro Incubatore per la nautica” è composto da due tipologie di spazi: spazi ad uso officina e spazi ad uso ufficio: gli spazi ad uso officina sono 6 per un totale di 1.211 mq, la superficie destinata ai locali ad uso ufficio è pari a 576 mq per un totale di n° 5 uffici.

Centro Incubatore Via Privata Oto 3/5

Il “Centro Incubatore” ha una strutturazione completamente differente rispetto al Centro Incubatore per la Nautica, infatti esso è composto da 14 spazi esclusivamente destinati ad uso ufficio per una superficie totale di 684 mq.

Progetto Retic. Nel 2016 la Camera di Commercio, tramite l’Azienda Speciale EPS, aveva presentato la propria candidatura alla partecipazione al progetto Retic (approvato sul programma Italia Francia Marittimo 2014-2020). Nel 2017 sono partite le attività del progetto che prevede la creazione di una Rete transfrontaliera denominata “Retic” tra soggetti specializzati nei servizi di pre-incubazione e incubazione (compresi i servizi di post-incubazione) di nuove imprese nel settore ICT applicato alle filiere di nautica, turismo ed energia. L’obiettivo è creare un “ambiente” grazie al quale potenziali imprese di prodotti ad alto contenuto tecnologico possano nascere e consolidarsi.

4.2 Informazione e assistenza alle imprese sulle opportunità di sviluppo (ricerca partner, finanziamenti, innovazione tecnologica, supporto alla commercializzazione, etc.)

L'attività di informazione alle imprese sulle opportunità di sviluppo è variegata in funzione dei diversi strumenti attivi sul territorio regionale.

Il principale strumento utilizzato da Regione Liguria per la "propagazione" delle politiche di sviluppo è il POR Programma Operativo Regionale, che coinvolge le strutture camerali a diversi livelli, nel Comitato di Pilotaggio, nel Comitato di Sorveglianza e a livello di front office presso ciascuna sede camerale.

Le informazioni per le imprese sono coordinate al livello regionale da Unioncamere Liguria in collaborazione con le due Camere di Commercio liguri e il sistema associativo.

In ottemperanza con quanto previsto nel Piano di Animazione Economica presentato - in accordo con il Comitato di Pilotaggio, il 10 marzo 2016, alla Regione Liguria, e da essa approvato, la Camera di Commercio "Riviera di Liguria" ha curato

- attività di informazione in merito alla programmazione del POR FESR 2014-2020;
- primo servizio di orientamento alle imprese potenzialmente beneficiarie.

La Camera inoltre nel corso del 2017 ha continuato a curare tramite i diversi sportelli attivati l'informazione e l'assistenza alle imprese sulle diverse agevolazioni disponibili.

L'azione si è sviluppata anche tramite l'organizzazione di eventi specifici, organizzati in autonomia o su input di Regione Liguria come nel caso dell'approvazione di bandi regionali.

Un esempio fra tutti, nel caso del bando da 1 milione di euro del Fondo strategico regionale, rivolto alle micro, piccole e medie imprese del settore ricettivo all'aria aperta, dedicato ai camping, ai villaggi turistici e ai parchi vacanze, approvato dalla Regione nel mese di novembre per la realizzazione di servizi innovativi e di prodotto, sono stati ospitati nelle tre sedi gli incontri con le associazioni di categoria per illustrare il bando alla presenza dell'Assessore Berrino.

Rientra tra le attività di supporto alle imprese anche l'attività svolta in collaborazione con le aziende speciali volta all'organizzazione di partecipazioni collettive a fiere, nazionali o internazionali. Sul tema si ricorda con riferimento al 2017 l'organizzazione della partecipazione alle fiere SIRHA - Lione, OLIO CAPITALE - Trieste, CIBUS CONNECT - PARMA, ASTANA FLORA EXPO KAZAKISTAN, TEMPO LIBERO - BOLZANO, TUTTOFOOD MILANO.

Per quanto riguarda nello specifico il tema dell'**innovazione tecnologica** la Camera di commercio ha continuato anche nel 2017 ad offrire il servizio di assistenza alle

imprese sulle diverse opportunità di sviluppo, locali, nazionali e internazionali, attraverso lo sportello della rete Enterprise Europe Network, sulla sede di Imperia e La Spezia, la quale offre alle piccole e medie imprese del territorio tutte le informazioni sui finanziamenti comunitari oltre che un servizio di ricerca partner tecnologici, commerciali e per progetti di ricerca e innovazione soprattutto per le imprese interessate a rapporti con l'estero.

Progetto Pittem - La Camera di Commercio sta seguendo sin dalla sua costituzione i lavori del partenariato italo francese per la definizione di un Progetto Integrato Tematico (PITTEM) il cui focus, grazie al lavoro congiunto di Regione Liguria, FILSE e Camera di Commercio è orientato al tema dell'innovazione tecnologica, e il cui valore complessivo è stimato in Euro 8 milioni per tutto il territorio transfrontaliero eleggibile. Camera di Commercio sarà soggetto attuatore delle azioni individuate dal partenariato.

Sinergie con l'Università di Genova - Nel novembre 2016 è stato siglato un accordo con l'Università degli Studi di Genova che tra le possibilità di azione contemplate prevede un collegamento diretto con le strutture dell'Università incaricate di curare i processi di trasferimento tecnologico. Il polo universitario presente alla Spezia e le articolazioni dell'Ateneo presenti sul territorio consentiranno di sviluppare tali tematiche a livello locale.

In ambito ICT è importante sottolineare che sono allo studio da parte dell'Università degli Studi di Genova le determinanti di sviluppo delle imprese ICT nel territorio della provincia di Imperia, con l'obiettivo di individuare un luogo dove sviluppare spazi di coworking e progettazione comune tra i diversi attori del territorio.

Infine, si ricorda che il tema dell'innovazione tecnologica nel settore "maritime" sia in ambito "difesa" che "civile" è uno dei core business dell'azienda speciale La Spezia Euroinformazione (ora trasformata in Blue Hub") che nel mese di giugno 2018 parteciperà all'organizzazione della sesta edizione di **Seafuture**, rassegna dedicata alla promozione della ricerca e dell'innovazione tecnologica in ambito marittimo.

In vista dell'importante evento, cui parteciperanno più di trenta Marine militari da tutto il mondo, nel corso del 2017 sono stati organizzati diversi eventi di "preparazione", come la giornata "**EUROPEAN MARITIME DAY 2017**", la giornata Europea del Mare", organizzata da La Spezia EPS e dal Distretto Ligure delle Tecnologie Marine, svoltasi il 25 maggio con la finalità di contribuire a valorizzare concretamente il concetto del "trasferimento tecnologico" tra i sistemi della ricerca e quello imprenditoriale a livello internazionale, quale elemento strategico per la competitività e la crescita della Blue Economy.

Ancora validi strumenti per il supporto alla visibilità delle imprese e alla commercializzazione è l'organizzazione di partecipazioni a fiere ed eventi in Italia e all'estero ed anche l'organizzazione di eventi sul territorio di cui si riferirà anche nel prosieguo.

Un esempio significativo, con riferimento alla produzione vitivinicola, è quello della partecipazione al Salone della "**Douja d'Or 2017**" di Asti nel mese di settembre dove quattro produttori imperiesi, tre spezzini e due albenganesi sono stati premiati e dove la Camera ha organizzato una serata-degustazione attraverso la azienda speciale Riviera dei Fiori "Le eccellenze delle riviere liguri, vini e prodotti tipici del territorio" in collaborazione con gli assaggiatori dell'Onav e i ristoratori del marchio Liguria Gourmet.

4.3 Servizi di informazione economica

L'informazione economica è una funzione storica svolta a livello territoriale dalle Camere di Commercio italiane che si pone oggi come componente essenziale per le politiche per lo sviluppo del territorio, della sua competitività e la cura degli interessi generali delle imprese. Anche nel 2017 sono state presidiate le attività di informazione economica da parte dell'Ufficio Studi e Statistica.

L'attività dell'Ufficio riguarda soprattutto:

- Studi - Sportello di informazione economica / Indici Istat / Biblioteca / Pubblicazioni e Report
- Statistica - Rilevazioni / Censimenti
- Prezzi - Listino Opere Edili / Prezzi e attività collegate

L'Ufficio Studi e Statistica elabora indagini, analisi e pubblicazioni relative ai diversi settori della realtà economica riminese, anche attraverso l'utilizzo dei dati contenuti nel database del Registro Imprese. Cura inoltre la gestione, l'aggiornamento e l'elaborazione di numerosi dati socio-economici di cui dispone o da fonte esterna.

L'Ufficio Studi e Statistica inoltre

- è referente locale di STARNET il portale dell'informazione statistico-economica realizzato in collaborazione con tutti gli Uffici Studi e Statistica delle Camere di Commercio italiane, osservatorio privilegiato sui fenomeni locali e nazionali, con dati economico-statistici organizzati in aree tematiche e territoriali.
- divulga gli "Indici dei prezzi" elaborati dall'ISTAT.
- fa parte del Sistema Statistico Nazionale - SISTAN ai sensi dell'art. 2 D.Lgs. 322/89; cura (per conto dell'Istat) rilevazioni statistiche circa i principali fenomeni socio-economici e la diffusione dei dati sul territorio.
- collabora inoltre con Unioncamere e con il Ministero dello Sviluppo Economico allo svolgimento di altre indagini previste dal Programma Statistico Nazionale.

Con riferimento al 2017 è necessario evidenziare l'avvio del progetto volto allo sfruttamento dei dati Registro Imprese in collaborazione con le altre istituzioni del territorio. Il primo step ha visto la realizzazione di una serie di incontri con il Comune della Spezia, con il quale la preesistente Camera di Commercio della Spezia aveva già realizzato uno strumento di primo livello in cui venivano incrociati i dati del Registro delle Imprese con i dati dell'Ufficio di Collocamento e delle Attività Produttive.

4.4 Iniziative per la qualificazione delle imprese e dei prodotti

Come noto, le imprese italiane sono sottoposte a pressioni concorrenziali crescenti che, anche per effetto della crisi economica, comportano l'esigenza di distinguersi e valorizzarsi sul mercato nazionale e internazionale evidenziando, le caratteristiche distintive di qualità e originalità che possiedono.

Rientra in questo filone di attività il **Bando per l'individuazione delle aziende storiche** delle province di Imperia, della Spezia e di Savona con oltre 50 anni di attività continuativa.

L'iniziativa si svolge nell'ambito del progetto "Alla scoperta delle Imprese e Botteghe Storiche di Liguria", che si avvale del sostegno finanziario della Regione.

L'obiettivo del progetto è stato quello di valorizzare, come previsto dalla normativa regionale, un patrimonio storico e commerciale di rilievo ed assicurare alle imprese interessate una specifica tutela e la possibilità di accedere ad agevolazioni e contributi.

Conclusa la mappatura delle aziende - il bando era rimasto aperto dal 13 gennaio al 28 febbraio - è stata proposta ai Comuni dei tre territori una convenzione finalizzata a promuovere e facilitare l'iscrizione delle imprese nell'elenco delle "Botteghe Storiche", come previsto dalla legge regionale n. 29 del 10 luglio 2002.

Relativamente all'Artigianato è da segnalare che la Camera di Commercio ha proseguito le attività relative al rilascio del **Marchio Artigiani in Liguria** e della qualifica di "Maestro Artigiano" di cui alla legge regionale 2/1/2003, n. 3, recante "Riordino e semplificazione della normativa in materia di artigianato" che ha attribuito le funzioni e le competenze alla Commissione Regionale per l'Artigianato per quanto attiene l'individuazione delle lavorazioni di produzioni artigianale nel settore artistico tradizionale e tipico di qualità, il Marchio di origine e qualità, nonché il rilascio della qualifica di Maestro artigiano.

Il marchio - attribuito alle imprese che si impegnano ad applicare le disposizioni del disciplinare di produzione e del regolamento d'uso - consente di distinguere le botteghe e le lavorazioni liguri scaturite da una maestria ed una esperienza uniche.

Chi è in possesso per almeno tre anni del marchio Artigiani in Liguria può richiedere anche la qualifica di Maestro.

Come è noto l'approccio è duplice: certificazione di prodotto, dove la qualità è data dal legame fra prodotto artigianale e zona di produzione originaria (es. Ardesia della Val Fontanabuona, filigrana di Campo Ligure) e certificazione di processo, a tutela di un processo produttivo diffusosi da tempo in Liguria, identitario dell'abilità e della maestria dell'artigiano ligure (settori della ceramica, del cioccolato, della composizione floreale, del ferro battuto e del vetro).

Nel 2017 il Marchio ha compiuto dieci anni di vita e su tutta la Liguria sono 85 i Maestri Artigiani e 450 le imprese con il marchio.

Relativamente a questa attività si intrecciano competenze sia puramente promozionali che più strettamente amministrative essendo coinvolto direttamente anche l'Albo Artigiani.

Liguria Gourmet, nel 2017 nuovi ristoranti hanno completato il percorso di certificazione per ottenere il marchio collettivo geografico per la ristorazione ligure ideato, registrato e garantito da Regione Liguria e dal sistema camerale ligure per valorizzare e tutelare l'eccellenza e la tipicità della gastronomia locale, certificando la "vera Liguria nel piatto". Negli anni il marchio ha avuto modo di consolidarsi con tante iniziative di rete. Ad oggi i ristoranti aderenti sono: 37 a Genova, 22 a Savona, 8 alla Spezia e 3 a Imperia.

4.5 Iniziative per il sostegno al tessuto produttivo locale

Per realizzare un efficace sostegno al tessuto produttivo di riferimento, la Camera ha operato sia direttamente sia attraverso le aziende speciali.

L'attività diretta è stata volta al monitoraggio dei fondi comunitari e allo sviluppo della progettazione, alla gestione degli asset informativi, alla pianificazione e realizzazione di eventi promozionali di taglio istituzionale, al supporto alla gestione dei partenariati in cui la Camera è capofila.

Per quanto riguarda l'attività delle aziende speciali, si ricorda qui che nel 2017, come già detto, è stato completato il percorso che ha portato alla fusione dall'1/1/2018 e al "re-engineering" dell'assetto delle aziende speciali con la riduzione da sei a tre aziende.

Dal punto di vista delle iniziative realizzate per il sostegno al tessuto produttivo locale si ricordano di seguito le principali.

In primis, sono state portate avanti nel 2017 le iniziative relative alla gestione dei **Gal e Flag**.

Gal Riviera dei Fiori. Il Gruppo di Azione Locale (GAL "Riviera dei Fiori") è un'associazione i cui soci sono privati e pubblici (organizzazioni professionali, Comuni e loro Unioni e Camera di Commercio che è il capofila) ed ha come scopo quello di favorire lo sviluppo economico, sociale e culturale delle aree interne.

Il Gal è un'associazione che unisce:

- soci pubblici: Comuni di Dolceacqua, Soldano e Taggia; Camera di Commercio di Imperia, e le Unioni dei Comuni: "Comuni Montani della Val Prino"; "Comuni della Alta Valle Arroscia"; "Comuni della Valle Impero e della Valle del Maro"; "Comuni delle Valli Argentina e Armea".
- soci privati: Confartigianato, CNA, Confcommercio, Confcooperative, Confcoltivatori CIA, Confesercenti, Coldiretti, LegaCoop, Unione provinciale agricoltori di Imperia, ANCI.

La Camera Riviere di Liguria, succeduta alla Camera di Commercio di Imperia, è capofila del Gal Riviera dei Fiori, la cui Strategia di Sviluppo Locale (SSL) è stata finanziata a valere su Piano di Sviluppo Rurale 2014/2020 - Fondo FESR : le attività dell'Ente camerale sono state delegate all'Azienda speciale PromImperia.

Con Decreto n. 296 del 29/11/2016 del Direttore Generale della Regione Liguria, la SSL "Terra della taggiasca: le vie dei Sapori, dei colori e della Cucina Bianca" è stata finanziata con una dotazione complessiva di Euro 4.657.500.

GAL Valli Savonesi. L'Ente camerale ricopre il ruolo di capofila attraverso il Centro di Sperimentazione e Assistenza Agricola (CeRSAA).

Nato da una forte azione di animazione territoriale il GAL VALLI SAVONESI riunisce 51 Comuni del savonese, Coldiretti, Confederazione Italiana Agricoltori, Confagricoltura, CNA, Confartigianato, LegaCoop Liguria, Confcooperative, Federturismo-UISV, Associazione Le Tre Terre, Insediamenti Produttivi Savonesi (IPS), Associazione L'Altra Via del Finalese, Amministrazione Provinciale di Savona, ANCI Liguria, Fondazione Cima, Consorzio BIM, Ordine dei dottori Agronomi e Forestali di Genova e Savona, Parchi del Beigua, di Piana Crixia e del Bric Tana e Guide Alpine della Liguria.

Il GAL "VALLI SAVONESI", con la propria SSL "PIU' VALORE ALL'ENTROTERRA", si è classificato primo.

GAL Provincia della Spezia. Con il GAL Provincia della Spezia la preesistente CCIAA LA SPEZIA aveva stipulato convenzione per la gestione delle attività di animazione economica della Strategia di Sviluppo Locale "Recupero e Conservazione

dell'Agricoltura, Presidio del Territorio", affidando contestualmente all'azienda speciale La Spezia Euroinformazione Promozione e Sviluppo l'incarico di elaborazione del Piano di animazione economica, nonché di realizzazione dello stesso.

Nel corso del 2017, nell'ambito della misura 19.4, La Spezia Eps ha impostato e dato avvio all'attività di animazione finalizzata a far conoscere la SSL ed i suoi obiettivi, fornire informazioni sulle opportunità di finanziamento che la SSL offre e disseminare i risultati raggiunti. Più nel dettaglio, l'azienda speciale si è occupata di definire il piano di comunicazione e di condividere con le associazioni di categoria, socie del GAL, la ripartizione delle attività di informazione da svolgere sul territorio.

Flag – Il Flag "Gruppo di Azione Costiera – Savonese" (o, più brevemente, "Gac savonese"), nato nel 2016, è frutto di un'iniziativa congiunta tra la Camera di commercio Riviera di Liguria – Imperia, La Spezia, Savona, Comune di Savona, Coldiretti Impresa Pesca Savona, Confcooperative, Federcoopesca Liguria e Legacoop – Dipartimento Pesca Liguria. Gli obiettivi sono: migliorare l'implementazione delle politiche a favore delle aree costiere e, in particolare, di quelle che si stanno spopolando; promuovere una maggiore qualità della progettazione locale; promuovere la partecipazione delle comunità locali ai processi di sviluppo, contribuendo a rafforzare il dialogo tra società civile e istituzioni locali; promuovere il coordinamento tra politiche, strumenti di governance e procedure per accedere ai finanziamenti comunitari.

Ente capofila del Gac Savonese è la Camera di Commercio Riviera di Liguria che opera attraverso l'Azienda Speciale per la Formazione Professionale e la Promozione Tecnologica.

F.L.A.G. (Fisheries Local Action Group) ""Gruppo Azione Costiera Il Mare delle Alpi". Il "GAC Il Mare delle Alpi" è un partenariato pubblico privato la cui missione è l'elaborazione di una Strategia di Sviluppo Locale, finanziata con fondi FEAMP (Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca) del "Programma operativo FEAMP ITALIA 2014-2020", a sostegno dell'economia del mare e della filiera della pesca.

L'esperienza in ambito GAC è stata sviluppata per prima dall'allora Camera di Commercio di Imperia che nell'aprile del 2012 è diventata capofila del Gruppo di Azione Costiera GAC "Il Mare delle Alpi" ed ha attuato la Strategia di Sviluppo Locale in allora approvata delegando le funzioni previste dall'art. 7 dell'Accordo di Collaborazione (Attribuzioni del capofila) all'Azienda Speciale PromImperia.

Il GAC "Il Mare Delle Alpi" è stato costituito il 20 aprile 2012 a Imperia attraverso un accordo partenariale che ha dato origine ad un'Associazione.

Nel mese di maggio la Regione Liguria e il Gruppo di Azione Costiera Savonese hanno definito la convenzione per rendere operativa l'assegnazione al GAC di risorse finanziarie per 1 milione 105 mila euro nell'ambito del Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (programma Feamp 2014-2020).

Al bando avevano concorso tre gruppi di azione costiera: oltre a quello savonese, si erano proposti il GAC del Levante Ligure (Genova e La Spezia) e il GAC "Il Mare delle Alpi" per la provincia di Imperia. I progetti presentati sono stati tutti ritenuti ammissibili all'assegnazione dei fondi, ma ad essere finanziati – a causa dell'esaurimento delle risorse – sono stati solo i gruppi del Savonese e del Levante Ligure, che nella classifica di merito avevano ottenuto il primo posto ex-aequo.

Nel 2017 la Camera attraverso le aziende speciali ha poi realizzato le tradizionali iniziative di promozione con finalità soprattutto di promozione dei prodotti tipici ma anche di animazione commerciale e turistico-ricettiva.

Si ricordano in particolare:

- organizzate dalla Azienda Manifestazioni Fieristiche, anche in collaborazione con altri enti:

- LIGURIA DA BERE 30 GIUGNO, 1-2 LUGLIO 2017, che nel 2017 ha visto affiancare la promozione dei vini di qualità e dei prodotti tipici del settore agroalimentare dal settore Street Food
- BARCHE MERCATO, 6-9 APRILE 2017

- organizzate dalla PromImperia, anche in collaborazione con altri enti:

- VILLA ORMOND IN FIORE – SANREMO, 8/12 MARZO
- EXPO VAL NERVIA E VAL VERBONE & CARRUGI IN FIORE - DOLCEACQUA, 22/25 APRILE
- EXPO VAL PRINO MONGOLFIERE IN LIBERTA' – DOLCEDO, 10 e 11 GIUGNO
- EXPO VALLE ARROSCIA - PIEVE DI TECO, 1/3 SETTEMBRE

e , soprattutto, sempre organizzata dalla PromImperia, "OLIOLIVA FESTA DELL'OLIO NUOVO" (IMPERIA, 10/12 NOVEMBRE) che anche nel 2017 , ha riscosso grandissimo successo con i suoi oltre 190 stand per l'assaggio e la vendita dell'olio e di tutti gli altri prodotti tipici.

Dell'iniziativa "La **Milano Sanremo del Gusto** - Itinerari enogastronomici di scoperta e valorizzazione delle eccellenze territoriali" si è già parlato nella sezione dedicata al Turismo, che è la finalità per la quale è stata progettata l'iniziativa (destagionalizzazione dell'offerta, creazione di pacchetti turistici "esperienziali"). Non si può comunque non sottolineare anche l'aspetto di valorizzazione delle tipicità e delle eccellenze produttive del settore agroalimentare del territorio.

Nel 2017 si sono infine concluse le attività relative al bando alle **botteghe dell'entroterra** di vendita al dettaglio di generi alimentari o misti.

Al sostegno del tessuto produttivo, con riferimento al settore agricolo, ha contribuito anche l'operato dell'azienda speciale **Cersaa**.

Una nutrita serie di proposte progettuali è stata elaborata nel corso dell'anno, in vista dei bandi che, via via, venivano aperti. Le tematiche proposte hanno spaziato dallo sviluppo/dimostrazione di Buone Pratiche Tecniche e Amministrative per lo sviluppo di produzioni agroalimentari legate ai territori di origine, alla creazione di imprese transfrontaliere per la valorizzazione di comprensori importanti dal punto di vista agricolo e turistico, fino alla creazione di uno spazio di sviluppo rurale a livello del Mediterraneo.

Altre attività di sperimentazione e pre-applicazione sono state dedicate allo sviluppo dell'illuminazione suppletiva con finalità di produzione di biomassa e di contenimento di fitopatie, ovvero alla lavorazione e trasformazione di prodotti agricoli ad uso non alimentare.

L'attività dell'azienda speciale – fortemente mirata alle attività di ricerca e sperimentazione e alle attività di dimostrazione nel campo fitopatologico e fitoiatrico - rappresenta un importante punto di riferimento per il settore sia per i servizi reali che offre sia per l'attività formativa e di assistenza alle imprese.

5. AMBITO AMBIENTE E SVILUPPO SOSTENIBILE

Per quanto riguarda infine l'attività camerale in materia di Ambiente, anche nel 2017 gli uffici hanno provveduto all'espletamento delle attività di competenza con riferimento a **MUD e SISTRI**.

Ancora nel 2017 il modello unico di dichiarazione ambientale (Mud) è stato trasmesso secondo quanto prescritto dal Dpcm 21 dicembre 2015 con modalità di elaborazione e invio invariate rispetto all'anno precedente e entro il 30 aprile i soggetti obbligati hanno pagato il contributo SISTRI (anno 2017).

Sul tema sviluppo sostenibile si deve ricordare che nel 2017 è partito operativamente il progetto EcoBati: progetto di riqualificazione energetica nelle Alpi del Mare, di cui è capofila la Camera di commercio di Cuneo, con un partenariato italo-francese (progetto Alcotra 2014-2020).

Tra i partner, oltre alle Camere, vi sono l'Agenzia di Sviluppo del Territorio Lamoro, Environment Park di Torino, Comune di Boves, Camera di commercio italiana di Nizza, Chambre des Métiers et de l'artisanat des Alpes Maritimes e Groupement d'Intérêt Public pour la Formation et l'Insertion professionnelles de l'Académie de Nice Gip Fipan.

Il finanziamento ottenuto supera 1 milione e 800 mila euro.

In sintesi, i principali obiettivi di **EcoBati** riguardano lo sviluppo e la valorizzazione delle filiere corte o locali di produzione di eco-materiali (legno, pietra, vetro, ecc.) utili per l'efficientamento energetico e dunque per la riduzione dei costi nella realizzazione degli edifici. Settore di particolare applicazione è quello degli edifici pubblici con allestimento di cantieri pilota e con la definizione di criteri eco-compatibili per gli appalti dei lavori pubblici (Green Public Procurement).

3) AREA DI INTERVENTO INTERNAZIONALIZZAZIONE

Il tema dell'internazionalizzazione, con una rete di Sportelli presso tutte le sedi camerale che offrono una tipologia di servizi analoghi su tutto il territorio, rappresenta uno dei punti di forza del sistema camerale.

Tale impegno deriva anche e soprattutto dalla Convenzione siglata tra Conferenza delle Regioni e Unioncamere, che ha tra le sue priorità il tema dell'internazionalizzazione e la Cabina di Regia, prevista dalla Convenzione, rappresenta un importante momento di sinergia fra tutte le forze in campo: Ministero per lo Sviluppo economico, nuova Agenzia ICE, Ministero per gli Affari Esteri, mondo della rappresentanza d'impresa.

L'Ente camerale nel 2017 ha dunque proseguito l'attività dello **Sportello per l'Internazionalizzazione** e dello **sportello Worldpass**.

In questo contesto nel 2017 è anche proseguita la stretta collaborazione della Camera con **Liguria International scpa**, che rappresenta

- il soggetto attuatore delle politiche regionali in tema di internazionalizzazione e di coordinamento delle iniziative progettate dai diversi attori del sistema economico locale (legge regionale 28 del 2007)
- la società regionale che opera in stretta collaborazione con il Dipartimento Sviluppo Economico ed in raccordo con le altre politiche regionali riguardanti soprattutto l'agricoltura, la cooperazione internazionale, il turismo e il marketing territoriale;
- sede dello **sportello Sprint Liguria**, che fornisce servizi di formazione e assistenza alle PMI, col supporto del sistema camerale, per consentire un più facile accesso alle agevolazioni finanziarie (SIMEST) e ai servizi assicurativi (SACE).

Tra FILSE e le camere di commercio liguri (socio di Liguria International) esiste infatti una convenzione per lo sviluppo delle attività della società, a fronte del quale viene riconosciuto un contributo da parte delle Camere.

E' infine importante strumento della Camera per la promozione delle imprese sui mercati internazionali e per la valorizzazione del Made in Italy la partecipazione alle

Camere di Commercio Italiane all'Estero, associazioni di imprenditori e di professionisti, italiani e locali, riconosciute dal Governo italiano in base alla legge del 1.7.1970, n. 518 e parte integrante degli *Sportelli Italia all'estero* (L.56 del 31/03/2005), nate e sviluppatesi tradizionalmente nei luoghi di maggiore presenza italiana nel mondo e ai soggetti del sistema camerale nonché a **Ascame - Associazione Camere Di Commercio Del Mediterraneo** e **ICC - International Chamber Of Commerce**.

Dal punto di vista dei servizi si deve ricordare il lavoro della già citata **rete EEN** che offre i suoi servizi per aiutare le imprese ad individuare nuovi partner commerciali, produttivi e tecnologici all'estero, mentre per quanto riguarda le iniziative si ricorda qui l'organizzazione della partecipazione alle seguenti **manifestazioni a carattere internazionale**

- con l'organizzazione della azienda speciale Riviera dei Fiori:

- SIRHA – Lione, fiera della ristorazione e del settore alberghiero
- OLIO CAPITALE - Trieste
- CIBUS CONNECT - Parma
- TUTTOFOOD Milano
- ASTANA FLORA EXPO KAZAKISTAN

oltre all'organizzazione di incontri di affari con buyer da Cina e Giappone in collaborazione con la Camera di Pavia.

- con l'organizzazione di La Spezia EPS:

- Navdex 2017 Naval Defence Exhibition & Conference - ABU DHABI - Emirati Arabi Uniti

In ultimo si ricorda il progetto **Chamber Mentoring**, iniziativa promossa anche per il 2017 da Unioncamere e Assocamerestero e realizzata in collaborazione con le CCIE di Florianopolis e Fortaleza , CCIE di Marsiglia , CCIE di Londra, CCIE di Barcellona, CCIE di Zurigo e Praga. Il progetto offre alle imprese italiane selezionate, l'opportunità di beneficiare gratuitamente del supporto di un Mentor, individuato tra manager o imprenditori di successo di origini italiane operanti all'estero.

4) AREA DI INTERVENTO FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

L'Area di intervento comprende il presidio delle seguenti funzioni:

- la gestione del bilancio e delle risorse;
- la gestione delle risorse umane;
- gli acquisti di beni e servizi, la contrattualistica e la gestione del patrimonio;
- la gestione del diritto annuale;
- gli affari generali, il protocollo dell'Ente e l'archivio;
- trasparenza amministrativa e Piano Anticorruzione
- la gestione della rete informatica e dei sistemi informativi
- la comunicazione;
- la pianificazione e il controllo di gestione.

Gestione delle risorse umane e finanziarie e acquisti/patrimonio

Le strutture dedicate alla gestione delle risorse e del patrimonio e alla funzione acquisti nel 2017 sono state ancora massicciamente assorbite dalla ridefinizione dei processi e delle procedure post- accorpamento, oltre che dalla formazione di

personale che ha visto modificare le proprie mansioni a seguito di trasferimento o di riorganizzazione.

Particolarmente significativo è stato il lavoro relativo a

- analisi della gestione della fiscalità nelle tre ex CCIAA e unificazione procedure e flussi di informazioni;
- integrazione data base utilizzati dagli uffici Personale delle accorpate Camere di Commercio;
- razionalizzazione procedure e organizzazione gestione pensionistica;

Ugualmente oneroso è stato il lavoro relativo alla prosecuzione nella revisione e nuova approvazione di una serie di regolamenti di stampo prettamente organizzativo e a valenza interna, lavoro che dovrà in parte essere completato nel 2018.

Si ricordano qui i regolamenti approvati nel 2017 il regolamento sul lavoro a tempo parziale, il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e fornitura con riferimento alle procedure e ai contratti sotto soglia, il regolamento per la gestione dell'elenco degli operatori economici per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, il Regolamento del Servizio di Cassa economale.

Per quanto riguarda il Diritto Annuale, sono state realizzate le previste azioni per il sostegno della principale entrata dell'Ente.

Dal punto di vista delle azioni di carattere "strategico" ovvero di maggiore impatto e rilevanza le azioni che hanno caratterizzato l'operato degli uffici nell'anno sono sintetizzabili come di seguito.

Semplificazione del sistema delle partecipate

Le partecipazioni societarie della Camera di Commercio, investimenti a lungo termine non aventi natura speculativa, ma strategica per l'Ente, sono state oggetto di analisi alla luce del Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175, entrato in vigore il 23.9.2016, che all'art. 4 prevede che le amministrazioni pubbliche non possano, direttamente o indirettamente, né costituire, né acquisire o mantenere partecipazioni, che non siano strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali e all'art. 20 prevede che ogni anno venga fatta un'analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate e steso un piano di riassetto per la razionalizzazione delle partecipazioni.

Gestione ottimale delle sedi camerali

Come espresso dai Consigli camerali delle accorpate Camere di Commercio di Imperia, La Spezia e Savona in sede di approvazione del processo di accorpamento, questo è un tema fondamentale, strettamente correlato alle risorse dell'Ente, che viene sviluppato nell'ottica di garantire una presenza di sedi e servizi qualificati e ben distribuiti nelle tre province.

L'azione 2017, in particolare, si è concentrata sul tema "razionalizzazione archivi" sia al fine di razionalizzare la sistemazione dei documenti conservati e ottimizzare l'utilizzo degli spazi, adeguando i locali alle prescrizioni imposte dalla normativa.

In particolare, per quanto concerne il magazzino di Via Solari, in Savona, cuore dell'operazione di razionalizzazione, sono stati posti in essere una serie di interventi per adeguare i locali cosa che permetterà anche di ridurre i costi annualmente sostenuti per la gestione esternalizzata di parte dell'archivio e per l'affitto dei locali di deposito.

Con riferimento agli immobili camerali sono poi proseguiti gli interventi di recupero e riqualificazione in parte già avviati dalle Camere accorpate oltre ad azioni volte

all'adeguamento alle normative di sicurezza e al contenimento dei consumi energetici.

Particolare attenzione è stata rivolta alla situazione di Palazzo Languasco, in Imperia, che necessita di importanti interventi di ristrutturazione finalizzati al recupero o alla vendita.

Miglioramento degli standard di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa

Obiettivo centrale dell'operazione di accorpamento è stato ed è la ricerca di forme di efficientamento. Al fine del perseguimento dell'obiettivo – che viene sintetizzato nella riduzione dei costi relativi a funzionamento e personale – si è proseguita nel 2017 la disamina di tutti i contratti di fornitura di beni e servizi in essere al fine della stipula di nuovi contratti "unitari" che permettano di sfruttare economie di scala. L'obiettivo di ridurre la somma dei costi relativi a funzionamento e personale rispetto all'anno precedente è stato raggiunto.

Affari Generali e gestione documentale

L'aspetto saliente del 2017 è stato il "decollo" del sistema per la formazione, gestione e conservazione degli atti dell'Ente in forma digitale con lo scopo dell'efficientamento legato non solo alla dematerializzazione ma anche e soprattutto al tracciamento e allo snellimento procedurale connesso all'utilizzo della nuova procedura.

L'obiettivo della "Camera Senza Carta" è assolutamente prioritario per l'Ente.

Trasparenza Amministrativa e Piano Anticorruzione

L'Ente ha adottato – e applicato - il Piano triennale di prevenzione della corruzione per gli anni 2017-2019 in coerenza con la disciplina vigente e gli indirizzi adottati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, comprensivo dell'elenco degli obblighi di pubblicazione nell'Area Amministrazione Trasparente.

Nell'anno si è proceduto a perfezionare - da un punto di vista organizzativo e con riferimento all'utilizzo degli applicativi informatici dedicati - la procedura relativa al rispetto degli obblighi di pubblicazione, che coinvolge una notevole mole di dati e documenti e di figure a vari livelli nell'ambito dell'ente.

Comunicazione

Nella nuova Camera è ritenuta di fondamentale importanza la funzione comunicazione e il 2017 ha visto la strutturazione dell'ufficio e dell'impostazione di un sistema integrato di strumenti di comunicazione digitale (sito web, CRM, canali social) che si affiancano alla più tradizionale funzione dei comunicati stampa.

Per quanto riguarda il progetto CRM – customer relationship management, progetto nazionale che si inserisce a pieno titolo nell'attuale contesto di riferimento della riforma delle Camere di commercio, che si propone di creare strumenti di comunicazione personalizzati per i diversi cluster di imprese (start up, agroalimentare, imprese femminili) il servizio preposto ha seguito gli sviluppi partecipando attivamente alle attività per l'implementazione.

Pianificazione e controllo

Nel mese di luglio 2017 è stato approvato il Sistema per la Misurazione e Valutazione della Performance che definisce il sistema interno per il monitoraggio della performance organizzativa, ovvero dell'ente nel suo insieme, e della performance

individuale ovvero del personale dirigenziale, delle posizioni organizzative e del resto del personale.

Di particolare rilievo sono state anche le attività relative all'impostazione del sistema di controllo dei costi dei processi inserito nel più ampio sistema di benchmarking nazionale.

Si ricorda qui la rilevanza di tale funzione anche in relazione alle previsioni della riforma che ha introdotto la definizione da parte del Ministero di standard nazionali di qualità delle prestazioni delle Camere di Commercio.

RISULTATI RISPETTO ALLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA E INDICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE

Il bilancio di esercizio

Dal 2014 alle Camere di Commercio si applicano, oltre al regolamento di cui al D.P.R. n. 254/2005, i criteri e gli schemi del D.M. Economia e Finanze del 27.03.2013 che si prefigge l'armonizzazione dei sistemi contabili adottati da tutte le amministrazioni pubbliche, comprese quelle in contabilità civilistica. Allo scopo di dare indicazioni sulle modalità del processo di rendicontazione, il Ministero dell'Economia e Finanze ha emanato la circolare n. 13 del 24.03.2015.

La documentazione di cui si compone il bilancio di esercizio è rappresentata da modelli e documenti richiesti dal D.P.R. n. 254/2005 ed altri richiesti dal D.M. 27.03.2013, sia in base al criterio di competenza sia in base a quello di cassa.

Per quanto riguarda il DPR 254/2005, le disposizioni di riferimento per la stesura del bilancio di esercizio sono contenute negli artt. 21-26 e nei principi contabili previsti nella circolare n. 3622/C del 5.02.2009 del Ministero dello Sviluppo Economico.

Il bilancio di esercizio è composto dai seguenti documenti:

- conto economico (allegato C del DPR 254/2005)
- stato patrimoniale (allegato D del DPR 254/2005)
- nota integrativa;
- conto economico coerente con lo schema di budget economico annuale di cui all'allegato 1 del DM 27.03.2013;
- rendiconto finanziario - predisposto secondo il Principio Contabile n. 10;
- conto consuntivo in termini di cassa che contiene, relativamente alla spesa, la ripartizione per missioni e programmi e per gruppi COFOG (Classification of the Functions of Government);
- prospetti SIOPE (Sistema informativo sulle operazioni degli enti pubblici)
- rendicontazione sempre in termini di cassa estratta dalla banca dati www.siope.it.

Inoltre, naturalmente, insieme al bilancio, il Consiglio è chiamato ad approvare anche il bilancio delle Aziende Speciali camerali.

Risultati della gestione

Il conto economico presenta proventi della gestione corrente per euro 11.559.555 e oneri della gestione corrente per euro 13.968.290 con un risultato della gestione corrente negativo di € 2.408.734 a fronte di una previsione aggiornata di € - 3.475.415.

Apportando a questo risultato le seguenti integrazioni:

- il risultato positivo della gestione finanziaria per euro 1.359.791, che comprende interessi attivi e dividendi da partecipazioni azionarie;
- il risultato positivo della gestione straordinaria per euro 465.418, composto in particolare da incassi per diritto annuale, interessi e sanzioni per anni antecedenti al 2017 o per ricalcoli di credito elaborati dal sistema automatico di Infocamere e in adeguamento agli importi messi a ruolo;
- il risultato negativo delle rettifiche delle attività finanziarie per euro 253.731 dovuto alla svalutazione delle partecipazioni azionarie per adeguamento al loro patrimonio netto (se collegate) o per perdite durevoli;

- si ottiene un disavanzo economico dell'esercizio di € 837.256 a fronte di un disavanzo di euro 1.490.592 del preventivo aggiornato 2017.

Si fornisce di seguito un maggior dettaglio per ciascuna voce che compone il risultato della gestione corrente, rinviando alla nota integrativa, in base all'art. 23 del regolamento, un'analisi più compiuta di tutti gli oneri e proventi sia ordinari sia relativi alla gestione finanziaria e straordinaria.

Anche nel 2017 è proseguita la strategia dell'Ente Camerale di mantenere un adeguato impegno di risorse, quantificato in euro 2.145.968,15, destinato alla promozione dell'economia locale per confermare e rafforzare le azioni di sostegno alle imprese.

Nel presente paragrafo viene invece riportata una analisi dei principali scostamenti tra il preventivo economico ed il bilancio di esercizio 2016 e un breve dettaglio dei risultati di consuntivo delle funzioni istituzionali di cui al DPR 254/2005.

Come già detto nelle premesse di questa Relazione, il 2017 è il primo anno di operatività della nuova Camera di commercio Riviera di Liguria, il primo anno cioè di gestione interamente ascrivibile alla nuova realtà camerale.

In termini di risorse umane, la struttura è passata da n. 125 unità di personale al 31.12.2015 alle attuali 121.

Da un confronto sui principali aggregati del conto economico del bilancio 2015 "consolidato" e del bilancio chiuso al 31.12.2017, si evidenzia quanto segue:

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2015	VALORI ANNO 2017	DIFFERENZE	
Proventi correnti				
Diritto Annuale	9.281.887	7.663.510	(1.618.377)	-17,44%
Diritti di Segreteria	2.503.663	2.490.334	(13.329)	-0,53%
Contributi trasferimenti e altre entrate	1.853.972	1.136.353	(717.619)	-38,71%
Proventi da gestione di beni e servizi	226.745	266.987	40.242	17,75%
Totale proventi correnti	13.866.267	11.557.184	(2.309.083)	-16,65%
Oneri Correnti				
Personale	(5.279.362)	(5.086.687)	192.675	-3,65%
Funzionamento	(5.101.800)	(3.407.151)	1.694.649	-33,22%
Interventi economici	(3.590.960)	(2.145.968)	1.444.992	-40,24%
Ammortamenti e accantonamenti	(3.675.673)	(3.328.484)	347.189	-9,45%
Totale Oneri Correnti	(17.647.795)	(13.968.290)	3.679.505	-20,85%

	2015	2017
interventi economici/proventi correnti	25,90%	18,57%
interventi economici/diritto annuale	38,69%	28,00%
interventi economici/oneri correnti	20,35%	15,36%
funzionamento/proventi correnti	36,79%	29,48%
funzionamento/diritto annuale	54,97%	44,46%
funzionamento/oneri correnti	28,91%	24,39%

Con riguardo in particolare ai proventi per diritto annuale, nella seguente tabella si mette a confronto il ricavo di competenza dei due esercizi (per il 2017, al fine di rendere i dati comparabili, si considera anche l'importo di euro 655.804 stornato al

2018 in relazione allo slittamento a tale esercizio delle spese per progetti finanziati con la maggiorazione del 20%), con l'incassato nell'anno e quanto iscritto nel credito:

2015					
	competenza	incassato		credito	
Spezia	2.941.885,47	1.808.257,31	61,47%	1.133.628,16	38,53%
Imperia	2.770.175,82	1.802.046,52	65,05%	968.129,30	34,95%
Savona	3.569.826,14	2.493.099,77	69,84%	1.076.726,37	30,16%
totale	9.281.887,43	6.103.403,60	65,76%	3.178.483,83	34,24%
2017					
	competenza	incassato		credito	
Riviere	8.319.314,57	5.305.302,71	63,77%	3.014.011,86	36,23%

Si evidenzia infine che il credito viene mediamente incassato nell'anno successivo – tramite l'istituto del ravvedimento operoso – nella misura del 6% e, per la parte rimanente, viene mandato a ruolo. Su questa, la percentuale di mancata riscossione supera l'80%.

Proventi correnti

- I proventi relativi al **diritto annuale** ammontano a complessivi € 7.663.510,30 a fronte di € 8.200.000 inseriti nel preventivo economico; lo scostamento deriva principalmente dal risconto della quota di ricavo corrispondente alle spese per progetti a valere di sistema, di livello nazionale, da finanziarsi attraverso il possibile incremento del 20% del diritto annuale che sono state rinviate al 2018. Al riguardo infatti il Ministero dello Sviluppo economico, con nota del 5 dicembre 2017, nel riconoscere la possibilità che le attività finanziate con l'incremento del diritto annuale non venissero concluse entro l'anno, ha espressamente indicato: *"al fine di rispettare il principio della competenza economica, il cui corollario principale è la correlazione costi-ricavi, in base al quale i costi devono essere associati ai relativi ricavi da iscrivere nel medesimo esercizio dell'imputazione dei costi, questo Ministero ritiene necessario che sia imputata in competenza economica dell'anno in corso la quota di ricavo correlata ai soli costi di competenza per le attività connesse alla realizzazione dei progetti finanziati con l'incremento del diritto annuale ex art. 18, comma 10, della legge n. 580/1993 e s.m.i.; la restante parte del provento risulta di competenza degli esercizi successivi e, quindi, va rinviata al 2018 mediante rilevazione di apposito risconto passivo"*.

I criteri adottati nella valutazione dei proventi e dell'accantonamento sono stati illustrati nella nota integrativa.

Tale dato va letto alla luce dell'importo iscritto a titolo di accantonamento a fondo svalutazione crediti iscritto in bilancio (€ 2.567.145,53);

- I **diritti di segreteria** sono sostanzialmente in linea col dato inserito nel preventivo economico (-0,51%);
- **contributi, trasferimenti ed altre entrate**: i minori proventi registrati rispetto al preventivo (- 2,37%) sono dipesi essenzialmente dallo slittamento al 2018 di

alcune attività progettuali cui corrisponde la minore spesa inserita negli interventi economici per i medesimi progetti;

- **proventi da gestione di beni e servizi:** rispetto al dato di preventivo, questo raggruppamento registra un aumento di € 30.873, pari al 13,08%; il trend positivo si è registrato nei proventi derivanti dalle attività di mediazione e dalle locazioni delle sale di proprietà camerale;
- **variazione delle rimanenze:** sono relative alle movimentazioni nelle rimanenze di buoni pasto, carnet ata, certificati d'origine.

Oneri correnti

Rispetto al dato inserito nel preventivo economico, gli oneri correnti hanno registrato una contrazione del 10,34%, principalmente determinato dalla riduzione degli interventi economici sui progetti finanziati con la maggiorazione del diritto annuale, cui si è già fatto cenno nel corso della presente Relazione.

Si è tenuto conto delle disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica e sulla base delle decisioni adottate al riguardo dalla Giunta camerale (delibere n. 41 del 12.7.2016, n. 17 del 15 febbraio 2017 e n. 38 del 30.3.2017) sono stati accantonati gli importi dovuti per il versamento al bilancio dello Stato (art. 6 comma 21 D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010 e art. 8 comma 3 del D.L. n. 95/2012, convertito con L. n. 135/2012). I risparmi derivanti dall'applicazione delle misure di contenimento della spesa sono appostati nel mastro "Oneri diversi di gestione", al conto "Riversamento allo stato somme derivanti da riduzioni di spesa".

Nel dettaglio, si evidenzia quanto segue:

- **oneri per il personale:** tali oneri sono sostanzialmente in linea con il dato inserito nel preventivo (- 0,07%);
 - rispetto al preventivo gli **oneri di funzionamento** hanno registrato una riduzione di € 604.750,30, pari al 15,07%; i principali risparmi si riscontrano nelle spese per automazione, negli oneri legali, negli oneri per manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili;
 - **interventi promozionali:** come già indicato nel corso della presente Relazione, la minor spesa complessiva deriva principalmente dallo slittamento al 2018 di spese per progetti a valere di sistema, di livello nazionale, da finanziarsi attraverso il possibile incremento del 20% del diritto annuale;
- nella voce **ammortamenti e accantonamenti** rientra l'accantonamento al fondo svalutazione crediti da diritto annuale.

Il consuntivo per funzioni istituzionali

Alla presente relazione è allegata la tabella con il consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti relativamente alle quattro funzioni istituzionali della Camera indicate nel preventivo per il 2017, suddivisi fra le quattro funzioni istituzionali:

- organi istituzionali e segreteria generale;

- servizi di supporto;
- anagrafe e regolazione del mercato;
- studio, formazione, informazione e promozione economica.

I proventi e gli oneri della gestione corrente da imputare alle singole funzioni sono i proventi e gli oneri direttamente riferibili all'espletamento delle attività e dei progetti a loro connessi.

In questa prima rendicontazione gli oneri comuni a più funzioni - assegnati al budget direzionale del dirigente dell'area amministrativo-contabile - in sede di allegato A e di consuntivo per funzioni sono stati ripartiti fra le quattro funzioni istituzionali in base al personale in organico nei diversi servizi relativi alle singole funzioni istituzionali.

Gli oneri non specificatamente imputabili alle singole funzioni e gli accantonamenti derivanti da fondo svalutazione crediti relativo al diritto annuale, per convenzione, sono attribuiti alla funzione B "Servizi di supporto".

Il conto economico riclassificato secondo il DM 27.03.2013

Le considerazioni dei paragrafi precedenti si basano sugli schemi del DPR 254/2005 che sottendono il criterio economico-patrimoniale.

Anche il nuovo schema di conto economico riclassificato allegato n. 1 al DM 27.03.2013 segue le logiche dell'imputazione economica dei proventi e degli oneri, ma seguendo uno schema diverso che si adatta parzialmente alle esigenze informative specifiche sulle attività delle Camere di Commercio, pur rispondendo ad esigenze di armonizzazione contabile con le altre pubbliche amministrazioni in regime di contabilità economica.

Il conto consuntivo in termini di cassa secondo il DM 27.03.2013

A seguito dell'applicazione del DM 27.03.2013, la gestione di cassa ha assunto un rilievo notevole in sede di previsione e, ora, di rendicontazione.

E questo con ben tre distinti schemi:

- secondo l'art. 9, commi 1 e 2 del decreto 27 marzo 2013 per le entrate e le uscite in base alla classificazione COFOG per missioni e programmi;
- secondo il DM 12.04.2011 con la codificazione gestionale SIOPE;
- secondo l'art. 6 del decreto 27 marzo 2013 che prevede il rendiconto finanziario da predisporre secondo il Principio Contabile OIC n. 10.

Per la parte relativa alle uscite, il conto consuntivo di cassa deve essere articolato per missioni e programmi, come individuate nelle linee guida generali dettate con DPCM del 12.12.2012 secondo la classificazione COFOG (Classification of the Functions of Government). Tale prospetto riporta il conto consuntivo di cassa per le spese registrate nel periodo 1/1 - 31/12/2017.

Circa il contenuto della missione "Servizi istituzionali e generali", si specifica che in essa sono classificate le spese di funzionamento dell'apparato amministrativo riferibili a più finalità e non attribuibili puntualmente a specifiche missioni. Si tratta, in generale, di spese non divisibili sostenute dalle strutture organizzate che fanno capo alla direzione generale.

Le spese attribuite alle singole missioni sono quelle direttamente riferibili all'espletamento dei programmi e dei progetti e delle attività loro connessi, comprese quelle relative alle spese di funzionamento e di personale, utilizzando opportuni criteri di riparto.

PIANO INDICATORI E RISULTATI ATTESI DI BILANCIO - RISULTATI

La Camera di Commercio Riviera di Liguria predispone, quale allegato al Budget economico annuale, il Piano degli Indicatori e dei Risultati attesi di bilancio, come previsto dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27.03.2013, recante "Criteri e modalità di predisposizione del Budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistiche", in attuazione del D. Lgs. 91 del 31.05.2011, che ha disciplinato l'armonizzazione dei sistemi contabili delle Pubbliche Amministrazioni.

Il documento, come da linee guida definite per le Camere di Commercio dalla Circolare Ministero dello Sviluppo Economico del 12.09.2013, ha lo scopo di illustrare gli obiettivi della gestione e misurarne i risultati in modo coerente con il sistema di obiettivi e indicatori adottati ai sensi del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, tramite indicatori "selezionati" nell'ambito del sistema stesso.

Nella presente sezione si riportano i risultati raggiunti con la gestione 2017 rispetto al "PIRA" 2017.

1) AREA DI INTERVENTO REGISTRO IMPRESE E REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO

OBIETTIVO 1

avviare il progetto di distribuzione delle identità SPID presso gli sportelli anagrafici

DESCRIZIONE

in abbinamento al servizio di rilascio di firma digitale, in attuazione della convenzione stipulata con il Gestore Infocert S.p.A, la Camera di Commercio metterà a disposizione le proprie strutture ed i propri sportelli all'utenza per le attività di supporto alle fasi di identificazione ed emissione delle Identità digitali SPID

INDICATORE

rispetto del timing

DESCRIZIONE

misura la capacità di offrire nuovi servizi digitali

OBIETTIVO

predisposizione dell'organizzazione entro il 31.03.2017

ALGORITMO

data

UNITA' DI MISURA

data

FONTE

rilevazione interna

RISULTATO AL 31/12/2017

Obiettivo raggiunto al 100%, lo Sportello è stato attivato nel mese di marzo.

OBIETTIVO 2

Aggiornare e pulire la banca dati Registro Imprese

DESCRIZIONE

Ottimizzare la qualità dei dati disponibili: la pubblicità legale costituisce garanzia per l'impresa, ma anche dell'intero tessuto economico; di qui la necessità di garantire il costante aggiornamento del Registro Imprese

INDICATORE

Grado di realizzazione dell'attività di cancellazione di Ufficio ai sensi del DPR 247/2004

DESCRIZIONE

Misura l'efficienza dell'attività di cancellazione di Ufficio ai sensi del DPR 247/2004

OBIETTIVO

80%

ALGORITMO

%

UNITA' DI MISURA

n.procedim. cancellaz. avviati nell'anno/totale dei procedimenti per i quali sussistono le condizioni

FONTE

rilevazione interna

RISULTATO AL 31/12/2017

Obiettivo completamente raggiunto

OBIETTIVO 3

Vigilanza prodotti destinati al consumatore finale – piano annuale vigilanza

DESCRIZIONE

realizzazione del piano annuale vigilanza del mercato e delle connesse attività di supporto, in attuazione della convenzione sottoscritta con Unioncamere

INDICATORE

Rispetto del timing

DESCRIZIONE

misura la capacità dell'ente di accertare la sicurezza e conformità di alcune tipologie di prodotti ai requisiti previsti nella normativa di settore

OBIETTIVO

attuazione del piano entro il 31.12.2017

ALGORITMO

data

UNITA' DI MISURA

data

FONTE

rilevazione interna

RISULTATO AL 31/12/2017

Obiettivo completamente raggiunto (effettuato il 100% delle verifiche previste dalla convenzione)

2) AREA DI INTERVENTO COMPETITIVITÀ E SVILUPPO IMPRESE

OBIETTIVO 1

Incrementare la capacità delle imprese del territorio di operare in modo strutturato ed efficace sui mercati internazionali. Diffondere la cultura dell'internazionalizzazione, la conoscenza dei mercati internazionali e consentire il posizionamento stabile delle imprese sui mercati internazionali

DESCRIZIONE

realizzazione azioni per l'internazionalizzazione

INDICATORE

Impegno dello stanziamento internazionalizzazione

DESCRIZIONE

misura la capacità di realizzazione finanziaria (avanzamento della spesa)

OBIETTIVO

>75%

ALGORITMO

Prenotazioni di spesa nell'anno/Risorse stanziare nell'anno*100

UNITA' DI MISURA

%

FONTE

Bilancio consuntivo

RISULTATO AL 31/12/2017

Obiettivo raggiunto al 90%

4) AREA DI INTERVENTO FUNZIONAMENTO E SVILUPPO DELLE RISORSE DELL'ENTE

OBIETTIVO 1

Valorizzazione del patrimonio camerale

DESCRIZIONE

Razionalizzazione archivi camerali

INDICATORE

Realizzazione attività progettuali come da pianificazione

DESCRIZIONE

Attività esplicitate in apposito progetto da inserire nell'ambito del piano performance

OBIETTIVO

Rispetto delle tempistiche definite nel progetto

ALGORITMO

data

UNITA' DI MISURA

data

FONTE

rilevazione interna

RISULTATO AL 31/12/2017

Obiettivo raggiunto al 100%

OBIETTIVO TRASVERSALE - EFFICIENZA ED ECONOMICITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

OBIETTIVO 1

Miglioramento degli standard di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa

DESCRIZIONE

Miglioramento degli standard di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa a seguito del processo di accorpamento

INDICATORE

Andamento degli oneri per prestazione di servizi anno x + oneri del personale DESCRIZIONE

misura il contenimento delle spese e mantenimento dei servizi

OBIETTIVO

Risultato atteso anno x: <1

ALGORITMO

Oneri per prestazione di servizi anno x + oneri del personale anno x / Oneri per prestazione di servizi anno x-1 + oneri del personale anno x-1

UNITA' DI MISURA

costi

FONTE

bilancio consuntivo 2016-2017

RISULTATO AL 31/12/2017

Obiettivo raggiunto : il rapporto è pari a 0,95.

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA RIVIERE DI LIGURIA

CONSUNTIVO 2017 DEI PROVENTI, DEGLI ONERI E DEGLI INVESTIMENTI RELATIVAMENTE ALLE FUNZIONI ISTITUZIONALI
 (previsto dall'art. 24 del D.P.R. n. 254/2005)

	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE		TOTALE (A+B+C+D)	
	Revisione di Budget	Consuntivo	Revisione di Budget	Consuntivo	Revisione di Budget	Consuntivo	Revisione di Budget	Consuntivo	Revisione di Budget	Consuntivo
GESTIONE CORRENTE										
A) Proventi Correnti										
1 Diritto Annuale	0		8.200.000	7.663.510	0		0		8.200.000	7.663.510
2 Diritti di Segreteria					2.503.000	2.490.328	10	6	2.503.010	2.490.334
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	20.000,00	39.649	148.933	320.717		8.834	995.000	767.153	1.163.933	1.136.353
4 Proventi da gestione di beni e servizi	151.324,00	151.324	6.990	8.591	77.800	107.037		36	236.114	266.988
5 Variazione delle rimanenze				2.168		203				2.371
Totale proventi correnti A	171.324,00	190.973	8.355.923	7.994.986	2.580.800	2.606.402	995.010	767.195	12.103.057	11.559.556
B) Oneri Correnti										
6 Personale	- 1.113.744,00	-1.311.131	-1.008.203	-881.660	-2.245.622	-2.114.819	-722.801	-779.076	-5.090.370	-5.086.686
7 Funzionamento	- 1.330.658,00	-940.772	-756.546	-1.207.354	-1.525.867	-1.005.565	-398.830	-253.460	-4.011.901	-3.407.151
8 Interventi economici							-2.950.000	-2.145.968	-2.950.000	-2.145.968
9 Ammortamenti e accantonamenti	- 370.153,00	-310.069	-2.754.676	-3.102.335	-309.919	64.799	-91.452	19.121	-3.526.200	-3.328.484
Totale Oneri Correnti B	- 2.814.556,00	-2.554.966	-4.519.425	-5.191.349	-4.081.409	-3.055.585	-4.163.082	-3.159.384	-15.578.472	-13.968.289
Risultato della gestione corrente A-B	- 2.643.232,00	-2.347.993	3.836.498	2.803.636	-1.500.609	-449.183	-3.168.072	-2.392.189	-3.475.415	-2.408.733
C) GESTIONE FINANZIARIA										
10 Proventi finanziari	1.700.000,00	1.342.134	15.010,00	17.606	50	53			1.715.060	1.359.793
11 Oneri finanziari			- 20,00	-3					-20	-3
Risultato della gestione finanziaria	1.700.000,00	1.342.134	14.990,00	17.603	50	53			1.715.040	1.359.790
12 Proventi straordinari	62.000,00	202.157	237.000,00	331.315					299.000	533.472
13 Oneri straordinari	- 13.117,00		- 16.100,00	-68.054					-29.217	-68.054
Risultato della gestione straordinaria	48.883,00	202.157	220.900,00	263.262					269.783	465.418
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale										0
15 Svalutazioni attivo patrimoniale										-253.731
Differenza rettifiche attività finanziaria										-253.731
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B -C -D	-894.349	-1.057.433	4.072.388	3.084.501	-1.500.559	-449.130	-3.168.072	-2.392.189	-1.490.592	-837.255
E Immobilizzazioni Immateriali	3.000,00					0			3.000	0
F Immobilizzazioni Materiali	809.000,00	15.853	224.500	39.867		0	3.000	2.489	1.036.500	58.209
G Immobilizzazioni Finanziarie										0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	812.000,00	8.291	224.500	39.867	0	0	3.000	2.489	1.039.500	58.209

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI SAVONA
bilancio d'esercizio chiuso al 31 DICEMBRE 2017

CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE
(art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2016		ANNO 2017	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		7.611.377		11.249.185
a) contributo ordinario dello stato				
b) corrispettivi da contratto di servizio				
b1) con lo Stato				
b2) con le Regioni				
b3) con altri enti pubblici				
b4) con l'Unione Europea				
c) contributi in conto esercizio	119.630		1.044.489	
c1) contributi dallo Stato	119.630			
c2) contributi da Regione				
c3) contributi da altri enti pubblici			1.044.489	
c4) contributi dall'Unione Europea				
d) contributi da privati			50.851	
e) proventi fiscali e parafiscali	5.715.544		7.663.510	
f) ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	1.776.203		2.490.334	
2) variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		(2.809)		2.371
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) incremento di immobili per lavori interni				
5) altri ricavi e proventi		362.817		308.000
a) quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) altri ricavi e proventi	362.817		308.000	
Totale valore della produzione (A)		7.971.385		11.559.556
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				

7) per servizi		-1.520.232		-3.417.918
a) erogazione di servizi istituzionali	- 361.738		- 2.145.968	
b) acquisizione di servizi	- 1.019.734		- 1.181.405	
c) consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-		- 26.410	
d) compensi ad organi amministrazione e controllo	- 138.760		- 64.135	
8) per godimento di beni di terzi		-16.381		-29.622
9) per il personale		-2.604.566		-5.086.687
a) salari e stipendi	- 1.864.772		- 3.802.098	
b) oneri sociali.	- 570.075		- 903.572	
c) trattamento di fine rapporto	- 131.293		- 331.982	
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi	- 38.426		- 49.035	
10) ammortamenti e svalutazioni		-2.270.697		-3.328.484
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	- 2.718		- 1.246	
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	- 549.903		- 760.092	
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	- 1.718.076		- 2.567.146	
11) variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) accantonamento per rischi		0		
13) altri accantonamenti				
14) oneri diversi di gestione		-1.858.309		-2.105.578
a) oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	- 627.566		- 536.153	
b) altri oneri diversi di gestione	- 1.230.743		- 1.569.425	
Totale costi (B)		-8.270.185		-13.968.289
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		-298.799		-2.408.733
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate		1.072.252		1.342.134
16) altri proventi finanziari		11.660		17.659
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	11.660		17.659	
d) proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
17) interessi ed altri oneri finanziari		-316		-3
a) interessi passivi	- 316		- 3	
b) oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				

c) altri interessi ed oneri finanziari				
17 bis) utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +- 17 bis)		1.083.595		1.359.791
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) rivalutazioni				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
19) svalutazioni		-49.276		-253.731
a) di partecipazioni	-	49.276	-	253.731
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)		-49.276		-253.731
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		248.757		533.472
21) oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti		-32.208		-68.054
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)		216.549		465.418
Risultato prima delle imposte		952.069		-837.255
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		952.069		-837.255

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2017

Pag. 1 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	DIRITTI	
1100	Diritto annuale	6.032.318,18
1200	Sanzioni diritto annuale	68.786,63
1300	Interessi moratori per diritto annuale	46.411,07
1400	Diritti di segreteria	2.498.512,83
1500	Sanzioni amministrative	59.272,18
	ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	5.467,04
2201	Proventi da verifiche metriche	14.860,26
2202	Concorsi a premio	2.220,00
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	184.872,52
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	271.501,85
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	326.061,78
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	48.915,08
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	15.000,00
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	15.121,43
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	47.993,62
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2017

Pag. 2 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	500,00
	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	Contributi e trasferimenti correnti dall'estero	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	21.318,43
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	ALTRE ENTRATE CORRENTI	
	Concorsi, recuperi e rimborsi	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	16.000,00
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	95.020,58
4199	Sopravvenienze attive	
	Entrate patrimoniali	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	247.609,44
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	17.374,22
4205	Proventi mobiliari	984.227,77
4499	Altri proventi finanziari	1.276.513,25
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI	
	Alienazione di immobilizzazioni materiali	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	Alienazione di immobilizzazioni finanziarie	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	5.857,80
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	600.000,00
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2017

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	OPERAZIONI FINANZIARIE	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	
7350	Restituzione fondi economici	
	Riscossione di crediti	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	7.180,80
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	46.720,12
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2017

Pag. 4 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	144.511,34
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	57.600,00
9998	INCASSI DA REGOLARIZZARE DERIVANTI DALLE ANTICIPAZIONI DI CASSA (riscossioni codificate dal cassiere)	
9999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal cassiere)	

TOTALE CONSUNTIVO DI ENTRATA**13.157.748,22**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2017

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	306.679,34
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	42,28
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	39.186,71
1202	Ritenute erariali a carico del personale	72.130,09
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	1.935,62
1301	Contributi obbligatori per il personale	100.575,81
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	5.355,52
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	2.800,13
1599	Altri oneri per il personale	71,15
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	5.748,43
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	1.476,32
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	572,88
2104	Altri materiali di consumo	1.453,63
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	6.716,70
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	253,79
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	38.572,89
2112	Spese per pubblicità	98,90
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	15.698,45
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	3.962,64
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	3.205,64
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	11.617,68
2117	Utenze e canoni per altri servizi	5.673,30
2118	Riscaldamento e condizionamento	2.786,32
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	6.030,08
2121	Spese postali e di recapito	1.692,24
2122	Assicurazioni	5.296,20
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	70.811,59
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	6.807,27
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	7.228,11
2126	Spese legali	2.077,85
2298	Altre spese per acquisto di servizi	72.542,21
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	7.205,07
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	20.000,00
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	4.600,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Università	72.330,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	647.863,38
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	657.467,61
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	112.295,25
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	46,00
4101	Rimborso diritto annuale	50,78
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	33,00
4201	Noleggi	617,88
4202	Locazioni	1.330,52
4306	Interessi passivi v/fornitori	1,14
4401	IRAP	34.665,78
4402	IRES	650,74
4405	ICI	19.724,69

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2017

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
4499	Altri tributi	10.657,47
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	2.994,65
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	4.826,34
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	5.368,60
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	2.857,77
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	278,80
4507	Commissioni e Comitati	446,74
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	708,02
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.086,20
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	543,12
5102	Fabbricati	52,80
5103	Impianti e macchinari	8,80
5149	Altri beni materiali	286,78
7500	Altre operazioni finanziarie	5,67

TOTALE**2.408.103,37**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2017

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	808.518,28
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	111,47
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	103.310,39
1202	Ritenute erariali a carico del personale	190.161,19
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	5.103,10
1301	Contributi obbligatori per il personale	265.154,39
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	4.889,82
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	2.895,94
1599	Altri oneri per il personale	187,57
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	25.634,45
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	3.320,89
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.395,95
2104	Altri materiali di consumo	3.019,52
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	660,00
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	162,48
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	308,98
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	137,62
2112	Spese per pubblicità	90,30
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	32.261,49
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	10.338,10
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	6.137,65
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	21.045,58
2117	Utenze e canoni per altri servizi	7.916,41
2118	Riscaldamento e condizionamento	4.146,85
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	5.505,72
2121	Spese postali e di recapito	3.946,36
2122	Assicurazioni	13.962,70
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	118.440,35
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	11.186,40
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	10.629,78
2126	Spese legali	2.603,61
2298	Altre spese per acquisto di servizi	21.615,72
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	210,37
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	4.200,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Università	870,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	7.250,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	2.558,21
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	12.596,00
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	42,00
4101	Rimborso diritto annuale	46,36
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	87,00
4201	Noleggi	1.345,77
4202	Locazioni	3.507,72
4306	Interessi passivi v/fornitori	3,01
4401	IRAP	91.391,60
4402	IRES	1.715,58
4405	ICI	52.001,46
4499	Altri tributi	27.891,35

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2017

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	2.781,36
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	4.478,29
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	4.901,78
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	3.049,75
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	295,76
4507	Commissioni e Comitati	774,44
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.866,59
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	2.863,60
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	1.431,88
5102	Fabbricati	139,20
5103	Impianti e macchinari	23,20
5149	Altri beni materiali	385,06
7500	Altre operazioni finanziarie	14,94
TOTALE		1.913.521,34

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2017

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	585.478,73
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	80,72
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	74.810,96
1202	Ritenute erariali a carico del personale	137.702,95
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	3.695,34
1301	Contributi obbligatori per il personale	192.008,33
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	1.629,93
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	2.132,04
1599	Altri oneri per il personale	135,83
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	4.047,64
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	2.309,02
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	987,19
2104	Altri materiali di consumo	3.968,14
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	117,65
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	149,19
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	45,88
2112	Spese per pubblicità	30,10
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	21.774,63
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	7.565,04
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	3.965,50
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	13.784,30
2117	Utenze e canoni per altri servizi	4.293,96
2118	Riscaldamento e condizionamento	2.341,12
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	1.835,23
2121	Spese postali e di recapito	2.736,38
2122	Assicurazioni	11.110,92
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	60.897,68
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	6.710,90
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	5.183,47
2126	Spese legali	1.290,22
2298	Altre spese per acquisto di servizi	31.146,09
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	5.171,44
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	1.400,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Università	630,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	5.250,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	1.210,20
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	4.788,00
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	14,00
4101	Rimborso diritto annuale	15,45
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	111,80
4201	Noleggi	1.169,62
4202	Locazioni	2.540,08
4306	Interessi passivi v/fornitori	2,18
4401	IRAP	66.180,14
4402	IRES	1.242,32
4405	ICI	37.656,23
4499	Altri tributi	20.154,63
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	955,25

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2017

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	1.535,61
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	1.633,93
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	1.279,94
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	123,22
4507	Commissioni e Comitati	142,64
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.351,67
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	2.073,66
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	1.036,86
5102	Fabbricati	100,80
5103	Impianti e macchinari	16,80
5149	Altri beni materiali	202,02
7500	Altre operazioni finanziarie	10,82

TOTALE **1.341.964,39**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2017

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	111.519,75
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	15,37
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	14.249,72
1202	Ritenute erariali a carico del personale	26.229,16
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	703,91
1301	Contributi obbligatori per il personale	36.573,04
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	232,85
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	402,22
1599	Altri oneri per il personale	25,87
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	640,81
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	435,22
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	187,07
2104	Altri materiali di consumo	377,58
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	22,40
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	25,38
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	1.394,62
2112	Spese per pubblicità	4,30
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	4.073,50
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	1.440,96
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	735,88
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	2.559,44
2117	Utenze e canoni per altri servizi	763,40
2118	Riscaldamento e condizionamento	419,04
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	262,18
2121	Spese postali e di recapito	520,32
2122	Assicurazioni	1.925,89
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	4.271,02
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	1.221,54
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	909,53
2126	Spese legali	221,59
2298	Altre spese per acquisto di servizi	7.096,37
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	13,21
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	200,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Università	120,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	72.679,26
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	6.390,76
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	6.222,58
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	2,00
4101	Rimborso diritto annuale	2,20
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	12,00
4201	Noleggi	172,83
4202	Locazioni	483,82
4306	Interessi passivi v/fornitori	0,41
4401	IRAP	12.605,73
4402	IRES	236,64
4405	ICI	7.172,61
4499	Altri tributi	3.837,24
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	138,95

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2017

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	223,15
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	233,42
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	206,10
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	19,77
4507	Commissioni e Comitati	20,75
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	257,47
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	394,97
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	197,51
5102	Fabbricati	19,20
5103	Impianti e macchinari	3,20
5149	Altri beni materiali	35,36
7500	Altre operazioni finanziarie	2,06

TOTALE**331.363,13**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2017

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	278.799,40
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	38,44
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	35.624,23
1202	Ritenute erariali a carico del personale	65.572,81
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	1.759,67
1301	Contributi obbligatori per il personale	91.432,53
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	2.794,18
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	3.587,92
1599	Altri oneri per il personale	9.757,14
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	3.461,68
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	1.748,01
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	495,10
2104	Altri materiali di consumo	1.138,80
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	710,00
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	56,02
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	604,42
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	78,63
2112	Spese per pubblicità	51,60
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	12.293,16
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	3.602,40
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	2.394,15
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	8.283,47
2117	Utenze e canoni per altri servizi	3.563,96
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.814,17
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	3.146,14
2121	Spese postali e di recapito	1.415,09
2122	Assicurazioni	7.460,22
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	136.018,14
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	6.417,50
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	15.610,86
2126	Spese legali	10.663,07
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	391,62
2298	Altre spese per acquisto di servizi	60.988,09
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	112,19
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	181.372,73
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Università	300,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	2.500,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	4.376,48
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	16.152,28
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	1.524,00
4101	Rimborso diritto annuale	26,50
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	30,00
4201	Noleggi	498,98
4202	Locazioni	1.209,56
4306	Interessi passivi v/fornitori	1,04
4401	IRAP	31.514,35
4402	IRES	96.783,08
4405	ICI	17.931,54

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2017

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
4499	Altri tributi	9.825,38
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	2.796,82
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	9.030,94
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	6.983,76
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	19.742,20
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	154,72
4507	Commissioni e Comitati	714,69
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	643,65
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	987,46
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	493,74
5102	Fabbricati	21.412,70
5103	Impianti e macchinari	425,76
5149	Altri beni materiali	177,32
7403	Concessione di crediti a aziende speciali	30.000,00
7404	Concessione di crediti ad altre imprese	1.200.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	549,15

TOTALE**2.430.043,64**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2017

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	701.225,05
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	96,09
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	89.060,68
1202	Ritenute erariali a carico del personale	163.971,36
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	5.702,59
1301	Contributi obbligatori per il personale	249.874,69
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	8.149,71
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	4.359,48
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	156.927,45
1599	Altri oneri per il personale	2.910,10
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	9.649,30
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	4.424,21
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.252,14
2104	Altri materiali di consumo	2.949,44
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	5.963,64
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	140,08
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	1.488,68
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	229,36
2112	Spese per pubblicità	150,50
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	32.991,12
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	9.006,00
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	6.277,29
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	41.423,34
2117	Utenze e canoni per altri servizi	9.711,82
2118	Riscaldamento e condizionamento	4.938,82
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	12.743,49
2121	Spese postali e di recapito	7.961,62
2122	Assicurazioni	12.036,77
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	173.890,10
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	20.283,25
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	12.619,09
2126	Spese legali	3.469,78
2298	Altre spese per acquisto di servizi	36.260,98
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	322,16
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	7.000,00
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Università	750,00
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	6.250,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	3.527,79
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	19.780,00
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	70,00
4101	Rimborso diritto annuale	48.899,24
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	715,40
4201	Noleggi	1.282,60
4202	Locazioni	3.023,90
4306	Interessi passivi v/fornitori	2,59
4399	Altri oneri finanziari	27,18
4401	IRAP	78.785,87
4402	IRES	1.485,94

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2017

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
4403	I.V.A.	125.650,49
4405	ICI	44.828,84
4499	Altri tributi	966.793,35
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	4.577,67
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	7.375,62
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	8.169,61
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	4.540,72
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	442,23
4507	Commissioni e Comitati	682,92
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.609,14
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	2.468,63
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	1.234,37
5102	Fabbricati	5.820,00
5103	Impianti e macchinari	1.344,25
5149	Altri beni materiali	685,10
5152	Hardware	4.139,12
7200	Deposito cauzionale per spese contrattuali	285,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	4.862,99
7406	Concessione di crediti a Istituzioni sociali private	91,53
7500	Altre operazioni finanziarie	73.896,75
8200	Rimborso mutui e prestiti	15.000,00

TOTALE**3.238.559,02**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2017

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	232,85
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	13,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	196,26
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	13,79
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	2,88
2104	Altri materiali di consumo	20,51
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	9,08
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	6,55
2112	Spese per pubblicità	4,30
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	222,04
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	58,37
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	198,39
2117	Utenze e canoni per altri servizi	175,29
2118	Riscaldamento e condizionamento	80,69
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	262,18
2121	Spese postali e di recapito	12,01
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	2.544,95
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	170,28
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	233,44
2126	Spese legali	72,52
2298	Altre spese per acquisto di servizi	424,99
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	8,33
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	200,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	78,26
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	528,00
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	2,00
4101	Rimborso diritto annuale	2,20
4201	Noleggi	7,04
4499	Altri tributi	5,19
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	129,01
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	208,04
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	233,42
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	113,14
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	11,08
4507	Commissioni e Comitati	19,24
5149	Altri beni materiali	9,36

TOTALE**6.508,68**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2017

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	229,11
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	610,00
2126	Spese legali	534,40
4403	I.V.A.	39.000,77
4499	Altri tributi	422.938,81
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	50,00
7500	Altre operazioni finanziarie	37.390,35

TOTALE **500.753,44**

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2017**TOTALI**

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
TOTALE MISSIONE		2.408.103,37

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
TOTALE MISSIONE		1.913.521,34

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
TOTALE MISSIONE		1.341.964,39

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
TOTALE MISSIONE		331.363,13

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri
TOTALE MISSIONE		2.430.043,64

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
TOTALE MISSIONE		3.238.559,02

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2017**TOTALI**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

TOTALE MISSIONE**6.508,68**

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE**500.753,44****TOTALE GENERALE****12.170.817,01**

Ente Codice	030453579
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA RIVIERE DI LIGURIA - IMPERIA LA SPEZIA SAVONA
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	ANNUALE 2017
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	10-mag-2018
Data stampa	14-mag-2018
Importi in EURO	

**030453579 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA RIVIERE DI LIGURIA - IMPERIA
LA SPEZIA SAVONA**
Importo nel periodo Importo a tutto il periodo
PERSONALE

		4.969.468,00	4.969.468,00
1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	2.792.453,66	2.792.453,66
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	384,37	384,37
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	356.242,69	356.242,69
1202	Ritenute erariali a carico del personale	655.767,56	655.767,56
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	18.900,23	18.900,23
1301	Contributi obbligatori per il personale	935.618,79	935.618,79
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	23.284,86	23.284,86
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	16.800,73	16.800,73
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	156.927,45	156.927,45
1599	Altri oneri per il personale	13.087,66	13.087,66

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

		1.502.038,15	1.502.038,15
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	49.378,57	49.378,57
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	14.183,63	14.183,63
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	4.893,21	4.893,21
2104	Altri materiali di consumo	12.963,62	12.963,62
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	7.333,64	7.333,64
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	7.215,33	7.215,33
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	2.839,52	2.839,52
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	40.465,55	40.465,55
2112	Spese per pubblicita'	430,00	430,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	119.314,39	119.314,39
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	35.915,14	35.915,14
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	22.774,48	22.774,48
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	98.912,20	98.912,20
2117	Utenze e canoni per altri servizi	32.505,49	32.505,49
2118	Riscaldamento e condizionamento	16.527,01	16.527,01
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	29.785,02	29.785,02
2121	Spese postali e di recapito	18.285,52	18.285,52
2122	Assicurazioni	51.792,70	51.792,70
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	566.873,83	566.873,83
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	52.797,14	52.797,14
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	52.414,28	52.414,28
2126	Spese legali	20.933,04	20.933,04
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	391,62	391,62
2298	Altre spese per acquisto di servizi	230.070,45	230.070,45
2299	Acquisto di beni e servizi derivato da sopravvenienze passive	13.042,77	13.042,77

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

		1.885.436,79	1.885.436,79
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	20.000,00	20.000,00
3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	198.972,73	198.972,73
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Universita'	75.000,00	75.000,00
3202	Altri contributi e trasferimenti ad aziende speciali	741.792,64	741.792,64
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	675.609,31	675.609,31
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	172.362,11	172.362,11
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	1.700,00	1.700,00

ALTRE SPESE CORRENTI

		2.417.379,00	2.417.379,00
4101	Rimborso diritto annuale	49.042,73	49.042,73

030453579 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA RIVIERE DI LIGURIA - IMPERIA LA SPEZIA SAVONA
Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	989,20	989,20
4201	Noleggi	5.094,72	5.094,72
4202	Locazioni	12.095,60	12.095,60
4306	Interessi passivi v/fornitori	10,37	10,37
4399	Altri oneri finanziari	27,18	27,18
4401	IRAP	315.143,47	315.143,47
4402	IRES	102.114,30	102.114,30
4403	I.V.A.	164.651,26	164.651,26
4405	ICI	179.315,37	179.315,37
4499	Altri tributi	1.462.103,42	1.462.103,42
4502	Indennita' e rimborso spese per il Consiglio	14.373,71	14.373,71
4503	Indennita' e rimborso spese per la Giunta	27.677,99	27.677,99
4504	Indennita' e rimborso spese per il Presidente	27.574,52	27.574,52
4505	Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori	31.789,62	31.789,62
4506	Indennita' e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	1.325,58	1.325,58
4507	Commissioni e Comitati	2.801,42	2.801,42
4509	Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	6.436,54	6.436,54
4510	Contributi previdenziali ed assistenziali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	9.874,52	9.874,52
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	4.937,48	4.937,48

INVESTIMENTI FISSI**35.286,83****35.286,83**

5102	Fabbricati	27.544,70	27.544,70
5103	Impianti e macchinari	1.822,01	1.822,01
5149	Altri beni materiali	1.781,00	1.781,00
5152	Hardware	4.139,12	4.139,12

OPERAZIONI FINANZIARIE**1.347.125,26****1.347.125,26**

7200	Deposito cauzionale per spese contrattuali	285,00	285,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	4.862,99	4.862,99
7403	Concessione di crediti ad aziende speciali	30.000,00	30.000,00
7404	Concessione di crediti ad altre imprese	1.200.000,00	1.200.000,00
7406	Concessione di crediti a Istituzioni sociali private	91,53	91,53
7500	Altre operazioni finanziarie	111.885,74	111.885,74

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI**15.000,00****15.000,00**

8200	Rimborso mutui e prestiti	15.000,00	15.000,00
------	---------------------------	-----------	-----------

PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE**0,00****0,00**

9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere)	0,00	0,00
------	--	------	------

TOTALE PAGAMENTI**12.171.734,03****12.171.734,03**

Ente Codice	030453579
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA RIVIERE DI LIGURIA - IMPERIA LA SPEZIA SAVONA
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	ANNUALE 2017
Prospetto	INCASSI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	10-mag-2018
Data stampa	14-mag-2018
Importi in EURO	

030453579 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA RIVIERE DI LIGURIA - IMPERIA LA SPEZIA SAVONA
Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

DIRITTI		8.705.300,89	8.705.300,89
1100	Diritto annuale	6.032.318,18	6.032.318,18
1200	Sanzioni diritto annuale	68.786,63	68.786,63
1300	Interessi moratori per diritto annuale	46.411,07	46.411,07
1400	Diritti di segreteria	2.498.512,83	2.498.512,83
1500	Sanzioni amministrative	59.272,18	59.272,18
ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI		207.419,82	207.419,82
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	5.467,04	5.467,04
2201	Proventi da verifiche metriche	14.860,26	14.860,26
2202	Concorsi a premio	2.220,00	2.220,00
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	184.872,52	184.872,52
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI		746.412,19	746.412,19
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	271.501,85	271.501,85
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	326.061,78	326.061,78
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attivita' delegate	48.915,08	48.915,08
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	15.000,00	15.000,00
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	15.121,43	15.121,43
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	47.993,62	47.993,62
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	500,00	500,00
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	21.318,43	21.318,43
ALTRE ENTRATE CORRENTI		2.636.761,26	2.636.761,26
4103	Rimborsi spese dalle Aziende Speciali	16.000,00	16.000,00
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	95.020,58	95.020,58
4202	Altri fitti attivi	247.609,44	247.609,44
4204	Interessi attivi da altri	17.374,22	17.374,22
4205	Proventi mobiliari	984.227,77	984.227,77
4499	Altri proventi finanziari	1.276.529,25	1.276.529,25
ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI		5.857,80	5.857,80
5304	Alienazione di altri titoli	5.857,80	5.857,80
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE		600.000,00	600.000,00
6104	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Regione e Prov. Autonoma	600.000,00	600.000,00
OPERAZIONI FINANZIARIE		198.412,26	198.412,26
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	7.180,80	7.180,80
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	46.720,12	46.720,12
7500	Altre operazioni finanziarie	144.511,34	144.511,34
ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI		57.600,00	57.600,00
8200	Mutui e prestiti	57.600,00	57.600,00
INCASSI DA REGOLARIZZARE		0,00	0,00
9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
TOTALE INCASSI		13.157.764,22	13.157.764,22

Ente Codice	030453579
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA RIVIERE DI LIGURIA - IMPERIA LA SPEZIA SAVONA
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	MENSILE Dicembre 2017
Prospetto	DISPONIBILITA' LIQUIDE
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	10-mag-2018
Data stampa	14-mag-2018
Importi in EURO	

Importo a tutto il
periodo**CONTO CORRENTE PRINCIPALE**

1100	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALL' INIZIO DELL'ANNO (1)	13.921.184,64
1200	RISCOSSIONI EFFETTUATE DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (2)	12.986.745,38
1300	PAGAMENTI EFFETTUATI DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (3)	11.999.814,17
1400	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO (4) (1+2-3)	14.908.115,85
1450	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO - QUOTA VINCOLATA	0,00

FONDI DELL'ENTE PRESSO IL CASSIERE AL DI FUORI DEL CONTO DI TESORERIA

2100	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	16.418.005,61
2200	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00

FONDI DELL'ENTE PRESSO ALTRI ISTITUTI DI CREDITO

2300	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00
2400	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00

CONCORDANZA TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.

1500	DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM., COMPRESSE QUELLE REIMP. IN OPERAZIONI FIN. (5)	0,00
1600	RISCOSSIONI EFFETTUATE DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATE NELLA CONTAB. SPEC. (6)	51.913,65
1700	PAGAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATI NELLA CONTAB. SPEC. (7)	31,49
1800	VERSAM. C/O CONTAB. SPEC. NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (8)	7.462,52
1850	PRELIEVI DALLA CONTABILITA' SPECIALE NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (9)	0,00
1900	SALDO C/O CONTAB. SPEC. A FINE PERIODO RIFERIM. (4-5-6+7+8-9)	14.863.696,21

RENDICONTO FINANZIARIO

	Anno 2017
A. Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale	
Avanzo/disavanzo dell'esercizio	- 837.254,81
Imposte sul reddito	357.000,00
Interessi passivi/(interessi attivi)	- 17.656,50
(Dividendi)	- 1.342.134,48
(Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione di attività	- 179.137,46
1. (Avanzo/disavanzo) dell'esercizio prima d'imposte, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	- 2.019.183,25
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>	
Accantonamenti ai fondi	883.274,15
Accantonamento fondo TFR/IFS	331.981,81
Ammortamenti delle immobilizzazioni	891.815,16
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	253.730,80
Altre rettifiche per elementi non monetari	- 113.473,34
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccn	228.145,33
<i>Variazioni del capitale circolante netto</i>	
Decremento/(incremento) delle rimanenze	- 2.370,95
Decremento/(incremento) dei crediti di funzionamento	- 1.910.799,42
Incremento/(decremento) dei debiti di funzionamento	2.333.834,11
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	- 25.449,67
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	1.122.365,55
Altre variazioni del capitale circolante netto	
3. Flusso finanziario dopo le variazioni del ccn	1.745.724,95
<i>Altre rettifiche</i>	
Interessi incassati/(pagati)	19.840,96
(Imposte pagate)	- 96.198,50
Dividendi incassati	746.951,64
(Utilizzo del fondo TFR/IFS)	- 159.053,84
(Utilizzo dei fondi rischi e oneri)	- 295.795,04
4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche	1.961.470,17
Flusso finanziario della gestione reddituale (A)	1.961.470,17
B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento	
<i>Immobilizzazioni materiali</i>	
(Investimenti)	- 8.740,86
Prezzo di realizzo disinvestimenti	
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>	
(Investimenti)	
Prezzo di realizzo disinvestimenti	
<i>Immobilizzazioni finanziarie</i>	
(Investimenti)	
Prezzo di realizzo disinvestimenti	237.276,13
<i>Attività finanziarie non immobilizzate</i>	
(Investimenti)	- 1.203.074,23
Prezzo di realizzo disinvestimenti	-
<i>Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide</i>	
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	- 974.538,96
C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento	
<i>Mezzi di terzi</i>	
Incremento (decremento) debiti a breve verso banche	
Accensione finanziamenti	
Rimborso finanziamenti	
<i>Mezzi propri</i>	
Aumento di capitale a pagamento	
Cessione (acquisto) di azioni proprie	
Dividendi (e acconti su dividendi) pagati	
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	-
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	986.931,21
Disponibilità liquide al 1 gennaio Anno N+1	13.921.184,64
Disponibilità liquide al 31 dicembre Anno N+1	14.908.115,85

VERBALE N. 2 DEL 13/04/2018

DELIBERA N. 11

OGGETTO:

APPROVAZIONE BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31/12/2017 DELL'AZIENDA SPECIALE PROMIMPERIA

Il Presidente riferisce che in conformità di quanto previsto dall'art. 68 del Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, approvato con DPR 254/2005, è stato predisposto il bilancio di esercizio 2017 dell'azienda Speciale Promimperìa, composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa, redatti secondo i modelli di cui agli allegati H) e I) nonché sulla base dei criteri di cui all'art. 23 dello stesso regolamento, e conformemente ai principi contabili espressi dalla Commissione di cui all'art. 74, comma 2 del D.P.R. 254/2005 ed esplicitati con circolare ministeriale n. 3622/C del 05/02/2009.

Il Presidente illustra il bilancio ed evidenzia il risultato dell'esercizio, passa quindi alla relazione sulla gestione prevista dal 2° comma del richiamato art. 68 del DPR 254/2005 illustrando i punti salienti ottenendo la dispensa dell'integrale lettura.

Il Presidente invita quindi il Dr. Enrico Oliva a voler dettagliare i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio 2017 e ad illustrare le attività realizzate nonché le voci di bilancio.

Il Dr. Enrico Oliva illustra l'andamento 2017 e le iniziative realizzate, rilevando le criticità affrontate, soprattutto riguardanti l'avvio della fusione, per incorporazione nell'azienda speciale Promimperìa, dell'azienda speciale Riviera dei Fiori e dell'Azienda Speciale per la Formazione Professionale e la Promozione Tecnologica e Commerciale, nonché la situazione relativa ai vincoli normativi per le Aziende Speciali. Tutte le attività fino ad oggi realizzate hanno visto una sostanziale soddisfazione da parte delle imprese e degli Enti e soggetti partecipanti.

Il Dr. Oliva passa quindi a relazionare sulle iniziative ed attività realizzate nel corso del 2017 da Promimperìa, sia per le attività promozionali che i servizi alle imprese, passando poi ad illustrare dettagliatamente le varie voci di bilancio ed il risultato d'esercizio positivo di € 34.984,03.

Il Presidente invita quindi il dr. Riccardo Scarpulla, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, a dare lettura della relazione al bilancio all'uopo predisposta, che chiude con il parere favorevole all'approvazione del bilancio per l'esercizio 2017.

Il Presidente non essendoci altri interventi informa che copia della presente deliberazione verrà trasmessa alla Camera di Commercio quale allegato al conto consuntivo dell'Ente stesso.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- sentita la relazione del Presidente;
- visto l'art. 68 del Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, approvato con DPR 254/2005;
- visto l'art. 5 dello Statuto;

PromoRiviere di Liguria

- esaminato lo stato patrimoniale ed il conto economico relativo al bilancio di esercizio 2017, oltre alla nota integrativa;
- sentita la relazione del Presidente sulla gestione al bilancio di esercizio 2017;
- sentita la relazione del dr. Enrico Oliva;
- sentita la relazione predisposta dal Collegio dei Revisori dei Conti;
- sentiti gli interventi dei presenti;
- verificato che all'atto dell'assunzione della deliberazione sono presenti i componenti, come elencati in apertura di verbale;
- all'unanimità,

d e l i b e r a

- di approvare il bilancio di esercizio 2017 dell'azienda speciale Promimperla – così come formulato nei prospetti del conto economico, dello stato patrimoniale, della nota integrativa oltre alla relazione della Presidenza sulla gestione – che vengono allegati alla presente deliberazione unitamente alla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti, per farne parte integrante e sostanziale;
- di trasmettere il bilancio di esercizio 2017 alla Camera di Commercio quale allegato al conto consuntivo dell'Ente stesso.

IL SEGRETARIO
(Dr. Enrico Oliva)

Firmato da:
oliva enrico
Motivo:

Firmato da:
LUPI ENRICO
Motivo: IL PRESIDENTE
(Dr. Enrico Lupi)

Data: 03/07/2018 12:12:52

Data: 06/07/2018 10:34:14

AZIENDA SPECIALE PROMIMPERIA					
VIA SCHIVA 29 - IMPERIA					
CODICE FISCALE: 01523290086					
AII. I - STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2016 (previsto dall'art. 68 comma 1)					
ATTIVO			Anno 2017	Anno 2016	differenza
A) IMMOBILIZZAZIONI					
a) Immateriali					
Software			600	1.200	- 600
Altre					
Totale immobilizzazioni immat.			600	1.200	- 600
b) Materiali					
Impianti					
Attrezzature non inform.			197	1.579	- 1.382
Attrezzature informatiche			-	-	-
Arredi e mobili			-	-	-
Totale immobilizzazioni materiali			197	1.579	- 1.382
Totale Immobilizzazioni			797	2.779	- 1.982
B) ATTIVO CIRCOLANTE					
c) Rimanenze					
Rimanenze finali opere in corso GAL - GAC			25.218	-	25.218
Totale rimanenze			25.218	-	25.218
					-
	esigibili entro il prossimo es.	esigibili oltre il prossimo es.	Anno 2017	Anno 2016	differenza
d) Crediti di funzionamento	202.774		202.774	207.228	- 4.454
Crediti vs. Organismi e Ist. Naz. E Comunitari	-		-	10.000	- 10.000
Crediti vs. Organismi del Sistema Camerale	130.500		130.500	80.500	50.000
Crediti per servizi c/ terzi	-		-	-	-
Crediti diversi	137.001	92.274	229.275	221.204	8.071
Anticipi a fornitori	-		-	-	-
Totale crediti di funzionamento	470.275	92.274	562.549	518.933	43.617
e) Disponibilità liquida					
Banca c/c			395.329	438.867	- 43.537
Depositi postali			-	-	-
Cassa			196	478	- 282
Totale disponibilità liquide			395.525	439.344	- 43.819
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			983.293	958.277	25.016
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI					
Ratei attivi			-	-	-
Risconti attivi			2.021	584	1.437
TOTALE RATEI E RISCONTI ATT.			2.021	584	1.437
TOTALE ATTIVO			986.111	961.639	24.472
D) CONTI D'ORDINE					
Beni di terzi in comodato			6.726	6.726	-
Impegni per Fidejussione Iva			51.530	51.531	- 1
TOTALE CONTI D'ORDINE			58.256	58.257	- 1
TOTALE GENERALE			1.044.366	1.019.896	24.471
AII. I - STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2016 (previsto dall'art. 68 comma 1)					
PASSIVO			Anno 2017	Anno 2016	differenza
A) PATRIMONIO NETTO					
Fondo acquisizioni patrimoniali			-	-	-
Riserva straordinaria			41.636	40.168	1.468
Utile d'esercizio			34.984	1.468	33.516
TOTALE PATRIMONIO NETTO			76.620	41.636	34.984

B) DEBITI DI FINANZIAMENTO					-
					-
Mutui passivi			-	-	-
Prestiti ed anticipazioni passive			-	-	-
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO					-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO					-
					-
Fondo di trattamento fine rapporto			21.562	18.633	2.929
TOTALE FONDO TRATTAMENTO FINE RAPPORTO			21.562	18.633	2.929
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	esigibili entro il prossimo es.	esigibili oltre il prossimo es.	Anno 2017	Anno 2016	differenza
					-
Debiti vs. fornitori	163.474		163.474	158.736	4.738
Debiti vs. Società e Org. del sistema	-				-
Debiti vs. Organismi e Ist. Naz. e Comunitari	-				-
Debito v/CCIAA per anticipo liquidità	-				-
Debiti Tributarî e previdenziali	13.686		13.686	8.887	4.799
Debiti vs. dipendenti	-		-	9.612	- 9.612
Debiti vs. organi istituzionali	-		-	13.430	- 13.430
Debiti diversi		707.637	707.637	710.707	- 3.070
Debiti per servizi c/ terzi	-		-	-	-
Clienti c/ anticipi	-		-	-	-
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	177.160	707.637	884.797	901.371	- 16.574
					-
E) FONDI PER RISCHI E ONERI					-
Fondo imposte			-	-	-
					-
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI			-	-	-
					-
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI					-
					-
Ratei passivi			-	-	-
Risconti passivi			3.132	-	3.132
					-
TOTALE RATEI E RISCONTI ATT.			3.132	-	3.132
					-
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO			986.111	961.639	24.472
					-
G) CONTI D'ORDINE					-
Beni di terzi in comodato			6.726	6.726	-
Impegni per Fidejussione Iva			51.530	51.531	- 1
TOTALE CONTI D'ORDINE			58.256	58.257	- 1
					-
TOTALE GENERALE			1.044.366	1.019.896	24.471

Firmato da:
oliva enrico
Motivo:

Data: 06/07/2018 10:35:37

AZIENDA SPECIALE PROMIMPERIA

VIA SCHIVA 29 - IMPERIA

CODICE FISCALE: 01523290086

ALL. H - CONTO ECONOMICO GENERALE al 31/12/2016 (articolo 68 comma 1)

	Anno 2017	Anno 2016	differenza
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	87.725	113.258	- 25.533
2) Altri proventi o rimborsi	9.006	-	9.006
3) Contributi da organismi comunitari	25.218	-	25.218
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	-	169.370	- 169.370
5) Altri contributi	69.098	10.250	58.848
6) Contributo CCIAA	150.000	210.500	- 60.500
Totale A	341.048	503.378	- 162.331
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	16.252	16.123	129
8) Personale	50.277	67.990	- 17.713
a) competenze al personale	33.921	44.015	- 10.094
b) oneri sociali	10.229	14.055	- 3.826
c) accantonamento per TFR	2.996	3.387	- 391
d) altri costi	3.132	6.534	- 3.402
9) Funzionamento	24.812	33.834	- 9.022
a) prestazioni di servizi	7.439	25.275	- 17.836
b) godimento di beni di terzi	879	-	879
c) oneri diversi di gestione	16.493	8.559	7.935
10) Ammortamenti e accantonamenti	1.982	3.169	- 1.188
a) immobilizzazioni immateriali	600	600	-
b) immobilizzazioni materiali	1.382	2.569	- 1.188
c) svalutazione di crediti	-	-	-
d) fondi rischi e oneri	-	-	-
Totale B	93.323	121.116	- 27.793
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti ed iniziative	213.627	374.516	- 160.888
Totale C	213.627	374.516	- 160.888
RISULTATO GESTIONE CORRENTE	34.097	7.746	26.351
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	370	704	- 334
13) Oneri finanziari	2.353	5.416	- 3.064
RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA	- 1.982	- 4.713	2.730
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	2.869	923	1.947
15) Oneri straordinari	-	2.488	- 2.488
RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA	2.869	- 1.566	4.435
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINAN.			
16) Rivalutazioni attivo patrimoniale	-	-	-
17) Svalutazioni attivo patrimoniale	-	-	-
DIFFERENZE RETTIFICHE VALORI ATTIVITA' FINANZ.	-	-	-
AVANZO (DISAVANZO) DELL'ESERCIZIO	34.984	1.468	33.516

Firmato da:
oliva enrico
Motivo:



PromImperia

AZIENDA SPECIALE PROMIMPERIA
della Camera di Commercio di Riviera di Liguria
Sede Legale: Imperia Via Schiva 29
Codice fiscale Partita Iva: 01523290086

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO REDATTO AL 31 DICEMBRE 2017

Il bilancio sottoposto alla Vostra attenzione si riferisce al periodo di imposta 1 gennaio – 31 dicembre 2017, evidenzia un risultato di esercizio positivo di Euro 34.984.

Per la dettagliata illustrazione delle attività svolte nell'esercizio si fa rinvio all'apposita relazione del Consiglio di Amministrazione.

La Camera di Commercio Riviera di Liguria – Imperia La Spezia Savona – ha stabilito con delibera della Giunta camerale n. 123 del 09/11/2017 – che costituisce atto pubblico di fusione – l'incorporazione semplificata ex art. 2505 C.C. dell'Azienda Speciale per la Formazione Professionale e la Promozione Tecnologica e Commerciale e dell'Azienda Speciale Riviera dei Fiori nell'Azienda Speciale PromImperia, che ha assunto la denominazione di Azienda Speciale "PromoRiviera di Liguria".

A seguito della fusione – avente efficacia giuridica, civilistica, contabile e fiscale dalle ore 00:00 del 01/01/2018 – l'Azienda Speciale incorporante "PromoRiviera di Liguria" ha assunto i diritti e gli obblighi delle aziende speciali incorporate, ed è subentrata, senza soluzione di continuità, e con pieno diritto, in ogni rapporto giuridico attivo o passivo anteriore alla fusione e facenti capo alle aziende incorporate.

La valutazione delle voci è stata effettuata nella prospettiva della continuazione dell'attività dell'Azienda, e tenendo conto della funzione economica di ciascuno degli elementi dell'attivo e del passivo.

CRITERI DI FORMAZIONE

Il bilancio è stato redatto secondo le disposizioni del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254, che disciplina la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio e delle Aziende speciali camerali, in stretta osservanza alle disposizioni di cui agli articoli 68, 25, 26 e 23 del citato DPR 254/ 2005, ed è costituito dal Conto Economico, Stato Patrimoniale e dalla Nota Integrativa in conformità ai modelli di cui agli allegati H ed I del medesimo DPR 254/2005.

Il bilancio è stato redatto, ai sensi della circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n.3622, del 5/2/09, nel rispetto dei principi contabili per l'interpretazione

e applicazione del regolamento, elaborati dalla Commissione istituita, presso il Ministero dello Sviluppo Economico, ai sensi dell'art.74 del D.P.R.254/05.

Tali principi costituiscono un sistema di enunciati e di regole di riferimento esclusivamente rivolto ai soggetti destinatari del "Regolamento" e quindi non solo alle Camere di Commercio ma anche alle loro Aziende Speciali e sono contenuti in quattro documenti:

Documento n.1

Metodologia di lavoro per interpretare e applicare i principi contabili contenuti nel "Regolamento" per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio

Documento n.2

Criteri di iscrizione e di valutazione degli elementi patrimoniali attivi e passivi

Documento n.3

Trattamento contabile delle operazioni tipiche delle Camere di Commercio e delle aziende speciali

Documento n.4

Periodo transitorio effetti in bilancio derivanti dall'applicazione dei nuovi principi contabili.

Si precisa che sono stati rispettati i principi generali di formazione del bilancio (art. 2423 C.C.), i suoi principi di redazione (art. 2423 bis) e i criteri di valutazione stabiliti per le singole voci (art. 2426 C.C.).

Nel redigere il presente bilancio non sono state applicate deroghe in base all'art. 2423 comma 4 C.C.

La valutazione delle voci è stata effettuata nella prospettiva della continuazione dell'attività dell'Azienda, e tenendo conto della funzione economica di ciascuno degli elementi dell'attivo e del passivo, nonostante durante l'esercizio la Camera di Commercio ha deliberato la fusione per incorporazione nell'Azienda Speciale PromImperia, dell'Azienda Speciale Riviera dei Fiori e dell'Azienda Speciale per la Formazione Professionale e la Promozione Tecnologica e Commerciale con sede ad Albenga. Si precisa che tale operazione non ha influito sui criteri di valutazione utilizzati per la redazione del presente bilancio.

Si è seguito scrupolosamente il principio della prudenza.

Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza anche se conosciuti successivamente alla data di chiusura dell'esercizio.

Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento.

La presente Nota Integrativa è redatta sulla base delle previsioni di cui agli art. 23 e 39 del citato DPR 254 del 2 novembre 2005, in osservanza altresì alle previsioni di cui all'art. 2427 del Codice Civile.

I criteri di valutazione di cui all'art. 2426 del C.C. sono stati scrupolosamente osservati.

Nella presente nota integrativa tutti gli importi sono riportati arrotondati all'unità di euro sia per le poste parziali che per i totali.

Qui di seguito verranno meglio precisati nel commento alle singole voci del Bilancio.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Immobilizzazioni

Immateriali

Le licenze software sono iscritte al valore d'acquisto, oneri di diretta imputazione compresi, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 254/05.

Materiali

Le immobilizzazioni materiali sono valutate ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 254/05 e dei principi contabili di cui al doc. 2 "Criteri di iscrizione e di valutazione degli elementi patrimoniali attivi e passivi" ovvero:

1. Gli immobili sono iscritti nello stato patrimoniale al costo d'acquisto o di produzione.
2. Le altre immobilizzazioni materiali sono iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto o di produzione e quello di stima o di mercato.
3. Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo d'acquisto o di produzione; fra le immobilizzazioni immateriali possono essere iscritti gli oneri ed i costi aventi utilità pluriennale.
4. Il valore di iscrizione delle immobilizzazioni, materiali ed immateriali, che alla data di chiusura dell'esercizio risulta durevolmente inferiore a quello determinato ai sensi dei commi 1, 2 e 3, è ridotto a tale minore valore.
5. Il valore di iscrizione delle immobilizzazioni materiali ed immateriali è incrementato degli oneri di diretta imputazione compresi quelli finanziari relativi ai finanziamenti passivi; esso, inoltre, è sistematicamente ammortizzato in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene. I costi di impianto, di ricerca, di sviluppo e l'avviamento acquisito a titolo oneroso, se iscritti tra le immobilizzazioni immateriali, sono ammortizzati in cinque esercizi previo parere favorevole del collegio dei revisori dei conti.

Le immobilizzazioni sono state ammortizzate sulla base di aliquote determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzazione di ogni singolo cespite.

Ammortamenti

Le quote di ammortamento sono state calcolate in base ai seguenti coefficienti, determinati con riferimento alla residua possibilità di utilizzazione dei beni:

Immobilizzazioni immateriali

Software e licenze d'uso 20%

Immobilizzazioni materiali

Attrezzature informatiche 25%

Macchine d'ufficio elettroniche 25%

Crediti correnti

Sono iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzo, in linea generale pari al nominale.

Debiti correnti

Sono valutati al valore di estinzione (art. 26 comma 11 del D.P.R. 254/05).

Fondo TFR

Il Fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti al termine dell'esercizio in oggetto.

Disponibilità liquide

Sono iscritte per il loro effettivo importo.

Ratei e Risconti

Sono determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza economica temporale dell'esercizio.

Conti d'ordine

I conti d'ordine rilevano accadimenti gestionali che, pur non generando attività o passività alla data di chiusura del bilancio d'esercizio, possono produrre effetti sulla situazione economica e patrimoniale degli esercizi futuri. (art. 22 c.3 D.P.R. 254/05).

ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI

a) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Nel bilancio redatto al 31 dicembre 2017 sono iscritte immobilizzazioni immateriali come descritto nella tabella che segue:

A) IMMOBILIZZAZIONI	Anno 2017	Anno 2016	differenza
a) Immateriali			
Software	600	1.200	-600
Altre			
Totale immobilizzazioni immat.	600	1.200	-600

Conto	Descrizione	Costo Storico	Incrementi/Decrementi	Fondo Ammortamento	Valore Iscritto in Bilancio
4 04 019	Sisto Interet	3.000		2.400	600
		3.000			600

b) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Nel bilancio redatto al 31 dicembre 2017 sono iscritte immobilizzazioni materiali come descritto nella tabella che segue.

Si precisa che gli ammortamenti calcolati rientrano nei limiti previsti dalla normativa fiscale.

b) Materiali	Anno 2017	Anno 2016	differenza
Impianti			
Attrezzature non inform.	197	1.579	-1.382
Attrezzature informatiche	0	0	0
Arredi e mobili	0	0	0
Totale immobilizzazioni materiali	197	1.579	-1.382

Conto	Descrizione	Costo Storico	Incrementi/Decrementi	Fondo Amm.to	Valore Iscritto in Bilancio
4 01 005	Attrezzatura	19.750		19.750	0
4 01 009	Macchine Uff. Elettroniche	971		774	197
4 01 013	Beni Strumentali inferiori 1/M	21		21	0
		20.742		20.545	197

I beni materiali iscritti in bilancio non sono stati oggetto di alcuna rivalutazione monetaria.

Si precisa che l'Azienda Speciale non ha in essere alcun contratto di leasing.

IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Nel bilancio al 31 dicembre 2017 non sono presenti attività finanziarie costituenti immobilizzazioni.

B) ATTIVO CIRCOLANTE

c) RIMANENZE

Nell'esercizio 2013 l'Azienda Speciale PromImperia, tra le iniziative intraprese, ha avviato due iniziative (Gruppo Azione Locale e Gruppo Azione Costiero) che hanno avuto una durata complessiva pluriennale, e sono terminate nel 2015.

Si ricorda che per contabilizzare tali progetti, si è scelto negli esercizi precedenti quanto segue: poiché si tratta di spese sostenute per la realizzazione di progetti svolti "per conto terzi", il Consiglio ha ritenuto opportuno procedere al loro inserimento nel bilancio quali "rimanenze di opere in corso", valutate secondo quanto disposto dall'art. 93 2° comma del TUIR 916/1987, vale a dire secondo il corrispettivo specifico pattuito; poiché dallo svolgimento di dette attività PromImperia non realizzerà alcun utile, stante il fatto che il contributo che la Regione erogherà a consuntivo sarà uguale al 100% delle spese sostenute, le "rimanenze finali di opere in corso" sono state valutate applicando un margine pari a zero, e conseguentemente sono iscritte al medesimo valore di costo. Si precisa che la correlata voce "rimanenze di opere in corso" del conto economico è inserita tra i "Proventi da servizi" A)3).

Le spese necessarie per gli interventi sono state anticipate da PromImperia grazie al supporto finanziario della Camera di Commercio di Imperia, evidenziato nel conto 510006 e iscritto tra i debiti diversi di Stato Patrimoniale. PromImperia ha ricevuto, a conclusione degli interventi, un contributo regionale al netto dell'IVA a fronte di analitica rendicontazione delle stesse; l'entità del contributo è stato di importo pari al 100% delle spese sostenute al netto dell'IVA ed approvate dalla Regione. Tale contributo più il credito IVA maturato consente di estinguere la dotazione finanziaria messa a disposizione dalla Camera di Commercio, come si evince dal prospetto riportato nella descrizione della voce "Debiti diversi".

Nel corso del 2015 sono state ultimate le attività su entrambi i progetti, (GAL Misura 431 – data fine attività 29/05/2015 GAC data fine attività 31/12/2015) per tanto la voce "rimanenze di opere in corso" al 31/12/2016 è pari a zero.

Nel corso del 2017, nell'ambito del nuovo periodo di programmazione comunitaria, sono ripartite le attività dei partenariati GAL e GAC, il valore esposto per complessivi Euro 25.218 a rimanenza finale nell'attivo patrimoniale è riconducibile alle spese sostenute rispettivamente:

- GAL per Euro 22.718;
- GAC per Euro 2.500;

Si precisa che la correlata voce "rimanenze di opere in corso" del conto economico è inserita tra i "Proventi da servizi" A)1).

d) CREDITI

La voce "crediti" risulta movimentata come di seguito descritto.

I crediti sono stati valutati al presunto valore di realizzo.

	esigibili entro il prossimo es.	esigibili oltre il prossimo es.	Anno 2017	Anno 2016	differenza
d) Crediti di funzionamento	202.774		202.774	207.228	-4.454
Crediti vs. Organismi e Ist. Naz. E Comunitari	0		0	10.000	-10.000
Crediti vs. Organismi del Sistema Camerale	130.500		130.500	80.500	50.000
Crediti per servizi c/ terzi	0		0	0	0
Crediti diversi	137.001	92.274	229.275	221.204	8.071
Anticipi a fornitori	0				0
Totale crediti di funzionamento	470.275	92.274	562.549	518.933	43.617

La voce "Crediti diversi", risulta composta come riportato nella seguente tabella.

CREDITI DIVERSI	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	Anno 2017	Anno 2016
Erario credito imposta per Rit	30		30	183
Crediti v/erario ired a compensaz	7.025		7.025	7.873
Erario credito per ritenute diverse	6.400		6.400	6.400
Credito verso inail	110		110	69
Crediti v/erario irap a compensaz	0			1.222
Acconto Irap	3.232		3.232	518
Credito Iva V Erario	0			203.965
Erario c/Iva		119.498	119.498	
Credito Inail	0			
Credito v/Erario per IVA da rimborsare	92.274		92.274	
Deposito Cauzionale Enel	344		344	80
Fornitori a Credito Enel	0			894
eneser c/rit fiscali reddito	4		4	
Erario c/rit. Fiscale reddito di L.	358		358	
Totale			229.275	221.204

Si evidenzia che tra i crediti classificati figurano crediti esigibili oltre 12 mesi, relativamente alla voce credito Iva verso l'Erario; non figurano crediti di durata residua oltre i cinque anni.

Non esistono crediti e debiti in valuta.

e) DISPONIBILITA' LIQUIDE

Le disponibilità liquide sono state valutate al valore nominale e rappresentano il saldo dei conti correnti bancari accessi presso la Banca Carige di Imperia filiale di Via Berio, e il saldo del denaro esistente in cassa.

Si rappresenta che nel corso dell'esercizio 2013, al fine di rendere più trasparenti le operazioni afferenti alle azioni attuate con i contributi erogati dalla Regione Liguria relativi al GAL (Gruppo di Azione Locale) e al GAC (Gruppo di Azione Costiere) e nel contempo rendere più efficienti le operazioni di rendicontazione, sono stati aperti due conti correnti presso la filiale della Banca Carige di Imperia Oneglia e denominati rispettivamente:

- Banca Carige GAL RF MIS 431;
- Banca Carige GAC Mare ALPI.

PromImperia è stata delegata dalla Camera di Commercio a svolgere le funzioni di capofila del GAL e del GAC e in quanto tale è tenuta ad anticipare la liquidazione di tutti i costi connessi alle azioni promosse dal GAL e dal GAC. Al fine di supplire a temporanee esigenze di liquidità si prevede che su tali conti dedicati la Camera di Commercio potrà anticipare le disponibilità liquide per poter realizzare le azioni di promozione deliberate dal GAL e dal GAC, per poi recuperarle in sede di liquidazione dei contributi da parte della Regione Liguria, oppure che l'Azienda Speciale gestisca le eccedenze di liquidità a favore dei conti che presentano esigenze contingenti.

	Anno 2017	Anno 2016	differenza
e) Disponibilità liquida			0
Banca c/c	395.329	438.867	-43.537
Depositi postali	0	0	0
Cassa	196	478	-282
Totale disponibilità liquide	395.525	439.344	-43.819

Conto	Descrizione	31.12.17	31.12.16	Variazione
102001	Banca Carige n. 2061780	46.152	70.357	-24.204,75
102045	Banca Carige GAL MIS 431	39.943	55.674	-15.730,98
102065	Banca Carige GAC Mare Alpi	305.705	308.454	-2.748,79
102059	Carta Ricarige	393	396	-2,70
102069	Ricarige Gal	1.012	1.862	-850,00
12079	Ricarige GAC	2.124	2.124	0,00
101001	Cassa Contanti	135	478	-342,27
101011	Cassa GAL	1		1,28
101012	Cassa GAC	59		59,33
	Tot	395.525	439.344	

Si rappresenta che al 31/12/2017 non risultano riversamenti da eseguire a favore del conto ordinario dai conti GAC e GAL e viceversa.

Si rappresenta che la Camera di Commercio al 31/12/2017 vanta un credito verso l'Azienda per anticipazione di risorse finanziarie delle azioni gestite da GAL e GAC di

Euro 707.637,10 tale valore trova rappresentazione tra i debiti di funzionamento, ed è riconciliato nella tabella che segue per totali Euro 704.917,34 a dimostrazione dell'equilibrio finanziario tra risorse finanziarie anticipate dalla Camera di Commercio e risorse finanziarie utilizzate dall'Azienda Speciale.

		Anticipo CCIAA	Riscontro utilizzo fondi da parte Azienda Speciale
		707.637,00	
31/12/2016	saldo c/c gac		308.454,12
	saldo c/c gal		55.674,08
	saldo c/c ordinario		70.357,18
	ricarige		4.381,33
	credito iva		203.964,63
07/12/2016	Gac (fine prog.31/12/15)Presviluppo A4		19.847,60
	GAC Presviluppo		5.152,40
	Gal (fine prog.29/05/15) A4 ft10/12.09.16 presviluppo saldo		9.762,00
13/10/2016	Gal (fine prog.29/05/15) Biamonti ft4/15.09.16 presviluppo mis.19 saldo		8.001,00
	Gal (fine prog.29/05/15) Biamonti ft2/07.03.16 presviluppo mis 19 I acc		6.001,00
09/03/2016	Gal (fine prog.29/05/15) A4 ft1/02.03.16 presviluppo mis 19		7.322,00
	Gal (fine prog.29/05/15) Biamonti ft3/11.07.16 presviluppo mis.19 II acc c/c ord		6.000,00
		707.637,00	704.917,34

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

Nel bilancio al 31 dicembre 2017 sono iscritti risconti attivi per €. 2.021 che costituiscono quote di costi di esercizio successivi, iscritti in bilancio con il consenso del Collegio dei Revisori, in particolare il risconto si riferisce alla polizza fidejussoria per Euro 2007,00 sottoscritta per ottenere l'anticipo da parte della Regione Liguria dei fondi destinati al GAC.

D) CONTI D'ORDINE

Si riferiscono a:

- beni di proprietà della Camera di Commercio, nei cui locali l'Azienda Speciale ha la propria sede, e sono costituiti da arredi ed attrezzature posti gratuitamente a disposizione dell'Azienda PromImperia, per un valore complessivo di €. 6.726,00.

- Fidejussione di Euro 51.530,62 sottoscritta in data 29/07/2016 a favore di Agenzia delle Entrate con la compagnia Generali Spa al fine di richiedere il rimborso del Credito Iva di Euro 48.612,91.

PASSIVO

A) PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto è costituito, come di seguito indicato:

A) PATRIMONIO NETTO	Anno 2017	Anno 2016	differenza
Fondo acquisizioni patrimoniali	0	0	0
Riserva straordinaria	41.636	40.168	1.468
Utile d'esercizio	34.984	1.468	33.516
			0
TOTALE PATRIMONIO NETTO	76.620	41.636	34.984

B) DEBITI PER FINANZIAMENTO

Nel bilancio redatto al 31 dicembre 2017 non figurano iscritti mutui passivi né prestiti ed anticipazioni passive.

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO

Nel bilancio chiuso al 31 dicembre 2017 figura il debito per Trattamento di fine rapporto maturato dalle due dipendenti a tempo pieno e indeterminato in forza all'Azienda speciale, la dinamica del debito è rappresentata nella seguente tabella:

Fondo al 01/01/17	Quota TFR	Rivalutazione	Erogazioni	Imposta Sost.	Rit. Contr. Agg. 2017	Fondo al 31/12/17	Quota TFR di Competenza
18.632,94	4.078,82	390,96	- 1.328,39	- 66,47	- 145,70	21.562,16	2.996,00

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

La voce "debiti di funzionamento" al 31.12.2017 e la variazione rispetto all'esercizio precedente sono di seguito illustrate.

I debiti sono valutati al valore di estinzione corrispondente al valore nominale e sono così suddivisi:

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	esigibili entro il prossimo es.	esigibili oltre il prossimo es.	Anno 2017	Anno 2016	differenza
					0
Debiti vs. fornitori	163.474		163.474	158.736	4.738
Debiti vs. Società e Org. del sistema	0				0
Debiti vs. Organismi e Ist. Naz. e Comunitari	0				0
Debito v/CCIAA per anticipo liquidità	0				0
Debiti Tributarî e previdenziali	13.686		13.686	8.887	4.799
Debiti vs. dipendenti	0		0	9.612	-9.612
Debiti vs. organi istituzionali	0		0	13.430	-13.430
Debiti diversi		707.637	707.637	710.707	-3.070
Debiti per servizi c/ terzi	0		0	0	0
Clients c/ anticipi	0		0	0	0
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	177.160	707.637	884.797	901.371	-16.574

Si rappresenta che la Camera di Commercio al 31/12/2017 vanta un credito verso l'Azienda per anticipazione di risorse finanziarie delle azioni gestite da GAL e GAC di Euro 707.637,10, tale valore trova rappresentazione tra i debiti diversi di funzionamento ed è valutato come debito esigibile oltre l'esercizio successivo.

Si fa osservare che gli altri debiti al 31 dicembre 2017 su esposti sono tutti a breve termine (entro il prossimo esercizio) e non esistono quindi debiti a medio termine né debiti con scadenza superiore a cinque anni.

Non sussistono debiti relativi ad operazioni che prevedono l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine.

Non vi sono debiti iscritti in valuta.

E) FONDI PER RISCHI ED ONERI

Nel bilancio redatto al 31 dicembre 2016 non risulta iscritto alcun accantonamento a fondi rischi ed oneri.

F) RATEI E RISCONTI PASSIVI

Non si rilevano ratei e risconti passivi.

G) CONTI D'ORDINE

Si riferiscono a:

- beni di proprietà della Camera di Commercio, nei cui locali l'Azienda Speciale ha la propria sede, e sono costituiti da arredi ed attrezzature posti gratuitamente a disposizione dell'Azienda PromImperia, per un valore complessivo di €. 6.726,00.
- Fidejussione di Euro 51.530,62 sottoscritta in data 29/07/2016 a favore di Agenzia delle Entrate con la compagnia Generali Spa al fine di richiedere il rimborso del Credito Iva di Euro 48.612,91.

FATTI DI RILIEVO VERIFICATISI NEL CORSO DELL'ESERCIZIO

La Camera di Commercio Riviera di Liguria – Imperia La Spezia Savona – ha stabilito con delibera della Giunta camerale n. 123 del 09/11/2017 – che costituisce atto pubblico di fusione – l'incorporazione semplificata ex art. 2505 C.C. dell'Azienda Speciale per la Formazione Professionale e la Promozione Tecnologica e Commerciale e dell'Azienda Speciale Riviera dei Fiori nell'Azienda Speciale PromImperia, che ha assunto la denominazione di Azienda Speciale "PromoRiviere di Liguria".

A seguito della fusione – avente efficacia giuridica, civilistica, contabile e fiscale dalle ore 00:00 del 01/01/2018 – l'Azienda Speciale incorporante "PromoRiviere di Liguria" ha assunto i diritti e gli obblighi delle aziende speciali incorporate, ed è subentrata, senza soluzione di continuità, e con pieno diritto, in ogni rapporto giuridico attivo o passivo anteriore alla fusione e facenti capo alle aziende incorporate.

CONTO ECONOMICO

Nella tabella che segue è fornita una indicazione di sintesi volta a descrivere la formazione del risultato economico nelle tre gestioni tipiche dell'Azienda, ovvero la Gestione Corrente, Finanziaria e Straordinaria.

Si evidenzia che la voce totale ricavi accoglie il contributo della ex Camera di Commercio di Imperia che per l'esercizio 2017 si attesta ad Euro 150.000, valore che si presenta in forte diminuzione rispetto all'esercizio 2016 quando si attestava ad Euro 210.500.

Risultato di Esercizio	2017	2016	differenza
Totale ricavi ordinari	341.048	503.378	- 162.330
Totale costi di struttura escluso imposte	79.637	115.977	- 36.340
totale costi istituzionali per iniziative promozionali	213.627	374.516	- 160.889
Risultato della gestione Corrente	47.784	12.885	34.899
			-
Totale Proventi finanziari	370	704	- 334
Totale Oneri finanziari	2.353	5.417	- 3.064
Risultato gestione finanziaria	- 1.983	- 4.713	2.730
			-
Proventi straordinari	2.869	923	1.946
Oneri straordinari	-	2.488	- 2.488
Risultato gestione straordinaria	2.869	- 1.565	4.434
			-
Risultato prima delle imposte	48.670	6.607	42.063
imposte sul reddito dell'esercizio:			-
IRES	11.773	4.714	7.059
IRAP	1.913	425	1.488
Imposte differite -	-		-
utile (perdita) dell'esercizio	34.984	1.468	33.516

Nella tabella che segue è proposto un raffronto tra il Preventivo Economico approvato per l'esercizio 2017 e il Consuntivo 2017; si evidenzia:

- un incremento dei proventi da servizi di Euro 96.731 rispetto a quelli preventivati di Euro 73.107;
- una riduzione significativa dei contributi comunitari accertati nel 2017, in considerazione del fatto che nel corso dell'esercizio i partenariati GAL e GAC hanno completato la pianificazione strategica, senza attuare significative misure di spesa;
- un incremento del supporto di altri Enti registrato alla voce "altri contributi" per Euro 69.098, relativi ai contributi ottenuti per l'edizione 2017 di Olioliva erogati da Fondazione Carige, Unioncamere Liguria, Liguria International e Camera di Commercio.

Relativamente ai costi si evidenzia quanto segue:

- I costi di struttura sono sostanzialmente allineati alle previsioni di spesa;
- I costi per iniziative promozionali esposti alla voce "Spese per progetti e iniziative" sono ridotti in considerazione del fatto che nel corso dell'esercizio i partenariati GAL e GAC hanno completato la pianificazione strategica, senza attuare significative misure di spesa;

RAFFRONTO BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - CONSUNTIVO 2017			
	PREVENTIVO 2017	CONSUNTIVO 2017	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
PROVENTI DA SERVIZI	73.107	96.731	23.624
ALTRI PROVENTI O RIMBORSI	0	0	0
CONTRIBUTI DA ORGANISMI COMUNIT.	180.000	25.218	-154.782
CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI	5.000	0	-5.000
ALTRI CONTRIBUTI		69.098	69.098
			0
CONTRIBUTO DELLA CCIAA	150.000	150.000	0
			0
TOTALE A)	408.107	341.048	-67.059
			0
B) COSTI DI STRUTTURA	87.307	93.323	6.016
ORGANI STATUTARI	14.500	16.252	1.752
PERSONALE	55.500	50.277	-5.223
FUNZIONAMENTO	14.107	24.812	10.705
AMMORTAMENTO E ACCANTONAMENTI	3.200	1.982	-1.218
			0
C) COSTI ISTITUZIONALI	320.800	213.627	-107.173
			0
SPESE PER PROGETTI ED INIZIATIVE	320.800	213.627	-107.173
			0
TOTALE B) + C)	408.107	306.950	-101.157
			0
D) GESTIONE FINANZIARIA		-1.983	-1.983
E) GESTIONE STRAORDINARIA		2.869	2.869
F) RETTIFICHE VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA	0	0	0
PERDITA/UTILE D'ESERCIZIO	0	34.984	34.984

A) RICAVI ORDINARI

Il prospetto seguente sintetizza la composizione della voce RICAVI ORDINARI.

	Anno 2017	Anno 2016	differenza
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	96.731	113.258	-16.527
2) Altri proventi o rimborsi	0	0	0
3) Contributi da organismi comunitari	25.218	0	25.218
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	0	169.370	-169.370
5) Altri contributi	69.098	10.250	58.848
6) Contributo CCIAA	150.000	210.500	-60.500
Totale A	341.048	503.378	-162.331

Si procede di seguito a meglio dettagliare i più rilevanti aggregati del Conto Economico. Tra i proventi di servizi sono stati imputati:

	Anno 2017
Expo Valle Arroscia	10.000,00
Expo Val Prino	1.250,00
Expo Val Nervia	1.857,00
Ricavi Olioliva	64.618,00
Ricavi Oleoteca	6.000,00
Ricavi attività vari settori	4.000,00
A 1) Proventi da servizi	87.725,00

B) COSTI DI STRUTTURA

	Anno 2017	Anno 2016	differenza
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	16.252	16.123	129
8) Personale	50.277	67.990	-17.713
a) competenze al personale	33.921	44.015	-10.094
b) oneri sociali	10.229	14.055	-3.826
c) accantonamento per TFR	2.996	3.387	-391
d) altri costi	3.132	6.534	-3.402
9) Funzionamento	24.812	33.834	-9.022
a) prestazioni di servizi	7.439	25.275	-17.836
b) godimento di beni di terzi	879	0	879
c) oneri diversi di gestione	16.493	8.559	7.935
10) Ammortamenti e accantonamenti	1.982	3.169	-1.188
a) immobilizzazioni immateriali	600	600	0
b) immobilizzazioni materiali	1.382	2.569	-1.188
c) svalutazione di crediti	0	0	0
d) fondi rischi e oneri			0
Totale B	93.323	121.116	-27.793

I costi di struttura per totali Euro 93.323 trovano copertura al 94% nei proventi da servizi.

I Costi del Personale sono diminuiti per Euro 17.713 rispetto all'esercizio precedente, grazie alla riduzione dell'orario di lavoro accettata dai lavoratori dell'Azienda in conseguenza della consistente riduzione del contributo camerale.

Si riporta nella tabella che segue la serie storica 2017-2013 degli indicatori monitorati per valutare la capacità dell'Azienda di coprire i costi di struttura e di moltiplicare le risorse camerali affidate.

Il primo indicatore denominato "Indice di Copertura Costi Strutturali" indica la capacità dell'azienda di generare ricavi dal mercato capaci di coprire i propri costi di struttura.

Il secondo indicatore denominato "Indice di rilascio delle risorse camerali" indica la capacità dell'Azienda di generare ricavi sul mercato e di intercettare contributi mediante la partecipazione a bandi; rapportando il valore delle iniziative promozionali sviluppate al contributo camerale accordato per l'esercizio di competenza, si misura in che misura l'Azienda riesce a moltiplicare le risorse affidate dalla Camera di Commercio.

AZIENDA SPECIALE PROMIMPERIA ATTIVITA' A BILANCIO 2017

Analisi per Indici

Indice di Copertura Costi Strutturali art. 65 DPR 254/2005	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	
Ricavi propri (esclusi i contributi)	87.725	113.258	781.032	323.008	331.815	186.871	186.871	
Rettifiche per Servizi in Corso: incremento rimanenze				-105.554	-99.134	-64.008		
Tot. Ricavi Propri	87.725	113.258	781.032	217.454	232.681	122.863	186.871	A
Costi Strutturali								
7) Organi istituzionali	16.252	16.123	330	9.607	9.967	16.412	18.345	
8) Personale	50.277	67.990	74.038	71.409	81.109	58.074	58.341	
a) competenze al personale	33.921	44.015	47.781	46.799	52.603	42.383	44.389	
b) oneri sociali	10.229	14.055	21.029	21.357	10.643	12.729	11.284	
c) accantonamento per TFR	2.996	3.387	3.185	3.253	3.612	2.962	2.668	
d) altri costi	3.132	6.534	2.044	0	14.252			
9) Funzionamento	24.812	33.834	36.240	31.385	34.162			
a) prestazioni di servizi	7.439	25.275	21.767	20.652	19.109	8.184	10.699	
b) godimento di beni di terzi	879	0	0	0	0			
c) oneri diversi di gestione	16.493	8.559	14.473	10.733	15.053	49.523	12.365	
10) Ammortamenti e accantonamenti	1.982	3.169	3.169	4.402	3.802			
a) immobilizzazioni immateriali	600	600	0	600	0			
b) immobilizzazioni materiali	1.382	2.569	3.169	3.803	3.802	2.568	2.568	
c) svalutazione di crediti	0	0	0	0	0			
d) fondi rischi e oneri	0	0	0	-1	0	0		
Tot. Costi di Struttura	93.323	121.116	113.777	116.204	129.040	134.761	102.318	
Rapporto	94%	94%	686%	187%	180%	91%	183%	A/B
Indice di rilascio risorse camerali	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	
Iniziative Economiche	213.627	374.516	938.540	476.454	598.283	417.728	407.148	A
Contributo Camerale	150.000	210.500	300.000	270.000	395.000	365.455	414.091	B
Rapporto	142%	178%	313%	176%	151%	114%	98%	A/B

C) COSTI ISTITUZIONALI

Spese per progetti e iniziative.

C) COSTI ISTITUZIONALI	Anno 2017	Anno 2016	differenza
11) Spese per progetti ed iniziative	213.627	374.516	-160.888
Totale C	213.627	374.516	-160.888

Per il dettaglio delle iniziative realizzate si rimanda alla relazione sulle attività realizzate nel 2017.

Si evidenzia che il volume di attività sviluppato nel 2017 è notevolmente ridotto rispetto all'anno precedente, in conseguenza di due determinanti, la prima è la riduzione delle risorse economiche affidate all'Azienda Speciale da parte della CCIAA per lo sviluppo di attività promozionale, la seconda è correlata ai partenariati GAL e GAC che nel 2017 sono stati impegnati nella formulazione della nuova strategia e per tanto non hanno realizzato attività significative tali da impattare nel Conto Economico.

D) GESTIONE FINANZIARIA

I proventi finanziari sono stati tutti imputati al conto economico. Gli oneri finanziari si riferiscono ad oneri bancari e ad oneri connessi alla fidejussione relativa alla rimborso Iva sottoscritta in data 29/07/2016.

D) GESTIONE FINANZIARIA	Anno 2017	Anno 2016	differenza
12) Proventi finanziari	370	704	-334
13) Oneri finanziari	2.353	5.416	-3.064
RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA	-1.982	-4.713	2.730

E) GESTIONE STRAORDINARIA

E) GESTIONE STRAORDINARIA	Anno 2017	Anno 2016	differenza
14) Proventi straordinari	2.869	923	1.947
15) Oneri straordinari	0	2.488	-2.488
RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA	2.869	-1.566	4.435

La gestione straordinaria non evidenzia fatti rilevanti.

F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA

F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINAN.	Anno 2017	Anno 2016	differenza
16) Rivalutazioni attivo patrimoniale	0	0	0
17) Svalutazioni attivo patrimoniale	0	0	0
DIFFERENZE RETTIFICHE VALORI ATTIVITA' FINANZ.	0	0	0

Non si registrano operazioni che abbiano portato a rettifiche di valore di poste patrimoniali.

IMPOSTE DELL'ESERCIZIO

Per l'esercizio 2017 sono state calcolate l'Ires per Euro 11.773 e l'Irap per Euro 1.913 di competenza; non sono state calcolate le imposte differite e anticipate in quanto, sulla base del bilancio chiuso al 31 dicembre 2017, non se ne ravvisa la necessità.

DESTINAZIONE DEL RISULTATO DI ESERCIZIO

Si propone destinare il risultato economico positivo di Euro 34.984,03 (esposto in Euro 34.984) a riserva straordinaria, in considerazione della continuità aziendale che è assicurata nonostante il processo di fusione per incorporazione in atto.

Si conclude la presente Nota Integrativa assicurandovi che le risultanze del bilancio corrispondono ai saldi delle scritture contabili tenute in ottemperanza alla norme vigenti e che il bilancio rappresenta con chiarezza e in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente, nonché il risultato economico dell'esercizio.

Imperia, 13/04/2017

Firmato da:
oliva enrico
Motivo:

Firmato da:
LUPU ENRICO Il Presidente
Motivo: Enrico Lupi

Data: 06/07/2018 10:39:34

Data: 03/07/2018 12:16:23

PromoRiviere di Liguria

VERBALE N. 2 DEL 13/04/2018

DELIBERA N. 12

OGGETTO:
**APPROVAZIONE BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31/12/2017
DELL'AZIENDA SPECIALE RIVIERA DEI FIORI**

Il Presidente riferisce che in conformità di quanto previsto dall'art. 68 del Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, approvato con DPR 254/2005, è stato predisposto il bilancio di esercizio 2017 dell'azienda Speciale Promimperla, composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa, redatti secondo i modelli di cui agli allegati H) e I) nonché sulla base dei criteri di cui all'art. 23 dello stesso regolamento, e conformemente ai principi contabili espressi dalla Commissione di cui all'art. 74, comma 2 del D.P.R. 254/2005 ed esplicitati con circolare ministeriale n. 3622/C del 05/02/2009.

Il Presidente illustra il bilancio ed evidenzia il risultato dell'esercizio, passa quindi alla relazione sulla gestione prevista dal 2° comma del richiamato art. 68 del DPR 254/2005 illustrando i punti salienti ottenendo la dispensa dell'integrale lettura.

Il Presidente invita quindi il Dr. Enrico Oliva a voler dettagliare i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio 2017 e ad illustrare le attività realizzate nonché le voci di bilancio.

Il Dr. Enrico Oliva illustra l'andamento 2017 e le iniziative realizzate, rilevando le criticità affrontate, soprattutto riguardanti l'avvio della fusione, per incorporazione nell'azienda speciale Promlmperia, dell'azienda speciale Riviera dei Fiori e dell'Azienda Speciale per la Formazione Professionale e la Promozione Tecnologica e Commerciale, nonché la situazione relativa ai vincoli normativi per le Aziende Speciali. Tutte le attività fino ad oggi realizzate hanno visto una sostanziale soddisfazione da parte delle imprese e degli Enti e soggetti partecipanti.

Il Dr. Oliva passa quindi a relazionare sulle iniziative ed attività realizzate nel corso del 2017 da Riviera dei Fiori, sia per le attività promozionali che i servizi alle imprese, passando poi ad illustrare dettagliatamente le varie voci di bilancio ed il risultato d'esercizio positivo di € 6.646,05.

Il Presidente invita quindi il dr. Riccardo Scarpulla, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, a dare lettura della relazione al bilancio all'uopo predisposta, che chiude con il parere favorevole all'approvazione del bilancio per l'esercizio 2017.

Il Presidente non essendoci altri interventi informa che copia della presente deliberazione verrà trasmessa alla Camera di Commercio quale allegato al conto consuntivo dell'Ente stesso.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- sentita la relazione del Presidente;
- visto l'art. 68 del Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, approvato con DPR 254/2005;
- visto l'art. 5 dello Statuto;

PromoRiviere di Liguria

- esaminato lo stato patrimoniale ed il conto economico relativo al bilancio di esercizio 2017, oltre alla nota integrativa;
- sentita la relazione del Presidente sulla gestione al bilancio di esercizio 2017;
- sentita la relazione del dr. Enrico Oliva;
- sentita la relazione predisposta dal Collegio dei Revisori dei Conti;
- sentiti gli interventi dei presenti;
- verificato che all'atto dell'assunzione della deliberazione sono presenti i componenti, come elencati in apertura di verbale;
- all'unanimità,

delibera

- di approvare il bilancio di esercizio 2017 dell'azienda speciale Riviera dei Fiori – così come formulato nei prospetti del conto economico, dello stato patrimoniale, della nota integrativa oltre alla relazione della Presidenza sulla gestione – che vengono allegati alla presente deliberazione unitamente alla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti, per farne parte integrante e sostanziale;
- di trasmettere il bilancio di esercizio 2017 alla Camera di Commercio quale allegato al conto consuntivo dell'Ente stesso.

IL SEGRETARIO
(Dr. Enrico Oliva)

Firmato da:
LUPI ENRICO
Motivo: IL PRESIDENTE
(Dr. Enrico Lupi)

Firmato da:
oliva enrico
Motivo:

Data: 03/07/2018 12:35:39

Data: 06/07/2018 10:40:15

CONTO ECONOMICO 2017

	Consuntivo 31/12/2016	Differenze	Consuntivo al 31/12/2017
AVANTI			
Proventi da servizi	115.134	-	41.427
Altri proventi e rimborsi	515	-	515
Contributi da organismi comunitari	-	-	-
Contributi regionali o da enti pubblici	-	-	-
Altri contributi	-	-	-
Contributo CCIAA	190.000	-	43.341
TOTALE	305.649	-	85.283
			220.366

	Consuntivo 31/12/2016	Differenze	Consuntivo al 31/12/2017
DI DOPO			
Organi istituzionali	12.962	-	1.769
Personale			
competenze	53.160	-	18.862
oneri sociali	12.398	-	2.315
accantonamento TFR	3.208	-	476
altri costi	1.217	-	1.114
	69.984	-	22.768
Funzionamento:			
prestazioni e servizi	20.802	-	6.257
godimento beni di terzi	-	-	-
oneri diversi di gestione	824	-	7.130
	21.626	-	873
Ammortamenti e accantonamenti			
immobilizzazioni immateriali	-	-	-
immobilizzazione materiali	-	-	-
svalutazione crediti	-	-	-
fondi rischi ed oneri	-	-	-
	-	-	-
TOTALE	104.571	-	20.125
			84.445

Spese per progetti ed iniziative	221.267	-	104.651
TOTALE	221.267	-	104.651
			116.616

RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE

Proventi finanziari	7	-	5
Oneri finanziari	-	-	-
TOTALE	7	-	5
			2

RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Proventi straordinari	546	-	464
Oneri straordinari	110	-	13.561
TOTALE	436	-	13.097
			12.660

RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA

--	--	--	--

Firmato da:
 oliva enrico
 Motivo:

Il Direttore
 Dr. Enrico Oliva

Il Presidente
 Dr. Enrico Lupi

AZIENDA SPECIALE RIVIERA DEI FIORI

STATO PATRIMONIALE

	Consuntivo 31/12/2016	Differenze	Consuntivo 31/12/2017
--	--------------------------	------------	--------------------------

ATTIVO

ATTIVO IMMOBILIZZAZIONI			
Materiali: impianti specifici	-	-	-
impianti e attrezzature di labor.	-	-	-
attrezzature informatiche	-	-	-
arredi e mobili	-	-	-
attrezz. e strum. varie	-	-	-
autoveicoli	-	-	-
Finanziarie	-	-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			

ATTIVO CIRCOLANTE			
Rimanenze di magazzino	-	-	-
Totale rimanenze	-	-	-
Crediti di funzionamento			
Crediti v/ CCIAA	-	-	-
Crediti v/ organismi nazionali	-	-	-
Crediti v/ organismi comunitari	-	-	-
Crediti v/ terzi per servizi	58.429	46.340,14	12.089
Crediti diversi	118.196	18.942,75	137.139
Totale crediti di funzionamento	176.625	27.397	149.228
	2016		2017
Disponibilità liquide			
Banca	8.255	4.164	12.419
Cassa	24	67	91
Carta di credito pre-pagata		-	
Totale disponibilità liquide	8.278	4.231	12.510
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			

GRATI E RISCONTI ATTIVI			
Ratei attivi	-	-	-
Risconti attivi	17.337	5.105	12.233
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			

ATTIVO TOTALE			
	2016		2017
	202.225	26.205	228.020

CONTI D'ORDINE			
Impegni assunti	262.827	262.827	-
TOTALE CONTI D'ORDINE			

TOTALE PATRIMONIO ATTIVO			
	262.827	289.025	228.020

Firmato da:
LUPI ENRICO
Motivo:

PASSIVO

Fondo patrimoniale	14.441	-	0	14.441
Perdita esercizio precedente				19.746
Avanzo/Disavanzo economico esercizio	- 19.746		26.392	6.646
TOTALE PATRIMONIO NETTO	1.304		26.391	1.341

Debiti di finanziamento	-		-	-
Presiti e anticipazioni passive	100.000		-	100.000
TOTALE DEBITI FINANZIAMENTO	100.000			100.000

Fondo trattamento di fine rapporto	19.142		2.664	21.806
TOTALE TFR	19.142		2.664	21.806

Debiti v/ fornitori	35.152	-	12.138	23.014
Debiti v/ CCIAA	11.000		-	11.000
Debiti tributari e previdenziali	2.977		4.859	7.836
Debiti v/ dipendenti e collaboratori	2.946	-	2.946	-
Debiti v/ organi istituzionali	7.925		795	8.720
Debiti diversi	3.037	-	2.784	253
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	63.037		22.522	60.924

Fondo imposte	2.117	-	2.117	-
Altri fondi			-	
TOTALE FONDI RISCHI E ONERI	2.117		2.117	

Ratei passivi	-		-	-
Risconti passivi	23.250	-	23.250	-
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	23.250		23.250	

TOTALE PASSIVO + PATRIMONIO NETTO	207.724		211.721	207.724
--	----------------	--	----------------	----------------

TOTALE PASSIVO + PATRIMONIO NETTO	207.724		211.721	207.724
--	----------------	--	----------------	----------------

Impegni assunti	262.827	-	262.827	-
TOTALE CONTI D'ORDINE	262.827		262.827	

TOTALE GENERALE	470.551		473.548	470.551
------------------------	----------------	--	----------------	----------------

Il Direttore
Dr. Enrico Oliva

Il Presidente
Dr. Enrico Lupi

Firmato da:
oliva enrico
Motivo:

Data: 10/07/2018 11:14:15



NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO ESERCIZIO 2017

Il bilancio sottoposto alla Vostra attenzione si riferisce al periodo di imposta 1 gennaio – 31 dicembre 2017, evidenzia un risultato di esercizio positivo di Euro 6.646,05.

Per la dettagliata illustrazione delle attività svolte nell'esercizio si fa rinvio all'apposita relazione del Consiglio di Amministrazione.

La Camera di Commercio Riviera di Liguria – Imperia La Spezia Savona – ha stabilito con delibera della Giunta camerale n. 123 del 09/11/2017 – che costituisce atto pubblico di fusione – l'incorporazione semplificata ex art. 2505 C.C. dell'Azienda Speciale per la Formazione Professionale e la Promozione Tecnologica e Commerciale e dell'Azienda Speciale Riviera dei Fiori nell'Azienda Speciale PromImperia, che ha assunto la denominazione di Azienda Speciale "PromoRiviera di Liguria".

A seguito della fusione – avente efficacia giuridica, civilistica, contabile e fiscale dalle ore 00:00 del 01/01/2018 – l'Azienda Speciale incorporante "PromoRiviera di Liguria" ha assunto i diritti e gli obblighi delle aziende speciali incorporate, ed è subentrata, senza soluzione di continuità, e con pieno diritto, in ogni rapporto giuridico attivo o passivo anteriore alla fusione e facenti capo alle aziende incorporate.

La valutazione delle voci è stata effettuata nella prospettiva della continuazione dell'attività dell'Azienda, e tenendo conto della funzione economica di ciascuno degli elementi dell'attivo e del passivo.

Si illustrano di seguito tutte le informazioni utili per una migliore lettura del Bilancio al 31/12/2017 costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa.

Il bilancio è stato redatto secondo le disposizioni del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254, che disciplina la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio e delle Aziende speciali camerali, in stretta osservanza alle disposizioni di cui agli articoli 68, 25, 26 e 23 del citato DPR 254/2005, ed è costituito dal Conto Economico, Stato Patrimoniale e dalla Nota Integrativa in conformità ai modelli di cui agli allegati H ed I del medesimo DPR 254/2005.

Il bilancio è stato redatto, ai sensi della circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n.3622, del 5/2/09, nel rispetto dei principi contabili per l'interpretazione e applicazione del regolamento, elaborati dalla Commissione istituita, presso il Ministero dello Sviluppo Economico, ai sensi dell'art.74 del D.P.R.254/05.

Tali principi costituiscono un sistema di enunciati e di regole di riferimento esclusivamente rivolto ai soggetti destinatari del “Regolamento” e quindi non solo alle Camere di Commercio ma anche alle loro Aziende Speciali e sono contenuti in quattro documenti:

Documento n.1

Metodologia di lavoro per interpretare e applicare i principi contabili contenuti nel “Regolamento” per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio.

Documento n.2

Criteri di iscrizione e di valutazione degli elementi patrimoniali attivi e passivi.

Documento n.3

Trattamento contabile delle operazioni tipiche delle Camere di Commercio e delle aziende speciali.

Documento n.4

Periodo transitorio effetti in bilancio derivanti dall’applicazione dei nuovi principi contabili.

Si precisa che sono stati rispettati i principi generali di formazione del bilancio (art. 2423 C.C.), i suoi principi di redazione (art. 2423 bis) e i criteri di valutazione stabiliti per le singole voci (art. 2426 C.C.).

Nel redigere il presente bilancio non sono state applicate deroghe in base all’art. 2423 comma 4 C.C.

Si è seguito scrupolosamente il principio della prudenza.

Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza anche se conosciuti successivamente alla data di chiusura dell’esercizio.

Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell’esercizio cui si riferisce il bilancio, indipendentemente dalla data dell’incasso o del pagamento.

La presente Nota Integrativa è redatta sulla base delle previsioni di cui agli art. 23 e 39 del citato DPR 254 del 2 novembre 2005, in osservanza altresì alle previsioni di cui all’art. 2427 del Codice Civile.

I criteri di valutazione di cui all’art. 2426 del C.C. sono stati scrupolosamente osservati.

Nella presente nota integrativa tutti gli importi sono riportati arrotondati all’unità di euro sia per le poste parziali che per i totali.

Qui di seguito verranno meglio precisati nel commento alle singole voci del Bilancio.

CRITERI ADOTTATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE

ATTIVO

Immobilizzazioni Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono valutate al costo effettivamente sostenuto e sono state ammortizzate direttamente del 20%, le stesse risultano completamente ammortizzate.

Rimanenze

Non si rilevano rimanenze al termine dell'esercizio.

Crediti di funzionamento

Sono stati valutati sulla base del presumibile valore di realizzo, tenuto conto del relativo Fondo sotto descritto.

Disponibilità liquida

La situazione della liquidità è rappresentata dalla consistenza del conto corrente bancario, della carta di credito prepagata in dotazione al Presidente e dalla cassa contanti, valutati al nominale.

Conti d'Ordine

I conti d'ordine accolgono ad inizio esercizio l'impegno assunto con la sottoscrizione della polizza fideiussoria per il rimborso IVA anno 2012 per complessivi Euro 262.827,02, tale impegno risulta estinto al 31/12/2017.

PASSIVO E NETTO PATRIMONIALE

Patrimonio Netto

Il patrimonio netto dell'Azienda è costituito dai risultati economici positivi di esercizio accantonati a riserva straordinaria, oltre al risultato negativo dell'esercizio 2016 riportato a nuovo.

Debiti di finanziamento

Il debito di finanziamento esposto nel Passivo di Stato Patrimoniale è valutato al valore nominale ed è riconducibile all'anticipazione infruttifera prestata dalla Camera di Commercio di Imperia per far fronte alle necessità di liquidità dell'Azienda correlate al credito Iva maturato nell'esercizio per Euro 102.143,00.

Trattamento di fine rapporto

E' stato riportato il valore complessivo del debito che l'Azienda ha nei confronti delle dipendenti a tempo indeterminato.

Le somme accantonate al 31/12 dell'esercizio precedente a quello oggetto del consuntivo sono rivalutate in base ad un tasso di 1,5% fisso + il 75% dell'aumento dell'indice dei prezzi al consumo definito dall'Istat.

La retribuzione di riferimento per il calcolo del TFR – salvo diversa previsione dei contratti collettivi – è costituita da tutti gli elementi retributivi aventi natura tipica, normale e ripetitiva, nel rapporto di lavoro, escludendo le somme erogate a titolo occasionale.

La quota di accantonamento di competenza dell'esercizio è determinata come segue:
retribuzione utile TFR / 13,5 = TFR anno corrente (accantonamento anno) al netto

dell'imposta sostitutiva e del contributo sull'imponibile contributivo INPS, a carico del dipendente ai sensi della Legge 297/82.

L'ammontare della rivalutazione annua costituisce la base imponibile separata, soggetta a imposta sostitutiva nella misura dell'11%.

Dall'importo annualmente accantonato si detrae infine un contributo previdenziale a favore del Fondo di Garanzia nazionale per il trattamento di fine rapporto, calcolato sull'imponibile previdenziale dell'anno (attualmente, lo 0,50%).

Debiti di funzionamento

I debiti sono valutati secondo il valore contabile che comunque coincide con il valore di estinzione degli stessi.

Fondo per Rischi e Oneri

Il fondo accoglie gli accantonamenti eseguiti negli esercizi precedenti per far fronte a potenziali perdite su crediti.

Imposte dell'esercizio

Comprendono l'onere per imposte di competenza dell'esercizio, il cui ammontare è stato pre-calcolato e pertanto non ancora definitivo, sino al momento della presentazione della dichiarazione fiscale per l'esercizio di competenza. Per l'esercizio 2016, in considerazione della perdita fiscale stimata, non si è proceduto a rilevare le imposte a titolo di IRES e IRAP.

VARIAZIONI INTERVENUTE NELLA CONSISTENZA DELLE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO.

Le variazioni intervenute nell'attivo sono le seguenti:

Stato Patrimoniale			
Attività	2017	2016	Variazione
Immobilizzazioni	-	-	-
Rimanenze	-	-	-
Crediti di Funzionamento	149.228	176.625	- 27.397
Disponibilità Liquide	12.510	8.278	4.232
Ratei e risconti	12.233	17.337	- 5.105
Totale attività	173.970	202.240	- 28.270
Conti d'Ordine	-	262.827	- 262.827

La variazione degli aggregati riflette la normale gestione caratteristica dell'Azienda.

Si ritiene opportuno evidenziare che nel corso dell'esercizio 2017 l'Azienda ha estinto la fidejussione bancaria a fronte dell'istanza di rimborso IVA presentata presso gli uffici dell'Agenzia delle Entrate di Imperia essendo decorsi i tre anni a disposizione dell'Agenzia per contestare il credito.

Le variazioni intervenute nel patrimonio netto e nel passivo sono le seguenti:

Patrimonio Netto	2017	2016	Variazione
Fondo acquisizioni patrimoniali		-	0
Riserva Straordinaria	14.441	14.441	0
Perdita Esercizi Precedenti	- 19.746		-19.746
Utile d'Esercizio	6.646	- 19.746	26.392
Passività	2017	2016	Variazione
Debiti di Finanziamento	100.000	100.000	0
Trattamento di Fine Rapporto	21.806	19.142	2.664
Debiti di Funzionamento	50.822	63.036	-12.214
Fondo Rischi e Oneri	-	-	0
Ratei e Risconti	-	-	0
Totale Patrimonio Netto + Passività	172.628	182.178	-9.550
Conti d'Ordine	-	262.827	-262.827

ANALISI DELLO STATO PATRIMONIALE

Immobilizzazioni immateriali

Non si rilevano immobilizzazioni immateriali.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali di valore inferiore a Euro 1.000,00 sono state completamente ammortizzate.

Crediti di Funzionamento

I crediti di funzionamento sono rappresentati da crediti verso operatori economici, per quote relative alla partecipazione a manifestazioni organizzate dall'Azienda Speciale, crediti verso l'Erario per IVA, IRES e ritenute fiscali subite.

Disponibilità liquide

Il valore della disponibilità liquida al 31/12/2017 è la risultante delle seguenti consistenze:

	2016		2017
Disponibilità liquide			
Banca	8.255	4.164	12.418,57
Cassa	24	67	91,10
Carta di credito pre-pagata		-	
Totale disponibilità liquide	8.278	4.231	12.509,67

Debiti di Finanziamento

I debiti di finanziamento dell'Azienda sono riconducibili all'anticipazione accordata dalla Camera di Commercio di Imperia per far fronte alle temporanee esigenze di liquidità, riconducibili al credito IVA maturato nell'esercizio attraverso le operazioni caratteristiche dell'Azienda che al 31/12/2017 ammonta ad Euro 102.143,00.

	2016		2017
Debiti di finanziamento	-	-	-
Presiti e anticipazioni passive	100.000	-	100.000,00
TOTALE DEBITI FINANZIAMENTO	100.000	-	100.000,00

Trattamento di fine rapporto

Il debito che l'Azienda ha nei confronti delle dipendenti a titolo di Trattamento di Fine Rapporto è rappresentato nella tabella che segue:

Fondo al 01/01/17 (A)	Quota TFR (B)	Erogazioni (C)	Imposta Sost. (D)	Rit. Contr. Agg. 2017 (E)	Fondo al 31/12/17 (A+B+C-D-E)	Quota TFR di Competenza
€ 19.142,03	€ 2.502,19	€ 401,64	-€ 68,28	-€ 171,52	€ 21.806,06	€ 2.732,40

L'azienda al 31/12/2017 ha in forza due dipendenti a tempo indeterminato di V livello. Si evidenzia che nel corso dell'esercizio 2017 per far fronte alla significativa riduzione dei contributi concessi dalla CCIAA Riviera di Liguria il personale ha accettato di riconfigurare il proprio contratto di lavoro a part time 30h settimanali.

Debiti di Funzionamento

I debiti di funzionamento sono rappresentati nella seguente tabella:

	2016		2017
Debiti v/ fornitori	35.152	- 12.139	23.013,31
Debiti v/ CCIAA	11.000	-	11.000,00
Debiti tributari e previdenziali	2.977	4.859	7.835,67
Debiti v/ dipendenti e collaboratori	2.946	- 2.946	-
Debiti v/ organi istituzionali	7.925	795	8.720,00
Debiti diversi	3.037	- 2.784	252,92
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO			

Si precisa che i debiti verso Organi Istituzionali fanno riferimento ai gettoni di presenza dei consiglieri di amministrazione e alle indennità spettanti ai componenti del Collegio dei Revisori, di competenza dell'esercizio 2017.

Fondo per Rischi e Oneri

Il fondo è costituito dal Fondo svalutazione crediti che è stato utilizzato per accogliere lo stralcio del credito vs "In&Out Communication" di Euro 712 con la quale era stato impostato

un piano di rientro non onorato per l'ultima rata, e per la quota di fondo residua di Euro 1.405,05 a stralcio dei crediti iscritti in bilancio ante 2012 per complessivi Euro 8.915,72.

E) FONDI PER RISCHI E ONERI	2016	2017	Variazione
Fondo imposte			
Fondo svalutazione crediti	2.117,05	0,00	-2.117,05

ANALISI DEL CONTO ECONOMICO

I costi e i ricavi sono esposti in bilancio secondo i principi della competenza e della prudenza, in base al Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio.

Di seguito si rappresentano le variazioni intervenute nelle voci del Conto Economico:

Conto Economico	2017	2016	Variazione
Ricavi			
Proventi da servizi	73.707	115.134	-41.427
Altri proventi o rimborsi		515	-515
Contributi da organismi comunitari		0	0
Contributi regionali o da altri enti pubblici		0	0
Altri contributi		0	0
Contributo CCIAA	146.659	190.000	-43.341
Proventi finanziari	2	7	-5
Proventi straordinari	1.011	546	465
Totale Ricavi	221.379	306.202	-84.823
Costi	2017	2016	Variazione
Costi di Struttura	84.445	104.571	- 20.126
Costi Istituzionali	116.616	221.267	- 104.651
Oneri finanziari	0	-	-
Oneri straordinari	13.671	110	13.561
Totale Costi	214.732	325.948	- 111.216
+ Utile / - Perdita dell'esercizio	6.646	- 19.746	26.392

Si espone di seguito il dettaglio delle voci di costo dell'anno e la variazione rispetto all'anno precedente:

Oneri diversi di Gestione

Le voci principale dell'aggregato Oneri diversi di Gestione sono riconducibili a:

- IRES di competenza dell'esercizio per Euro 5.131;
- IRAP di competenza dell'esercizio per Euro 1.285;
- Oneri bancari per Euro 1.002;

Gestione Finanziaria

I proventi finanziari sono stati tutti imputati al Conto Economico, non si registrano oneri finanziari.

	2016		2017	
Proventi finanziari	7	-	5	2
Oneri finanziari	-	-	-	-
TOTALE	7	-	5	2

RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	7	-	5	2
---	----------	----------	----------	----------

Gestione Straordinaria

	2016		2017	
Proventi straordinari	546	-	464	1.011
Oneri straordinari	-	110	-	13.671
TOTALE	436	-	13.097	12.660

La gestione straordinaria evidenzia un incremento delle componenti negative riconducibile principalmente allo stralcio di crediti ante esercizio 2012 per Euro 7.510,67 e allo stralcio di un accertamento nei confronti di WTC Genova per Cibus 2016 di Euro 5.844,14.

Si rappresenta nella tabella che segue la serie storica dell'analisi per indici compiuta sui dati di bilancio dell'Azienda.

Il primo indicatore monitorato è l'indice di rilascio delle risorse camerali che esprime la capacità dell'Azienda di non trattenere, ma anzi moltiplicare, con il valore aggiunto che deriva dalla propria organizzazione, le risorse che riceve dalla Camera di Commercio per realizzare le attività istituzionali.

Il secondo indicatore fondamentale per misurare la capacità dell'Azienda di coprire i costi strutturali, così come prescritto dall'art. 65 del DPR 254/2005 è l'indice di copertura dei costi strutturali dato dal rapporto tra i ricavi propri e i costi strutturali.

AZIENDA SPECIALE RIVIERA DEI FIORI BILANCIO 2017							
Analisi per Indici							
Indice di Copertura Costi Strutturali art. 65 DPR 254/2005	2017	2016	2015	2014	2013	2012	
Ricavi propri (esclusi i contributi)	73.707	115.134	36.993	202.143	141.693	159.635	
Rettifiche per Servizi in Corso							
Tot. Ricavi Propri	73.707	115.134	36.993	202.143	141.693	159.635	A
Costi Strutturali							
7) Organi istituzionali	14.731	12.962	6.659	4.450	9.999	15.119	
8) Personale	47.216	69.983	67.032	66.104	77.421	87.501	
a) competenze al personale	34.297	53.160	48.050	50.036	59.586	68.924	
b) oneri sociali	10.083	12.398	14.682	11.454	13.210	15.041	
c) accantonamento per TFR	2.732	3.208	3.050	3.788	3.950	2.996	
d) altri costi	104	1.217	1.286	862	675	541	
9) Funzionamento	22.499	21.626	21.545	16.358	40.325	12.088	
a) prestazioni di servizi	14.545	20.802	13.922	14.188	9.850	8.111	
b) godimento di beni di terzi	-	-	-	-	-	-	
c) oneri diversi di gestione	7.954	824	7.623	2.169	30.475	3.977	
10) Ammortamenti e accantonamenti	-	-	-	-	-	446	
a) immobilizzazioni immateriali	-	-	-	-	-	-	
b) immobilizzazioni materiali	-	-	-	-	-	446	
c) svalutazione di crediti	-	-	-	-	-	-	
d) fondi rischi e oneri	-	-	-	-	-	-	
Tot. Costi di Struttura (7)+(8)+(9)+(10)	84.446	104.571	95.237	86.912	127.744	115.154	
Rapporto	87%	110%	39%	233%	111%	139%	A/B
Indice di rilascio risorse camerali							
Iniziative Economiche	116.616	221.267	141.846	286.436	307.415	404.121	A
Contributo Camerale	146.659	190.000	210.000	170.000	300.000	360.000	B
Rapporto	80%	116%	68%	168%	102%	112%	A/B

Imposte

Sono state calcolate e imputate nei costi d'esercizio le imposte relative all'anno 2017, per IRES Euro 5.131 e IRAP Euro 1.285.

Risultato di Esercizio

Nella tabella che segue si rappresenta un confronto tra le previsioni di bilancio e il consuntivo per l'esercizio 2017.

AZIENDA SPECIALE RIVIERA DEI FIORI			
RAFFRONTO BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - CONSUNTIVO 2017			
	PREVENTIVO 2017	CONSUNTIVO 2017	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
PROVENTI DA SERVIZI	26.966	73.707	46.741
ALTRI PROVENTI O RIMBORSI			-
CONTRIBUTI DA ORGANISMI COMUNIT.			-
CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI			-
ALTRI CONTRIBUTI			-
CONTRIBUTO DELLA CCIAA	120.000	146.659	26.659
TOTALE A)	146.966	220.366	73.400
B) COSTI DI STRUTTURA			
ORGANI STATUTARI	14.500	14.731	231
PERSONALE	52.600	47.216	- 5.384
FUNZIONAMENTO	14.610	22.498	7.888
AMMORTAMENTO E ACCANTONAMENTI	-		-
Totale Costi di Struttura	81.710	84.445	2.735
C) COSTI ISTITUZIONALI			
SPESE PER PROGETTI ED INIZIATIVE	65.256	116.616	51.360
TOTALE B) + C)	146.966	201.061	54.095
D) GESTIONE FINANZIARIA	-	1	1
E) GESTIONE STRAORDINARIA	-	12.660	- 12.660
F) RETTIFICHE VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA	-	-	-
PERDITA/UTILE D'ESERCIZIO	-	6.646	6.646

A consuntivo si rileva un utile di Euro 6.646.

Fatti di Rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio

Si rileva che, successivamente alla chiusura dell'esercizio non si è verificato alcun fatto di rilievo che abbia inciso sulla determinazione del risultato di esercizio.

In data 01/01/2018 si è perfezionato il processo di fusione per incorporazione nell'Azienda Speciale PromImperia che ha assunto la denominazione di PromoRiviere di Liguria, deliberato dalla Giunta della Camera di Commercio Riviera di Liguria con deliberazione n. 58 del 26/09/2016.

Proposta di destinazione del Risultato Di Esercizio

Si propone di ridurre la perdita dell'esercizio precedente di Euro 19.745,82 utilizzando la riserva straordinaria di Euro 14.411 e di destinare a riserva straordinaria l'utile 2017 di Euro 6.646.

Si conclude la presente Nota Integrativa assicurandovi che le risultanze del bilancio corrispondono ai saldi delle scritture contabili tenute in ottemperanza alla norme vigenti e

che il bilancio rappresenta con chiarezza e in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente, nonché il risultato economico dell'esercizio.

Imperia, 13/04/2017

Il Presidente
Enrico Lupi

Firmato da:
oliva enrico
Motivo:

Firmato da:
LUPI ENRICO
Motivo:

Data: 06/07/2018 10:46:51

Data: 03/07/2018 12:48:24

VERBALE N. 2 DEL 13/04/2018

DELIBERA N. 13

OGGETTO:

APPROVAZIONE BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31/12/2017 DELL'AZIENDA SPECIALE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE E LA PROMOZIONE TECNOLOGICA E COMMERCIALE

Il Presidente riferisce che in conformità di quanto previsto dall'art. 68 del Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, approvato con DPR 254/2005, è stato predisposto il bilancio di esercizio 2017 dell'Azienda Speciale per la Formazione Professionale e la Promozione Tecnologica e Commerciale, composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa, redatti secondo i modelli di cui agli allegati H) e I) nonché sulla base dei criteri di cui all'art. 23 dello stesso regolamento, e conformemente ai principi contabili espressi dalla Commissione di cui all'art. 74, comma 2 del D.P.R. 254/2005 ed esplicitati con circolare ministeriale n. 3622/C del 05/02/2009.

Il Presidente illustra il bilancio ed evidenzia il risultato dell'esercizio, passa quindi alla relazione sulla gestione prevista dal 2° comma del richiamato art. 68 del DPR 254/2005 illustrando i punti salienti ottenendo la dispensa dell'integrale lettura.

Il Presidente invita quindi il Dr. Enrico Oliva a voler dettagliare i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio 2017 e ad illustrare le attività realizzate nonché le voci di bilancio.

Il Dr. Enrico Oliva illustra l'andamento 2017 e le iniziative realizzate, rilevando le criticità affrontate, soprattutto riguardanti l'avvio della fusione, per incorporazione nell'azienda speciale PromImperia, dell'azienda speciale Riviera dei Fiori e dell'Azienda Speciale per la Formazione Professionale e la Promozione Tecnologica e Commerciale, nonché la situazione relativa ai vincoli normativi per le Aziende Speciali. Tutte le attività fino ad oggi realizzate hanno visto una sostanziale soddisfazione da parte delle imprese e degli Enti e soggetti partecipanti.

Il Dr. Oliva passa quindi a relazionare sulle iniziative ed attività realizzate nel corso del 2017 dall'Azienda Speciale, sia per le attività promozionali che i servizi alle imprese, passando poi ad illustrare dettagliatamente le varie voci di bilancio ed il risultato d'esercizio negativo di € 6.482,12.

Il Direttore fa presente che questa Azienda Speciale riporta, al 31/12/2017, un credito IVA verso l'Erario di € 33.235,00 e che per tale credito – dopo attenta verifica e valutazione, anche con il Collegio dei Revisori dei Conti – si è ritenuto di non procedere con l'istanza di rimborso o con l'utilizzo in compensazione dei crediti IVA per importi superiori ad € 15.000,00, attesa l'imminenza della fusione dell'Azienda Speciale con conseguente estinzione giuridica del soggetto.

Il Presidente invita quindi il dr. Riccardo Scarpulla, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, a dare lettura della relazione al bilancio all'uopo predisposta, che chiude con il parere favorevole all'approvazione del bilancio per l'esercizio 2017.

Il Presidente non essendoci altri interventi informa che copia della presente deliberazione verrà trasmessa alla Camera di Commercio quale allegato al conto consuntivo dell'Ente stesso.

PromoRiviere di Liguria

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- sentita la relazione del Presidente;
- visto l'art. 68 del Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, approvato con DPR 254/2005;
- visto l'art. 5 dello Statuto;
- esaminato lo stato patrimoniale ed il conto economico relativo al bilancio di esercizio 2017, oltre alla nota integrativa;
- sentita la relazione del Presidente sulla gestione al bilancio di esercizio 2017;
- sentita la relazione del dr. Enrico Oliva;
- sentita la relazione predisposta dal Collegio dei Revisori dei Conti;
- sentiti gli interventi dei presenti;
- verificato che all'atto dell'assunzione della deliberazione sono presenti i componenti, come elencati in apertura di verbale;
- all'unanimità,

d e l i b e r a

- di approvare il bilancio di esercizio 2017 dell'Azienda Speciale per la Formazione Professionale e la Promozione Tecnologica e Commerciale – così come formulato nei prospetti del conto economico, dello stato patrimoniale, della nota integrativa oltre alla relazione della Presidenza sulla gestione – che vengono allegati alla presente deliberazione unitamente alla relazione del Collegio dei Revisori dei Conti, per farne parte integrante e sostanziale;
- di trasmettere il bilancio di esercizio 2017 alla Camera di Commercio quale allegato al conto consuntivo dell'Ente stesso.

IL SEGRETARIO
(Dr. Enrico Oliva)

Firmato da:
oliva enrico
Motivo:

Data: 06/07/2018 10:49:25

IL PRESIDENTE

Firmato da: (Dr. Enrico Lupi)
LUPI ENRICO
Motivo:

Data: 03/07/2018 12:42:21

STATO PATRIMONIALE

	31/12/2016	Differenze	Consuntivo 31/12/2017
--	------------	------------	--------------------------

ATTIVO

ATTIVO IMMOBILIZZAZIONI			
Materiali: impianti specifici	-	-	-
impianti e attrezzature di labor.	-	-	-
attrezzature informatiche	892,24	667,44	224,80
arredi e mobili	454,80	303,20	151,60
attrezz. e strum. varie	-	-	-
autoveicoli	-	-	-
Finanziarie	-	-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	1.347,04	970,64	376,40

ATTIVO CIRCOLANTE			
Rimanenze di magazzino	-	-	-
Rimanenze GAC Savonese per SAL	-	54.411,88	54.411,88
Totale rimanenze	-	54.411,88	54.411,88
Crediti di funzionamento			
Crediti v/ CCIAA	-	16.205,00	16.205,00
Crediti v/ organismi nazionali	4.900,00	4.900,00	-
Crediti v/ organismi comunitari	25.000,00	-	25.000,00
Crediti v/ terzi per servizi	7.274,91	1.302,39	5.972,52
Crediti v/ Erario	24.968,00	2.836,00	27.804,00
Crediti v/ Erario c/ IVA	49.518,10	16.283,10	33.235,00
Crediti diversi	162,49	4.261,46	4.423,95
Totale crediti di funzionamento	111.823,50	816,97	112.640,47
Disponibilità liquide			
Banca	35.312,50	28.056,58	7.255,92
Cassa	316,45	4,97	311,48
Carta di credito pre-pagata	-	-	-
Totale disponibilità liquide	35.628,95	28.061,55	7.567,40
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	35.628,95	28.061,55	7.567,40

ATTIVO ATTIVO (ALTRA)			
Ratei attivi	-	-	-
Risconti attivi	244,17	41,66	285,83
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	244,17	41,66	285,83

TOTALE ATTIVO (ALTRA)			
	244,17	41,66	285,83

DEBITI PASSIVI			
Conti d'ordine	-	-	-
TOTALE CONTI D'ORDINE	-	-	-

TOTALE GENERALI			
	35.628,95	28.061,55	7.567,40

PASSIVO

Fondo patrimoniale	-	4.228,29	4.228,29
Avanzo/Disavanzo economico esercizio	4.228,29	10.710,41	6.482,12
TOTALE PATRIMONIO NETTO	4.228,29	6.482,12	2.253,93

Debiti di finanziamento	-	-	-
TOTALE DEBITI FINANZIAMENTO	-	-	-

Fondo trattamento di fine rapporto	87.273,57	7.285,25	94.558,82
TOTALE TFR	87.273,57	7.285,25	94.558,82

Debiti v/ fornitori	12.531,35	2.580,84	15.112,19
Debiti v/ CCIAA	-	-	-
Debiti v/ CCIAA c/anticipi	-	30.000,00	30.000,00
Debiti tributari e previdenziali	9.780,09	9.780,09	-
Debiti v/ dipendenti e collaboratori	17.921,58	7.692,22	10.229,36
Debiti v/ organi istituzionali	11.318,75	9.998,75	1.320,00
Debiti diversi	3.935,01	20.325,41	24.260,42
Clienti c/ anticipi	-	-	-
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	56.486,78	76.435,19	80.921,97

Fondo imposte	-	-	-
Altri fondi	2.055,02	-	2.055,02
TOTALE FONDI RISCHI E ONERI	2.055,02	-	2.055,02

Ratei passivi	-	-	-
Risconti passivi	-	-	-
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	-	-	-

TOTALE PASSIVO (escluso netto)	64.541,80	83.720,38	83.001,99
---------------------------------------	------------------	------------------	------------------

TOTALE PASSIVO + PATRIMONIO NETTO	68.770,09	90.202,50	85.255,92
--	------------------	------------------	------------------

Conti d'ordine	-	-	-
TOTALE CONTI D'ORDINE	-	-	-

TOTALE PASSIVO + PATRIMONIO NETTO + CONTI D'ORDINE	68.770,09	90.202,50	85.255,92
---	------------------	------------------	------------------

Il Direttore
Dr. Enrico Oliva

Il Presidente
Dr. Enrico Lupi

Firmato da:
oliva enrico
Motivo:

Data: 06/07/2018 10:50:31

CONTO ECONOMICO 2017

	31/12/2016	Differenze	Consuntivo al 31/12/2017
AVANZAMENTO			
Proventi da servizi	20.041,05	4.911,11	24.952,16
Altri proventi e rimborsi	1.138,62	214,29	1.352,91
Contributi da organismi comunitari	25.000,00	-25.000,00	0,00
Contributi regionali o da enti pubblici	24.900,00	-24.900,00	0,00
Altri contributi	0,00	0,00	0,00
Rimanenze finali: GAC Savonese per SAL	0,00	54.411,88	54.411,88
Contributo CCIAA	225.000,00	-135.000,00	90.000,00
TOTALE	296.079,67	-125.362,72	170.716,95

INCONTRO STRUTTORA			
Organi istituzionali	14.315,84	1.395,48	15.711,32
Personale			
competenze	92.143,33	-11.504,84	80.638,49
oneri sociali	30.159,81	-1.867,49	28.292,32
accantonamento TFR	6.153,28	1.495,64	7.648,92
altri costi	3.580,17	-849,30	2.730,87
	132.036,59	-12.725,99	119.310,60
Funzionamento:			
prestazioni e servizi	15.120,70	-5.530,64	9.590,06
godimento beni di terzi	1.383,89	-988,11	395,78
oneri diversi di gestione	11.600,78	-7.906,38	3.694,40
	28.105,37	-14.425,13	13.680,24
Ammortamenti e accantonamenti			
immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	0,00
immobilizzazione materiali	1.203,09	-232,45	970,64
svalutazione crediti	2.016,42	-2.016,42	0,00
fondi rischi ed oneri	0,00	0,00	0,00
	3.219,51	-2.248,87	970,64
TOTALE	177.677,31	-28.004,51	149.672,80

ESERCIZI PRECEDENTI			
Spese per progetti ed iniziative	122.045,73	-92.462,06	29.583,67
TOTALE	122.045,73	-92.462,06	29.583,67

RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE

INCONTRO FINANZIARIA			
Proventi finanziari	1.406,16	-889,58	516,58
Oneri finanziari	0,00	-81,37	-81,37
TOTALE	1.406,16	-970,95	435,21

RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

INCONTRO STRAORDINARIA			
Proventi straordinari	6.465,50	170,01	6.635,51
Oneri straordinari	0,00	-5.013,32	-5.013,32
TOTALE	6.465,50	-4.843,31	1.622,19

RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA

AVANZO DI CONTO PROSPETTIVO			
	1.406,16	-10.740,01	-9.333,85

Il Direttore
Dr. Enrico Oliva

Il Presidente
Dr. Enrico Lupi

Firmato da:
oliva enrico
Motivo:

PromoRiviere di Liguria



Il bilancio di esercizio 2017 che viene posto all'approvazione è stato redatto ai sensi dell'art. 68 del DPR 254/2005 recante il Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio e delle loro aziende speciali, e comprende il conto economico, lo stato patrimoniale e la nota integrativa, ed è accompagnato dalla presente relazione.

Durante l'esercizio 2017 la Camera di Commercio ha deliberato la fusione, per incorporazione nell'azienda speciale PromImperia, dell'azienda speciale Riviera dei Fiori e dell'Azienda Speciale per la Formazione Professionale e la Promozione Tecnologica e Commerciale, con la costituzione di PromoRiviere di Liguria, compiuta con decorrenza 01/01/2018.

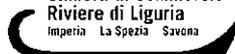
Nel perseguimento dei propri fini istituzionali l'Azienda Speciale nel corso del 2017 ha realizzato parte delle iniziative promozionali e dei progetti secondo quanto previsto dal programma definito in sede di preventivo economico 2017 approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 2 del 10/01/2017 ed approvato dal Consiglio camerale. Le iniziative, in corso d'anno, sono state realizzate secondo le disposizioni e le direttive dell'Ente camerale, della Presidenza e della Direzione aziendale, in stretta collaborazione con gli uffici camerali, con professionalità, capacità e conseguendo i risultati attesi.



L'attività svolta nel corso 2017 viene ricondotta nelle seguenti funzioni:

- attività realizzata in forza del programma di attività 2017;
- attività direttamente realizzata su incarico dell'Ente camerale o del Sistema camerale ligure;
- attività realizzata a supporto di iniziative realizzate direttamente dall'Ente camerale;
- attività di divulgazione e pubblicità delle iniziative e delle opportunità offerte alle PMI.

Le aziende speciali di Savona ed Imperia, già nel 2017, in prospettiva della fusione avviata dall'Ente camerale ed attuata con decorrenza 01/01/2018, hanno realizzato i progetti e le attività

un'azienda speciale della  Camera di Commercio
Riviere di Liguria
Imperia La Spezia Savona

PROMORIVIERE DI LIGURIA

azienda speciale della Camera di Commercio Riviere di Liguria - Imperia La Spezia Savona

Sede legale ed amministrativa: 18100 IMPERIA (IM) - Via T. Schiva, 29 - Tel. 0183 793265-793280-793245-767428 - E-mail segreteria@promimperita.it - PEC postcert@pec.promimperita.it

Sede operativa: 17100 SAVONA (SV) - Via Quarda Superiore, 16 - Telefono 019 3314288-8314289 - E-mail azienda.speciale@rvlig.camcom.it

Sede operativa: 17031 ALBENGA (SV) - Regione Rollo, 98

Web: www.rvlig.camcom.gov.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 01523290086

PromoRiviere di Liguria

promozionali singolarmente in carico, in stretta collaborazione e con la partecipazione di tutti gli uffici ed il personale addetto, benché tali attività trovano valorizzazione finanziaria solo in una delle tre aziende speciali.

L'avvio delle procedure di fusione delle aziende speciali di Savona ed Imperia nell'azienda speciale PromoRiviere di Liguria ha impegnato sensibilmente la struttura aziendale nello svolgere tutte le procedure, le operazioni e gli atti necessari al fine di ottemperare a quanto stabilito dalla Camera di Commercio Riviere di Liguria con propri provvedimenti e attuare la fusione con decorrenza 01/01/2018.

Di seguito si riportano sinteticamente le attività svolte:

FLAG "GRUPPO DI AZIONE COSTIERA SAVONESE"

Luogo e data	Progetto 2017-2020	
Tipologia	Azioni di sviluppo e promozione per il settore pesca e marittimo	
Partner	Programma Operativo UE FEAMP 2014-2020	
	Stato	
	Regione Liguria	
Budget	12 partner della provincia di Savona (Partner Capofila: Camera di Commercio Riviere di Liguria)	
	FEAMP – Regione Liguria	+ 54.411,88
	Costi diretti	- 23.732,77
	Costi personale dip.	- 30.679,11

Il FLAG "Gruppo di Azione Costiera Savonese" è un partenariato pubblico-privato, senza scopo di lucro, che intende attivare strategie di sviluppo per il settore pesca e marittimo. Obiettivo del GAC Savonese è sostenere e migliorare l'implementazione delle politiche a favore della aree costiere, promuovere una maggiore qualità della progettazione locale, promuovere la partecipazione delle comunità locali ai processi di sviluppo, promuovere e coordinare a regia le politiche, gli strumenti di governance e le procedure per accedere ai finanziamenti comunitari.

Il FLAG è un progetto quadriennale (2017-2020) che rientra ed è finanziato dal Programma Operativo FEAMP del Fondo Europeo per gli affari marittimi e la pesca.

L'Azienda Speciale è delegata dalla Camera di Commercio Riviere di Liguria a svolgere le funzioni di Capofila del FLAG "Gruppo di Azione Costiera Savonese" secondo le funzioni specificate all'art. 7 "Attribuzioni del Capofila" dell'Accordo di Collaborazione sottoscritto dai partner in data 27/09/2016.

La Strategia di Sviluppo Locale del GAC Savonese è stata approvata dalla Regione Liguria con provvedimento del 29/12/2016 e prevede, tra le numerose azioni programmate: un progetto pilota per la rimozione degli attrezzi persi in mare con la sperimentazione di nuove tecnologie e la realizzazione di un protocollo di recupero; la realizzazione di attrezzi sperimentali sostitutivi alla sciabica da natante con campagne di pesca pilota; la costituzione di un Consorzio di Gestione della piccola pesca; la realizzazione di Centri polifunzionali destinati a rafforzare il ruolo delle comunità di pescatori; attività di formazione ed aggiornamento; attività di cooperazione nazionale ed internazionale per la gestione delle risorse ittiche.

Con Decreto n. 1871 del 28/04/2017 la Regione Liguria ha approvato la rimodulazione della Strategia di Sviluppo Locale, secondo le direttive ed il 19 maggio 2017 è stata sottoscritta la convenzione che regola i rapporti tra Regione Liguria, in qualità di Organismo Intermedio del PO

PromoRiviere di Liguria

FEAMP, GAC Savonese ed Azienda Speciale, come approvata dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale con delibera n. 6 del 16/05/2017.

Con provvedimenti 2017 della Regione Liguria è stato approvato e finanziato il piano di spesa complessivo della SSL per € 1.205.000, come di seguito sintetizzato:

		Spesa Amministrativa
1.01.01A	Pulizia fondali	43.000,00
1.02.01A	Sistema acustico delfini	21.000,00
02.01.01	Sistema alternativo alla sciabica da natante	115.000,00
2.01.02A	Consorzio piccola pesca	120.000,00
2.01.02B	Pesca del bianchetto	33.000,00
02.01.03	Ottopode	37.000,00
02.04.01	N. 3 info-point	240.000,00
03.02.01	Corsi di aggiornamento	126.000,00
03.02.03	Azioni didattiche x pubblico	50.000,00
03.02.04	Promo-comunicazione	50.000,00
		834.000,00
Cooperaz	Progetti di cooperazione	50.000,00
		884.000,00
Gestione	Costi di esercizio (personale, formaz. finanz. oper.)	295.000,00
Gestione	Costi di animazione	
		1.179.000,00
Ante	Sostegno preparatorio	25.000,00
		1.204.000,00

Nel corso del 2017, a seguito delle preliminari attività amministrative e documentali e dell'intervenuta sottoscrizione il 19/05/2017 della Convenzione di attuazione della SSL, si è potuto dare avvio alle attività preparatorie volte a realizzare le azioni previste nella SSL del GAC Savonese:

- predisposizione e stesura di una rimodulazione della Strategia di Sviluppo Locale, sia nelle azioni da realizzare che nel budget di spesa, trasmessa alla Regione Liguria il 31/03/2017 ed approvata dalla Regione Liguria in data 28/04/2017
- approvazione del Regolamento interno del GAC Savonese
- costituzione della struttura funzionale con incarico al Direttore (Lorenza Simonetti, Comune di Savona), al Responsabile Amministrativo-Finanziario (Paola Mottura, Camera di Commercio), all'Ufficio di Segreteria (Raffaella Ravera, Azienda Speciale) del GAC Savonese
- apertura di apposito conto corrente bancario vincolato
- realizzazione degli incontri di pianificazione e coordinamento delle attività previste nella SSL tra i partner e/o loro delegati, la partecipazione agli incontri istruttori e organizzativi con il MIPAAF e con la Regione Liguria
- avvio delle procedure per affidare incarichi per l'attività di animazione della SSL ed il responsabile della comunicazione
- partecipazione all'evento dedicato ai FLAG nell'ambito della manifestazione SlowFish, tenutosi a Genova lo scorso 19 maggio

PromoRiviere di Liguria

- partecipazione al 1° meeting nazionale dei FLAG Italiani a Orbetello il 2-4 ottobre u.s.
- partecipazione alla manifestazione "Il salto dell'acciuga" ad Andora (SV) il 21-22 ottobre u.s.

Dettagliata situazione finanziaria del GAC Savonese è adeguatamente esposta nella Nota Integrativa al bilancio d'esercizio 2017.

OSSERVATORIO TURISTICO LIGURE	
Luogo e data	Provincia di Savona – giugno-ottobre 2017
Tipologia	Indagine
Enti coinvolti	Regione Liguria Unioncamere Liguria ISNART Istituto Nazionale Ricerche Turistiche
Budget	CCIAA Riviere di Liguria + 0,00
	Regione Liguria – Unioncamere + 6.060,00
	Costi diretti - 3.780,90 di personale dipendente

La Regione Liguria, insieme a Unioncamere Liguria e ISNART hanno come ogni anno avviato l'attività di monitoraggio delle presenze turistiche in regione. Per il 2017 è stato affidato incarico a questa Azienda Speciale di realizzare, nell'ambito del Piano annuale dell'Osservatorio Turistico regionale, n. 1212 interviste ai turisti alloggiati in strutture ricettive e/o seconde case nella provincia di Savona.

Per tale attività di somministrazione di questionari sono state individuati n. 3 collaboratori che hanno svolto la loro attività nel periodo luglio-settembre, realizzando tutte le interviste, nei modi e nei tempi richiesti. L'Azienda ha provveduto, oltre che a formare e coordinare le attività dei rilevatori, a monitorare la validità dell'indagine svolta ed a immettere le informazioni raccolte nel data-base generale fornito da ISNART. L'attività si è conclusa nel mese di novembre con la validazione, da parte di ISNART, di tutte le rilevazioni effettuate.

MILANO-SANREMO DEL GUSTO	
Luogo e data	Regione Liguria e provincia di Savona – giugno-ottobre 2017
Tipologia	Indagine
Enti coinvolti	Regione Liguria Camera di Commercio Riviere di Liguria
Budget	CCIAA Riviere di Liguria + 16.205,00
	Costi diretti di personale dipendente

La Regione Liguria ha sottoscritto con la Camera di Commercio Riviere di Liguria apposita convenzione per la congiunta realizzazione del progetto "La Milano Sanremo del Gusto e gli itinerari di qualità tra Liguria Piemonte e Lombardia". Con successiva delibera n. 96 del 27/07/2017 l'Ente camerale ha dato incarico alle proprie aziende speciali di realizzare le attività di seguito specificate:

- individuazione dell'itinerario principale e degli itinerari aggiuntivi, selezione delle tappe principali
- censimento-raccolta delle informazioni relative ai prodotti tipici di qualità e delle imprese di riferimento
- studio ed individuazione di quattro "prodotti turistici" corrispondenti agli itinerari aggiuntivi

un'azienda speciale della  Camera di Commercio
Riviere di Liguria
Imperia La Spezia Savona

PROMORIVIERE DI LIGURIA

azienda speciale della Camera di Commercio Riviere di Liguria - Imperia La Spezia Savona

Sede legale ed amministrativa: 18100 IMPERIA (IM) - Via T. Schwa, 29 - Tel. 0183 793265-793280-793245-767428 - E-mail segreteria@promimper.it - PEC postcert@pec.promimper.it

Sede operativa: 17100 SAVONA (SV) - Via Quarda Superiore, 16 - Telefono 019 8314288-8314289 - E-mail azienda.speciale@nvl.g.camcom.it

Sede operativa: 17031 ALBENGA (SV) - Regione Rollo, 98

Web: www.nvl.g.camcom.gov.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 01523290086

PromoRiviere di Liguria

- redazione del regolamento con i requisiti ed i criteri di selezione
- animazione territoriale, coinvolgimento degli attori principali, delle associazioni di categoria, delle imprese potenzialmente coinvolgibili;
- creazione e popolazione delle banche dati: contatto con le aziende, raccolta delle manifestazioni d'interesse, adesione al progetto di imprese del territorio, la raccolta delle informazioni aziendali, validazione delle informazioni
- ideazione di kit promozionali identificativi, attrezzature o segnaletica
- monitoraggio e verifica
- creazione di una rete di operatori presenti nei canali social e promozionali

L'Azienda Speciale ha provveduto ad attivare ogni procedura atta alla realizzazione di quanto sopra sintetizzato con la selezione e l'adesione definitiva di n. 61 imprese.

L'Azienda Speciale ha inoltre provveduto a realizzare, in stretta collaborazione con l'Ente camerale, un'attività di coordinamento tra tutte le aziende speciali coinvolte ed al perfezionamento dei materiali promozionali predisposti direttamente dall'Ente.

L'Azienda, peraltro, in stretta collaborazione con gli uffici preposti della Regione Liguria, ha effettuato un'attività costante di accertamento dei requisiti posseduti dalle imprese che hanno presentato manifestazione di interesse e/o successiva domanda di adesione, nonché alla validazione delle adesioni perfezionate (n. 201) per tutta la regione.

TUTTOFOOD

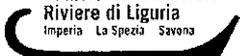
Luogo e data	Milano, 8-11 maggio 2018	
Tipologia	Fiera internazionale dedicata all'agroalimentare e bevande, biennale	
Partner	Camera di Commercio Riviere di Liguria Riviera dei Fiori Imperia	
Imprese partecipanti	13 imprese della Liguria di cui 2 della provincia di Savona	
Budget	CCIAA Riviere Liguria	0,00
	Riviera dei Fiori	+260,58
	Costi diretti	-260,58
		di personale dip.

Come esposto nella premessa, le tre aziende speciali di Savona ed Imperia nel 2017 hanno realizzato i progetti e le attività promozionali distintamente in carico, in stretta collaborazione e con la partecipazione di tutti gli uffici di Savona ed Imperia, benché tali attività trovano valorizzazione finanziaria solo in una delle tre aziende speciali.

L'Azienda Speciale di Savona, pertanto, ha concorso nella realizzazione di una partecipazione coordinata di imprese delle due provincie alla fiera internazionale "TuttoFood", sia per la parte organizzativa e di gestione che con la presenza di una unità di personale dipendente durante le giornate di apertura della fiera, cui si riferiscono le spese dirette inserite nell'attività.

OLIOLIVA

Luogo e data	Imperia, 10.11.12 novembre 2017	
Tipologia	Manifestazione	
Partner	Camera di Commercio Riviere di Liguria Promimperia Imperia	
Budget	CCIAA Riviere Liguria	0,00
	Promimperia	+1.855,38

un'azienda speciale della  Camera di Commercio
Riviere di Liguria
Imperia La Spezia Savona

PROMORIVIERE DI LIGURIA

azienda speciale della Camera di Commercio Riviere di Liguria - Imperia La Spezia Savona

Sede legale ed amministrativa: 18100 IMPERIA (IM) - Via T. Schiva, 29 - Tel. 0183 793265-793280-793245-767428 - E-mail segreteria@promimperia.it - PEC postcert@pec.promimperia.it

Sede operativa: 17100 SAVONA (SV) - Via Quarda Superiore, 16 - Telefono 019 8314288-8314289 - E-mail azienda.speciale@nvlq.camcom.it

Sede operativa: 17031 ALBENGA (SV) - Regione Rollo, 98

Web: www.nvlq.camcom.gov.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 01523290086

PromoRiviere di Liguria

Costi diretti	-1.855,38 di personale dip.
---------------	--------------------------------

Come esposto nella premessa, le tre aziende speciali di Savona ed Imperia nel 2017 hanno realizzato i progetti e le attività promozionali distintamente in carico, in stretta collaborazione e con la partecipazione di tutti gli uffici di Savona ed Imperia, benché tali attività trovano valorizzazione finanziaria solo in una delle tre aziende speciali.

L'Azienda Speciale di Savona, pertanto, ha concorso alla realizzazione della manifestazione in capo all'azienda speciale Promimperla, sia per la parte organizzativa che gestionale, sia con la presenza di una unità di personale dipendente durante tutte le giornate di apertura della manifestazione.

SPORTELLO REGISTRO IMPRESE DI ALBENGA

Luogo e data	anno 2017	
Budget	CCIAA Savona Azienda Speciale Imprese partecipanti	costo personale dipendente costi di gestione

L'Azienda Speciale, su incarico dell'Ente camerale, gestisce dal 2012 lo Sportello distaccato di Albenga della Camera di Commercio di Savona con n. 1 unità di personale dipendente appositamente dedicata e, ove e quando necessario, coadiuvata o sostituita dalle altre due unità in forza al Servizio.

Lo Sportello è autorizzato ad emettere documenti (visure, certificati, elenchi, ecc.) e fare da tramite tra gli uffici di Savona e gli utenti che si rivolgono allo Sportello di Albenga.

Nel 2017 lo Sportello ha avuto complessivamente n. 874 utenti a cui sono stati emessi n. 718 documenti (visure, certificati, copie bilancio, ecc.) o consegnati documenti rilasciati dagli uffici di Savona (certificati di origine, carte tachigrafiche, ecc.) o rese informazioni generali (diritto annuale, corsi agenti e rappresentanti, apertura posizione d'impresa, chiusura imprese, cancellazione protesti, pratiche telematiche, ecc.).

L'incasso complessivo dell'anno 2017, per lo Sportello di Albenga, è pari a € 4.254,30, totalmente riversato all'Ente camerale.

L'accesso allo Sportello camerale vede, quindi, una media giornaliera di 3,5 utenti con un incasso medio giornaliero di € 17,09.

BANCA DATI CRM IMPRESE

L'Azienda Speciale, avendo a disposizione una banca dati di imprese, strutturata e indicizzata, popolata nei numerosi anni di attività, ha provveduto a implementarla ed aggiornarla con le intervenute nuove esigenze e con le informazioni aziendali ricevute dalle aziende speciali di Imperia nonché da indirizzari settoriali dell'Ente camerale

SUPPORTO TECNICO-ORGANIZZATIVO ALLE INIZIATIVE CAMERALI E DELLE AZIENDE SPECIALI

un'azienda speciale della



PromoRiviere di Liguria

L' Azienda Speciale anche nel corso 2017 ha realizzando attività di supporto ai progetti ed iniziative organizzate direttamente dall'Ente camerale: iniziative promozionali, il programma di formazione e aggiornamento per le PMI in tema di internazionalizzazione, per i finanziamenti, ecc., oltre a svolgere costante attività di informazione e divulgazione di tutte le iniziative programmate.

COMUNICAZIONE E PUBBLICITA'

Anche nel corso del 2017 l'Azienda Speciale – nell'ottica di realizzare un'azione efficace ed efficiente, nonché trasparente, circa le iniziative e le azioni avviate dal Sistema Camerale in generale, e dalla Camera di Commercio Riviere di Liguria in particolare – ha provveduto a diffondere e veicolare all'esterno le informazioni, le attività e le opportunità offerte alle PMI ed ai consumatori. I mezzi privilegiati sono i social (Facebook, Twitter, Flickr, Instagram, ecc.) ma anche comunicazioni circolari dedicate con posta elettronica alle imprese con indirizzo PEC, alle Associazioni di Categoria, o altri soggetti potenzialmente interessati, agli indirizzari in possesso al Servizio.

Firmato da:
oliva enrico
Motivo:

Il Presidente
Enrico Lupi

Firmato da:
LUPI ENRICO
Motivo:

Data: 06/07/2018 10:52:34

Data: 03/07/2018 12:49:58

un'azienda speciale della



PROMORIVIERE DI LIGURIA

azienda speciale della Camera di Commercio Riviere di Liguria – Imperia La Spezia Savona

Sede legale ed amministrativa: 18100 IMPERIA (IM) – Via T. Schiva, 29 – Tel. 0183 793265-793280-793245-767-128 – E-mail: segreteria@promimperiamer.it – PEC: postcert@pec.promimperiamer.it

Sede operativa: 17100 SAVONA (SV) – Via Quarda Superiore, 16 – Telefono 019 3314288-8314289 – E-mail: azienda.speciale@mvlig.camcom.it

Sede operativa: 17031 ALBENGA (SV) – Regione Rollo, 98

Web: www.mvlig.camcom.gov.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 01523290086

PromoRiviere di Liguria

**AZIENDA SPECIALE
PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
E LA PROMOZIONE TECNOLOGICA E COMMERCIALE**

**BILANCIO DI ESERCIZIO 2017
NOTA INTEGRATIVA**

L'AZIENDA VOVERUBRICATA IN CORSO DELL'ESERCIZIO

La Camera di Commercio Riviere di Liguria – Imperia La Spezia Savona – ha stabilito con delibera della Giunta camerale n. 123 del 09/11/2017 – che costituisce atto pubblico di fusione – l'incorporazione semplificata ex art. 2505 C.C. dell'Azienda Speciale per la Formazione Professionale e la Promozione Tecnologica e Commerciale e dell'azienda speciale Riviera dei Fiori nell'Azienda Speciale PromImperia, che ha assunto la denominazione di Azienda Speciale "PromoRiviere di Liguria".

A seguito della fusione – avente efficacia giuridica, civilistica, contabile e fiscale dalle ore 00:00 del 01/01/2018 – l'Azienda Speciale incorporante "PromoRiviere di Liguria" ha assunto i diritti e gli obblighi delle aziende speciali incorporate, ed è subentrata, senza soluzione di continuità, e con pieno diritto, in ogni rapporto giuridico attivo o passivo anteriore alla fusione e facenti capo alle aziende incorporate.

La valutazione delle voci è stata effettuata nella prospettiva della continuazione dell'attività dell'Azienda, e tenendo conto della funzione economica di ciascuno degli elementi dell'attivo e del passivo.

CONTI RIPIANZIATI DEL PERIODO

Il bilancio in argomento si riferisce al periodo di imposta 1 gennaio - 31 dicembre 2017 ed evidenzia un risultato di esercizio negativo di € 6.481,79.

Il bilancio è stato redatto secondo le disposizioni del DPR 2 novembre 2005 n. 254, che disciplina la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio e delle Aziende speciali camerale, in stretta osservanza alle disposizioni di cui agli articoli 68, 25, 26 e 23 del citato DPR 254/ 2005, ed è costituito dal Conto Economico, Stato Patrimoniale e dalla Nota Integrativa in conformità ai modelli di cui agli allegati H ed I del medesimo DPR 254/2005.

Il bilancio d'esercizio 2017 è stato redatto, ai sensi della circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622 del 05/02/2009, nel rispetto dei principi contabili per l'interpretazione e applicazione del regolamento, elaborati dalla Commissione istituita, presso il Ministero dello Sviluppo Economico, ai sensi dell'art. 74 del DPR 254/2005. Tali principi costituiscono un sistema di enunciati e di regole di riferimento esclusivamente rivolto ai soggetti destinatari del "Regolamento" e quindi non solo alle Camere di Commercio ma anche alle loro Aziende Speciali e sono contenuti in quattro documenti: n. 1) Metodologia di lavoro per interpretare e applicare i principi contabili contenuti nel "Regolamento" per la disciplina della gestione patrimoniale e

un'azienda speciale della  Camera di Commercio
Riviere di Liguria
Imperia La Spezia Savona

PROMORIVIERE DI LIGURIA

azienda speciale della Camera di Commercio Riviere di Liguria – Imperia La Spezia Savona

Sede legale ed amministrativa: 18100 IMPERIA (IM) – Via T. Schiva, 29 – Tel. 0183 793265-793280-793245-767428 - E-mail segreteria@promimper.it - PEC postcert@pec.promimper.it

Sede operativa: 17100 SAVONA (SV) – Via Quarda Superiore, 16 – Telefono 019 8314288-8314289 – E-mail azienda.speciale@rivi.g.camcom.it

Sede operativa: 17031 ALBENGA (SV) – Regione Rollo, 98

Web: www.rvlig.camcom.gov.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 01523290086

PromoRiviere di Liguria

finanziaria delle Camere di Commercio; n. 2) Criteri di iscrizione e di valutazione degli elementi patrimoniali attivi e passivi; n. 3) Trattamento contabile delle operazioni tipiche delle Camere di Commercio e delle aziende speciali; n. 4) Periodo transitorio effetti in bilancio derivanti dall'applicazione dei nuovi principi contabili.

Si precisa che sono stati rispettati i principi generali di formazione del bilancio (art. 2423 CC), i suoi principi di redazione (art. 2423 bis) e i criteri di valutazione stabiliti per le singole voci (art. 2426 CC).

Nel redigere il presente bilancio non sono state applicate deroghe in base all'art. 2423 comma 4 CC.

La valutazione delle voci è stata effettuata nella prospettiva della continuazione dell'attività dell'Azienda, e tenendo conto della funzione economica di ciascuno degli elementi dell'attivo e del passivo, nonostante durante l'esercizio la Camera di Commercio ha deliberato la fusione per incorporazione nell'azienda speciale PromImperia, dell'azienda speciale Riviera dei Fiori e dell'Azienda Speciale per la Formazione Professionale e la Promozione Tecnologica e Commerciale. Si precisa che tale operazione non ha influito sui criteri di valutazione utilizzati per la redazione del presente bilancio.

Si è seguito scrupolosamente il principio della prudenza.

Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza anche se conosciuti successivamente alla data di chiusura dell'esercizio.

Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento.

La presente Nota Integrativa è redatta sulla base delle previsioni di cui agli art. 23 e 39 del citato DPR 254 del 2 novembre 2005, in osservanza altresì alle previsioni di cui all'art. 2427 del Codice Civile.

I criteri di valutazione di cui all'art. 2426 del C.C. sono stati scrupolosamente osservati.

Qui di seguito verranno meglio precisati nel commento alle singole voci del Bilancio.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta in applicazione dei principi della prudenza, della continuità e della competenza economica. Sono state evitate compensazioni tra perdite e profitti. La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'azienda speciale nei vari esercizi futuri. In particolare i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio, in accordo con il Collegio dei Revisori, sono stati i seguenti:

Immobilizzazioni e ammortamenti

Le immobilizzazioni materiali sono valutate ai sensi dell'art. 26 del DPR 254/2005. Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto, qualora esistenti, degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione.

Tra le immobilizzazioni non sono compresi gli immobili della sede operativa di Albenga e di Savona, in quanto di proprietà dell'Ente camerale, e come tali iscritti tra gli immobili della Camera di Commercio e dati in locazione a titolo gratuito all'Azienda Speciale rispettivamente dal 01/01/2016 e dal 01/05/2017.

Vengono pertanto rilevati i soli beni acquistati direttamente dall'Azienda Speciale, e sono valutati al prezzo d'acquisto.

PromoRiviere di Liguria

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, si riferiscono pertanto ai soli beni acquistati direttamente dall'Azienda Speciale e sono state calcolate sulla base dell'utilizzo, della destinazione e della durata economico-tecnica dei cespiti, secondo il criterio della residua possibilità di utilizzazione. Tale criterio è stato ritenuto ben rappresentato in quanto: per le attrezzature degli impianti, le attrezzature e le strumentazioni varie, con l'aliquota del 15%; per gli arredi e mobili, con l'aliquota del 12%; per le macchine d'ufficio, elettromeccaniche e elettroniche, con l'aliquota del 20%; per l'anno di ingresso una quota parte calcolata al 50% dell'aliquota annua; per i beni di valore inferiore a € 516,46 con l'aliquota del 100%.

Crediti correnti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo.

Debiti correnti

Sono rilevati al loro valore nominale.

Disponibilità liquide

Sono iscritte per il loro effettivo importo.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza economica.

Costi e ricavi

I ricavi ed i proventi sono stati tutti conseguiti e i costi e gli oneri accertati secondo la loro competenza economica temporale.

In particolare i ricavi derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti con riferimento all'effettuazione della prestazione, quelli di natura finanziaria e gli altri in genere, in base alla competenza temporale.

Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e del CCNL per il commercio servizi terziario Confcommercio applicato.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti al 31/12/2017, al netto delle anticipazioni concesse, per € 94.558,82.



L'organico dell'Azienda Speciale, ripartito per qualifica, al 31/12/2017 è il seguente:

Organico	Full-time	Part-time	Totale
Dirigente	0	0	0
Quadro	0	1	1
3 ^a categoria	0	1	1
4 ^a categoria	1	0	1
Totale	1	2	3

Con decorrenza 17/05/2017 le unità di personale dipendente, n. 1 Quadro e n. 1 di 3^o categoria, sono passate da tempo pieno a part-time 75% con 30 ore settimanali di lavoro ordinario.

PromoRiviere di Liguria

Alla data del 31/12/2017 il ruolo di Direttore Generale è ricoperto dal dr. Enrico Oliva, Dirigente dei servizi di promozione economia della Camera di Commercio Riviere di Liguria, secondo quanto disposto dalla delibera n. 32 del 12/07/2016 dell'Ente camerale.



ATTIVITA'

IMMOBILIZZAZIONI

Nel bilancio redatto al 31/12/2017 sono iscritte le immobilizzazioni materiali come descritto nella tabella che segue:

Descrizione	Costo storico	Saldo 31/12/2016	Incrementi Decrementi	Ammortam. 2017	Saldo 31/12/2017
Macchine ufficio elettr. Elettrotec.	2.664,46	2.209,66	-	303,20	151,60
Mobili arredi dotazioni ufficio	7.513,41	6.621,17	-	667,44	224,80
Beni inferiori € 516,46	1.556,13	1.556,13	-	-	-
	11.734,00	10.386,96	-	970,64	376,40

Si precisa che l'Azienda Speciale non ha in essere alcun contratto di leasing.

ATTIVO CIRCOLANTE

Rimanenze finali lavori in corso

Durante l'esercizio 2017 l'Azienda Speciale, tra i progetti intrapresi, ha avviato le attività legate al progetto FLAG "Gruppo di Azione Costiera Savonese". Tale progetto ha:

- una durata complessiva pluriennale, in quanto si ipotizza termini finanziariamente nel 2021;
- le spese connesse vengono valutate quali spese sostenute "per conto terzi", atteso che l'Azienda Speciale svolge le funzioni di Capofila su delega della Camera di Commercio e dei partner;
- il contributo europeo e statale che l'Azienda Speciale riceve, dalla Regione Liguria, per tale progetto sono a copertura del 100% delle sole spese effettivamente sostenute, a consuntivo, dietro presentazione di rendicontazioni specifiche su Stati di Avanzamento Lavori

In linea con quanto stabilito dal Consiglio di Amministrazione per la contabilizzazione dei progetti GAC e GAL in capo all'azienda speciale Promimperla, questa Azienda Speciale – pertanto - contabilizza i ricavi relativi al GAC Savonese secondo quanto disposto dall'art. 93, comma 2, del TUIR 916/1987, inserendoli in bilancio quali "Rimanenze Finali Stati di Avanzamento Lavori" nel Conto Economico e in "Rimanenze Stati avanzamento lavori" nelle attività dello Stato Patrimoniale.

Nel corso del 2017 i costi sostenuti dall'Azienda Speciale per il GAC Savonese ammontano complessivamente ad € 54.411,88.

un'azienda speciale della



PromoRiviere di Liguria

Descrizione	Rimanenza 31/12/16	Incrementi Diminuzioni	Rimanenza 31/12/17
Costi personale dipendente Azienda Speciale	-	29.457,33	29.457,33
Costi personale dipendente altri Enti	-	17.250,00	17.250,00
Costi per missioni e trasferte	-	2.822,43	2.822,43
Costi per attività	-	4.882,12	4.882,12
	-	54.411,88	54.411,88

Crediti di funzionamento

	Consuntivo 31/12/2016	Variazioni	Consuntivo 31/12/2017	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi
Crediti v/ CCIAA	-	16.205,00	16.205,00	16.205,00	-
Crediti v/ organismi nazionali	4.900,00	- 4.900,00	-	-	-
Crediti v/ organismi comunitari	25.000,00	-	25.000,00	25.000,00	-
Crediti v/ terzi per servizi	7.274,91	- 1.302,39	5.972,52	2.697,50	3.275,02
Crediti v/ Erario	24.968,00	2.836,00	27.804,00	-	27.804,00
Crediti v/ Erario c/ IVA	49.518,10	- 16.283,10	33.235,00	-	33.235,00
Crediti diversi	162,49	4.261,46	4.423,95	4.423,95	-
Totale crediti di funzionamento	111.823,50	816,97	112.640,47	48.326,45	64.314,02

Tutti i crediti si ritengono esigibili. Tra tali crediti esigibili oltre i 12 mesi tra cui figurano crediti verso clienti per servizi resi negli esercizi dal 2010 al 2013 che si ritengono di dubbia esigibilità e per i quali è stato costituito il fondo svalutazione crediti per il loro valore complessivo.

Non esistono crediti e debiti in valuta.

Nel dettaglio si specifica:

- Crediti verso la Camera di Commercio: quale ricavo per il progetto "Milano Sanremo del Gusto", sia per quanto attiene l'attività provinciale che tutta l'attività di coordinamento e gestione del progetto;
- Crediti verso organismi comunitari: rappresentati per € 25.000,00 dal credito verso la Comunità Europea, per tramite della Regione Liguria, quale contributo spettante per l'attività preparatoria e di elaborazione della Strategia di Sviluppo Locale del FLAG Gruppo di Azione Costiera Savonese;
- Crediti verso clienti: relativi a fatture emesse e/o da emettere per i servizi resi al 31/12/2017, di cui € 3.275,02 per fatture emesse al 31/12/2015;
- Crediti verso Erario: per € 27.804,00 per imposte per acconti e per ritenute subite;
- Crediti verso Erario: per € 33.235,00 per credito in conto IVA al 31/12/2017;
- Crediti diversi: relativi agli interessi attivi maturati nel 2017 sui conti correnti bancari intestati all'Azienda Speciale per € 381,71, per crediti v/ INAIL a seguito della Denuncia delle retribuzioni per € 128,03, per € 3.914,21 per crediti diversi tra cui il doppio errato pagamento, a fine esercizio, di mandato di pagamento a un componente il Collegio Revisori dei Conti, importo peraltro già restituito.

un'azienda speciale della



PROMORIVIERE DI LIGURIA

azienda speciale della Camera di Commercio Riviera di Liguria - Imperia La Spezia Savona

Sede legale ed amministrativa: I8100 IMPERIA (IM) - Via F. Schiva, 29 - Tel. 0183 793265-793280-793245-767428 - E-mail segreteria@promimperiamer.it - PEC postcert@pec.promimperiamer.it

Sede operativa: I7100 SAVONA (SV) - Via Quarda Superiore, 16 - Telefono 019 8314288-8314289 - E-mail azienda.speciale@nvlug.camcom.it

Sede operativa: I7031 ALBENGA (SV) - Regione Rollo, 98

Web: www.nvlug.camcom.gov.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 01523290086

PromoRiviere di Liguria

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono state valutate al valore nominale e rappresentano il saldo dei conti correnti bancari accesi presso la Banca CARIGE di Savona, agenzia Porto di Via Gramsci, con servizio Tesoreria e cassa, ed il saldo del denaro esistente in cassa.

	Consuntivo 31/12/2016	Variazioni	Consuntivo 31/12/2017
c/c ordinario	35.312,50	- 35.255,20	57,30
c/c GAC Savonese	-	7.198,62	7.198,62
cassa minute spese	316,45	- 4,97	311,48
c/credito prepagate	-	-	-
Totali	35.628,95	- 28.061,55	7.567,40

Si rappresenta che nel corso dell'esercizio 2017, al fine di rendere più trasparenti le operazioni afferenti alle attività attuate con contributi pubblici erogati dalla Regione Liguria e relativi al progetto FLAG GAC Savonese, e nel contempo rendere più efficienti le operazioni di rendicontazione, è stato acceso un conto corrente dedicato che trova la propria illustrazione nello schema sopra riportato.

Il conto corrente GAC Savonese, al fine di far fronte alle spese necessarie per la realizzazione degli interventi – che sono anticipate dall'Azienda Speciale, successivamente rendicontate per stati di avanzamento alla Regione Liguria, e riconosciute al 100% delle spese sostenute e ammesse a finanziamento – ha visto l'incasso di € 30.000,00 quale anticipo di cassa della Camera di Commercio, come evidenziato nello Stato Patrimoniale nel conto "Debiti v/ CCIAA c/ anticipi".

RATEI E RISCOINTI ATTIVI

I risconti attivi, che costituiscono quote di costi di esercizi successivi, sono rappresentati da: € 269,16 relativi ai premi per le polizze assicurative e per € 16,67 per la posta elettronica certificata.

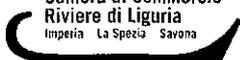
CONTI D'ORDINE

Non risultano conti d'ordine iscrivibili allo stato patrimoniale al 31/12/2017.

PASSIVITA'

PATRIMONIO NETTO

	Consuntivo 31/12/2016	Variazioni	Consuntivo 31/12/2017
Fondo patrimoniale	4.228,29	-	4.228,29
Avanzo/Disavanzo d'esercizio	-	- 6.482,12	- 6.482,12
	4.228,29	- 6.482,12	- 2.253,83

un'azienda speciale della  Camera di Commercio
Riviera di Liguria
Imperia La Spezia Savona

PROMORIVIERE DI LIGURIA

azienda speciale della Camera di Commercio Riviera di Liguria - Imperia La Spezia Savona

Sede legale ed amministrativa: 18100 IMPERIA (IM) - Via T. Schiva, 29 - Tel. 0183 793265-793280-793245-767428 - E-mail segreteria@promimper.it - PEC postcert@pec.promimper.it

Sede operativa: 17100 SAVONA (SV) - Via Quarda Superiore, 16 - Telefono 019 3314288-8314289 - E-mail azienda.speciale@rvlig.camcom.it

Sede operativa: 17031 ALBENGA (SV) - Regione Rolfo, 98

Web: www.rvlig.camcom.gov.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 01523290086

PromoRiviere di Liguria

DEBITI DI FINANZIAMENTO

Alla data del 31/12/2017 non risultano ascrivibili al bilancio debiti per finanziamenti e/o mutui contratti dall'Azienda Speciale.

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Il Fondo accantonato per € 94.558,82 rappresenta l'effettivo debito dell'Azienda Speciale verso i dipendenti al 31/12/2017 per le quote di indennità di anzianità maturate e quantificate, in conformità alle norme di legge e del CCNL applicato, al netto delle anticipazioni concesse.

	Consuntivo 31/12/2016	Variazioni	Consuntivo 31/12/2017
Fondo TFR	87.273,57	7.285,25	94.558,82

DEBITI DI FUNZIONAMENTO

I debiti di funzionamento al 31/12/2017 e la loro variazione rispetto all'esercizio precedente sono di seguito illustrati:

	Consuntivo 31/12/2016	Variazioni	Consuntivo 31/12/2017	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi
Debiti v/ fornitori	12.531,35	2.580,84	15.112,19	15.112,19	-
Debiti v/ CCIAA	-	-	-	-	-
Debiti v/ CCIAA c/anticipi	-	30.000,00	30.000,00	30.000,00	-
Debiti tributari e previdenziali	9.780,09	- 9.780,09	-	-	-
Debiti v/ dipendenti e collaboratori	17.921,58	- 7.692,22	10.229,36	10.229,36	-
Debiti v/ organi istituzionali	11.318,75	- 9.998,75	1.320,00	1.320,00	-
Debiti diversi	3.935,01	20.325,41	24.260,42	24.260,42	-
Clienti c/ anticipi	-	-	-	-	-
Totale debiti di funzionamento	55.486,78	25.435,19	80.921,97	80.921,97	-

In dettaglio:

- **Debiti verso fornitori:**
sono rappresentati dalle fatture ricevute per acquisti e/o servizi usufruiti e non liquidati al 31/12/2017 per € 7.129,23, nonché dalle fatture di competenza dell'esercizio ancora da ricevere al 31/12/2017 per € 7.982,96;
- **Debiti v/ CCIAA c/ anticipi:**
l'Ente camerale vanta un credito verso l'Azienda Speciale per anticipazione di risorse finanziarie per la gestione del progetto FLAG GAC Savonese, come già evidenziato nelle "Disponibilità liquide" dell'Attivo circolante;
- **Debiti tributari e previdenziali:**
non sono iscritti, al 31/12/2017, debiti verso enti previdenziali ed assistenziali;
- **Debiti verso i dipendenti e collaboratori:**
sono rappresentati dallo spettante al personale dipendente per ratei ferie/permessi maturati al 31/12/2017 e non goduti per € 10.229,36;

un'azienda speciale della



PROMORIVIERE DI LIGURIA

azienda speciale della Camera di Commercio Riviera di Liguria - Imperia La Spezia Savona

Sede legale ed amministrativa: 18100 IMPERIA (IM) - Via T. Schiva, 29 - Tel. 0183 793265-793280-793245-767428 - E-mail segreteria@promimper.it - PEC postcert@pec.promimper.it

Sede operativa: 17100 SAVONA (SV) - Via Quarda Superiore, 16 - Telefono 019 9314288-8314289 - E-mail azienda.speciale@nvl.g.camcom.it

Sede operativa: 17031 ALBENGA (SV) - Regione Rollo, 98

Web: www.nvl.g.camcom.gov.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 01523290086

PromoRiviere di Liguria

- Debiti verso organi statutari:
riguardano il riconoscimento dei gettoni di presenza ai componenti il Consiglio di Amministrazione ed il Collegio Revisori dei Conti per l'anno 2016 (€ 960,00) e per l'anno 2017 (€360,00);
- Debiti diversi:
sono costituiti dal debito verso terzi per l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale del FLAG GAC Savonese per € 24.126,00, al debito verso CARIGE per interessi su c/c bancario per € 83,33 e verso Erario per imposta sostitutiva rivalutazione TFR per € 51,09.

Si evidenzia che tra i debiti esposti al 31/12/2017 non esistono debiti a medio termine o con scadenza superiore a cinque anni.

FONDO PER RISCHI ED ONERI

Tale voce viene valorizzata per € 2.055,02 quale fondo svalutazione crediti al 31/12/2016 e relativo ai crediti dal 2010 al 2013 ritenuti di dubbia esigibilità.

RATEI E RISCOINTI PASSIVI

Non risultano ratei e risconti passivi ascrivibili allo stato patrimoniale al 31/12/2017.

CONTI D'ORDINE

Non risultano conti d'ordine iscrivibili allo stato patrimoniale al 31/12/2017.



Nella tabella che segue è fornita una indicazione di sintesi volta a descrivere la formazione del risultato economico nelle tre gestioni tipiche dell'Azienda Speciale, ovvero la Gestione Corrente, la Gestione Finanziaria e quella Straordinaria.

Si evidenzia che la voce Ricavi Ordinari accoglie il contributo della Camera di Commercio.

un'azienda speciale della



PROMORIVIERE DI LIGURIA

azienda speciale della Camera di Commercio Riviere di Liguria - Imperia La Spezia Savona

Sede legale ed amministrativa: 18100 IMPERIA (IM) - Via T. Schiva, 29 - Tel. 0183 793265-793280-793245-767428 - E-mail segreteria@promimperiamer.it - PEC postcert@pec.promimperiamer.it

Sede operativa: 17100 SAVONA (SV) - Via Quarda Superiore, 16 - Telefono 019 8314288-8314289 - E-mail azienda.speciale@rivlig.camcom.it

Sede operativa: 17031 ALBENGA (SV) - Regione Rollo, 98

Web: www.rivlig.camcom.gov.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 01523290086

PromoRiviere di Liguria

	31/12/2016	Variazioni	31/12/2017
Ricavi ordinari	296.079,67	-125.362,72	170.716,95
Costi di struttura	-175.043,31	26.268,51	-148.774,80
Costi istituzionali	-122.045,73	92.462,06	-29.583,67
Gestione corrente	-1.009,37	-6.632,15	-7.641,52
Gestione finanziaria	1.406,16	-970,95	435,21
Gestione straordinaria	6.465,50	-4.843,31	1.622,19
Risultato ante-imposte	6.862,29	-12.446,41	-5.584,12
Imposta e tasse	-2.634,00	1.736,00	-898,00
Utile/Perdita d'esercizio	4.228,29	-10.710,41	-6.482,12

RICAVI ORDINARI

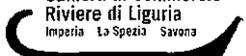
I ricavi propri da gestione corrente risultano così determinati:

	Consuntivo 31/12/2016	Variazioni	Consuntivo 31/12/2017
Proventi da servizi	20.041,05	4.911,11	24.952,16
Altri proventi o rimborsi	1.138,62	214,29	1.352,91
Contributi da organismi comunitari	25.000,00	- 25.000,00	-
Contributi regionali o altri enti	24.900,00	- 24.900,00	-
Altri contributi	-	-	-
Rimanenze finali GAC Savonese	-	54.411,88	54.411,88
Contributo CCIAA	225.000,00	- 135.000,00	90.000,00
	296.079,67	- 125.362,72	170.716,95

I ricavi al 31/12/2017 hanno subito una flessione rispetto al 2016 dovuto principalmente alla severa riduzione del contributo camerale in c/ esercizio – come stabilito dal Presidente dell'Azienda Speciale nella ripartizione del contributo complessivo per l'esercizio 2017 della Camera di Commercio per le aziende speciali del ponente di € 360.000,00 – che parimenti ha ridotto la capacità dell'Azienda Speciale ad effettuare attività promozionali e di servizio alle imprese con capacità di autofinanziamento. Si rileva, peraltro, che con il 41,5% circa del contributo camerale in c/ esercizio si è sostenuta l'attività delegata dello Sportello Registro Imprese di Albenga che, essendo attività diretta dalla Camera di Commercio, non prevede alcun ricavo per l'Azienda Speciale.

In dettaglio:

- Proventi da servizi:
per € 24.952,16 quali ricavi per servizi resi alle imprese dall'Azienda Speciale per attività di promozione, di cui € 16.205,00 per Milano/Sanremo del Gusto, € 6.060,00 per l'attività

un'azienda speciale della  Camera di Commercio
Riviera di Liguria
Imperia La Spezia Savona

PROMORIVIERE DI LIGURIA

azienda speciale della Camera di Commercio Riviera di Liguria - Imperia La Spezia Savona

Sede legale ed amministrativa: 18100 IMPERIA (IM) - Via T. Schiva, 29 - Tel. 0183 793265-793280-793245-767428 - E-mail segreteria@promimperia.it - PEC postcert@pec.promimperia.it

Sede operativa: 17100 SAVONA (SV) - Via Quarda Superiore, 16 - Telefono 019 8314288-8314289 - E-mail azienda.speciale@nvlug.camcom.it

Sede operativa: 17031 ALBENGA (SV) - Regione Rollo, 98

Web: www.nvlug.camcom.gov.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 01523290086

PromoRiviere di Liguria

dell'Osservatorio Turistico regionale, per € 2.687,16 per servizi diversi, e come meglio dettagliato nella Relazione della Presidenza sulla gestione 2017.

- Altri proventi e rimborsi:
per € 85,50 per fatture emesse a Labcam Srl per servizi e forniture rese nel corso del 2017 e per € 1.267,91 quale rimborso del credito INAIL risultante dalla Dichiarazione delle retribuzioni 2017;
- Rimanenze finali GAC Savonese:
come già descritto nello Stato Patrimoniale per l'Attivo Circolante, Rimanenze finali lavori in corso, trovano contabilizzazione i ricavi relativi al GAC Savonese secondo quanto disposto dall'art. 93, c. 2, del TUIR 916/1987.
- Contributo CCIAA Savona:
per complessivi € 90.000,00 a copertura della gestione corrente e delle spese per le iniziative realizzate.

COSTI DI STRUTTURA

I costi sostenuti ammontano a complessivi € 149.672,48, così suddivisi:

	Consuntivo 31/12/2016	Variazioni	Consuntivo 31/12/2017
Organi istituzionali	14.315,84	1.395,48	15.711,32
Personale	132.036,59	- 12.725,99	119.310,60
Funzionamento di cui tasse € 898,00	28.105,37	- 14.425,13	13.680,24
Ammortamenti e accantonamenti	3.219,51	- 2.248,87	970,64
	177.677,31	- 28.004,51	149.672,80

I costi di struttura risultano notevolmente diminuiti rispetto all'esercizio 2017, sia per un generale e costante contenimento dei costi che per minori spese dovute alla messa in part-time di n. 2 unità di personale dipendente, dal 15 maggio 2017, con il contestuale loro trasferimento presso la sede di Savona della Camera di Commercio. Nel dettaglio:

Organi istituzionali:

- le spese per gli organi istituzionali sono risultate complessivamente di € 15.711,32 con un incremento rispetto all'esercizio 2016 di € 1.395,48 e pari all'10,50% del totale dei costi di struttura;
- le spese sono determinate per i gettoni di presenza al Consiglio di Amministrazione in € 360,00, per i compensi ai componenti il Collegio dei Revisori dei Conti in € 12.474,40 e per i rimborsi spese di missioni riconosciuti per € 2.876,92;
- detti costi sono stati calcolati nei limiti degli importi stabiliti dal Consiglio camerale con delibera n. 16 dell'11/11/2016 e tenendo inoltre conto dei contenuti della nota del Ministero dello Sviluppo Economico protocollo n. 1066 del 04/01/2013 ove non è più prevista la corresponsione dell'indennità di carica al Presidente.

Costo del personale:

- le spese per il personale dipendente ed i collaboratori risultano complessivamente di

PromoRiviere di Liguria

€ 119.310,60, pari all'79,71% del totale dei costi di struttura, con un decremento rispetto all'esercizio 2016 di € 12.725,99, dovuto alla messa in part-time, da maggio 2017, di n. 2 unità di personale dipendente;

- le competenze per il personale dipendente risultano di € 80.638,49, formate dagli emolumenti (€ 78.661,02), dai compensi straordinari (€ 1.977,47);
- le retribuzioni ed i compensi straordinari sono stati liquidati nel rispetto degli emolumenti previsti dal CCNL del commercio, servizi e terziario, oltre gli oneri previdenziali ed assistenziali che sono stati determinati e calcolati nelle percentuali di legge;
- gli oneri sociali per € 28.292,32 sono costituiti dai costi previdenziali ed assistenziali, calcolati nelle percentuali di legge;
- l'accantonamento del TFR per l'esercizio 2017 è stato determinato in € 7.648,92 secondo le norme di legge e gli anticipi corrisposti al personale dipendente;
- gli altri costi per € 2.730,87 si riferiscono alle missioni del personale dipendente, di cui € 1.239,81 effettuate per il GAC Savonese.

Oneri di funzionamento:

- le spese generali di funzionamento sono risultate di € 13.678,24, pari al 9,14% del totale dei costi di struttura, con un notevole decremento rispetto all'esercizio 2016 pari ad € 14.425,13. La diminuzione è dovuta sia ad un generale contenimento dei costi che alle minori somme da riconoscere al CeRSAA per spese promiscue della sede di Albenga;
- le prestazioni per servizi risultano complessivamente di € 9.590,06 per spese di consulenza contabile ed amministrativa (€ 5.551,60), per oneri assicurativi, oneri per la sicurezza, telefoniche e di servizio pulizia locali;
- i costi per il godimento beni di terzi risultano per complessivi € 395,78, con un decremento rispetto l'esercizio 2016 di € 232,45, e si riferiscono a spese per cancelleria, stampati, valori bollati e minute spese;
- gli oneri diversi di gestione ammontano a complessivi € 3.694,40, di cui € 2.455,34 per rimborso delle spese generali e promiscue sostenute dall'azienda speciale CeRSAA ma di competenza di questa Azienda Speciale per il locale adibito ad uso ufficio per i mesi da gennaio a maggio, € 898,00 per imposte e tasse dovute (calcolate secondo quanto previsto dalla norma vigente e con il criterio della prudenza), per spese bancarie, arrotondamenti attivi e passivi.

Ammortamenti e accantonamenti:

- per quanto attiene gli ammortamenti gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e della residua possibilità di utilizzazione del bene da ammortizzare per i soli beni rimasti in uso all'Azienda Speciale. Le quote di ammortamento imputate per l'esercizio 2017 per complessivi € 970,64 risultano così quantificate:
 - € 667,44 per mobili, arredi e dotazioni d'ufficio;
 - € 303,20 per macchine d'ufficio.

COSTI ISTITUZIONALI

Le spese dirette per iniziative istituzionali sono state rilevate in complessivi € 29.583,67, pari al 16,5% del totale delle spese correnti, con un decremento rispetto all'esercizio 2016 come già motivato nella presente Nota nei ricavi ordinari del conto economico e trovano il proprio dettaglio nella Relazione della Presidenza sulla gestione 2017.

Risultano così suddivise:

un'azienda speciale della



PROMORIVIERE DI LIGURIA

azienda speciale della Camera di Commercio Riviera di Liguria - Imperia La Spezia Savona

Sede legale ed amministrativa: 18100 IMPERIA (IM) - Via T. Schiva, 29 - Tel. 0183 793265-793280-793245-767428 - E-mail segreteria@promimper.it - PEC postcert@pec.promimper.it

Sede operativa: 17100 SAVONA (SV) - Via Quarda Superiore, 16 - Telefono 019 8314288-8314289 - E-mail azienda.speciale@nvlug.camcom.it

Sede operativa: 17031 ALBENGA (SV) - Regione Rollò, 98

Web: www.nvlug.camcom.gov.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 01523290086

PromoRiviere di Liguria

	31/12/2016	Variazioni	31/12/2016
GAC Savonese	24.901,75	- 1.168,98	23.732,77
Osservatorio Turistico regionale	-	3.780,90	3.780,90
TuttoFood	-	-	-
Olioliva	-	-	-
Milano Sanremo del gusto	-	-	-
CRM	-	-	-
Sportello CCIAA	-	2.070,00	2.070,00
Attività 2016	97.143,98	- 97.143,98	-
	122.045,73	- 92.462,06	29.583,67

Si rileva che solo dal presente esercizio si rilevano analiticamente i costi riconducibili alla gestione dello Sportello Registro Imprese di Albenga, attività demandata dall'Ente camerale, che fino al 31/12/2016 trovavano registrazione nelle spese generali di funzionamento dei Costi di Struttura.

GESTIONE FINANZIARIA

I proventi finanziari sono stati determinati in € 435,21 e si riferiscono agli interessi attivi e passivi maturati sui c/ correnti bancario dell'Istituto cassiere, al lordo della ritenuta d'acconto.

GESTIONE STRAORDINARIA

La gestione straordinaria, per complessivi € 1.622,19, si riferisce a:

Proventi straordinari:

- per € 5.481,67 per minori spese accertate relative all'esercizio 2016, di cui € 3.605,00 per indennità mensa al personale non riconosciuta, per € 1.876,67 per assistenza legale, per € 1.153,84 per minori costi sostenuti per Cibus 2016.

Oneri straordinari:

- per € 100,91 al versamento all'Agenzia delle Entrate per maggiore somma detratta dall'Unico 2015;
- per € 1.128,21 per fatture InfoCamere 2015-2016 e relative al software gestionale in uso ed ai relativi accessi;
- per € 2.317,64 per fatture del CeRSAA, emesse nel 2017, ma relative a rimborsi spese per linea dati, spese promiscue di Albenga e rimborsi spese relative all'esercizio 2016;
- per € 1.466,56 per minore contributo riconosciuto da WTC per Cibus 2016.

RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIA

Non si registrano operazioni che abbiano portato a rettifiche di valore di poste patrimoniali.

RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO

Nel corso dell'esercizio 2017, l'Azienda Speciale ha proseguito la propria attività in osservanza di quanto stabilito in corso d'esercizio dall'Ente camerale, dal Consiglio di Amministrazione e dal Presidente.

un'azienda speciale della



PROMORIVIERE DI LIGURIA

azienda speciale della Camera di Commercio Riviera di Liguria - Imperia La Spezia Savona

Sede legale ed amministrativa: 18100 IMPERIA (IM) - Via T. Schiva, 29 - Tel. 0183 793265-793280-793245-767428 - E-mail segreteria@promimper.it - PEC postcert@pec.promimper.it

Sede operativa: 17100 SAVONA (SV) - Via Quarda Superiore, 16 - Telefono 019 8314288-8314289 - E-mail azienda.speciale@nvlug.camcom.it

Sede operativa: 17031 ALBENGA (SV) - Regione Rollo, 98

Web: www.rivlig.camcom.gov.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 01523290086

PromoRiviere di Liguria

Le risultanze del bilancio d'esercizio 2017 corrispondono ai saldi delle scritture contabili tenute in ottemperanza alle norme vigenti ed il bilancio rappresenta con chiarezza ed in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Azienda Speciale, nonché il suo risultato economico d'esercizio.

Il risultato economico d'esercizio negativo di € 6.482,12 si propone di destinarlo al Fondo Patrimoniale, in considerazione della continuità aziendale che è assicurata nonostante l'accorpamento delle aziende speciali di Savona ed Imperia con la costituzione dell'azienda speciale PromoRiviere di Liguria avvenuta con decorrenza 01/01/2018.

Firmato da:
oliva enrico
Motivo:

Il Presidente
Enrico Lupi

Firmato da:
LUPI ENRICO
Motivo:

Data: 06/07/2018 10:55:04

Data: 03/07/2018 12:47:01

un'azienda speciale della



PROMORIVIERE DI LIGURIA

azienda speciale della Camera di Commercio Riviera di Liguria - Imperia La Spezia Savona

Sede legale ed amministrativa: 18100 IMPERIA (IM) - Via T. Schwa, 29 - Tel. 0183 793265-793280-793245-767428 - E-mail segreteria@promimper.it - PEC postcert@pec.promimper.it

Sede operativa: 17100 SAVONA (SV) - Via Quarta Superiore, 16 - Telefono 019 8314288-8314289 - E-mail azienda.speciale@rivilig.camcom.it

Sede operativa: 17031 ALBENGA (SV) - Regione Rollo, 98

Web: www.rivilig.camcom.gov.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 01523290086

PromoRiviere di Liguria

Indice di copertura costi strutturali	31/12/2016	31/12/2017
Ricavi propri	296.079,67	170.716,95
meno i contributi CCIAA	- 225.000,00	- 90.000,00
	71.079,67	80.716,95
Costi di struttura	- 177.677,31	- 149.672,80
	40,00%	53,93%

Indice di rilascio risorse camerali	31/12/2016	31/12/2017
Iniziative	122.045,73	29.583,67
	36.650,00	37.470,00
Contributo camerale	225.000,00	90.000,00
	54,24%	74,50%

un'azienda speciale della



PROMORIVIERE DI LIGURIA

azienda speciale della Camera di Commercio Riviera di Liguria - Imperia La Spezia Savona

Sede legale ed amministrativa: 18100 IMPERIA (IM) - Via F. Schiva, 29 - Tel. 0183 793265-793280-793245-767428 - E-mail segreteria@promimperiamer.it - PEC postocert@pec.promimperiamer.it

Sede operativa: 17100 SAVONA (SV) - Via Quarda Superiore, 16 - Telefono 019 8314288-8314289 - E-mail azienda.speciale@riviig.camcom.it

Sede operativa: 17031 ALBENGA (SV) - Regione Rollo, 98

Web: www.riviig.camcom.gov.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 01523290086



**Centro di Sperimentazione
e Assistenza Agricola**

Azienda Speciale



Sede Operativa e Amministrativa
17031 Albenga - Regione Rollo, 98
Tel. +39 0182 554949 - Fax +39 0182 50712
cersaa.albenga1@rivi.lig.camcom.it
cersaa.amministrazione@pcert.postecert.it
www.cersaa.it

Sede Legale
17100 Savona - Via Quarda Superiore, 16
C. Fiscale e P. IVA 01438040097

BILANCIO DI ESERCIZIO 2017

RELAZIONE della PRESIDENZA

SULLA GESTIONE

Il bilancio di esercizio 2017 che viene posto all'approvazione è stato redatto ai sensi dell'art. 68 del DPR 254/2005, recante il regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio e delle loro aziende speciali, e comprende il conto economico, lo stato patrimoniale e la nota integrativa. Il bilancio è accompagnato dalla presente relazione.

I documenti contabili di bilancio concordano tutti nel fornire un quadro significativo dell'impegno profuso dall'azienda speciale per l'attuazione del programma che era stato definito in sede di preventivo economico, in coerenza con le strategie e le indicazioni approvate dal Consiglio camerale, e dalle ulteriori iniziative che sono andate a svilupparsi nel corso dell'esercizio.

ATTIVITA' SVOLTA

Come indicato nella relazione illustrativa della Presidenza relativa alla previsione di attività per il 2017, pur in un contesto di grande cambiamento amministrativo del sistema Camerale, che avviene in una fase ancora incerta di ripresa economica nazionale ed europea, il Centro di Sperimentazione e Assistenza Agricola ha partecipato alla costruzione della ripresa delle imprese non soltanto sostenendone le attività di ricerca e di sviluppo, o di qualificazione e valorizzazione dei prodotti, ma anche partecipando attivamente alla crescita della loro competitività.

Coerentemente con le linee programmatiche contenute nella Relazione previsionale e programmatica per l'anno 2017, predisposta dalla Giunta camerale, il CeRSAA ha perseguito e ampliato gli obiettivi strategici ad esso attribuiti, mirati a sviluppare attività di ricerca, sperimentazione, trasferimento tecnologico, servizi alle imprese, messa a punto e applicazione di Strategie di



**Centro di Sperimentazione
e Assistenza Agricola**

Azienda Speciale



Sede Operativa e Amministrativa
17031 Albenga - Regione Rollo, 98
Tel. +39 0182 554949 - Fax +39 0182 50712
cersaa.albenga1@rivilig.camcom.it
cersaa.amministrazione@pcert.postcert.it
www.cersaa.it

Sede Legale
17100 Savona - Via Quarda Superiore, 16
C. Fiscale e P. IVA 01438040097

Sviluppo Locale, promozione e valorizzazione della qualità e sua certificazione, formazione e informazione.

Anche per il 2017 tali attività sono state sviluppate portando risorse sul territorio, competendo a livello sia locale che nazionale ed internazionale e collaborando con i principali operatori economici nei seguenti settori: a) agricoltura e agroalimentare; b) agroambiente; c) industria; d) comunicazione.

La maggior parte delle attività del CeRSAA sono state cofinanziate o finanziate integralmente da programmi europei, nazionali e regionali e dalle imprese che si sono avvalse dei servizi della struttura.

Il ritardo della programmazione regionale (Piano di Sviluppo Rurale 2014-2020) ha parzialmente limitato anche nel 2017, come accaduto nei tre anni precedenti, le possibilità di accedere a finanziamenti su programmi di ricerca e sviluppo cofinanziati dal medesimo Piano. Il programma 2017 ha tenuto conto di questa situazione contingente, che, peraltro, è stata di stimolo alla ricerca di nuove opportunità di crescita, basate sull'offerta di servizi sempre più mirati e richiesti da parte del tessuto imprenditoriale ligure.

Tenendo conto delle necessità delle imprese, sono state sviluppate le azioni elencate di seguito.

OBIETTIVO STRATEGICO: SOSTEGNO ALLA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE E DEI TERRITORI

Obiettivi operativi generali del 2017:

- prosecuzione dei progetti in corso;
- presentazione di progetti su bandi regionali (es. PSR 2014 - 2020), UE (es. Interreg Marittimo, Interreg Alcotra, Interreg Alcotra Innovazione, Interreg Alpine Space; Med, Horizon 2020, LIFE+);
- partecipazione a bandi e all'animazione dei Poli; il CeRSAA ha continuato a farsi parte diligente per stimolare il processo di aggregazione (clusterizzazione) e la partecipazione congiunta ai programmi di ricerca e sviluppo UE e regionali, secondo gli obiettivi tracciati dalla *Strategia di Lisbona*, da *Orizon 2020* e dalla strategia di costituzione dei PEI (Partenariati Europei per l'Innovazione) e dei GO e GC (Gruppi Operativi e Gruppi di Cooperazione) previsti dalla Mis. 16 del PSR 2014-2020;
- partecipazione alla costituzione di nuovi cluster e aggregazioni su tematiche specifiche (es. CEDDEM, Polo Agrifood Regione Piemonte).

Una nutrita serie di proposte progettuali è stata elaborata nel corso dell'anno, in vista dei bandi che, via via, venivano aperti. Le tematiche proposte, come indicato nella previsione di attività, hanno spaziato dallo sviluppo/dimostrazione di Buone Pratiche Tecniche e Amministrative per lo sviluppo di produzioni agroalimentari legate ai territori di origine, alla



**Centro di Sperimentazione
e Assistenza Agricola**

Azienda Speciale



Sede Operativa e Amministrativa
17031 Albenga - Regione Rollo, 98
Tel. +39 0182 554949 - Fax +39 0182 50712
cersaa.albenga1@rivilig.camcom.it
cersaa.amministrazione@pcert.postecert.it
www.cersaa.it

Sede Legale
17100 Savona - Via Quarda Superiore, 16
C. Fiscale e P. IVA 01438040097

creazione di imprese transfrontaliere per la valorizzazione di comprensori importanti dal punto di vista agricolo e turistico, fino alla creazione di uno spazio di sviluppo rurale a livello del Mediterraneo. Una parte di queste proposte è stata centrata sulle attività di ricerca e sperimentazione o sulle attività di dimostrazione nel campo fitopatologico e fitoiatrico, a favore delle produzioni tipiche agricole e agroalimentari (es. basilico, chinotto di Savona, luppolo, aglio, olivo e suoi prodotti di trasformazione, specie aromatiche, specie da fronda recisa, specie da fronda fiorita, ...). Inoltre, altre attività di sperimentazione e pre-applicazione sono state dedicate allo sviluppo dell'illuminazione suppletiva con finalità di produzione di biomassa e di contenimento di fitopatie, ovvero alla lavorazione e trasformazione di prodotti agricoli ad uso non alimentare.

Particolare menzione merita la prosecuzione del lavoro di coordinamento di tutte le forze, pubbliche e private, chiamate a esprimere forti progettualità nel campo dello sviluppo rurale. In particolare, è stato costituito il Gruppo di Azione Locale (GAL) "Valli Savonesi", che con la propria Strategia di Sviluppo Locale (SSL) "Più valore all'Entroterra" ha lavorato per la costituzione di filiere di produzione o di prodotto in diversi settori economici e amministrativi (agricoltura, agroambiente, turismo rurale, contrasto al dissesto idrogeologico e all'abbandono del territorio). Nel corso dell'anno sono state avviate le prime attività di coordinamento necessarie a sviluppare quei Progetti integrati che sono stati definiti dalla SSL; il CeRSAA, chiamato dalla Camera di Commercio a realizzare le attività necessarie all'applicazione della Strategia programmata, ha coordinato i tavoli di lavoro; ha collaborato a fianco delle Amministrazioni Pubbliche e delle Organizzazioni Private per la messa a punto dei programmi annuali e pluriennali stabiliti nella SSL stessa; ha definito i Criteri di ammissibilità e di selezione per l'accesso dei potenziali beneficiari ai bandi; ha avviato le procedure per l'accesso al SIAN-VCM (Sistema Informativo Agricolo Nazionale – Verificabilità e controllabilità di Misura).

Il CeRSAA, nello sviluppo dettagliato dei propri progetti e delle azioni previste dal GAL, ha tenuto conto del profondo cambiamento che è avvenuto all'interno del Sistema Camerale ed in particolare della necessità di aprire e approfondire tutte quelle collaborazioni necessarie a disegnare l'azione del CeRSAA nel nuovo quadro della Camera di Commercio Riviera di Liguria. Nel corso del 2017, pertanto, sono state definite quelle progettualità che potranno essere di maggiore supporto alle attività agricole, agroambientali, agroturistiche e agroalimentari dell'area allargata della Camera di Commercio.

La **valorizzazione delle eccellenze territoriali**, come già avvenuto in passato, è stata messa in atto attraverso una serie di attività progettuali mirate allo sviluppo di strategie di coltivazione e di protezione dalle malattie delle specie



**Centro di Sperimentazione
e Assistenza Agricola**

Azienda Speciale



Sede Operativa e Amministrativa
17031 Albenga - Regione Rollo, 98
Tel. +39 0182 554949 - Fax +39 0182 50712
cersaa.albenga1@rivlig.camcom.it
cersaa.amministrazione@pcert.postecert.it
www.cersaa.it

Sede Legale
17100 Savona - Via Quarda Superiore, 16
C. Fiscale e P. IVA 01438040097

orto-floro-frutticole di particolare interesse per il territorio, al collaudo delle nuove norme europee relative all'agricoltura integrata (Reg CE 1107/09) e del relativo PAN (Piano di Azione Nazionale), alla caratterizzazione nutrizionale, organolettica, chimico-fisica e igienico-sanitaria dei prodotti agricoli e agroalimentari, alla progettazione della Certificazione d'area delle produzioni florovivaistiche in vaso del savonese e alla Certificazione di prodotti agricoli e agroalimentari. In questo quadro, particolare attenzione è stata dedicata alla certificazione nel business-to-business (certificazione GlobalG.A.P.) e nel business-to-consumer (certificazioni di Denominazione di Origine e Indicazione Geografica), al fine di garantire alle imprese concreti vantaggi competitivi.

Particolare menzione merita il progetto di realizzazione della "Certificazione d'area". Il percorso, richiesto dalle imprese e condiviso costantemente con esse, è iniziato nel 2014. Nel 2016 è stato raggiunto il primo fondamentale obiettivo, ovvero la costruzione di un Organismo di Certificazione (Made in Quality) e l'attivazione del primo schema di certificazione (GlobalGAP), che nel 2017 ha avuto piena attivazione. Inoltre, sono state avviate nel corso dell'anno le azioni necessarie ad acquisire anche lo schema di certificazione "Sistema di Qualità Nazionale delle Produzioni Integrate (SQNPI). Nel 2017 sono state avviate le attività necessarie alla creazione di uno schema di certificazione adeguato alle attese del territorio, oltre all'acquisizione di ulteriori accreditamenti, sempre funzionali al raggiungimento del summenzionato obiettivo, che troveranno, in parte, compimento nel 2018.

Il raggiungimento dell'obiettivo strategico è anche avvenuto attraverso **iniziative formative e di divulgazione** sviluppate sia in autonomia da parte del CeRSAA, sia in collaborazione con le Organizzazioni sindacali agricole e dell'artigianato.

Le attività si sono articolate su tre settori di attività:

1. **formazione e informazione:** sono stati effettuati corsi di formazione; è stata realizzata la quarta edizione della "summer school of floriculture", che ha avuto come tema "Gli agrumi tra produzione e ornamento"; sono stati realizzati **7 corsi per utilizzatori professionali dei presidi fitosanitari** (agricoltori, rivenditori e consulenti). Tali corsi sono stati finanziati dai partecipanti agli stessi. Il CeRSAA, per l'ottavo anno, ha fatto parte attiva del **Working Group on Minor Uses** di COPA-COGECA, ed è stato nominato componente del tavolo di coordinamento nazionale (Commissione) sui fitofarmaci, aperto dal MIPAAF. Quest'ultima nomina è stata sostenuta fortemente da Coldiretti. Il CeRSAA ha continuato a far parte della **Commissione UNIPLAST** (sottocommissione materiali biodegradabili e sottocommissione film barriera per fumiganti) e del **comitato tecnico di AIPSA** (Associazione Italiana Produttori Substrati e Ammendanti). Con quest'ultima, in collaborazione con l'Università di Milano e l'ERSA della



**Centro di Sperimentazione
e Assistenza Agricola**

Azienda Speciale



Sede Operativa e Amministrativa
17031 Albenga - Regione Rollo, 98
Tel. +39 0182 554949 - Fax +39 0182 50712
cersaa.albenga1@rivlig.camcom.it
cersaa.amministrazione@pcert.postecert.it
www.cersaa.it

Sede Legale
17100 Savona - Via Quarda Superiore, 16
C. Fiscale e P. IVA 01438040097

Regione Friuli V. G., sono stati effettuati alcuni corsi di formazione e progetti legati allo sviluppo dei substrati di coltivazione.

- servizi diretti alle imprese: nel 2017 è proseguita l'intensa attività di sviluppo dei servizi di **diagnostica fitopatologica** e di servizi ad elevato contenuto tecnologico per il settore industriale (agricolo, agrofarmaceutico e farmaceutico), attraverso lo strumento del **Centro di Saggio efficacia** e, in collaborazione con Labcam, **del Centro di saggio residui**. Numerosi contratti di servizio hanno consolidato sia le attività "storiche" del CeRSAA (diagnostica fitopatologica), sia quelle di recente introduzione (Centro di Saggio Efficacia e Centro di Saggio Residui). Nel caso del Centro di Saggio Efficacia, il CeRSAA ha operato sia in proprio, sia in collaborazione con altri centri di Saggio; come già detto, nel caso del Centro di Saggio Residui, il CeRSAA ha operato, come negli anni precedenti, in collaborazione con il Labcam, in qualità di "direttore degli studi". Infine, è proseguita l'attività del **Centro per il Controllo Funzionale delle macchine per la distribuzione dei fitofarmaci**, avviato nel 2016, a supporto delle imprese che devono provvedere al periodico controllo delle loro attrezzature e alla conseguente certificazione di funzionamento (REG 128/2009/CE; D.Lgs. 150/2009).

Il CeRSAA ha proseguito anche nella propria attività di comunicazione e divulgazione tecnica e scientifica, operata attraverso l'attivazione e lo svolgimento dei progetti regionali, nazionali ed europei più sopra menzionati. Come ormai da oltre venti anni, sono stati pubblicati su riviste scientifiche, tecniche e divulgative alcuni dei risultati dei lavori sviluppati dal CeRSAA. Particolarmente curata, in questa attività editoriale, è stata la preparazione e la redazione di manuali di produzione e di difesa.

Anche nel 2017 è stata fatta una costante attività di **monitoraggio e divulgazione di bandi** sulla comunicazione, sperimentazione e ricerca, grazie anche alla collaborazione con l'ufficio di Bruxelles di Unioncamere. Le attività divulgative sono state attuate utilizzando diversi strumenti, da quello televisivo (partecipazione alla trasmissione di RAI3 "GEO") a quello web (sito del CeRSAA e siti collegati di Made in Quality e Gal Valli Savonesi) e social (Twitter, Facebook, LinkedIn, attivati nel 2015/16).

Grazie alla realizzazione di una serra ad alto contenuto tecnologico, finanziata con i fondi PAR-FAS della Regione Liguria nel 2016, sono state potenziate quelle iniziative legate alla messa a punto di strategie di produzione agricola e di progettazione artigianale degli apprestamenti protetti che sono destinate a costituire le fondamenta della cosiddetta "Precision Agriculture", così importante per lo sviluppo delle politiche di sostenibilità ambientale delle attività agricole dei prossimi anni e per l'attrazione di ulteriori investimenti e attività provenienti dall'esterno. Queste

attività sono la base di futuri progetti dedicati a questa tematica, importante in prospettiva per il settore agricolo e agroalimentare.

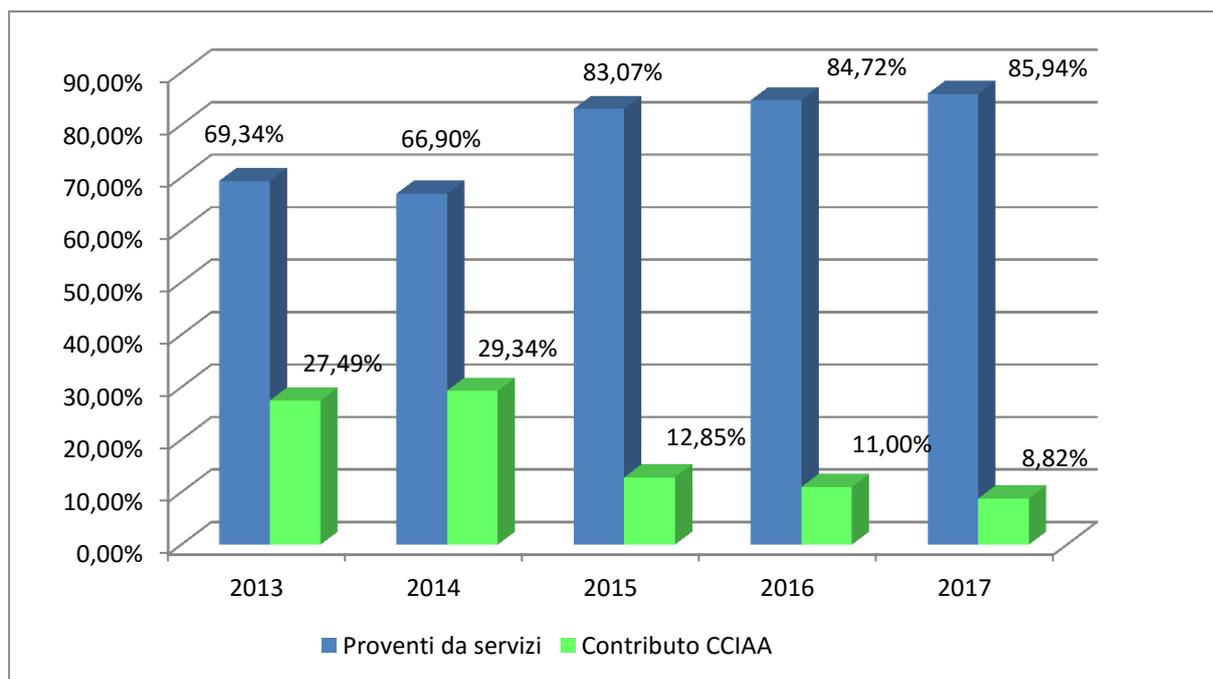
OBIETTIVO STRATEGICO: ORIENTAMENTO E FORMAZIONE AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI

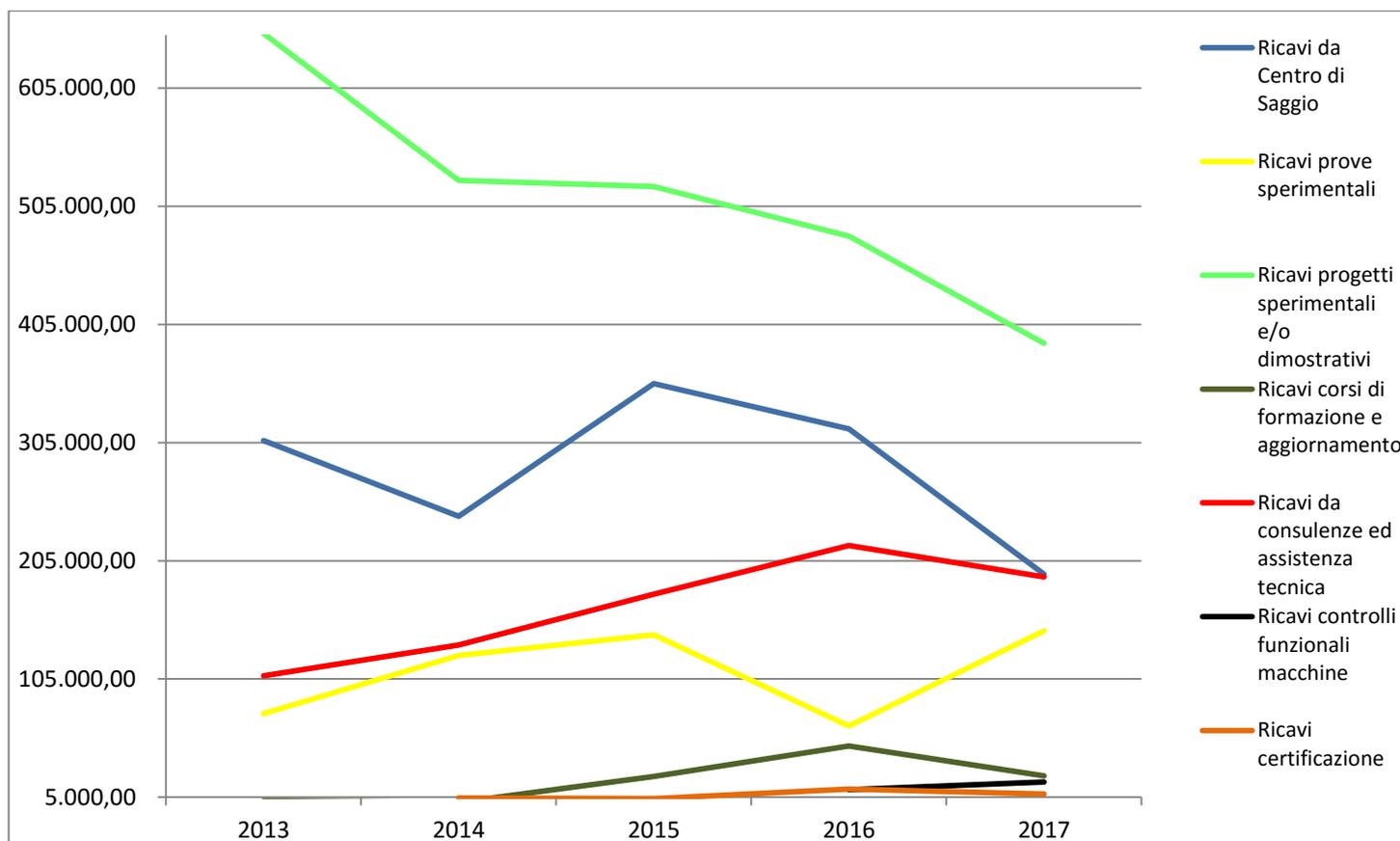
Il sostegno al lavoro e all'occupazione è proseguito anche nel 2017, come negli anni precedenti, attraverso l'attivazione di percorsi formativi periodici con frequenza annuale e pluriennale. In particolare, il CeRSAA ha ospitato l'esecuzione di tesi di Laurea e di Dottorato di Ricerca, di tirocini delle scuole medie superiori e universitari e di attività di alternanza scuola-lavoro con alcuni Istituti scolastici liguri e non solo.

ANDAMENTO GESTIONALE

I ricavi propri, pari a € 1.033.612,37 rappresentano il 91,18% dei ricavi ordinari mentre il contributo camerale ammonta ad € 100.000,00 e rappresenta l'8,82% dei ricavi ordinari a fronte di un'incidenza dell'11% nel consuntivo 2016, con una capacità di autofinanziamento dell'Azienda del 91,18% in leggero aumento rispetto a quella realizzata con il bilancio chiuso al 31.12.2016 (89%).

Questo dato conferma il trend di costante aumento dell'autofinanziamento, riscontrato negli ultimi anni.





PARTECIPAZIONI

A completamento di quanto esteso più sopra, vale la pena ricordare che anche nel 2017 il CeRSAA, attraverso suoi rappresentanti, è stato:

- componente del Gruppo di lavoro Agrofarmaci "Colture Minori" (presso Copa-Cogeca, Bruxelles);
- componente effettivo presso la "Commissione permanente per la protezione delle piante" (Ministero Politiche Agricole, Alimentari e Forestali – Dir. Gen. Sviluppo Rurale – DISR V – Servizio Fitosanitario Centrale)
- membro del Comitato Tecnico di AIPSA (Associazione Italiana Produttori di Substrati e Ammendanti);



**Centro di Sperimentazione
e Assistenza Agricola**

Azienda Speciale



Sede Operativa e Amministrativa
17031 Albenga - Regione Rollo, 98
Tel. +39 0182 554949 - Fax +39 0182 50712
cersaa.albenga1@rivlig.camcom.it
cersaa.amministrazione@pcert.postecert.it
www.cersaa.it

Sede Legale
17100 Savona - Via Quarda Superiore, 16
C. Fiscale e P. IVA 01438040097

- membro della Commissione UNIPLAST per l'unificazione delle norme di riferimento per le plastiche biodegradabili e per la fumigazione;
- componente del consorzio di formazione ATAL e membro del direttivo;
- componente del Distretto Florovivaistico del Ponente Ligure e membro del consiglio Direttivo
- componente del Tavolo Verde del Comune di Albenga;
- partner nel sistema nazionale dei Laboratori Camerali (Retelab);
- componente dell'Assemblea del Consorzio TICASS;
- componente dell'Assemblea del Polo tecnologico TECNOBIONET;
- componente dell'Assemblea del Polo tecnologico ENERGIA SOSTENIBILE;
- partner del Network di Unioncamere nazionale "Er" (Energie rinnovabili);
- membro dell'American Phytopathological Society;
- membro, dell'AIPP (Associazione Italiana Protezione Piante);
- membro della SiPAV (Società Italiana di Patologia Vegetale);

CONCLUSIONI

Questa azienda speciale sia in termini finanziari che di operatività con riferimento al programma ed obiettivi prefissati, ritiene di aver ottenuto ottimi risultati grazie all'impegno profuso per una sempre maggiore produttività dell'Azienda.

IL PRESIDENTE
Dott. Antonio Fasolo

CONTO ECONOMICO 2017

	Consuntivo esercizio 2016	Consuntivo esercizio 2017	differenze
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	1.155.368,92	974.229,48	- 181.139,44
2) Altri proventi e rimborsi	58.322,56	59.382,89	1.060,33
3) Contributi da organismi comunitari	-	-	-
4) Contributi regionali o da enti pubblici	-	-	-
5) Altri contributi	-	-	-
6) Contributo CCIAA	150.000,00	100.000,00	- 50.000,00
TOTALE	1.363.691,48	1.133.612,37	- 230.079,11
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	14.916,27	16.372,33	1.456,06
8) Personale			-
a) competenze	450.706,43	407.268,77	- 43.437,66
b) oneri sociali	87.063,35	66.623,91	- 20.439,44
c) accantonamento TFR	2.302,50	1.683,65	- 618,85
d) altri costi	34.378,75	18.566,89	- 15.811,86
	574.451,03	494.143,22	- 80.307,81
9) Funzionamento:			
a) prestazioni di servizi	129.665,33	126.768,69	- 2.896,64
b) godimento beni di terzi	54.155,12	1.170,00	- 52.985,12
c) oneri diversi di gestione	37.595,77	37.687,47	91,70
	221.416,22	165.626,16	- 55.790,06
10) Ammortamenti e accantonamenti			
a) immobilizzazioni immateriali	-	-	-
b) immobilizzazione materiali	41.349,74	38.187,45	- 3.162,29
c) svalutazione crediti	3.211,00	-	- 3.211,00
d) fondi rischi ed oneri	-	-	-
	44.560,74	38.187,45	- 6.373,29
TOTALE	855.344,26	714.329,16	- 141.015,10
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti ed iniziative	491.732,54	414.741,56	- 76.990,98
TOTALE	491.732,54	414.741,56	- 76.990,98
RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE	16.614,68	4.541,65	- 12.073,03
D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	1.848,44	554,96	- 1.293,48
13) Oneri finanziari	0,11	-	- 0,11
TOTALE	1.848,33	554,96	- 1.293,37
RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	1.848,33	554,96	- 1.293,37
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	3.685,25	2.430,50	- 1.254,75
15) Oneri straordinari	14.968,82	5.480,44	- 9.488,38
TOTALE	- 11.283,57	- 3.049,94	8.233,63
RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	- 11.283,57	- 3.049,94	8.233,63
DISAVANZO/AVANZO ECONOMICO ESERCIZIO	7.179,44	2.046,67	- 5.132,77



**Centro di Sperimentazione
e Assistenza Agricola**

Azienda Speciale



Sede Operativa e Amministrativa
17031 Albenga - Regione Rollo, 98
Tel. +39 0182 554949 - Fax +39 0182 50712
cersaa.albenga1@rivlig.camcom.it
cersaa.amministrazione@pcert.postecert.it
www.cersaa.it

Sede Legale
17100 Savona - Via Quarda Superiore, 16
C. Fiscale e P. IVA 01438040097

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2017

ATTIVITA' SVOLTA

L'azienda speciale svolge le attività previste dal proprio Statuto, sulla base dei progetti e delle iniziative individuati annualmente - in sede di preventivo - nella Relazione illustrativa del Presidente, in coerenza con le linee programmatiche fissate dal Consiglio camerale.

CRITERI DI FORMAZIONE DEL BILANCIO

Il seguente bilancio è conforme al dettato degli articoli 25 e 26 del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254, recante il regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio e delle loro aziende speciali (di seguito "Regolamento"), così come richiamati dall'art. 68 dello stesso D.P.R..

Esso rispetta i dettami normativi in essi sanciti per la sua formazione, che rispecchiano i principi previsti dalla normativa civilistica in materia di bilancio, come risulta dettagliatamente dalla presente nota integrativa che costituisce parte integrante del bilancio d'esercizio.

Il bilancio d'esercizio è composto:

- dallo Stato Patrimoniale che indica le consistenze degli elementi attivi e passivi con riferimento al 31.12.2017 (Allegato I);
- dal conto economico che evidenzia il risultato della gestione, ordinaria e straordinaria, con la distinzione dei costi relativi alla struttura da quelli relativi alle attività istituzionali dell'azienda speciale (Allegato H);
- dalla relazione sulla gestione per evidenziare i risultati ottenuti in ordine ai progetti e attività intraprese nel corso dell'esercizio;
- dalla presente nota integrativa che intende fornire l'illustrazione e l'analisi dei dati di bilancio, evidenziando tutte le informazioni complementari per la rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Azienda.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL BILANCIO

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta in applicazione dei principi

della prudenza, della continuità e della competenza economica. Sono state evitate compensazioni tra perdite e profitti.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'Azienda Speciale nei vari esercizi. Coerentemente, i criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2017 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

In particolare i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio, in accordo con il Collegio dei Revisori, sono stati i seguenti:

Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni materiali sono valutate ai sensi dell'art. 26 del DPR 254/2005. Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto, qualora esistenti, degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione.

Tra le immobilizzazioni non sono compresi gli *immobili* della sede operativa di Albenga, in Regione Rollo n. 98, in quanto di proprietà dell'Ente camerale (come tali iscritti tra gli immobili della Camera di Commercio) e i *beni strumentali*, in dotazione alla data del 31/12/2006, anch'essi di proprietà della Camera di Commercio e, ai sensi dell'art. 69 del D.P.R. n. 254/2005, assegnati all'Azienda in uso gratuito.

Vengono pertanto rilevati i soli beni strumentali acquistati direttamente dall'Azienda Speciale a partire dall'esercizio 2005, valutati al prezzo d'acquisto.

Ammortamenti

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate sulla base dell'utilizzo, della destinazione e della durata economico-tecnica dei cespiti, secondo il criterio della residua possibilità di utilizzazione. Tale criterio è stato ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote (considerando per l'anno di ingresso una quota pari al 50% e per l'anno di alienazione/radiatione una quota proporzionale ai mesi di effettivo utilizzo): attrezzature informatiche 20%; attrezzature non informatiche, tecniche di laboratorio 15%; automezzi 25%; autocarri 20%; impianti specifici 15%; costruzioni leggere 10%; mobili, arredi e dotazioni d'ufficio 12%; impianto fotovoltaico 9%.

Immobilizzazioni finanziarie

Nella redazione del bilancio ci si è attenuti ai principi dettati dall'art. 26 co. 7 del Regolamento.

Conseguentemente, le partecipazioni diverse da quelle in imprese controllate e collegate sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione. Il costo sostenuto all'atto di acquisto o di sottoscrizione deve essere mantenuto nei bilanci dei successivi esercizi a meno che si verifichi una perdita durevole di valore della



**Centro di Sperimentazione
e Assistenza Agricola**

Azienda Speciale



Sede Operativa e Amministrativa
17031 Albenga - Regione Rollo, 98
Tel. +39 0182 554949 - Fax +39 0182 50712
cersaa.albenga1@rivlig.camcom.it
cersaa.amministrazione@pcert.postecert.it
www.cersaa.it

Sede Legale
17100 Savona - Via Quarda Superiore, 16
C. Fiscale e P. IVA 01438040097

partecipazione.

Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo che corrisponde in genere al valore nominale. È stata effettuata svalutazione dei crediti tramite specifico fondo.

Debiti

Sono iscritti al valore di estinzione che coincide con il valore nominale del debito al netto dei resi, delle rettifiche di fatturazione e degli sconti commerciali.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza economica.

Costi e ricavi

In osservanza al principio della prudenza, gli oneri sono stati contabilizzati anche se presunti o potenziali mentre i proventi iscritti sono solo quelli certi. In base al principio della competenza economica, inoltre, i costi e i ricavi sono assegnati all'esercizio in cui le relative operazioni si realizzano indipendentemente dalla loro manifestazione numeraria.

In particolare: i ricavi per vendite di beni sono riconosciuti di norma al momento della consegna dei beni; i ricavi derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti con riferimento all'effettuazione della prestazione; quelli di natura finanziaria e gli altri in genere, in base alla competenza temporale.

Alla luce delle interpretazioni della normativa che regola le aziende speciali, e in riferimento alle comunicazioni di Unioncamere Nazionale, i costi istituzionali sono relativi ad attività per le quali l'Azienda Speciale svolge le proprie funzioni istituzionali per progetti e iniziative che hanno lo scopo di promuovere il sistema delle imprese e lo sviluppo dell'economia, in coerenza con l'art. 2 della legge 29/12/1993, n. 580 e s.m.i..

Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti collettivi di lavoro vigenti. Per completezza di informazione si precisa che l'indennità di fine rapporto al personale dipendente impiegatizio viene corrisposta direttamente dall'ENPAIA a cui vengono versati mensilmente gli importi dovuti.

DATI SULL'OCCUPAZIONE

L'organico dell'azienda speciale, ripartito per qualifica, al 31/12/2017 è il seguente:

Organico	Consistenza al 31-12-2016	Servizi amm.vi	Servizi agrari	Consistenza al 31-12-2017
Dirigenti	2	-	2	2
1 ^a cat. quadro	1	-	1	1
2 ^a categoria	4	2	2	4
4 ^a categoria	2	-	2	2
5 ^a categoria	2	1	1	2
Operai agric. t.i.	1	-	1	1
Totale	12	3	9	12

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Nello stato patrimoniale, viene valorizzato l'importo delle sole immobilizzazioni acquisite direttamente dall'azienda speciale, anche se di entità economica minima. Infatti gran parte delle immobilizzazioni materiali presenti alla data del 01/01/2007 sono state acquistate dalla Camera di Commercio e, ai sensi dell'art. 69 del D.P.R. n. 254/2005, assegnate all'Azienda in uso gratuito.

Descrizione	31/12/2016	incrementi	ammortamenti	31/12/2017
Attrezzature non informatiche	51.540,20	16.230,06	17.915,3	49.854,96
Attrezzature informatiche	12.069,49	3.081,56	4.473,99	10.677,06
Arredi e mobili	15.688,57		3.343,94	12.344,63
Costruzioni leggere/serre	8.407,82		1.986,18	6.421,64
Automezzi	6.153,00		4.102,53	2.051,27
Impianti	34.016,94		6.365,51	27.651,43
Totale	127.876,02	19.311,62	38.187,45	109.000,99

IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Le immobilizzazioni finanziarie sono rappresentate dalla quota di partecipazione alla società consortile a r.l. TICASS, deliberata dal Consiglio di

Amministrazione con delibera n. 4 in data 15/04/2011.

Descrizione	31/12/2016	31/12/2017	Variazioni
TICASS s.c. a r.l. (2%)	2.000,00	2.000,00	-
TOTALE	2.000,00	2.000,00	-

ATTIVO CIRCOLANTE

Rimanenze di magazzino

Si tratta delle rimanenze di magazzino esistenti al 31/12/2017 presso l'Azienda Speciale, determinate nel loro valore in € 6.240,52 sulla base del costo effettivo delle giacenze.

Descrizione	31/12/2016	31/12/2017	Variazioni
Rimanenze di magazzino	6.240,52	7.620,26	1.379,74

Crediti di funzionamento

Descrizione	31/12/2016	31/12/2017	Variazioni
crediti v/ CCIAA	---	---	---
crediti v/clienti per cessioni di beni e servizi	176.773,33	165.593,05	-11.180,28
crediti v/ organismi nazionali e comunitari	440.301,71	608.182,87	167.881,16
crediti diversi	57.927,45	39.042,95	-18.884,50
Totale	675.002,49	812.818,87	137.816,38

Nel dettaglio si specifica:

- **Crediti v/clienti per cessioni di beni e servizi** relativi a fatture emesse per i servizi resi dall'Azienda durante l'esercizio 2017 e gli esercizi precedenti;
- **Crediti v/organismi nazionali e comunitari** rappresentati da: credito verso il Ministero delle Politiche Agricole A.F. a seguito della presentazione del rendiconto finale delle spese sostenute nell'ambito dei progetti: FLORDEFENDER secondo stralcio (€ 2.679,04); AGRIPower, saldo (€ 46.884,01); OIGA RESIDUI (€ 81.996,10), OIGA BULBOSE (€ 58.494,00); credito verso il CRA Istituto di Meccanizzazione Agricola a saldo finale del progetto FLORENER (€ 7.500,00); credito verso la Regione Liguria per GAL: mis. 19.1 (€ 200.000,00), mis. 19.4 (€ 26.402,43), saldo progetto Monitoraggio 2016/2017 (€ 23.040); credito verso il Comune di Savona per il progetto Un mare di Agrumi (€ 1.271,35); credito verso

l'Istituto regionale per la Floricoltura, progetto FOTOAGRI (€ 89.850,00); credito verso la Regione Liguria per i progetti: MULTIFLORA (€ 15.000), SMART AROMA (€ 16.000), OLIG + (€ 15.000); credito verso CIPAT, per progetto RETRO INNOVA (€ 6.097,00); credito verso CRA-FSO per progetto ANTEA (€ 9.500); credito verso Proefstation per progetto FERTINNOVA (€ 8.468,94);

- **Crediti diversi** relativi a:
 - agli interessi attivi maturati nel 2017 sul conto corrente bancario (€ 410,66);
 - credito verso Labcam s.r.l. (€ 10.127,36) e verso Camera di Commercio (€ 5.524,68) per TARI relativa ad anni precedenti, riconteggiata dal Comune di Albenga;
 - credito verso Erario per IVA: € 2.174,04;
 - cauzioni date a terzi (€ 609,07), di cui € 62,85 per deposito cauzionale a favore di Ilce in sede di sottoscrizione di contratto per la fornitura di acqua, € 526,22 per deposito cauzionale al Comune di Alassio a seguito di contratto su fornitura di servizi erogati da questa Azienda Speciale, e € 20 a Eredi Peirano per deposito cauzionale su bombola gas;
 - credito verso Erario per ritenute subite (€ 5.203,84);
 - credito verso Erario per IRES (€ 11.545,00);
 - credito verso Erario in conto IRAP (€ 3.023,00);
 - credito verso INAIL (€ 183,48)
 - note di credito da incassare (€ 300,09).

Disponibilità liquide

Descrizione	31/12/2016	31/12/2017	Variazioni
c/c 36.90	211.416,71	-86.226,71	-297.643,42
cassa minute spese	24,79	287,23	262,44
disponibilità su carta di credito pre-pagata	676,72	1.816,92	1.140,20
Totale	212.118,22	-84.122,56	-296.240,78

RATEI E RISCONTI ATTIVI

Descrizione	31/12/2016	31/12/2017	Variazioni
ratei	-	29.977,34	29.977,34
risconti	189,54	185,74	-3,8
Totale	189,54	29.977,34	29.973,54

I ratei sono rappresentati dalla quota delle fatture emesse nel 2018 ma di competenza dell'esercizio 2017.

Nei risconti attivi è iscritta la quota dei bolli degli automezzi di competenza del 2017.

PASSIVITA'

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

31/12/2016	31/12/2017	Variazioni
12.217,38	13.857,45	1.640,07

Il fondo al 31/12/2017 è relativo all'unico dipendente avente diritto assunto a tempo indeterminato a decorrere dall' 01/01/2008 in qualità di operaio agricolo.

DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Descrizione	31/12/2016	31/12/2017	Variazioni
debiti v/ fornitori	119.476,44	104.705,79	-14.770,65
debiti v/ CCIAA di Savona	66.471,24	66.471,24	-
debiti v/ CCIAA di SV per antic. di cassa	160.000,00	160.000,00	-
debiti v/ enti previdenziali e assistenziali	31.493,47	16.445,04	-15.048,43
debiti v/ tributari	40.941,52	19.179,62	-21.761,90
debiti v/ dipendenti	97.338,46	67.735,99	-29.602,47
debiti v/ organi istituzionali	10.526,15	5.942,76	-4.583,39
debiti diversi	226.769,33	236.322,97	9.553,64
clienti c/ anticipi	4.655,19	4.334,95	-320,24
Totale	757.671,80	681.138,36	-76.533,44

Tutti i debiti sono da considerarsi estinguibili entro i 12 mesi.

In dettaglio:

- **Debiti verso fornitori:** sono rappresentati da debiti relativi a forniture di beni e prestazioni di servizi usufruiti nel corso dell'anno 2017 (€ 70.096,5) e per fatture da ricevere (€ 34.609,29);
- **Debiti verso CCIAA di Savona:** essi si riferiscono al canone di locazione del 2016 per gli immobili e per i beni strumentali in dotazione dell'azienda (€ 64.971,24) e al rimborso di quota parte del costo del responsabile amministrativo-contabile per l'anno 2015 (€ 1.500,00);
- **Debiti verso CCIAA di Savona per anticipazioni di cassa:** nel corso del 2014 si è reso necessario, onde non superare il fido concesso dalla Banca a seguito dei pagamenti da effettuare per i vari progetti sperimentali o/e dimostrativi in atto, richiedere una anticipazione di cassa per complessivi € 220.000,00 che è stata rimborsata per € 160.000,00; nel 2016 è stata corrisposta un'ulteriore anticipazione per euro 100.000,00;
- **Debiti previdenziali:** rappresentano le ritenute operate e gli oneri previdenziali

INPS/ENPAIA, dovuti dall'Azienda con riferimento a quanto corrisposto al personale dipendente e ai collaboratori nel mese di Dicembre 2017;

- **Debiti tributari:** comprendono le ritenute fiscali operate e da riversare all'Erario relativamente ai compensi al personale dipendente ed ai lavoratori autonomi liquidati nel mese di dicembre 2017;
- **Debiti verso i dipendenti e collaboratori:** sono rappresentati da: saldo delle retribuzioni e straordinari relativi al mese di dicembre 2017 (€ 8.464,19); rimborsi spese spettanti per le missioni effettuate nel mese di dicembre (€ 719,59); rateo ferie non godute (€ 58.552,21);
- **Debiti diversi:** debiti verso i partner a seguito della rendicontazione finale dei seguenti progetti di cui l'Azienda Speciale è stata capofila: progetto OIDA RESIDUI (€ 40.998,05), progetto OIGA BULBOSE (€ 14.247,00), progetto AGRIPower (€ 72.616,96), progetto SMART AROMA (€ 4.000), progetto MULTIFLORA (€ 6.000), GAL (€ 94.800); deposito cauzionale ricevuto dalla Ditta Euroservice per l'affidamento dei lavori di pulizia locali (€ 625,00); spese sostenute nel mese di dicembre 2017 con le carte di credito aziendali il cui addebito avviene nel mese successivo (€ 778,96);
- **Clienti c/ anticipi:** sono rappresentati dall'incasso di somme non precisamente attribuibili a clienti del Centro o imputabili a servizi resi (€ 4.334,95);

FONDI PER RISCHI ED ONERI

Nel dettaglio:

Descrizione	31/12/2016	31/12/2017	Variazioni
Fondo Imposte e Tasse	0	0	0
Fondo spese future	7.481,24	1.050,00	-6.431,24
Totale	7.481,24	1.050,00	-6.431,24

Il fondo spese future è costituito dall'accantonamento, effettuato nel 2014, per gli oneri derivanti dalle procedure connesse all'ottenimento dell'accreditamento UNI EN CEI 17065:2012 e l'accreditamento per la certificazione GLOBALGAP.

RATEI E RISCONTI PASSIVI

Descrizione	31/12/2016	31/12/2017	Variazioni
ratei	30	490,11	460,11
risconti	78.891,53	11.762,41	- 67.129,12
Totale	78.921,53	12.252,52	-66.669,01

I ratei passivi sono rappresentati da oneri telefonici di competenza 2016 su fatture 2017.

La voce risconti passivi è rappresentata dalla quota relativa all'anticipo versato dalla Regione Liguria sul progetto "FLORE 3" per la parte di competenza del 2018.

PATRIMONIO NETTO

Fondo acquisizioni patrimoniali	167.135,64
Avanzo economico d'esercizio 2017	<u>2.046,67</u>
Totale	169.182,31

CONTO ECONOMICO

RICAVI ORDINARI

I ricavi propri da gestione corrente risultano così determinati:

Ricavi ordinari	31/12/2016	31/12/2017	Variazioni
a) proventi da servizi	1.155.368,92	974.229,48	-181.139,44
b) altri proventi o rimborsi	58.322,56	59.382,89	1.060,33
c) contributi regionali o altri enti	-	-	-
d) altri contributi	-	-	-
e) contributo della CCIAA	150.000,00	100.000,00	-50.000,00
	1.363.691,48	1.133.612,37	-230.079,11

a) Proventi da servizi, di cui:

- **vendita prodotti agricoli:** per € 3.749,71; la produzione commercializzata è stata quella relativa al conferimento delle uve;
- **prove sperimentali:** sono state registrate per € 145.689,34 a fronte di € 65.220,48 del 2016; si riferiscono alle esecuzione di prove sperimentali per conto di soggetti privati, con un aumento del 123% rispetto al 2016;
- **centro di saggio:** € 193.607,78 a fronte di € 316.556,73 del 2016, con un decremento del 38,84%;
- **ricavi da finanziamenti per progetti sperimentali e/o dimostrativi:** € 389.003,00 a fronte di € 479.698,08 del 2016, con una riduzione del 18,91%. In tale voce sono stati contabilizzati i proventi derivanti dall'esecuzione di progetti sperimentali e/o dimostrativi, ammessi a finanziamento totale o parziale da parte di organismi europei, nazionali, interregionali e regionali;
- **assistenza tecnica e consulenza agronomica:** € 191.361,2 a fronte di € 218.017,83 del 2016, con un decremento del 12,23%; detti ricavi si riferiscono

all'attività svolta dal Laboratorio fitopatologico e molecolare e alle consulenze prestate per la stabilità alberate;

- **ricavi altri servizi:** € 2.370,00 contro € 2.380,00 dell'esercizio precedente; si riferiscono all'utilizzo di locali e servizi in occasione di attività promosse da altri Enti e/o privati;
- **ricavi corsi di formazione e aggiornamento:** € 23.056,81 a fronte di € 48.340 del 2016, con un decremento del 52,30%;
- **controlli funzionali macchine:** € 17.679,59 derivanti dall'attività di controllo funzionale e la regolazione o taratura delle macchine irroratrici, grazie al riconoscimento ottenuto dal CeRSAA nel 2015 quale Centro autorizzato dalla Regione Liguria;
- **ricavi da attività di certificazione:** € 7.712,05 a fronte di € 11.840,04 registrati nel 2016, con una riduzione del 34,86%;

b) Altri proventi e rimborsi: essi sono stati determinati in € 59.382,89 e si riferiscono principalmente a: rimborso forfettario da parte dell'Azienda Speciale per la Formazione (€ 968,68), PromoRiviere di Liguria (€ 5.995,30) e da LABCAM s.r.l. (€ 50.971,57) per i costi promiscui di gestione corrente quali energia elettrica, riscaldamento, custodia, tassa rifiuti, ecc.; € 240,00 per fringe benefit su retribuzioni; rimborso valore energia prodotta da fotovoltaico (€ 699,74); rimborso spese bancarie (€ 70); rimborso IVA (€ 435,6); rimborsi vari (€ 2);

c) Contributo CCIAA: determinato in complessivi € 100.000,00, con una riduzione di € 50.000,00 rispetto al 2016.

Complessivamente i ricavi propri dell'azienda, con esclusione del contributo camerale, ammontano a € 1.033.612,37 con una riduzione rispetto all'esercizio 2016 di € 180.079,11 pari al 14,84%. Tali ricavi, se raffrontati con il contributo camerale in c/esercizio di € 100.000,00, indicano una capacità di autofinanziamento dell'Azienda del 91,18% in leggero aumento rispetto a quella realizzata con il bilancio chiuso al 31.12.2016 (89%).

COSTI DI STRUTTURA

Costi di struttura	31/12/2016	31/12/2017	Variazioni
a) Organi istituzionali	14.916,27	16.372,33	1.456,06
b) Personale	574.451,03	494.143,22	-80.307,81
c) Funzionamento	221.416,22	165.626,16	-55.790,06
d) Ammortamenti e accantonamenti	44.560,74	38.187,45	-6.373,29
Totale	855.344,26	714.329,16	-141.015,10

In dettaglio essi risultano così ripartiti:

a) Organi istituzionali:

I costi derivano dagli importi dei compensi e rimborsi spese spettanti al collegio dei Revisori dei Conti, nelle misure stabilite dal Consiglio Camerale con delibera dell'11 novembre 2016;

b) Costo del personale:

Le spese per il personale dipendente hanno registrato una riduzione di € 80.307,81 rispetto al consuntivo 2016 (-13,98%), conseguente alla cessazione dei rapporti a tempo determinato precedentemente in atto.

In particolare le retribuzioni ed i compensi straordinari (€ 407.268,77) sono stati liquidati nel rispetto degli emolumenti previsti dal CCNL per gli impiegati agricoli, per i dirigenti dell'agricoltura e per gli operai agricoli florovivaisti, così come gli oneri previdenziali ed assistenziali (€ 66,623,91) sono stati determinati e calcolati nelle percentuali di legge.

Sono altresì conteggiati i rimborsi al personale per missioni e trasferte (€ 14.424,15), gli oneri per la formazione (€ 4.142,74) e l'accantonamento per TFR (€ 1.683,65).

c) Oneri funzionamento:

Le spese varie di funzionamento, non direttamente imputabili ad alcun servizio, sono risultate complessivamente di € 165.626,16 con una riduzione di € 55.790,06 rispetto al bilancio chiuso al 31.12.2016, pari al 25,20%.

Esse si riferiscono a:

- **prestazioni di servizi:** € 126.768,69 comprendenti principalmente: € 6.360,20 per oneri telefonici; € 53.279,54 per energia elettrica; € 1.898,79 per consumo acqua; € 2.646,12 per manutenzione ordinaria macchine e attrezzature d'ufficio; € 940,00 per manutenzione ordinaria immobili e impianti fissi; € 3.850,00 per canone assistenza e manutenzione impianto di riscaldamento; € 5.370,07 per assicurazione autoveicoli e personale; € 12.149,73 per servizi di informatica e contabilità; € 1.575,86 per spese di rappresentanza; € 1.721,53 per spese postali; € 4.814,49 per oneri per la sicurezza; € 3.481,73 per oneri per la certificazione; € 1.934,41 per stampati e fotocopie; € 417,90 per spese bancarie; € 9.653,65 per spese esercizio automezzi; € 6.673,81 per spese varie; € 7.583,00 per pulizia locali; variazione rimanenze -€ 1.379,74; polizza Summer School (€ 653,00);
- **godimento beni di terzi:** € 1.170 per noleggio fotocopiatore;
- **oneri diversi di gestione:** € 37,687,47 comprendenti principalmente: gli oneri per acquisto di cancelleria (€ 2.883,2); le spese di riscaldamento (€ 6.293,21); IRES e IRAP (€ 4.472,00); altre imposte e tasse tra cui la Tari (€ 20.993,30); l'abbonamento a riviste e quotidiani (€ 136,8) e spese varie (€ 2.809,26); quote associative (€ 90,00);

d) Ammortamenti ed accantonamenti:

Le quote di ammortamento imputate per l'esercizio 2017, per complessivi € 38.187,45 e determinate secondo i criteri di valutazione precedentemente enunciati, risultano così dettagliatamente quantificate: € 3.343,94 per mobili, arredi e dotazioni d'ufficio; € 17.915,30 per attrezzature e strumentazioni varie; € 4.473,99 per attrezzature informatiche; € 4.102,53 per autoveicoli e motoveicoli; € 1.986,18 per costruzioni leggere (serra); € 3.037,31 per impianti specifici; € 3.328,2 per impianto fotovoltaico.

COSTI ISTITUZIONALI

Le spese per progetti ed iniziative istituzionali sono state rilevate in € 414.741,56, con una riduzione di € 76.990,98 rispetto all'esercizio precedente, pari al 15,66%.

Le spese più significative si riferiscono a: prestazioni professionali per la realizzazione dei progetti sperimentali per € 164.639,76, con una riduzione di € 45.733,08 rispetto al 2015 (-21,74%); acquisto di materiale tecnico di consumo (€ 66.130,89); acquisto di sementi, piantine e fitofarmaci (€ 20.146,62); acquisto del combustibile per il riscaldamento delle serre (€ 21.920); manutenzione apprestamenti protetti (€ 4.190,00); spese varie per servizi, comprendenti servizi tecnici per progetti (€ 52.377,89); spese per analisi esterne (€ 19.069,36); finanziamento ai partners (€ 10.000,00).

Gestione finanziaria

Proventi e oneri finanziari	31/12/2016	31/12/2017	Variazioni
Proventi finanziari	1.848,44	554,96	-1.293,48
Oneri finanziari	0,11	--	-0,11
Totale	+1.848,33	+1.848,33	-1.293,37

Tali proventi si riferiscono agli interessi attivi riconosciuti dall'Istituto cassiere sul c/c/b..

Gestione straordinaria

Proventi e oneri straordinari	31/12/2016	31/12/2017	Variazioni
Plusvalenze da alienazione	0	0	0
Sopravvenienze attive	3.685,25	2.430,50	-1.254,75
Sopravvenienze passive	-14.968,82	-5.480,44	9.488,38
Totale	-11.283,57	-3.049,94	8.233,63

Le sopravvenienze attive si riferiscono principalmente al minor debito verso i partner del progetto AGRIPower, a seguito di approvazione della rendicontazione finale (€ 2.321,46).

Le sopravvenienze passive si riferiscono principalmente a: minor credito verso MIPAAF per progetto AGRIPower (€ 1.052,44) e a fatture di competenza di anni precedenti (€ 4.428,00).

RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO



**Centro di Sperimentazione
e Assistenza Agricola**

Azienda Speciale



Sede Operativa e Amministrativa
17031 Albenga - Regione Rollo, 98
Tel. +39 0182 554949 - Fax +39 0182 50712
cersaa.albenga1@rivlig.camcom.it
cersaa.amministrazione@pcert.postecert.it
www.cersaa.it

Sede Legale
17100 Savona - Via Quarda Superiore, 16
C. Fiscale e P. IVA 01438040097

Ricavi ordinari	1.133.612,37
Costi di struttura	-714.329,16
Costi istituzionali	-414.741,56
RISULTATO GESTIONE CORRENTE	+4.541,65
Gestione finanziaria	+554,96
Proventi e oneri straordinari	-3.049,94
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	+2.046,67

La gestione complessiva dell'esercizio si chiude pertanto con un avanzo economico di esercizio di € 2.046,67.

१११ २२२

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2017

	Consuntivo esercizio 2016			Consuntivo esercizio 2017		
	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	Totale 2016	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	Totale 2017
ATTIVO						
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) finanziarie			2.000,00			2.000,00
b) materiali:						
impianti specifici			8.352,82			5.315,51
costruzioni leggere (serre)			8.407,82			6.421,64
attrezzature non informatiche			51.540,20			49.854,96
attrezzature informatiche			12.069,49			10.677,06
mobili			15.688,57			12.344,63
automezzi			6.153,80			2.051,27
impianti generici fotovoltaico			25.664,12			22.335,92
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			129.876,82			111.000,99
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze di magazzino			6.240,52			7.620,26
Totale rimanenze di magazzino			6.240,52			7.620,26
d) Crediti di funzionamento						
Crediti v/ CCIAA	-	-	-	-	-	-
Crediti v/ organismi nazionali	440.301,71	-	440.301,71	608.182,87	-	608.182,87
Crediti v/clienti per cess. beni e servizi	176.773,33	-	176.773,33	165.593,05	-	165.593,05
Crediti diversi	57.927,45	-	57.927,45	39.042,95	-	39.042,95
Crediti v/organismi comunitari	-	-	-	-	-	-
Totale crediti di funzionamento	675.002,49	-	675.002,49	812.818,87	-	812.818,87
e) Disponibilità liquide			-			-
Banca			211.416,71			86.226,71
Carta di credito prepagata			676,72			1.816,92
Cassa			24,79			287,23
Totale disponibilità liquide			212.118,22			84.122,56
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			893.361,23			736.316,57
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi			-			29.977,34
Risconti attivi			189,54			185,74
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			189,54			30.163,08
TOTALE ATTIVO (A+B+C)			1.023.427,59			877.480,64
D) CONTI D'ORDINE						
Conti d'ordine			-			-
TOTALE CONTI D'ORDINE			-			-
TOTALE GENERALE			1.023.427,59			877.480,64

PASSIVO						
A) PATRIMONIO NETTO						
Fondo acquisizioni patrimoniali			159.956,20			167.135,64
Avanzo economico esercizio			7.179,44			2.046,67
TOTALE PATRIMONIO NETTO			167.135,64			169.182,31
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Debiti di finanziamento			-			-
TOTALE DEBITI FINANZIAMENTO	-	-	-	-	-	-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
Fondo trattamento di fine rapporto			12.217,38			13.857,45
TOTALE TFR	-	-	12.217,38	-	-	13.857,45
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO						
Debiti v/ fornitori	119.476,44	-	119.476,44	104.705,79	-	104.705,79
Debiti v/ CCIAA	66.471,24	-	66.471,24	66.471,24	-	66.471,24
Debiti v/ organismi		-	-		-	-
Debiti tributari e previdenziali	72.434,99	-	72.434,99	35.624,66	-	35.624,66
Debiti v/ dipendenti e collaboratori	97.338,46	-	97.338,46	67.735,99	-	67.735,99
Debiti v/ organi istituzionali	10.526,15	-	10.526,15	5.942,76	-	5.942,76
Debiti diversi	226.769,33	-	226.769,33	236.322,97	-	236.322,97
Debiti v/ CCIAA c/anticipi	160.000,00	-	160.000,00	160.000,00	-	160.000,00
Clienti c/ anticipi	4.655,19	-	4.655,19	4.334,95	-	4.334,95
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	757.671,80		757.671,80	681.138,36		681.138,36
E) FONDI PER RISCHI E ONERI						
Fondo imposte			-			-
Altri fondi			7.481,24			1.050,00
TOTALE FONDI RISCHI E ONERI	-	-	7.481,24	-	-	1.050,00
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei passivi			30,00			490,11
Risconti passivi			78.891,53			11.762,41
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	-	-	78.921,53	-	-	12.252,52
TOTALE PASSIVO (B+C+D+E+F)			856.291,95	-		708.298,33
TOTALE PASSIVO + PATRIMONIO NETTO			1.023.427,59	-		877.480,64
D) CONTI D'ORDINE						
Conti d'ordine			-			-
TOTALE CONTI D'ORDINE	-	-	-	-	-	-
TOTALE GENERALE			1.023.427,59			877.480,64



La Spezia Euroinformazione
Promozione e Sviluppo

Camera di Commercio
Riviere di Liguria
Imperia La Spezia Savona



L'Europa alla portata della vostra impresa.



RELAZIONE AL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2017

Signori Consiglieri,

viene sottoposto alla vostra attenzione il bilancio di esercizio dell'Azienda La Spezia Euroinformazione chiuso al 31/12/2017 redatto nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 254 del 2005 all'art. 68, affinché possiate prenderne visione, formulare eventuali osservazioni ed esprimere il vostro parere in merito.

Il piano promozionale, che l'Azienda ha realizzato per l'anno 2017 è stato un piano mirato ed efficace, ad ampio spettro, teso a raggiungere i diversi target coinvolti ed ampliare il bacino di utenza. Sono state attuate inoltre azioni volte alla valorizzazione e all'animazione a livello nazionale ed internazionale, sempre nel pieno rispetto delle linee programmatiche elaborate dalla Camera di Commercio Riviere di Liguria.

Si ricorda che a far data dal 01/01/2018 La Spezia Eps, che verrà denominata Blue Hub, incorporerà l'Azienda Manifestazioni Fieristiche e ne assorbirà le attività ed i progetti.

L'Azienda ha continuato la propria collaborazione con la Camera di Commercio nella realizzazione di alcune attività specifiche quali:

- istruttoria pratiche legate a leggi di sostegno finanziario alle imprese;
- studi e ricerche (in collaborazione con Centro Studi e Statistica);
- iniziativa di sistema nazionale Unioncamere "sportelli per l'internazionalizzazione, World Pass;
- informazioni all'utenza su opportunità, finanziamenti a sostegno di nuove attività imprenditoriali,
- informazioni per i giovani in materia di orientamento al lavoro ed alla formazione, con particolare riferimento alle opportunità stage e di tirocini presso imprese locali, italiane e estere;
- sportello Dinamo, dedicato interamente a sostenere il risparmio energetico sotto ogni aspetto.

L'Azienda Speciale sta proseguendo la sua attività nell'ambito dei progetti Italia Francia Marittimo 2014-2020 Sistina e Retic.

SISTINA



La Spezia Euroinformazione
Promozione e Sviluppo



Camera di Commercio
Riviere di Liguria
Imperia La Spezia Savona



L'Europa alla portata della vostra impresa.



Il Progetto INTERREG SISTINA, finanziato dal fondo PC Italia - Francia Marittimo, programma di cooperazione della Comunità Europea, ha avuto inizio il 01/01/2017. Il progetto si propone di creare nuovi prodotti turistici integrati coinvolgenti tutto il territorio della cooperazione incoraggiando la destagionalizzazione dei flussi turistici e la valorizzazione delle mete meno conosciute dei territori coinvolti. Ad oggi il progetto, che conta un partenariato di 6 partner con a capofila LA SPEZIA EPS, Azienda Speciale della CCIAA, dopo l'evento di lancio del febbraio scorso, ha completato la fase di analisi di benchmark e linee guida dell'offerta turistica del territorio della cooperazione. Lo studio in questione servirà da base di partenza per poter assegnare l'incarico ad una società di esperti che costruiscano i pacchetti turistici innovativi, attività cardine del progetto. Poiché la cooperazione tra i territori è anche e soprattutto una questione culturale, e per gettare le basi di una comunicazione efficace dell'idea che il progetto vuole promuovere, il partenariato ha acquistato uno stand presso la fiera TTG incontri di Rimini, manifestazione di primaria importanza nel settore turistico. La 3 giorni, che si è svolta nello scorso ottobre, è servita al progetto per iniziare a comunicare alla platea presente il territorio coinvolto come unica macroarea ed è servita però anche fattivamente ad imprenditori dei territori, che hanno partecipato rispondendo ad un bando dedicato, i quali hanno potuto promuovere le regioni coinvolte e gestire incontri B2B pre-organizzati con i buyer presenti alla fiera, anticipando loro la prossima creazione di nuove opportunità turistiche. E' inoltre in fase di organizzazione la somministrazione a tutte le imprese del settore turistico che hanno mandato la loro adesione due corsi di formazione webinar: Marketing turistico e comunicazione digitale. Le adesioni sono state raccolte nei mesi scorsi tramite una capillare promozione portata avanti da tutto il partenariato. I progetti di cooperazione della nuova programmazione 14-20 prevedono che ogni membro del partenariato partecipi in ugual misura all'organizzazione delle attività e solo formalmente e come titolarità del budget viene individuato un responsabile dell'azione. Per cui il capofila La Spezia EPS, oltre a coordinare l'intero partenariato si occupa attivamente di tutte le attività previste dal progetto.

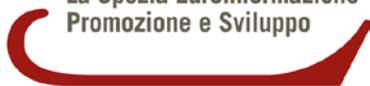
RETIC

Nell'attività svolta nella fase di progettazione della proposta di candidatura ha comportato lo sviluppo di una stretta relazione con il soggetto Capofila e con i soggetti che hanno coadiuvato la redazione della fiche progettuale.

Inoltre sono state realizzate le attività di supporto per lo svolgimento di indagini sull'attrattività dei territori, nonché lo studio di fattibilità per la di una Rete transfrontaliera denominata RETIC tra soggetti



La Spezia Euroinformazione
Promozione e Sviluppo



Camera di Commercio
Riviere di Liguria
Imperia La Spezia Savona



L'Europa alla portata della vostra impresa.



specializzati nei servizi di pre incubazione e incubazione di nuove imprese nel settore TIC, applicato alle filiere di nautica, turismo ed energia.

Inoltre sono state organizzate le iniziative legate all'economia del mare ed alle tecnologie ad esso correlate.

Seatec Carrara 2017 - 15° edizione presso il Complesso fieristico Carrara Fiere - 29/31 Marzo 2017

Enti Attuatori	Liguria International CCIAA Riviere di Liguria (con delega a La Spezia EPS)
Paese o Area Geografica	Europa - Mondo
Luogo di svolgimento	Marina di Carrara
Data prevista di svolgimento	29/31 Marzo 2017
Settore Merceologico	Tecnologie del mare
Numero previsto di partecipanti	10 imprese liguri + consorzi

Hanno partecipato alla collettiva operatori professionisti del settore della cantieristica navale e da diporto e delle aree d'interesse ad esso correlate: tecnologie e accessori, attrezzature per la vela, arredo e design, motori e propulsione, materiali e applicazioni, progettazione e ingegneria, domotica e elettronica.

Attività rivolte alle imprese partecipanti:

- predisposizione di uno spazio espositivo pre-allestito ottimale in termini di posizionamento (es. vicinanza a big player e all'area di accoglienza delegazioni estere);
- individuazione della tematica specifica in ambito "tecnologie del mare duali" attraverso un confronto attivo con rappresentanti autorevoli del settore navale e militare nonché delle PMI;
- organizzazione del convegno con relativa attività di promozione;
- supporto attivo alle imprese nelle attività di b2b;
- follow up di business relation network e approfondimenti tecnici con le imprese.

NAVDEX 2017

Naval Defence Exhibition & Conference - ABU DHABI - Emirati Arabi Uniti - 19/23 febbraio 2017 - ADNEC Abu Dhabi National Exhibition Center

Settore: navale – tecnologie del mare

Enti Attuatori	Liguria International CCIAA Riviere di Liguria (con delega a La Spezia EPS)
Paese o Area Geografica	Medio Oriente - Mondo



La Spezia Euroinformazione
Promozione e Sviluppo



Camera di Commercio
Riviere di Liguria
Imperia La Spezia Savona



L'Europa alla portata della vostra impresa.



Luogo di svolgimento	Abu Dhabi - EAU
Data prevista di svolgimento	Febbraio 2017
Settore Merceologico	Tecnologie del mare dual use– Focus difesa navale
Numero previsto di partecipanti	10 imprese liguri + consorzi

Attività svolte:

- messa a disposizione di uno spazio espositivo pre-allestito ottimale in termini di posizionamento (es. vicinanza a big player e imprese italiane);
- supporto relazionale alle imprese liguri da parte di La Spezia EPS e degli stake holder di riferimento che potranno sostenere e rafforzare i contatti avviati (es. MM Italiana e big player italiani);
- definizione del programma di outgoing condiviso;
- realizzazione delle attività di outgoing;
- follow up di business relation network con le imprese.

THE EUROPEAN MARITIME DAY 2017, La giornata Europea del Mare.

L'iniziativa EMD, organizzata da La Spezia EPS e dal Distretto Ligure delle Tecnologie Marine, svoltasi presso il Circolo Ufficiale della Marina Militare il 25 maggio u.s., ha avuto la finalità di contribuire a valorizzare concretamente il concetto del "trasferimento tecnologico" tra i sistemi della ricerca e quello imprenditoriale a livello internazionale, quale elemento strategico per la competitività e la crescita della Blue Economy. Durante l'evento si è svolta la premiazione del Seafuture Awards 2016, organizzata con un format innovativo ed il coinvolgimento attivo di imprese liguri ed estere, che vuole rappresentare il collegamento naturale tra l'evento 6° edizione del 2016 (24/27 maggio) e la nuova edizione 2018.

Il 2017 è l'anno di preparazione di Seafuture 2018: per tale motivo è stata svolta un'intensa attività preparatoria promozionale e di eventi ad esso collegati.

GAL – PROVINCIA DELLA Spezia 2014-2020

Il Gal provincia della Spezia ha avviato, fin dai primi mesi del 2015, un'attività di studio e pre-analisi in preparazione della programmazione 2014-2020, in attesa che venisse approvato dalla Commissione Europea.

Nel corso del 2016 il Gal è stato impegnato nella presentazione di un piano di animazione economico finalizzato alla preparazione della strategia di Sviluppo Locale di tipo Partecipativo, ossia che



La Spezia Euroinformazione
Promozione e Sviluppo



Camera di Commercio
Riviere di Liguria
Imperia La Spezia Savona



L'Europa alla portata della vostra impresa.

coinvolgesse le imprese, le istituzioni e la popolazione del territorio rurale. L'Azienda Speciale nell'ambito dell'Azione 19.1 si è occupata della progettazione della strategia di sviluppo, nonché dell'organizzazione di iniziative di formazione e informazione rivolte alle parti pubbliche e private del GAL.

Nel corso del 2017, nell'ambito della misura 19.4, La Spezia Eps ha impostato e dato avvio all'attività di animazione finalizzata a far conoscere la SSL ed i suoi obiettivi, fornire informazioni sulle opportunità di finanziamento che la SSL offre e disseminare i risultati raggiunti. Più nel dettaglio, l'azienda speciale si è occupata di definire il piano di comunicazione e di condividere con le associazioni di categoria, socie del GAL, la ripartizione delle attività di informazione da svolgere sul territorio.

E' stato avviato a partire dal mese di novembre il progetto denominato "BLUE ECONOMY: Le imprese della Blue Economy, il mare come risorsa di crescita e sviluppo nello scenario europeo e nei contesti regionali" su delega della Camera di Commercio, in virtù della delibera di Giunta n. 125 del 9 novembre 2017. Si tratta di realizzare la mappatura e le linee operative delle imprese della Blue Economy (sedi di SP - SV - IM) finalizzata alla redazione di un Piano contenente l'analisi statistica del comparto e le linee di indirizzo operativo sui seguenti ambiti:

- Internazionalizzazione
- Reti d'Impresa
- Formazione
- Digitalizzazione e Imprese 4.0
- Aree di Investimento locali

La metodologia di lavoro prevede diverse fasi in cui l'Azienda sarà impegnata a partire dal 2017 fino al 2018. Nell'anno 2017 sono state sostenute spese di missione e di personale impegnato nelle fasi operative.

FASE 1 - Invio massivo di un questionario, tramite Pec, ad un universo di imprese delineate da specifici Codici Ateco (in allegato)

FASE 2 - A - Interviste individuali a Big players/Stakeholders istituzionali

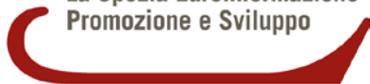
FASE 2 - B - Focus Group con PMI dei comparti produttivi di riferimento

FASE 2 - C - Elaborazione del documento finale.

Illustrate in sintesi le principali attività in cui l'Azienda è stata impegnata nel corso dell'esercizio 2017, si riporta un'analisi più dettagliata delle voci di costo e di ricavo relative ai progetti sopradescritti.



La Spezia Euroinformazione
Promozione e Sviluppo



Camera di Commercio
Riviere di Liguria
Imperia La Spezia Savona



L'Europa alla portata della vostra impresa.



Per ognuno dei progetti riportati sono state indicate anche le spese del personale dipendente che ha prestato la propria attività nei singoli progetti. L'imputazione di tale onere è stata fatta secondo criteri oggettivi, ossia moltiplicando il costo orario o giornaliero medio dei dipendenti per le giornate di lavoro dedicate al progetto.

Tutti gli oneri direttamente imputabili ai singoli progetti sono stati riclassificati fra i costi istituzionali, mentre i proventi si trovano nella voce ricavi propri.

Progetto: "Sistina" Italia-Francia Marittimo 2014-2020

Costi		Ricavi	
Servizi e spese sul progetto	€ 6.088	Contributo Aut. Di Gestione	€ 40.811
Totale costi diretti	€ 6.088		
Personale	€ 34.723		
Totale	€ 40.811	Totale	€ 40.811

Progetto: "Retic" Italia-Francia Marittimo 2014-2020

Costi		Ricavi	
Servizi e spese sul progetto	€ 916	Convenzione con CCIAA	€ 13.575
Totale costi diretti	€ 916		
Personale	€ 12.659		
Totale	€ 13.575	Totale	€ 13.575

Seatec 2017

Costi		Ricavi	
Acquisto spazio	€ 3.301	Quota parte contributo CCIAA	€ 7.260
Spese viaggio	€ 209		
Grafica	€ 2.250		
Totale costi diretti	€ 5.760		
Personale	€ 1.500		



La Spezia Euroinformazione
Promozione e Sviluppo

Camera di Commercio
Riviere di Liguria
Imperia La Spezia Savona



L'Europa alla portata della vostra impresa.



Totale generale	€7.260	Totale	€7.260

NAVDEX 2017

Naval Defence Exhibition & Conference - ABU DHABI - Emirati Arabi Uniti - 19/23 febbraio 2017

- ADNEC Abu Dhabi National Exhibition Center

Costi		Ricavi	
Acquisto spazio	€20.173	Ricavi partecipazione imprese	€21.000
Trasporto	€317	Quota parte contributo CCIAA	€6.957
Grafica	€2.467		
Totale costi diretti	€22.957		
Personale	€5.000		
Totale generale	€27.957	Totale	€27.957

THE EUROPEAN MARITIME DAY 2017, La giornata Europea del Mare

Costi		Ricavi	
Grafica	€2.540	Quota parte contributo CCIAA	€7.616
Relatore ed interprete	€1.208	Quota parte contributo CCIAA	€2.650
Lunch e buffet	€2.246		
Rimborsi spese	€1.272		
Totale costi diretti	€7.266		
Personale	€3.000		
Totale generale	€10.266	Totale	€10.266

GAL – PROVINCIA DELLA Spezia 2014-2020

Costi		Ricavi	
Attività svolte dalle associazioni	€20.993	Contributo Regione	€25.993
Totale costi diretti	€22.957		
Personale	€5.000		



La Spezia Euroinformazione
Promozione e Sviluppo

Camera di Commercio
Riviere di Liguria
Imperia La Spezia Savona



L'Europa alla portata della vostra impresa.



Totale generale	€25.993	Totale	€25.993

La parte di personale non imputata ai singoli progetti è quella impiegata nell'attività ordinaria di promozione e di assistenza all'utenza, nonché nell'attività amministrativa.

Per opportuna informazione si riportano i dati del conto economico a consuntivo con quelli del preventivo 2017 per consentirne un raffronto.

VOCI DI COSTO/RICAVO		
	PREVENTIVO ANNO 2017	CONSUNTIVO ANNO 2017
A) RICAVI ORDINARI		
1) PROVENTI DA SERVIZI	55.088	42.191
2) ALTRI PROVENTI O RIMBORSI	7	6.928
3) CONTRIBUTI DA ORGANISMI COMUNITARI	47.517	40.811
4) CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI	0	25.993
5) ALTRI CONTRIBUTI	0	0
6) CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO	165.000	165.000
TOTALE A	267.612	280.924
B) COSTI DI STRUTTURA		
6) ORGANI ISTITUZIONALI	10.000	15.821
7) PERSONALE	145.400	132.513
8) SPESE DI FUNZIONAMENTO	17.674	20.401
9) AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI	500	716
TOTALE B	173.575	169.451
C) COSTI ISTITUZIONALI		
10) SPESE PER PROGETTI E INIZIATIVE	94.037	83.570



La Spezia Euroinformazione
Promozione e Sviluppo



Camera di Commercio
Riviere di Liguria
Imperia La Spezia Savona



L'Europa alla portata della vostra impresa.



Rispetto a quanto previsto in sede di bilancio di previsione non si evidenziano scostamenti di rilievo. Nel corso del 2017 è stata conclusa la fase 19.1 di animazione sul Gal e quindi ciò ha comportato l'imputazione dei relativi contributi pari ad €25.993 ancora da incassare.

I maggiori oneri relativi agli organi istituzionali sono imputabili all'inserimento in questa voce anche del costo del direttore, che ha un inquadramento giuridico diverso rispetto a quello del precedente.

La riduzione del costo di personale è stata determinata dalla richiesta e concessione di un part time nel corso del 2017.

Non si sono verificati scostamenti di rilievo per quanto riguarda gli altri costi di struttura, mentre sono più elevati quelli per progetti ed iniziative in correlazione alle maggiori entrate.

Conclusioni

L'analisi della gestione dell'Azienda per l'anno 2017 evidenzia un avanzo di esercizio pari ad € 26.803, determinato da un contenimento ed una razionalizzazione dei costi soprattutto quelli per progetti ed iniziative. L'Azienda ha cercato infatti di sviluppare progetti che garantiscono la copertura non solo dei costi vivi, ma anche dei costi indiretti, quali quelli di personale e di struttura.

Riguardo all'avanzo di esercizio si propone al Consiglio di Amministrazione dell'Azienda di chiedere alla Camera di Commercio, tramite il proprio organo competente, di poter utilizzare tale avanzo per coprire parzialmente le perdite economiche pregresse.

IL PRESIDENTE
(Cristiana Pagni)

LA SPEZIA EUROINFORMAZIONE

PROMOZIONE E SVILUPPO

Azienda Speciale della CCIAA Riviere di Liguria

Sede in PIAZZA EUROPA N. 16 - 19124 LA SPEZIA (SP)
P.IVA 01003260112

Nota integrativa al bilancio al 31/12/2017

Premessa

Attività svolte

In accordo con quanto stabilito dalle linee programmatiche della Camera di Commercio delle Riviere di Liguria, l'Azienda Speciale La Spezia Euroinformazione, Promozione e Sviluppo nel corso del 2017 ha continuato a svolgere la propria attività istituzionale finalizzata principalmente all'animazione economica del territorio, alla promozione ed allo sviluppo delle attività delle imprese e degli enti locali.

L'Azienda, in quanto facente parte del consorzio ALPS, uno dei cinque consorzi interregionali esistenti in Italia responsabile della gestione della Rete Enterprise Europe Network, promuove lo sviluppo dell'economia locale attraverso le proprie specifiche attività, come di seguito specificate.

Attività di internazionalizzazione finalizzata a promuovere lo sviluppo sui mercati esteri delle PMI e dei centri di ricerca della Liguria: La Spezia Eps attraverso la rete Enterprise Europe Network ha svolto una serie di servizi pensati per agevolare l'incontro con potenziali partner esteri realizzando fiere e workshop in Italia ed all'estero.

Attività di informazione, orientamento ed assistenza alle imprese sulla normativa comunitaria, sui finanziamenti, sugli appalti pubblici, sulla ricerca, sui principi di gestione e certificazione ambientale, sulla ricerca di partner aziendali, sulle opportunità offerte dal mercato interno ed internazionale.

Attività di informazione, assistenza ed supporto tecnico agli enti pubblici ed alle istituzioni locali nell'individuazione e predisposizione di progetti europei, nazionali e regionali di sviluppo locale, infrastrutturale, partenariato e gemellaggi.

Attività di informazione e assistenza al pubblico, con particolare riferimento ai giovani, per trovare opportunità lavorative e di stage all'estero, per far conoscere l'attività dell'Unione Europea, per fornire supporto all'avvio di nuove attività imprenditoriali soprattutto circa le possibilità di ottenere finanziamenti agevolati.

Fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio

L'Azienda Speciale La Spezia EPS a far data dal 01/01/2018 incorporerà nella

propria attività l'Azienda Speciale camerale Manifestazioni Fieristiche e Formazione Imprenditoriale, proseguendone gli obiettivi e le finalità. Nel corso del 2017 ha proseguito la propria mission volta a promuovere la partecipazione delle imprese locali alle iniziative delle tecnologie del mare, della cantieristica e della portualità in genere organizzate sia in Italia che all'estero, a sostenere i settori del turismo e dell'agroalimentare ritenuti di crescente interesse per lo sviluppo dell'economia economia locale. Infine l'Azienda si è adoperata per garantire un supporto alle imprese locali nell'accesso a forme di finanziamento ammissibili ed a potenziare tutte le attività che ne migliorino la competitività e la presenza sul mercato.

Nel corso dell'esercizio 2017 l'Azienda ha posto in essere le attività previste dai progetti comunitari nell'ambito della programmazione 2014-2020 dell'Italia Francia "Marittimo" e precisamente dal progetto Sistina, in cui opera in qualità di capofila, e il progetto Retic, nel quale l'Azienda è stata delegata dalla Camera di Commercio allo svolgimento di attività specifiche.

A conclusione dell'evento Seafuture 2016 è stata organizzata in collaborazione con il Distretto Ligure delle tecnologie Marine, l'iniziativa EMD (THE EUROPEAN MARITIME DAY 2017, La giornata Europea del Mare) finalizzata a valorizzare concretamente il concetto del "trasferimento tecnologico" tra i sistemi della ricerca e quello imprenditoriale a livello internazionale. Durante l'evento si è svolta la premiazione del Seafuture Awards 2016.

Oltre a quanto sopra descritto, l'Azienda collabora con la Camera di Commercio nella realizzazione di alcune attività specifiche quali:

- istruttoria pratiche legate a leggi di sostegno finanziario alle imprese;
- studi e ricerche (in collaborazione con Centro Studi e Statistica);
- iniziativa di sistema nazionale Unioncamere "sportelli per l'internazionalizzazione, World Pass".

Nel mese di febbraio L'Azienda Speciale ha partecipato alla 15° edizione della manifestazione Seatec –Yare, rassegna Internazionale di Tecnologie Subfornitura e Design per Imbarcazioni, Yacht e Navi, unica fiera in Italia dedicata alle aziende che si occupano di fornitura e refitting per la cantieristica nautica.

Per quanto riguarda infine il GAL, al quale la CCIAA della Spezia ha aderito a fine 2012, l'Azienda Speciale, per la programmazione 2014-2020, ha concluso nel 2017 le attività di progettazione e formazione previste dalla Misura 19.1 ed ha avviato le attività di animazione e comunicazione previste nella Misura 19.4

Criteri di formazione

Il presente bilancio è costituito dallo stato patrimoniale e dal conto economico e dalla presente nota integrativa, ed è corredato dalla relazione sulla gestione. Esso è stato predisposto secondo le disposizioni del D.P.R. 254/2005 art. 68, secondo gli schemi definiti dagli allegati H ed I e nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art. 23 dello stesso D.P.R.

La presente nota integrativa, in particolare, contiene tutte le informazioni richieste dal sopraccitato D.P.R. all'art. 23, nonché tutte le informazioni supplementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta dei fatti aziendali.

Lo stato patrimoniale ed il conto economico sono stati predisposti in unità di euro. L'arrotondamento è stato eseguito all'unità inferiore per decimali inferiori a 0,5 Euro

e all'unità superiore per decimali pari o superiori a 0,5 Euro.

Si precisa in questa sede che non esistono né partecipazioni proprie né partecipazioni possedute dall'Azienda tramite società controllate o collegate.

Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2017 sono conformi a quanto stabilito dagli art. 25 e 26 del D.P.R. 254/2005 e non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi ai principi generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'Azienda nei vari esercizi.

In particolare, ai fini della determinazione del risultato economico dell'esercizio sono stati considerati i proventi e gli oneri di cui all'art. 25 del D.P.R. 254/2005.

I criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti.

Immobilizzazioni

Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto e sono esposte in bilancio al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

Materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto e sono state interamente ammortizzate negli esercizi precedenti, pertanto il valore residuo delle stesse è pari a zero.

Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al presumibile valore di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti, al fine di tener conto dei rischi di inesigibilità.

Disponibilità liquide

Sono iscritte in bilancio al loro valore nominale.

Debiti

Sono iscritti al loro valore di estinzione, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione.

Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità della legge e dei contratti di lavoro vigenti. Il fondo corrisponde alle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Fondi per rischi ed oneri

Sono costituiti da accantonamenti effettuati allo scopo di coprire perdite o debiti di natura determinata e di esistenza certa o probabile, che alla data di chiusura dell'esercizio sono però indeterminati nell'ammontare e/o nella data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

Ratei e risconti

Sono stati determinati in proporzione al periodo temporale di competenza del costo o del ricavo comune a due o più esercizi.

Imposte sul reddito

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza e rappresentano gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti.

Riconoscimento ricavi

I ricavi di natura finanziaria e quelli derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

Attività**A) Immobilizzazioni****I. Immobilizzazioni materiale ed immateriali**

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
---------------------	---------------------	------------

0	0	0
---	---	---

Non ci sono state movimentazioni, in quanto le suddette spese sono interamente ammortizzate negli esercizi precedenti.

B) Attivo circolante

c. Rimanenze

Non ci sono nel 2017 prodotti in corso di lavorazione.

Nel 2016 erano stati inseriti i prodotti in corso di lavorazione, intesi come attività propedeutiche ad altre attività che si sono svolte nel 2017. Gli oneri sostenuti nel 2016 e rinviati al 2017 sono stati quindi imputati all'esercizio di competenza, esercizio in cui sono stati registrati anche i relativi ricavi.

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
0	15.000	-15.000

d. Crediti di funzionamento

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
291.987	276.535	15.452

Il saldo è così suddiviso secondo le scadenze

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Verso CCIAA	0			0
Verso organismi e ist. nazionali e comunit	127.401			127.401
Crediti v/organismi del sist. camerale				
Per servizi c/terzi	45.519			45.519
Diversi	118.945			118.945
Anticipi a fornitori	122			122
	291.987			291.987

I crediti verso CCIAA per attività svolta sono stati interamente incassati nell'esercizio di competenza.

I crediti per servizi c/terzi sono così composti:

- Crediti v/clienti Euro 7.903
- Fatture da emettere Euro 37.616

Fatture da emettere

€7.616 per organizzazione vento EMD, co-finanziato da Liguria International

€30.000 buon fine progetti Comune di Ameglia.

I crediti per servizi c/terzi sono stati iscritti prudenzialmente al valore di realizzo. Infatti si è tenuto conto dei crediti di non certa esigibilità vantati dall'Azienda nei confronti del Comune della Spezia relativamente al progetto PSLUI- Piano di Sviluppo Urbano Intergrato Cives e della Comunità Montana in liquidazione per il progetto PSLI – Piano di Sviluppo Integrato “Val di Vara leva per lo sviluppo locale” pari complessivamente ad €90.000, nonché dell'accantonamento per perdite presunte su crediti di dubbia esigibilità pari ad €7.144.

Tra i crediti diversi sono iscritti:

- Crediti tributari €33.525
- Crediti per imposte anticipate €22.337
- Inail c/acconti €64
- Anticipi per missioni €1.097
- Caparre attive €25
- Crediti diversi €390
- Anticipazioni c/terzi €512
- Contributi conto esercizio da ricevere €60.993

In particolare i **contributi conto esercizio da ricevere** al 31/12/2017 sono così ripartiti:

- Autorità Portuale €20.000 per progetto Seafuture & Maritime Technologies 2016,
- Provincia della Spezia €15.000 per lavori preparatori presentazione Gal;
- Regione Liguria €25.993 per attività animazione svolta nel 2017 su progetto GAL

e. Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
149.184	45.202	103.982

C) Ratei e risconti attivi

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
748	21.945	-21.197

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

L'importo riportato a bilancio si riferisce ad oneri assicurativi non di competenza dell'esercizio e quindi rinviati a quello successivo.

Non sussistono al 31/12/2017 ratei e risconti aventi durata superiore a cinque anni.

Passività

A) Patrimonio netto

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
-27.254	-54.057	27.003

Descrizione	31/12/2017	Incrementi	Decrementi	31/12/2016
Utili (perdite) portati a nuovo	-54.057	39.090		-14.967
Utile (perdita) dell'esercizio	26.803		65.890	-39.090
Totale patrimonio netto	-27.254			-54.057

B) Debiti di finanziamento

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
0	0	0

C) Trattamento di Fine Rapporto

Sono stati accantonati al Fondo gli importi relativi al TFR maturato negli esercizi a favore dei dipendenti in carico all'Azienda.

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
82.317	74.794	7.523

D) Debiti di funzionamento

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
244.255	238.248	6.007

I debiti sono valutati al loro valore nominale e la scadenza degli stessi è così suddivisa

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Debiti verso fornitori	49.948			49.948
Debiti tributari e prev.	9.304			9.304
Debiti verso dipendenti	9.472			9.472
Debiti verso organi istituzionali	6.348			6.348
Debiti diversi	169.184			169.184
	244.255			244.255

I "Debiti verso fornitori" sono iscritti al netto degli sconti commerciali e comprendono l'ammontare dei debiti verso i fornitori e le fatture da ricevere al 31/12/2017 rispettivamente pari ad €43.533 ed €6.415.

La voce "Debiti tributari e previdenziali" accoglie solo le passività per imposte ed oneri certi e determinati e sono così ripartiti:

- Ritenute lavoro dipendente €1.270
- Imposta sost. TFR €82
- Imposta addizionale regionale €32
- Ritenute lavoro autonomo €1.481
- Inps lavoro dipendente €4.603
- IRAP €1.836

I debiti verso i dipendenti si riferiscono ai ratei ferie non ancora godute al 31/12/2017.

I debiti verso gli organi istituzionali si riferiscono agli oneri relativi ai compensi spettanti ai componenti del Collegio dei Revisori per il 2017.

I debiti diversi sono così composti:

- debiti vari €40.705
- rimborsi somme revisori €8.269
- caparre €200;
- debiti verso fondo est €57
- contributi da erogare ai partner per progetto Sistina €119.953

E) Fondi per rischi e oneri

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
0	0	0

Non sono stati fatti accantonamenti per rischi e/o oneri futuri.

F) Ratei e risconti passivi

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
142.601	99.696	42.905

Al 31/12/2017 rimangono i risconti fatti negli esercizi precedenti relativi a parte dei ricavi derivanti dal contributo erogato dalla Regione Liguria per la realizzazione del progetto Filovia di Sarajevo, in quanto rinviati all'esercizio in cui l'Azienda sosterrà i relativi costi. Ad oggi tali oneri non sono stati sostenuti, in quanto il progetto in questione non è formalmente concluso e si precisa che, se si dovesse concludere in queste condizioni, l'Azienda dovrebbe restituire alla Regione la somma indicata nella voce di risconto. Nell'esercizio 2017 non è stato possibile avviare con la Provincia della Spezia un progetto integrativo, quindi si resta in attesa di definire la questione con la Regione.

Oltre a quanto sopra detto, sono stati inseriti nei risconti anche i contributi ricevuti come anticipo nel 2017 per l'avvio del progetto Sistina. In realtà si tratta di contributi ricevuti a titolo di acconto, che saranno stornati dal contributo finale nell'esercizio successivo, a conclusione delle attività.

Conti d'ordine

Non vi sono conti d'ordine.

Conto economico

A) Ricavi propri

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
280.924	806.097	-525.174

Descrizione	31/12/2017	31/12/2016	Variazioni
Proventi da servizi	42.191	653.096	-592.904
Altri proventi o rimborsi	6.928	26.072	-19.144
Contributi da organismi comunitari	40.811	4.600	36.211
Contributi regionali o da altri enti pubblici	25.993	60.329	-34.336
Altri contributi			
Contributo della Camera di Commercio	165.000	80.000	85.000
	280.924	806.097	-525.174

Nella voce contributi da organismi comunitari è stato inserito l'importo di €40.811 relativo al progetto "Sistina", di cui l'Azienda è capofila.

La voce "Contributi regionali o da altri enti pubblici" pari ad €25.993 si riferisce a quanto dovuto dalla Regione Liguria per le attività svolte nel 2017 nell'ambito del GAL 2014-2020.

Il Contributo della Camera di Commercio delle Riviere si riferisce a quanto erogato per la copertura dei costi relativi all'attività di internazionalizzazione delegata all'Azienda per l'anno 2017.

B) Costi di struttura

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
169.451	155.585	13.865

Descrizione	31/12/2017	31/12/2016	Variazioni
Organi istituzionali	15.821	5.734	10.087
Personale	132.513	133.000	-487
Servizi	11.168	11.722	-554
Godimento beni di terzi	0	0	0
Oneri diversi di gestione	9.233	3.813	5.419
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	0	0	
Ammortamento immobilizzazioni materiali	0	0	
Accantonamento svalutazione crediti	716	1.315	-599
Accantonamento fondo rischi e oneri			0
	169.451	155.585	13.865

C) Costi istituzionali

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
83.570	689.683	-606.113

Nella voce “Costi istituzionali” si trovano tutte i costi diretti sostenuti per iniziative istituzionali e progetti specifici gestiti direttamente dall’Azienda, come di seguito dettagliato:

- Progetto Gal - progettazione e formazione Misura 19.1 €20.993
- Spese organizzazione iniziativa EMD €7.266
- Spese partecipazione fiera Navdex €22.957
- Seatec 2017 €5.760
- Sistina €6.088
- Polizza fideiussoria progetto Filovia di Sarajevo €1.180
- Rimborsi spese missioni su progetti €493
- Rimborso spese missioni progetto “Le imprese della Blue Economy” €2.917

D) Gestione finanziaria

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
-1.100	81	-1.181

I proventi finanziari derivano dagli interessi attivi di cassa sul conto corrente aperto presso la Cassa di Risparmio della Spezia, mentre gli oneri sono relativi a differenze passive su cambi relativi ad una fattura in valuta.

E) Gestione straordinaria

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
0	0	0

Non sono stati rilevati né oneri né proventi di carattere straordinario, in quanto le sopravvenienze attive e passive rilevate nell’anno sono per natura e destinazione di carattere ordinario e quindi rilevate nella gestione caratteristica.

F) Rettifiche di valore attività finanziarie

Saldo al 31/12/2017	Saldo al 31/12/2016	Variazioni
0	0	0

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota

integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Presidente
(Cristiana Pagni)

LA SPEZIA EUROINFORMAZIONE PROMOZIONE E SVILUPPO
CONTO ECONOMICO AL 31/12/2017
(previsto dall'articolo 68, comma 1)

RICAVI	VALORI ANNO 2016	VALORI ANNO 2017	DIFFERENZA
A) RICAVI PROPRI			
1) Proventi da servizi	635.096	42.191	-592.904
2) Altri proventi o rimborsi	26.072	6.928	-19.144
3) Contributi da organismi comunitari	4.600	40.811	36.211
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	60.329	25.993	-34.336
5) Altri contributi	0	0	0
6) Contributo della Camera di Commercio	80.000	165.000	85.000
TOTALE (A)	806.097	280.924	-525.174
B) COSTI DI STRUTTURA			
6) Organi istituzionali	5.734	15.821	10.087
7) Personale			
<i>a) competenze al personale</i>	97.289	95.730	-1.559
<i>b) oneri sociali</i>	27.469	28.640	1.171
<i>c) accantonamenti T.F.R.</i>	7.654	7.790	136
<i>d) altri costi</i>	588	352	-236
8) Funzionamento			
<i>a) prestazione servizi</i>	11.722	11.168	-554
<i>b) godimento beni di terzi</i>	0	0	0
<i>c) oneri diversi di gestione</i>	3.813	9.233	5.419
9) Ammortamenti e accant.			
<i>a) immob. Immateriali</i>	0	0	0
<i>b) immob. Materiali</i>	0	0	0
<i>c) svalutazione crediti</i>	1.315	716	-599
<i>d) fondi rischi e oneri</i>	0	0	0
TOTALE (B)	155.585	169.451	13.865
C) COSTI ISTITUZIONALI			
10) Spese per progetti e iniziative	689.683	83.570	-606.113
TOTALE (C)	689.683	83.570	-606.113
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	-39.171	27.903	67.074
D) GESTIONE FINANZIARIA			
11) Proventi finanziari	120	73	-47
12) Oneri finanziari	39	1.173	1.134
Risultato gestione finanziaria	81	-1.100	-1.181
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
13) Proventi straordinari	0	0	0
14) Oneri straordinari	0	0	0
Risultato gestione straordinaria	0	0	0
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
15) Rivalutazioni attivo patrimoniale			
16) Svalutazioni attivo patrimoniale			
DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C +/- D+/-E+/-F)	-39.090	26.803	65.893

LA SPEZIA EUROINFORMAZIONE PROMOZIONE E SVILUPPO
STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2017
 (previsto dall'articolo 68, comma 1)

ATTIVO			VALORI AL 31/12/2016			VALORI AL 31/12/2017
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software			€ -			€ -
Altre			€ -			€ -
Totale Immobilizz. Immateriali			€ -			€ -
b) Materiali						
Impianti						
Attrezzat. non informatiche			€ -			€ -
Attrezzature informatiche						
Arredi e mobili						
Immobilizzazioni in corso			€ -			€ -
Totale Immobilizz. materiali			€ -			€ -
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			€ -			€ -
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze						
Prodotti in corso di lavorazione			€ 15.000			€ -
Totale rimanenze			€ 15.000			€ -
d) Crediti di funzionamento						
Crediti v/ C.C.I.A.A.			€ -	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	€ -
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie			€ -	€ -		€ -
			€ -	€ 127.401		€ 127.401
Crediti v/organismi del sistema camerale			€ -	€ -		€ -
Crediti per servizi c/terzi	€ 165.948		€ 165.948	€ 45.519		€ 45.519
Crediti diversi	€ 110.587		€ 110.587	€ 118.945		€ 118.945
Anticipi a fornitori				€ 122		€ 122
Totale crediti di funzionamento	€ 276.535		€ 276.535			€ 291.987
e) Disponibilità liquide						
Banca c/c			€ 45.202			€ 149.184
Depositi postali			€ -			€ -
Cassa			€ -			€ -
Totale disponibilità liquide			€ 45.202			€ 149.184
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			€ 336.737			€ 441.171
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi			€ -			€ -
Risconti attivi			€ 21.945	€ 21.945		€ 748
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			€ 21.945	€ 21.945		€ 748
TOTALE ATTIVO			€ 358.682			€ 441.919
D) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			€ 358.682			€ 441.919

LA SPEZIA EUROINFORMAZIONE PROMOZIONE E SVILUPPO
STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2017
 (previsto dall'articolo 68, comma 1)

PASSIVO			VALORI AL 31/12/2016			VALORI AL 31/12/2017
A) PATRIMONIO NETTO						
Fondo acquisizioni patrimoniali			€ -			€ -
Avanzo/Disavanzo economico esercizio			-€ 39.090			€ 26.803
Utili/perdite portati a nuovo			-€ 14.967			-€ 54.057
Totale patrimonio netto			-€ 54.057			-€ 27.254
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi			€ -			€ -
Prestiti ed anticipazioni passive			€ -			€ -
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO			€ -			€ -
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
F.do trattamento di fine rapporto			€ 74.794			€ 82.317
TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO			€ 74.794			€ 82.317
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Debiti v/fornitori			€ 181.752	€ 49.948		€ 49.948
Debiti v/società ed organismi del sistema camerale						
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie						
Debiti tributari e previdenziali			€ 8.075	€ 9.304		€ 9.304
Debiti v/dipendenti			€ -	€ 9.472		€ 9.472
Debiti v/organismi istituzionali			€ 6.348	€ 6.348		€ 6.348
Debiti diversi			€ 42.073	€ 169.184		€ 169.184
Debiti per servizi c/terzi						
Clienti c/anticipi						
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO			€ 238.248			€ 244.255
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI						
Fondo imposte						
Altri fondi			€ -			€ -
TOTALE F.DI PER RISCHI ED ONERI			€ -			€ -
F) RATEI E RISCOINTI PASSIVI						
Ratei passivi			€ 448			€ -
Risconti passivi			€ 99.248			€ 142.601
TOTALE RATEI E RISCOINTI PASSIVI			€ 99.696			€ 142.601
TOTALE PASSIVO			€ 412.739			€ 469.173
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO			€ 358.682			€ 441.919
G) CONTI D'ORDINE			€ -			€ -
TOTALE GENERALE			€ 358.682			€ 441.919

RELAZIONE AL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2017

Cari Consiglieri,

viene sottoposto all'attenzione del Consiglio di Amministrazione il bilancio consuntivo dell'esercizio 2017, nel quale sono illustrate le attività intraprese dall'Azienda Manifestazioni Fieristiche e Formazione Imprenditoriale durante tale esercizio, nonché i risultati ottenuti per ogni singola manifestazione.

Nel rispetto delle indicazioni programmatiche definite dalla Camera di Commercio, l'Azienda Manifestazioni Fieristiche e Formazione Imprenditoriale si è impegnata a promuovere la migliore conoscenza, diffusione e commercializzazione delle produzioni dell'agricoltura, dell'industria e dell'artigianato della provincia della Spezia, nonché il potenziamento delle attività commerciali e di servizio mediante l'organizzazione e la partecipazione a fiere sul territorio provinciale e nazionale.

Si riportano di seguito i progetti e le iniziative di animazione del territorio messe in atto dall'Azienda per l'anno 2017.

I costi relativi alle suddette manifestazioni si trovano nel bilancio riclassificato nella sezione spese per progetti ed iniziative, mentre i ricavi sono stati inseriti fra i ricavi propri.

Liguria Da Bere 30 giugno 1 e 2 luglio 2017

"Liguria da Bere" come di consueto ha dato l'avvio alla stagione estiva, si è svolta infatti alla Spezia nelle serate del 30 giugno 1 e 2 luglio nella cornice del centro storico cittadino tra Corso Cavour e Piazza Beverini.

L'edizione 2017 è stata caratterizzata dall'introduzione dello Street Food, Liguria da bere si presenta da sempre come un vero e proprio viaggio alla scoperta dei vini liguri di qualità e delle produzioni gastronomiche del territorio. La rassegna propone infatti un panorama completo di tutte le DOC liguri (Cinque Terre e Cinque Terre Sciacchetrà; Colli di Luni; Colline di Levante; Golfo del Tigullio; Ormeasco; Riviera Ligure di Ponente; Rossese di Dolceaqua; Val Polcevera) e di tutte le IGT (Colline del Genovesato; Colline Savonesi; Golfo dei Poeti).

"Liguria da Bere", oltre ad essere una kermesse enogastronomica, si è da sempre proposta anche come un'iniziativa di animazione economica del territorio resa possibile dalla sinergia tra Regione Liguria, UnionCamere Liguria, Camera di Commercio Riviere di Liguria, Comune della Spezia, Enoteca Regionale della Liguria, Consorzio del Vino ed Associazione Nazionale Città del Vino.

Un grande sforzo organizzativo che, forte del successo acquisito anno dopo anno, punta a mettere a sistema le eccellenze liguri facendo della rassegna un'occasione di valorizzazione del territorio e di attrazione turistica.

Il bilancio economico della manifestazione è stato il seguente:
Costi della manifestazione: € 45.072,58
Ricavi: € 22.977,49
Contributi c/esercizio: € 22.095,09

Barchemercato: 6-9 aprile 2017

Dall'8 al 10 aprile si è svolta lungo Passeggiata Morin la manifestazione Barchemercato Golfo dei Poeti, giunta alla sua undicesima edizione e realizzata dall'Azienda Manifestazioni Fieristiche e Formazione Imprenditoriale in collaborazione con Assonautica provinciale. La rassegna è stata come di consueto dedicata alla vendita di imbarcazioni nuove ed usate e ad accessori per la nautica. I natanti, disposti su 1600 metri quadrati di superficie lungo la passeggiata a mare e su 1300 metri quadrati del porticciolo "De Benedetti" dell'Assonautica, hanno offerto al pubblico anche la possibilità di essere testati in navigazione.

La manifestazione, a ingresso libero, ha ospitato gozzi, gommoni, barche a vela e spazi espositivi sempre più ampi per offrire ai visitatori una gamma di occasioni ancora più varia, ed è stata arricchita da incontri e approfondimenti sui temi della nautica mantenendo così inalterato il fattore di decisiva attrazione delle passate edizioni. Barchemercato si è dimostrata infatti fino ad oggi un'ottima opportunità per i privati che vogliono vendere o cambiare la propria barca e prendere nel frattempo visione delle ultime novità offerte dal settore del diportismo nautico.

Il bilancio economico della manifestazione è stato il seguente:

Costi della manifestazione: € 13.895,56

Ricavi: € 4.770,00

Contributi c/esercizio: € 9.125,56

Nel rispetto delle linee programmatiche elaborate dalla Camera di Commercio della Spezia, l'Azienda Speciale "Manifestazioni Fieristiche e Formazione Imprenditoriale" ha messo in calendario per l'anno 2017 la manifestazione di conclamato successo che ha come obiettivo la promozione e la valorizzazione del territorio non solo del Comune Capoluogo ma anche dell'intera area provinciale: il progetto Mirabilia

Mirabilia

La Camera di Commercio di Matera, capofila del progetto di rete denominato "Mirabilia - European Network of Unesco Sites" ha organizzato congiuntamente alle Camere di Commercio di La Spezia, e le Camere di Commercio di Brindisi, Genova, Messina, Padova, Perugia, Salerno, Udine e Vicenza, la

quinta edizione della Borsa Internazionale del turismo culturale che si è tenuta in data 23 e 24 Ottobre

a Verona.

La Camera di Commercio ha ritenuto opportuno delegare l'attività di promozione, organizzazione e pianificazione all'Azienda Speciale Manifestazioni Fieristiche e Formazione Imprenditoriale che segue

il progetto ormai da quattro annualità.

La partecipazione al B2B è stata riservata agli imprenditori del settore turistico (consorzi, tour operators, agenzie di viaggio, albergatori, agenzie di incoming, ecc.) operanti nei territori che possono vantare la candidatura o la titolarità di un sito materiale riconosciuto come bene patrimonio dell'umanità dall'UNESCO. Si sono contattati oltre 50 buyers (operatori incoming, decision manager, buyers luxury travel, giornalisti, opinion leaders, ecc.) provenienti da circa 20 Paesi tra cui Russia, Usa, Giappone, Gran Bretagna, Paesi Scandinavi, Francia e Germania.

Costi della manifestazione : € 758,68

Ricavi: € 2.250,00

Contributi c/esercizio:

Altre Attività

Scuola di Vela Santa Teresa: sono state gestite le attività di segreteria e le pratiche di carattere amministrativo - contabile mantenendo i rapporti con il soggetto gestore "Amarest" e con tutti i soci pubblici della società medesima.

Liguria Gourmet: AMF ha proseguito la promozione del progetto Liguria Gourmet che prevede un percorso di certificazione che celebra i piatti tipici ed i prodotti della tradizione ligure, inoltre nel corso dell'anno 2017 si è concluso il percorso di certificazione delle attività di somministrazione alimenti e bevande che ne avevano fatto richiesta.

Milano San Remo del Gusto: AMF a provveduto alla promozione delle attività legate al progetto Milano San Remo del Gusto che ha lo scopo di valorizzare le tradizioni ed il patrimonio enogastronomico locale, censisce le imprese aventi i requisiti utili ad essere inseriti negli itinerari de

"La Milano Sanremo del Gusto".

L'iniziativa sulla scia della competizione ciclistica "Milano Sanremo" ha creato uno speciale itinerario turistico dedicato alla valorizzazione delle identità locali e delle tipicità enogastronomiche di qualità, associandovi la scoperta e l'esperienza dei territori e delle loro rispettive attrazioni.

Tale attività ha previsto un ricavo per l'azienda pari ad € 2.740,00

Gestione Incubatore

"Centro Incubatore" (sito in La Spezia Via Privata Oto 3-5) e "Centro Incubatore per la nautica" (sito in La Spezia Via Privata Oto n.10), di proprietà dell'Ente camerale, sono in gestione ad AMF da dicembre 2012.

Azienda Manifestazioni Fieristiche si è impegnata nella messa a regime delle due sopracitate unità immobiliari, sia attraverso l'incremento delle realtà imprenditoriali incubate (siano esse start up oppure realtà imprenditoriali già esistenti ma con innovativi progetti di sviluppo), sia attraverso l'ottimizzazione degli aspetti gestionali interni.

Il bilancio economico della gestione è stato il seguente:

Costi: € 36.705,74

Ricavi: € 70.847,22

Per la gestione e realizzazione dei progetti sopracitati l'Azienda si è avvalsa oltre che del personale dipendente anche di una stagista per un totale di 10 mesi.

La gestione dell'Azienda per l'anno 2017 si chiude con un avanzo pari ad **€ 2.704,25**

Il Consiglio di Amministrazione propone ai Consiglieri Camerali la possibilità che l'avanzo venga mantenuto in Azienda.

IL PRESIDENTE

Cristiana Pagni



**AZIENDA MANIFESTAZIONI FIERISTICHE
STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2017
(previsto dall'articolo 68, comma 1)**

ATTIVO	VALORI AL 31/12/2016	VALORI AL 31/12/2017
A) IMMOBILIZZAZIONI		
a) Immateriali		
Software	€ -	€ -
Altre	€ -	€ -
b) Materiali		
Totale immobilizz. Immateriali	€ -	€ -
Impianti	€ -	€ -
Attrezzat. non informatiche	€ -	€ -
Attrezzi e mobili	€ -	€ -
Immobilitazioni in corso	€ -	€ -
Totale immobilizz. materiali	€ -	€ -
B) ATTIVO CIRCOLANTE		
c) Rimanenze	€ 769,50	€ 1.754,40
Rimanenze di magazzino	€ 769,50	€ 1.754,40
Totale rimanenze	€ 769,50	€ 1.754,40
d) Crediti di funzionamento		
Crediti v/ C.C.I.A.A.		
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie		
Crediti v/organismi del sistema camerale	€ 76.086,81	€ 97.573,26
Crediti per servizi c/terzi	€ 27.787,27	€ 30.922,21
Crediti diversi	€ 103.874,08	€ 128.495,47
Anticipi a fornitori	€ 49.329,98	€ 65.240,02
Totale crediti di funzionamento	€ 276.078,14	€ 323.230,96
e) Disponibilità liquide		
Banca c/c	€ 49.329,98	€ 65.240,02
Depositi postali e cassa	€ 49.329,98	€ 65.240,02
Totale disponibilità liquide	€ 98.659,96	€ 130.480,04
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	€ 175.138,04	€ 353.711,00
C) RATEI E RISCOINTI ATTIVI		
Ratei attivi	€ -	€ 49,40
TOTALE RATEI E RISCOINTI ATTIVI	€ -	€ 49,40
TOTALE ATTIVO	€ 175.138,04	€ 353.760,40
D) CONTI D'ORDINE		
TOTALE GENERALE	€ 175.138,04	€ 353.760,40

AZIENDA MANIFESTAZIONI FIERISTICHE
STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2017
 (previsto dall'articolo 68, comma 1)

PASSIVO		VALORI AL 31/12/2016	VALORI AL 31/12/2017
A) PATRIMONIO NETTO			
Fondo acquisizioni patrimoniali	€	702,39	€ 2.704,25
Avanzo/Disavanzo economico esercizio	€	14.563,92	€ 15.244,57
Utili/perdite portati a nuovo	€	15.266,31	€ 17.948,82
Totale patrimonio netto	€	15.266,31	€ 17.948,82
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO			
Mutui passivi	€		€
Prestiti ed anticipazioni passive	€		€
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO	€	8.903,55	€ 9.058,60
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			
F.do trattamento di fine rapporto	€	8.903,55	€ 9.058,60
TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO	€	8.903,55	€ 9.058,60
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO			
Debiti v/fornitori	€	25.299,22	€ 32.937,38
Debiti v/società ed organismi del sistema camerale	€	42.000,89	€ 42.000,89
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	€		€
Debiti tributari e previdenziali	€	1.856,13	€ 6.096,67
Debiti v/dipendenti	€	1.925,52	€ 1.168,47
Debiti v/organismi istituzionali	€	1.860,40	€ 4.976,60
Debiti diversi	€	1.712,28	€ 428,04
Debiti per servizi c/terzi	€	33.722,47	€ 24.598,83
Clienti c/anticipi	€	16.020,00	€ 18.545,96
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	€	124.396,91	€ 130.752,84
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI			
Fondo imposte	€	2.640,00	€ 37.779,03
Altri fondi	€	2.640,00	€ 37.779,03
TOTALE F.DI PER RISCHI ED ONERI	€	2.640,00	€ 37.779,03
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI			
Ratei passivi	€	2.766,79	€
Risconti passivi	€	2.766,79	€
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	€	2.766,79	€
TOTALE PASSIVO	€	138.707,25	€ 177.590,47
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO	€	153.973,56	€ 195.539,29
G) CONTI D'ORDINE			
TOTALE GENERALE	€	153.973,56	€ 153.973,56

AZIENDA MANIFESTAZIONI FIERISTICHE
 CONTO ECONOMICO al 31/12/2017
 (previsto dall'articolo 68, comma 1)
 ALLEGATO G

RICAVI	PREVENTIVO ECONOMICO 2017	VALORI ANNO 2017	DIFFERENZA
A) RICAVI PROPRI			
1) Proventi da servizi	70.000,00	104.433,06	34.433,06
2) Altri proventi o rimborsi	350,00	1.768,85	1.418,85
3) Contributi da organismi comunitari			0,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	20.500,00	10.000,00	-10.500,00
5) Altri contributi			0,00
6) Contributo della Camera di Commercio	95.000,00	96.015,00	1.015,00
TOTALE (A)	185.850,00	212.216,91	26.366,91
B) COSTI DI STRUTTURA			
6) Organi istituzionali	6.600,00	4.976,60	-1.623,40
7) Personale	52.350,00	13.187,65	-39.162,35
8) Funzionamento	8.900,00	27.742,59	18.842,59
9) Ammortamenti e accant.	11.000,00	35.139,03	24.139,03
TOTALE (B)	78.850,00	81.045,87	2.195,87
C) COSTI ISTITUZIONALI			
10) Spese per progetti e iniziative	107.000,00	128.466,79	21.466,79
TOTALE (C)	107.000,00	128.466,79	21.466,79
D) GESTIONE FINANZIARIA			
D) GESTIONE FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
E) GESTIONE STRAORDINARIA	0,00	0,00	0,00
Totale (D+E)	0,00	0,00	0,00
TOTALE COSTI	185.850,00	209.512,66	23.662,66
Avanzo Economico di esercizio		2.704,25	
TOTALE			

AZIENDA MANIFESTAZIONI FIERISTICHE E FORMAZIONE IMPRENDITORIALE LA SPEZIA

Via Vittorio Veneto, 28 19124 La Spezia

Nota integrativa al bilancio consuntivo 2017

Premessa

Attività svolte

Nel rispetto delle indicazioni programmatiche definite dalla Camera di Commercio, l'Azienda Manifestazioni Fieristiche si è impegnata a promuovere la migliore conoscenza, diffusione e commercializzazione delle produzioni dell'agricoltura, dell'industria e dell'artigianato della provincia della Spezia; il potenziamento delle attività commerciali e di servizio mediante l'organizzazione e la partecipazione a fiere sul territorio provinciale e nazionale, nonché la creazione di impresa attraverso la gestione degli immobili denominati Centri Incubatori.

Fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio

Con Delibera di Giunta Camerale della CCIAA Riviére di Liguria n. 124 del 09/11/2017 – costituente atto pubblico di fusione – verrà data attuazione alla procedura di fusione per incorporazione dell'Azienda Speciale Manifestazioni Fieristiche e Formazione Imprenditoriale La Spezia nell'Azienda Speciale La Spezia Euroinformazione Promozione e Sviluppo, come da progetto di fusione avviato con Delibera di Giunta Camerale n. 58 del 26/09/2016.

A seguito della susposta fusione l'Azienda Speciale incorporante acquisirà la nuova denominazione di Azienda Speciale "BLUE HUB" e, a far data dal 01/01/2018, assumerà tutti i diritti e gli obblighi dell'Azienda incorporata, subentrando altresì in ogni rapporto attivo e passivo della stessa anteriore alla fusione.

Le manifestazioni destinate alla promozione del territorio provinciale sono quelle in cui l'Azienda ha partecipato nel corso del 2017 in qualità di co-organizzatore e quelle gestite direttamente.

Rientrano nella prima tipologia le manifestazioni "Campionaria" e "Barchemmercato". Eventi come "Campionaria" sono eventi a carattere ricorrente, nell'ambito dei quali l'Azienda, in collaborazione con la società Promoeventi Sas (gestore del Centro Fieristico della Spezia), presta la propria opera sia per la promozione che per la gestione amministrativo-contabile.

Altra manifestazione gestita dall'Azienda in sinergia con Assonautica della Spezia, destinata alla promozione del territorio nonché al settore della nautica, è "Barchemmercato" giunta nel 2017 alla dodicesima edizione.

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2016 sono conformi a quanto stabilito dagli art. 25 e 26 del D.P.R. 254/2005 e non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato.

Criteri di valutazione

Il presente bilancio è stato redatto secondo quanto previsto dal D.P.R. 254/2005 art. 68, secondo gli schemi definiti dagli allegati H ed I e nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art. 23.

Si precisa in questa sede che non esistono né partecipazioni proprie né partecipazioni possedute dall'Azienda tramite società controllate o collegate.

Criteri di formazione

AMF nel corso del 2017 si è anche occupata del progetto "Milano – Sdan Remo del Gusto".

Il progetto, promosso dalla Regione Liguria sulla scia della competizione ciclistica "Milano Sanremo" ha creato uno speciale itinerario turistico dedicato alla valorizzazione delle identità locali e delle tipicità enogastronomiche di qualità, associandovi la scoperta e l'esperienza dei territori e delle loro rispettive attrazioni.

Alle attività di valorizzazione delle filiere produttive e di promozione del territorio, dal 2012 si è affiancata la gestione dei Centri Incubatori di Via Privata OTO 3/5 e 10. La nuova mission aziendale è stata dunque la gestione dei sopraccitati "Centri Incubatori", sia attraverso l'incremento delle realtà imprenditoriali incubate (siano esse start up oppure realtà imprenditoriali già esistenti ma con innovativi progetti di sviluppo), sia attraverso l'ottimizzazione degli aspetti gestionali interni.

Il settore di riferimento della manifestazione infatti è quello della nautica da diporto, ovvero quello riguardante le piccole imbarcazioni (sia nuove che usate) ed i relativi accessori. "Barchmercato" favorisce da sempre l'incontro tra domanda ed offerta grazie al contatto diretto tra privati ed operatori.

L'Azienda Speciale ha inoltre organizzato e gestito direttamente la dodicesima edizione della rassegna "Liguria da Bere", svoltasi nelle vie del centro cittadino e finalizzata a valorizzare la produzione vitivinicola locale e della riviera ligure. "Liguria da Bere" si inserisce tra le attività di promozione del territorio ligure e dei suoi prodotti agroalimentari più tipici, forte del sostegno della Regione Liguria, di Unioncamere Liguria e del Comune della Spezia.

L'Azienda ha inoltre cooperato nella realizzazione del progetto "Mirabilia – European Network of Unesco Sites"

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

In particolare, ai fini della determinazione del risultato economico dell'esercizio, sono stati considerati i proventi e gli oneri di cui all'art. 25.

I criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti.

Immobilizzazioni

Immateriali

Sono iscritte al costo storico ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci.

Materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto e rettificare dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Non sono state effettuate rivalutazioni discrezionali o volontarie.

Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo. L'adeguamento del valore nominale dei crediti al valore presunto di realizzo è ottenuto mediante apposito fondo svalutazione crediti.

Debiti

Sono rilevati al loro valore di estinzione, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Imposte sul reddito

Le imposte sono state accantonate secondo il principio di competenza e rappresentano pertanto gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio,

determinate secondo le aliquote e le norme vigenti;

Riconoscimento ricavi

I ricavi di natura finanziaria e quelli derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

Attività

A) Immobilizzazioni

a. Immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/2017 0
 Saldo al 31/12/2016 0
 Variazioni 0

Totale movimentazione delle Immobilizzazioni Immateriali

Descrizione costi	Valore 31/12/2016	Incrementi esercizio	Decrementi esercizio	Amm.to esercizio	Valore 31/12/2017
Pubblicità	0	0	0	0	0
Altri costi pluriennali	0	0	0	0	0

Composizione delle voci costi di pubblicità

Costi di pubblicità

Descrizione costi	Valore 31/12/2016	Incremento esercizio	Decremento esercizio	Ammortamento esercizio	Valore 31/12/2017
Pubblicità	0	0	0	0	0

Nell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari ai conti iscritti all'attivo.

b. Immobilizzazioni materiali

Macchine ufficio elettroniche

Descrizione	Importo
Costo storico	
Rivalutazione monetaria	
Rivalutazione economica	
Ammortamenti esercizi precedenti	
Svalutazione esercizi precedenti	
Saldo al 31/12/2016	0
Acquisizione dell'esercizio	
Rivalutazione monetaria	
Rivalutazione economica dell'esercizio	
Svalutazione dell'esercizio	

Rivalutazioni e svalutazioni effettuate nel corso dell'anno

Non sono state operate rivalutazioni e/o svalutazioni sulle immobilizzazioni materiali.

Nell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari ai conti iscritti all'attivo.

Cessioni dell'esercizio	0
Interessi capitalizzati nell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	0
Saldo al 31/12/2017	0

B) Attivo circolante

d. Crediti di funzionamento

Saldo al 31/12/2016	103.874,08
Saldo al 31/12/2017	128.495,47
Variazioni	24.621,39

Il saldo è così suddiviso secondo le scadenze

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Verso CCIAA	0	0	0	0
Verso organismi sist. camerale (unioncamere)	0	0	0	0
Per servizi c/terzi	76.086,81	27.787,27	97.573,26	97.573,26
Diversi	0	0	30.922,21	30.922,21
Anticipi a fornitori	103.874,08	103.874,08	128.495,47	128.495,47

e. Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2016	49.329,98
Saldo al 31/12/2017	65.240,02
Variazioni	15.910,04

saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario alla data di chiusura dell'esercizio.

C) Ratei e risconti attivi

Saldo al 31/12/2016	0,00
Saldo al 31/12/2017	49,40
Variazioni	49,40

Passività

A) Patrimonio netto

Saldo al 31/12/2016	15.266,31
Saldo al 31/12/2017	17.948,82
Variazioni	2.682,51

Descrizione	31/12/2016	Incrementi	Decrementi	31/12/2017
Capitale				
Riserve di rivalutazione				
Riserva legale				
Riserve statutarie				
Altre riserve				
Riserva straordinaria				
Utili (perdite) portati a nuovo	14.563,92	680,65		15.244,57
Utile (perdita) dell'esercizio	702,39	2.001,86		2.704,25
	15.266,31	2.070,51		17.948,82

B) Debiti di finanziamento
 Relativamente a questa voce non sono stati iscritti oneri per mutui o per anticipazioni passive.

C) Trattamento di Fine Rapporto

Fondo trattamento di fine rapporto € 9.058,60.

D) Debiti di funzionamento

Saldo al 31/12/2016	124.396,91	Saldo al 31/12/2017	130.752,84	Variazioni	6.355,93
---------------------	------------	---------------------	------------	------------	----------

I debiti sono valutati al loro valore nominale e la scadenza degli stessi è così suddivisa

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Debiti verso fornitori	32.937,38			32.937,38
Debiti v/società ed organismi del sist. camerale	42.000,89			42.000,89
Debiti tributari	6.096,67			6.096,67
Debiti v/dipendenti	1.168,47			1.168,47
Debiti verso organi istituzionali	4.976,60			4.976,60
Debiti diversi	428,00			428,00
Debiti per servizi c/terzi	24.598,83			24.598,83
(creaimpresa) Clienti c/anticipi	18.545,96			18.545,96
	130.752,84			130.752,84

I "Debiti verso fornitori" sono iscritti al netto degli sconti commerciali. La voce "Debiti tributari" accoglie solo le passività per imposte certe e determinate.

E) Fondi per rischi e oneri

Saldo al 31/12/2016	2.640,00	Saldo al 31/12/2017	37.779,03	Variazioni	35.153,03
---------------------	----------	---------------------	-----------	------------	-----------

Il fondo rischi su crediti, nel rispetto del principio della prudenza, nel 2010 è stato ricostituito tramite l'accantonamento al fondo oneri per perdite presunte su crediti. Si precisa che la variazione in aumento si è resa necessaria a fronte delle forte criticità nel riscuotere i crediti maturati per la gestione dell'incubatore.

Sono stati rilevati ratei e risconti passivi di competenza dell'esercizio per un importo pari ad euro 2.766,79.

F) Ratei e risconti passivi

Conti d'ordine

Non vi sono conti d'ordine.

Conto economico

A) Ricavi propri

Descrizione	31/12/2016	31/12/2017	Variazioni
Saldo al 31/12/2016	194.511,93	212.216,91	17.704,98
Saldo al 31/12/2017	194.511,93	212.216,91	
Proventi da servizi	111.153,98	104.433,06	-6.720,92
Altri proventi o rimborsi	28.896,95	1.768,85	-27.128,10
Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00
Contributi regionali o da altri enti pubblici	24.461,00	10.000,00	-14.461,00
Altri contributi	0,00	0,00	0,00
Contributo della Camera di Commercio	30.000,00	96.015,00	66.015,00
			17.704,98

Tra gli "Altri proventi o rimborsi" sono comprese le rimanenze finali delle merci acquistate in occasione della manifestazione Liguria da Bere e non vendute.

B) Costi di struttura

Descrizione	31/12/2016	31/12/2017	Variazioni
Saldo al 31/12/2016	73.687,66	81.045,87	7.358,21
Saldo al 31/12/2017	73.687,66	81.045,87	
Organi istituzionali	14.455,65	4.976,60	-9.479,05
Personale	35.961,57	13.187,65	-22.773,92
Funzionamento	23.270,44	27.742,59	4.472,15
Ammortamenti e Accantonamenti	0,00	35.193,03	35.193,03
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00	0,00
Ammortamento immobilizzazioni materiali	0,00	0,00	0,00
Svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00
			7.358,21

C) Costi istituzionali

Saldo al 31/12/2016	193.809,54	128.466,79	65.342,75
Saldo al 31/12/2017	193.809,54	128.466,79	
Variazioni			65.342,75

Nella voce "Costi istituzionali" si trovano tutte le spese sostenute per iniziative istituzionali gestite

direttamente dall'Azienda, quali Barchemercato, Liguria da Bere, Progetto "Mirabilia - European Network of Unesco Sites", "Milano San Remo del Gusto"; nonché quelle realizzate in collaborazione con la Camera di Commercio ed il Centro Fieristico (Campionaria).
 Oltre a queste vanno considerate le spese sostenute dall'Azienda per la gestione degli immobili denominati "Centri Incubatori", dati in comodato all'Azienda dalla CCIAA della Spezia.

E) Gestione straordinaria

Saldo al 31/12/2016	0,00	0,00	Variazioni	0,00
Saldo al 31/12/2017				

Imposte sul reddito d'esercizio

Non essendovi nello schema di bilancio una voce ad hoc volta ad evidenziare le imposte di competenza, l'importo delle stesse è stato inserito nella voce "Oneri diversi di gestione" le imposte anticipate, per eguale ragione, sono state invece inserite nella voce "Altri Proventi e Rimborsi". Si riporta di seguito il dettaglio delle stesse.

Saldo al 31/12/2016	571,00	14.983,00	Variazioni	14.412,00
Saldo al 31/12/2017				

Imposte

Imposte correnti:	0,00	12.499,00	12.499,00	
IRAP	0,00	12.499,00	12.499,00	
IRAP	571,00	2.484,00	1.913,00	
Imposte sostitutive				

Imposte differite (anticipate)

IRAP	0,00	14.983,00	14.412,00	
IRAP	571,00	14.983,00	14.412,00	
IRAP	0,00			

Sono state iscritte le imposte di competenza dell'esercizio.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Presidente
 Cristiana Ragni

**AZIENDA SPECIALE MANIFESTAZIONI FIERISTICHE
E FORMAZIONE IMPRENDITORIALE
RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL BILANCIO CONSUNTIVO
2017**

Verbale n° 1/2018

L'anno 2018 il giorno 16 del mese di Aprile alle ore 09,00 presso la sede dell' AZIENDA SPECIALE MANIFESTAZIONI FIERISTICHE E FORMAZIONE IMPRENDITORIALE, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti per la relazione al bilancio di esercizio 2017.

Il collegio così composto:

Rag. Gaetano Muratò, Componente su designazione MEF;

Dr. Andrea Cargioli, Componente su designazione Regione;

La D.ssa Rachela Vescio, Presidente su designazione MISE, risulta assente giustificata.

Si procede all'esame del progetto di Bilancio consuntivo al 31.12.2017 trasmesso con e-mail del 12/04/2018 e alla predisposizione della relazione di cui all'art. 73, co 4, lett. d, di seguito indicata, in vista della presentazione del medesimo bilancio al Consiglio camerale Ex C.C.I.A.A. della Spezia oggi Camera di Commercio delle Riviere di Liguria per essere sottoposto all'approvazione di tale organo quale allegato al conto consuntivo 2017 della stessa C.C.I.A.A.

Il bilancio di esercizio risulta redatto secondo gli schemi di cui all'art. 68 del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 e segue le disposizioni generali dettate dal codice civile (artt. 2424, 2424bis e 2425bis), nel rispetto degli artt. 25 e 26 del D.P.R. n. 254/2005, per la parte attinente le Aziende Speciali conformi a quanto previsto dalla circolare 3622 del 5-2-2009 e dei relativi principi contabili nella stessa contenuti.

Il documento si compone dello stato patrimoniale, del conto economico e della nota integrativa ed è corredato da una relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'esercizio e sui diversi settori in cui l'Azienda ha operato nel corso dell'anno 2017.

Al medesimo atto è allegato il modello G riguardante il confronto tra il consuntivo dei proventi, degli oneri e delle iniziative istituzionali e le analoghe voci presenti nel relativo preventivo.

Il bilancio può essere riassunto nei seguenti dati:

Lo Stato Patrimoniale evidenzia un avanzo d'esercizio pari ad € 2.704,25.

Attività € 195.539,29

Passività € 177.590,47

Il Collegio precisa che nel corso dell'anno 2017 le prescritte verifiche periodiche disposte dall'art. 2403 c.c. e dall'art. 73 del citato Regolamento n. 254/2005 sono state regolarmente effettuate.

Il processo di ammortamento delle immobilizzazioni è stato attuato in base alle aliquote già stabilite dal Consiglio di Amministrazione negli esercizi decorsi ed applicate con continuità in tutti gli esercizi.

Il Collegio ha accertato l'osservanza delle norme di legge inerenti alla formazione e all'impostazione del bilancio d'esercizio dell'Azienda e della relazione sulla gestione a corredo dello stesso. Inoltre, il Collegio ha esaminato i criteri di valutazione adottati nella Relazione di gestione per la formazione del bilancio presentato per accertarne la rispondenza alle prescrizioni di legge e alle condizioni economico-aziendali.

Non sono pervenute al Collegio dei Revisori denunce ai sensi dell'articolo 2408 Codice Civile, né al Collegio sono pervenuti esposti.

La relazione sulla gestione indica e illustra in maniera adeguata le principali operazioni eseguite nell'esercizio, anche per quanto attiene alle caratteristiche degli interventi e ai loro effetti economici.

Il Collegio non ha riscontrato operazioni atipiche o inusuali.

Le operazioni di maggiore rilievo economico, finanziario e patrimoniale effettuate dall'Azienda Speciale nel corso dell'esercizio, nel rispetto della legge e dell'atto costitutivo, sono ben evidenziate nella relazione di gestione, unitamente agli avvenimenti che hanno influito sui risultati dell'esercizio.

Avanzo dell'esercizio	€	2.704,25
Proventi ed oneri straordinari	€	0,00
Proventi ed oneri finanziari	€	0,00
Costi istituzionali	€	128.466,79
Costi di struttura (costi non finanziari)	€	81.045,87
Ricavi propri (ricavi non finanziari)	€	212.216,91

Il Conto Economico presenta, in sintesi, i seguenti valori:

Avanzo dell'esercizio	€	2.704,25
Patrimonio netto (incluso avanzo esercizio)	€	17.948,82

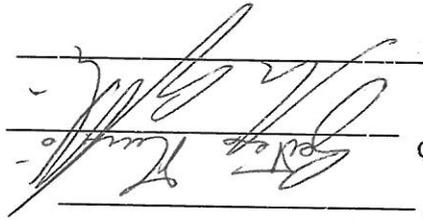
Il Collegio dei Revisori dei Conti

La Spezia, 16 aprile 2018

Dr.ssa Rachela Vescio

Rag. Gaetano Munaro

Dr. Andrea Cargioli



Infine, il Collegio, rilevato che:

- le attività e le passività sono state correttamente valutate ed esposte;
- le voci indicate in bilancio corrispondono ai saldi della contabilità di fine esercizio 2017 ed alle corrispondenti scritture ausiliarie;
- il bilancio rispecchia la situazione finanziaria e patrimoniale dell' Azienda;
- i principi contabili risultano uniformi rispetto all'esercizio precedente.

Il Collegio esprime parere favorevole sul conto consuntivo 2017 e rileva l'avanzo di € 2.704,25.

La presente relazione verrà trasmessa al Consiglio di Amministrazione per il seguito di competenza.